

ข้อมูลรายงานผล
ตามนโยบาย **No Gift Policy**
จากการปฏิบัติหน้าที่
ของสำนักงานนโยบายและแผน
การขนส่งและจราจร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สารบัญ

หน้า

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่.....	๑
เอกสารแนบ	
การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่.....	๔
การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของ สนข.....	๑๐
ในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	
รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด.....	๒๔
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)	
รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด.....	๔๔
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน	

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สนข.	๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	<p>๑. สนข. โดยนายจิรโรจน์ ศุกลรัตน์ ผอ.สนข. ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy “สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน หลังการปฏิบัติหน้าที่” เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นการสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนทั่วไปว่าในการติดต่อประสานงานต่าง ๆ ไม่ต้องให้สินบน/ของขวัญ/สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง/ของกำนัลต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ โดยดำเนินการ</p> <p>(๑) แจกเวียนให้เจ้าหน้าที่ สนข. ทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>(๒) เผยแพร่ทางเว็บไซต์ สนข. - www.otp.go.th</p> <p>(๓) เผยแพร่ทางสื่อสังคมออนไลน์ของ สนข. - Facebook : Otpthailand - LINE : ข่าวสาร สนข.</p> <p>(๔) เผยแพร่ภาพภายในส่วนราชการของ สนข.</p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สนช.	๑๕ มกราคม ๒๕๖๙	<p>๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy “สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน หลัง การปฏิบัติหน้าที่” เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นการสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนทั่วไปว่า ในการติดต่อประสานงานต่าง ๆ ไม่ต้องให้สินบน/ของขวัญ/สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง/ของกำนัลต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ โดยดำเนินการ</p> <p>(๑) แจกเวียนให้เจ้าหน้าที่ สนช. ทราบ และถือปฏิบัติ</p> <p>(๒) เผยแพร่ทางเว็บไซต์ สนช. - www.otp.go.th</p> <p>(๓) เผยแพร่ทางสื่อสังคมออนไลน์ของ สนช. - Facebook : Otpthailand - LINE : ข่าวสาร สนช.</p> <p>(๔) เผยแพร่ภาพภายในส่วนราชการของ สนช.</p> <p>๒. ปฐมนิเทศการบรรยายให้ความรู้กับบุคลากรใหม่ของ สนช.</p>	เอกