

ข้อมูลรายงานผลการขับเคลื่อน
ตามนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน

สารบัญ

หน้า

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑
เอกสารแนบ	
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๔
การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของ สนข.	
ในการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๔
แบบฟอร์มรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ของ สนข. โดยให้หน่วยงานในสังกัด สนข.	
รายงานผลการดำเนินการทุก ๆ ๖ เดือน เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินการ	
ตามนโยบายฯ ดังกล่าว	๒๐

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สนข.	๘ มกราคม ๒๕๖๗	๑. สนข. โดยนายปัญญา ชูพานิช ผอ.สนข. ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy “สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร งดให้ งดรับ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน หลังการปฏิบัติหน้าที่” เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นการสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนทั่วไปว่าในการติดต่อประสานงานต่าง ๆ ไม่ต้องให้สินบน/ของขวัญ/สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง/ของกำนัลต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ โดยดำเนินการ (๑) แจกเวียนให้เจ้าหน้าที่ สนข. ทราบและถือปฏิบัติ (๒) เผยแพร่ทางเว็บไซต์ สนข. (๓) เผยแพร่ทางสื่อสังคมออนไลน์ของ สนข. - Facebook : Otpthailand - LINE : ข้าวสาร สนข. - วารสารนโยบายการขนส่งและจราจร ฉบับออนไลน์ : https://fliphtml5.com/bookcase/huaie (๔) เผยแพร่ภาพภายในส่วนราชการของ สนข.

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สนช.	๓๐ มกราคม ๒๕๖๗	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy “สำนึก งาน นโยบาย และแผนการขนส่งและจราจร งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน หลังการปฏิบัติหน้าที่” เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เป็นการสร้างการรับรู้ ให้แก่ประชาชนทั่วไปว่า ในการติดต่อ ประสานงานต่าง ๆ ไม่ต้องให้สินบน/ ของขวัญ/สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง/ ของกำนัลต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ โดยดำเนินการ (๑) แจกเวียนให้เจ้าหน้าที่ สนช. ทราบและถือปฏิบัติ (๒) เผยแพร่ทางเว็บไซต์ สนช. (๓) เผยแพร่ทางสื่อสังคมออนไลน์ ของ สนช. - Facebook : Otpthailand - LINE : ข่าวสาร สนช. - วารสารนโยบายการขนส่ง และจราจรฉบับออนไลน์ : https://fliphtml5.com/bookcase/huaie (๔) เผยแพร่ภาพภายในส่วนราชการ ของ สนช. ๒. จัดการบรรยายให้ความรู้กับบุคลากรใหม่ ของ สนช.	เอกสารแนบ
		๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	จัดทำแบบฟอร์มรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ของ สนช. รอบ ๖ เดือน โดยให้หน่วยงานในสังกัด สนช. รายงาน ผลการดำเนินการทุก ๆ ๖ เดือน เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินการ ตามนโยบายฯ ดังกล่าว	เอกสารแนบ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการเรื่อง No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรกำชับ และกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากร สนข. ตระหนักในเรื่อง No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันพฤติกรรมของบุคลากรไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ..... ชวาทา

(นางสาวชวิกา พงศ์ดำรงวิทย์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... ฉ

(นายปัญญา ชูพานิช)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์

การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

๕

สำนักบริหารกลาง
เลขรับที่ ๕๔
วันที่ ๓ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา 16.15 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ โทร. ๑๐๑๖

ที่ คค ๐๘๐๑.๗/ ๖

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.สนข.

ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก
และประสานราชการ (ผชอ.)
เลขรับที่ 47
วันที่ ๕ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา 15.42 น.

๑. เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ท. มีหนังสือ ที่ ปป ๐๐๑๐/ว ๓๙ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยขอความร่วมมือ สนข. เพื่อร่วมขับเคลื่อนการประเมิน ITA ให้บรรลุตามเป้าหมายของตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ที่กำหนดไว้

๒. ข้อเท็จจริง

สบก. ได้จัดทำร่างประกาศสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (เอกสารแนบ ๑) และสื่อประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ “งดรับ งดให้” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (เอกสารแนบ ๒)

๓. ข้อพิจารณา

สบก. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อดำเนินการตามข้อ ๑ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพื่อก่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ พร้อมสร้างความน่าเชื่อถือและศรัทธาต่อประชาชนอย่างแท้จริง จึงเห็นควรประกาศเจตนารมณ์ “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สนข. ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสื่อประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ “งดรับ งดให้” ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของ สนข.

๔. ข้อเสนอ ...

๕

เรียน รอง ผอ.สนช.

ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/สนง.โครงการฯ

หน.กตส./หน.กพร.

หน.ก.-หน.ฝ. (สบก.)

เพื่อโปรดทราบ ตาม (๑) – (๔) และแจ้งเวียน
เจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติต่อไป
จักขอบคุณยิ่ง

นาง น

(นางผาณิต มั่งมี)

 ผอ.สบก.
- ๙ ม.ค. ๒๕๖๗

๖

เรียน หน.ปชส.

เพื่อทราบและดำเนินการ ตามข้อ ๔.๓
และข้อ ๔.๔ ทาง Facebook “Otp Thailand”
ต่อไปด้วย

นาง น

(นางผาณิต มั่งมี)

 ผอ.สบก.
- ๙ ม.ค. ๒๕๖๗

๗

เรียน ผอ.ศทท.

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ ตามข้อ ๔.๔
ในเว็บไซต์ สนช. www.otp.go.th และ ๔.๕ ต่อไป
จักขอบคุณยิ่ง

นาง น

(นางผาณิต มั่งมี)

 ผอ.สบก.
- ๙ ม.ค. ๒๕๖๗

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๔.๑ ลงนามในประกาศ สนข. เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๔.๒ อนุญาตให้ สบก. ดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดี ในการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึง การที่ ผอ.สนข. ประกาศเจตนารมณ์ “นโยบาย No Gify Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” และสั่งการให้เจ้าหน้าที่ สนข. ทราบและยึดถือปฏิบัติตาม ประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

๔.๓ อนุญาตให้ปิดประกาศฯ และสื่อประชาสัมพันธ์เป็นการทั่วไป

๔.๔ อนุญาตให้เผยแพร่ประกาศฯ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทางสื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ สนข. www.otp.go.th และทาง Facebook “Otp Thailand”

๔.๕ อนุญาตให้เผยแพร่ประกาศฯ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทางสื่อประชาสัมพันธ์ ในระบบอินทราเน็ต ระบบ e-office และอื่น ๆ เพื่อเจ้าหน้าที่ สนข. ทราบต่อไป จักขอขอบคุณยิ่ง

นางฉวี มั่งมี

(นางผาณิต มั่งมี)

ผอ.สบก.

- ๕ ม.ค. ๒๕๖๗

(๒)

เรียน ผอ.สนข.

เพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ

สบก. เสนอต่อไป จักขอขอบคุณยิ่ง

✓

นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร

รอง ผอ.สนข.

- ๘ ม.ค. ๒๕๖๗

(๓) เรียน รอง ผอ.สนข. (นายสุรพงษ์)

- ลงนามแล้วตามข้อ ๔.๑

- อนุญาตตามเสนอในข้อ ๔.๒ - ๔.๕

✓

(นายปัญญา ชูพานิช)

ผอ.สนข.

- ๘ ม.ค. ๒๕๖๗

(๔)

เรียน ผอ.สบก.

เพื่อดำเนินการต่อไป

✓

(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

รอง ผอ.สนข.

- ๘ ม.ค. ๒๕๖๗

๙ มกราคม ๓ ม.ค. ๖๗

วิภา ๓/๑/๖๗



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมี
ธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร จึงขอประกาศ
เจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึด
หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด
ทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน
และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้ง
จะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยม ในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรม
องค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๘

(นายปัญญา ชูพานิช)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร



Announcement of Office of Transport and Traffic Policy and Planning
Subject: Policy of not accepting gifts or benefits from performing duties (No Gift Policy)
Fiscal year 2024

Office of Transport and Traffic Policy and Planning has emphasized managing the organization with good governance to build faith and confidence in society that Office of Transport and Traffic Policy and Planning is a good governance organization. I, as the administrator of Office of Transport and Traffic Policy and Planning, hereby declare and affirm the intention to perform duties and administer affairs with consciousness and awareness of the existing responsibilities. I would perform duties at the utmost of ability with accountability, integrity, and transparency by following the guidelines for promoting ethics and adhering to the principle of good governance. In addition, I hereby pledge that all officials have the intention of not accepting gifts or benefits from during, before, and after performing duties, which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the core value of honesty, working toward creating a robust and sustainable organizational culture of integrity.

It is hereby announced and to be adhered to by all.

Announced on January 8 , 2024.

Punya Chupanit

Director General

Office of Transport and Traffic Policy and Planning

งดรับ...งดให้

NO



POLICY



นายปัญญา ชูพานิช
ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดทุกคน
มีเจตนาารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่
อันส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ



www.otp.go.th



otpthailand



otpthailand



otp channel



otpthailand

การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



สำนักบริหารกลาง
Office of Transport and Traffic Policy and Planning

สนข. ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ “งดให้ งดรับ”
ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ โดย นายปัญญา ชูพานิช ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบาย และแผนการขนส่งและจราจร ได้ถ่ายทอดและมอบนโยบาย การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนของ สนข. ในที่ประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ สนข. เพื่อการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ “งดให้ งดรับ” ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และร่วมกัน สร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ พร้อมสร้างความน่าเชื่อถือและศรัทธาต่อประชาชนอย่างแท้จริงโดยประกาศให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ณ ห้อง ๒๐๑ อาคาร สนข.



“สนข. ก้าวสู่องค์กรต้นแบบของคมนาคมด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในปี พ.ศ. ๒๕๘๐”

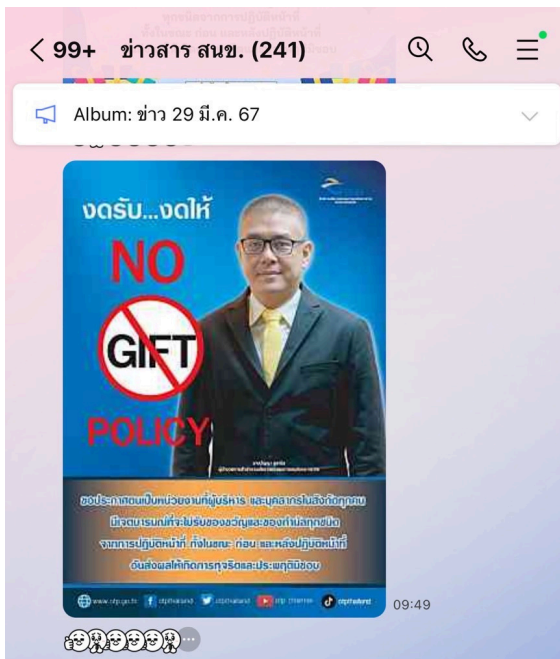
ช่องทางการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



<https://www.otp.go.th>



Facebook : Otpthailand

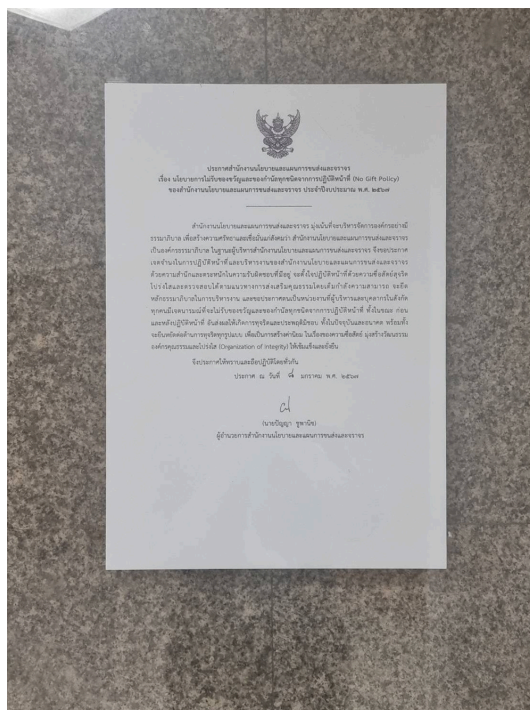
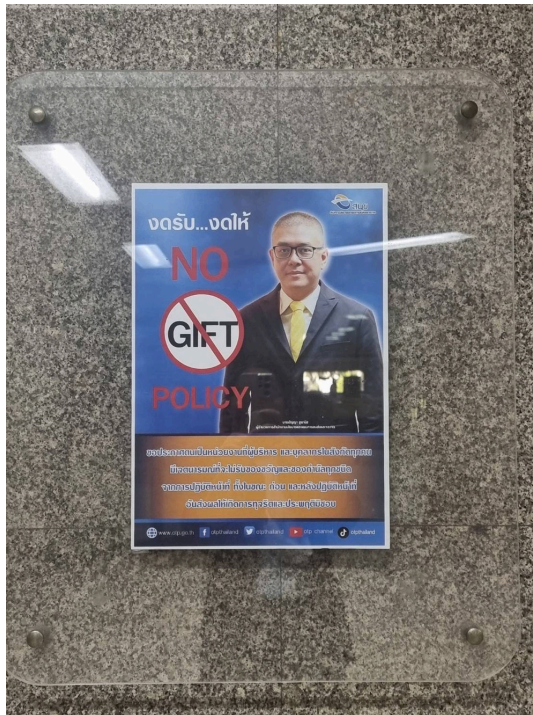


LINE



วารสารนโยบายการขนส่งและจราจร

ช่องทางการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ภายในอาคาร สนข.

การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของ สนข.
ในการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

การตั้งป้ายประกาศการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ไว้ในห้องประชุม ภายในอาคาร สนข.

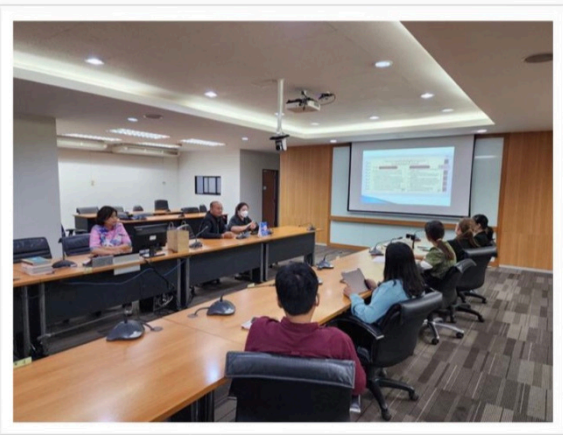


การสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนแก่บุคลากรใหม่ของ สนข.
ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



สำนักบริหารกลาง
Office of Transport and Traffic Policy and Planning

ปฐมนิเทศการบรรยายให้ความรู้กับบุคลากรใหม่ของสำนักงานนโยบายและแผน
การขนส่งและจราจร (สนข.)



วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. สำนักบริหารกลาง โดย หัวหน้าฝ่ายนิติการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานคลัง และนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ได้จัดปฐมนิเทศการบรรยายให้ความรู้กับบุคลากรใหม่ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับ โครงสร้างหน่วยงาน ระเบียบเกี่ยวกับการคลัง ข้อปฏิบัติของข้าราชการ การป้องกันการทุจริต การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในองค์กร ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดทางจริยธรรมของ สนข. วินัยและการรักษาวินัย และประกาศเจตนารมณ์นโยบายงดรับ งดให้ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ณ ห้องประชุม ๕๐๑ อาคาร สนข.



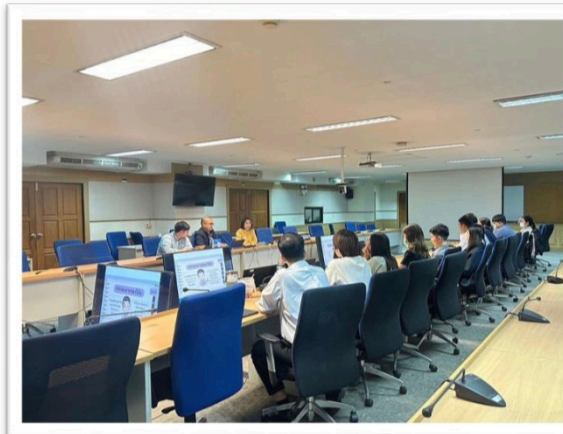
“สนข. ก้าวสู่องค์กรต้นแบบของคมนาคมด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในปี พ.ศ. ๒๕๘๐”

การสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนแก่บุคลากรใหม่ของ สนข.
ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



สำนักบริหารกลาง
Office of Transport and Traffic Policy and Planning

ปฐมนิเทศการบรรยายให้ความรู้กับบุคลากรใหม่ของสำนักงานนโยบายและแผน
การขนส่งและจราจร (สนข.)



วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. สำนักบริหารกลาง โดย หัวหน้าฝ่ายนิติการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานคลัง และนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ได้จัดปฐมนิเทศการบรรยายให้ความรู้กับบุคลากรใหม่ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับ โครงสร้างหน่วยงาน ระเบียบเกี่ยวกับการคลัง ข้อปฏิบัติของข้าราชการ การป้องกันการทุจริต การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในองค์กร ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดทางจริยธรรมของ สนข. วินัยและการรักษาวินัย และประกาศเจตนารมณ์นโยบายงดรับ จดให้ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ณ ห้องประชุม ๔๐๑ อาคาร สนข.



“สนข. ก้าวสู่องค์กรต้นแบบของคมนาคมด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในปี พ.ศ. ๒๕๘๐”

การสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนของข้าราชการ สนข.
 ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ในระบบ e - office และช่องทางอื่น ๆ ของ สนข.

สนข.
 สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

กาลครั้งหนึ่งกับ ด.ญ. ความสุข

HDD

มาตรา 1 (1)

บทนิยามคำว่า “โดยทุจจริต”
 นั้น ปรากฏอยู่ในประมวล
 กฎหมายอาญา หมายความว่า
 เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้
 โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับ
 ตนเองหรือผู้อื่น การกระทำ
 โดยทุจจริตจึงมิได้จำกัดว่า
 ต้องเป็นการแสวงหาประโยชน์
 เกี่ยวกับทรัพย์สินเท่านั้น

HDD

JONNY

ข้อเท็จจริง

จำเลยมีเจตนาเอาฮาร์ดดิสก์
 ของโจทก์ไป เพื่อไม่ให้โจทก์มีหลักฐาน
 เกี่ยวกับการกระทำความผิดของตน
 หรือเป็นการเอาไปเพื่อทำลายหลักฐาน
 จึงเป็นการเอาทรัพย์สินนั้นไปในลักษณะ
 ตัดกรรมสิทธิ์ และถือว่าเป็น
 การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้
 โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง
 อันเป็นการลักทรัพย์ของโจทก์ไป
 โดยทุจจริตแล้ว

คำพิพากษาศาลฎีกา
 ที่ 1664/2565

สำนักงานบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ

การสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนของข้าราชการ สนข.
ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ในระบบ e - office และช่องทางอื่น ๆ ของ สนข.

กาลครั้งหนึ่งกับ ด.ญ. ความสุข



สำนักงานตำรวจแห่งชาติแต่งตั้ง
พ.ต.อ. ธารารอน เป็นหัวหน้าศูนย์ป้องกัน
และปราบปรามการกระทำความผิด
กับน้ำมันเชื้อเพลิง โดยมีหน้าที่ตรวจสอบเรือ
บรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิงว่า ยังมีน้ำมัน
เชื้อเพลิงตามจำนวนที่ได้รับมาจากคลัง
หรือไม่ แล้วจึงลงลายมือชื่อ เพื่อป้องกัน
มิให้มีการลักลอบจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง
ในราชอาณาจักร
จึงเป็นการปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่ง
ในการปราบปรามการทุจริต

1



การที่เจ้าพนักงานตำรวจน้ำ
เดินทางไปกับเรือบรรทุกน้ำมัน
ไปจนถึงน่านน้ำเขตต่อเนื่อง
จึงเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
พ.ต.อ. ธารารอน จึงไม่มีสิทธิ
รับเงินใด ๆ จากผู้ประกอบการ
จำหน่ายน้ำมันดีเซล

2

การที่ พ.ต.อ. ธารารอน
รับเงิน โดยนำมาจ่ายเป็นเบี้ยเลี้ยง
ให้แก่เจ้าพนักงานตำรวจน้ำ
ที่เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นั้น
จึงเป็นการกระทำความผิด
ตามมาตรา 149

3



คำพิพากษาศาลฎีกา ที่ 2488/2558

สำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ

ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 149

ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งรัฐ สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกสภาเทศบาล เรียก รับ หรือยอมจะรับ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง
ไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 5-20 ปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่

100,000 - 400,000 บาท หรือประหารชีวิต

แบบฟอร์มรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ของ สนช.
โดยให้หน่วยงานในสังกัด สนช. รายงานผลการดำเนินการทุก ๆ 6 เดือน
เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายฯ ดังกล่าว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ โทร. ๑๐๑๖

ที่ คค ๐๘๐๑.๗/ ๓๔

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการตามนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

๑) เรียน ผอ.สนช.

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๗/๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ แจ้งเวียนสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. ว่า สนช. ได้มีประกาศสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ผอ.สนช. ได้สั่งการให้แจ้งเวียนเพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ สนช. ทราบและถือปฏิบัติตามประกาศฯ อย่างเคร่งครัด และให้สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ ตามแบบรายงานฯ ของ สนช. รอบ ๖ เดือน และส่งรายงานดังกล่าวมาให้ สบก. เพื่อรวบรวมเสนอ ผอ.สนช. ต่อไป นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สบก. ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามประกาศ สนช. เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ปรากฏว่าสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. ไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีรายได้ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไปแต่อย่างใด (เอกสารแนบ)

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. เพื่อทราบต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๒) เรียน ผอ.สนช.

เพื่อโปรดทราบก่อน สบก. ดำเนินการ
แจ้งเวียน สำนัก/กอง/ศูนย์ / สำนักงานโครงการ/
กตส./กพร. เมื่อทราบต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

(นางผาณิต มั่งมี)

ผอ.สบก.

๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗

๑ พ.ค. ๖๗

(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

รอง ผอ.สนช.

๔) เรียน ผอ.สนช.

เพื่อดำเนินการต่อไป

๑ พ.ค. ๖๗

(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

รอง ผอ.สนช. ๒ พ.ค. ๒๕๖๗

๓) เรียน รอง ผอ.สนช. (นายสุรพงษ์)

- ทราบ

- ดำเนินการต่อไป

๒ พ.ค. ๖๗
(นายปัญญา ชูพานิช)

ผอ.สนช.

๑๐ เม.ย. ๖๗

๓๐/๔/๖๗

๕

เรียน รอง ผอ.สนช.

ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/สนง.โครงการฯ

หน.กตส./หน.กพร.

หน.ก./หน.ผ. (สบก.)

เพื่อโปรดทราบ ตาม (๑) - (๔) และแจ้งเวียน
เจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อทราบต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(นางผาณิต มั่งมี)

ผอ.สบก.

- ๓ พ.ค. ๒๕๖๗

ราชกิจจานุเบกษา ๖๖๖๖

เวียนในระบบ e-office

- ๓ พ.ค. ๒๕๖๗

รายงานสรุปผลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ในโอกาสต่างๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนึงถึงเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีหน้าที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖				พ.ศ. ๒๕๖๗				สรุป (จำนวน)	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.				
		มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี		
๑	สำนักบริหารกลาง		✓		✓		✓		✓		-
๒	กองจัดระบบการจราจรทางบก		✓		✓		✓		✓		-
๓	กองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร		✓		✓		✓		✓		-
๔	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการขนส่งและจราจร		✓		✓		✓		✓		-
๕	สำนักงานโครงการบริหารจัดการระบบตั๋วร่วม		✓		✓		✓		✓		-
๖	สำนักแผนความปลอดภัย		✓		✓		✓		✓		-
๗	สำนักแผนงาน		✓		✓		✓		✓		-
๘	สำนักส่งเสริมระบบการขนส่งและจราจรในภูมิภาค		✓		✓		✓		✓		-
๙	กลุ่มตรวจสอบภายใน		✓		✓		✓		✓		-
๑๐	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร		✓		✓		✓		✓		-
สรุป (จำนวน)											

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		✓	

ลงชื่อ นางฉัตร มั่งมี

(..... (นางฉัตร มั่งมี))
ผอ.สบก.

วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		✓	

ลงชื่อ 

(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

รอง ผอ.สนข. รก.ผอ.กจร.

วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

**แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)**

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภาคที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีโชติภาคให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		/	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		/	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		/	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		/	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		/	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		/	

ลงชื่อ 

(นายชัยวัฒน์ สังขภาคย์)

ผอ.กพข.

วันที่ 25 เดือน ๒๕(๖) พ.ศ. ๖7

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		✓	

ลงชื่อ 

(นางสาวจิรัชก ห้วยหงษ์ทอง)

ผอ.ศทท.

วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		✓	

ลงชื่อ

นางสาวกรรณ เบียมเอี่ยม
(.....)
ผอ.สตร.

วันที่ ๒๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		✓	

ลงชื่อ นฤพร วัฒน

(นางสาวกฤติกา บุระมณี)

พอ.สสท.รณ. ผอ.สนป.

วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ

ของ สำนักแผนงาน รอบ ๖ เดือน

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		✓	

ลงชื่อ

นิตยา พุฒิตานนท์

(นางสาวนิตยา พุฒิตานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน

วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		✓	

ลงชื่อ กฤษณา ขุนพิน

(นางสาวกฤษณา ขุนพิน)

ผอ.สสจ.

วันที่ ๒๕ เดือน เม.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๗		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๗		✓	

ลงชื่อ

(นางสาวพินญาดา เอี่ยมเหม)

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบรายงาน
กรณีไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี(พ.ศ.)	มี (จำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๖	-	✓	-
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	-	✓	-
๓	ธันวาคม ๒๕๖๖	-	✓	-
๔	มกราคม ๒๕๖๗	-	✓	-
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-	✓	-
๖	มีนาคม ๒๕๖๗	-	✓	-

ลงชื่อ.....

(นายบัญชา มณีคำ)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

สำนักบริหารกลาง
เลขรับที่ 6400
วันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๓
เวลา 14.56 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ โทร. ๑๐๑๖

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน

๑. เรื่องเดิม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม มีหนังสือ ด่วนมาก ที่ คค ๐๒๐๐.๓/ ศปท.๑๓๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้ สนข. รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดและส่งไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ anticorruption@mot.go.th ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

สบก. ได้รับรวบรวมผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ปรากฏว่า สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. ไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ คำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีประโยชน์ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไปแต่อย่างใด (เอกสารแนบ ๒)

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๓.๑ ลงนามรับทราบในแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ของ สนข.

๓.๒ ลงนามในหนังสือถึง คค. ตามที่แนบมาพร้อมนี้

๓.๓ อนุญาตให้เผยแพร่ประกาศฯ และสื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ สนข. www.otp.go.th
และทาง Facebook “Otp Thailand”

๓.๔ อนุญาตให้เผยแพร่ประกาศฯ และสื่อประชาสัมพันธ์ในระบบ e-office เพื่อเจ้าหน้าที่
สนข. ทราบต่อไป จักขอคุณยิ่ง

เรียน ผอ.สนช.

เพื่อโปรดพิจารณาตามที่ สบก. เสนอ
จักขอขอบคุณยิ่ง

(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

รอง ผอ.สนช.
๑๓ ก.ย. ๒๕๖๓

เรียน ผอ.สพท.
เพื่อดำเนินการต่อไป

SL
(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

รอง ผอ.สนข.
๑๓ ก.ย. ๒๕๖๓

เรียน รอง ผอ.สนช. (นายสุรพงษ์)
(นางผาณิต มั่งมี) - ลงนามแล้วตามข้อ ๓.๑ แล้ว

១០ ក.ប. ២៥៦៧

เรียน รอง ผอ.สนข. (นายสุรพงษ์)

- ลงนามแล้วตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒
- อนุญาตตามเสนอในข้อ ๓.๓ และข้อ ๓.๔
- ให้ตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินการต่อไป

(นายปัญญา ชพานิช)

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๗

- ร้อยกรอง 4 บทกวี. อันที่ 9-12 ร.ศ. ๖๒

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๗
๑๐ ก.ย. ๖๗
๑๗.๓๐ น.
๑๐ ก.ย. ๖๗
๑๐/๑/๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๒๑๖ ๖๔๖๒

ที่ คค ๐๘๐๑.๓/ ๒๕๓๐

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ปลัดกระทรวงคมนาคม

ตามที่กระทรวงคมนาคมได้มีข้อสั่งการท้ายหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม ด่วนมาก ที่ คค ๐๒๐๐.๓/ศปท. ๑๓๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดและส่งไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticorruption@mot.go.th ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

สนข. ขอเรียนว่า สนข. ไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไปแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๔

(นายปัญญา ชูพานิช)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

รายงานสรุปผลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่างๆ
 ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน
 กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
 ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	หน่วยงาน	รายงานรอบ ๑๒ เดือน
๑	สำนักบริหารกลาง	ไม่มี
๒	กองจัดระบบการจราจรทางบก	ไม่มี
๓	กองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร	ไม่มี
๔	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการขนส่งและจราจร	ไม่มี
๕	สำนักงานโครงการบริหารจัดการระบบตัวร่วม	ไม่มี
๖	สำนักแผนความปลอดภัย	ไม่มี
๗	สำนักแผนงาน	ไม่มี
๘	สำนักส่งเสริมระบบการขนส่งและจราจรในภูมิภาค	ไม่มี
๙	กลุ่มตรวจสอบภายใน	ไม่มี
๑๐	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ไม่มี
สรุป (จำนวน)		-

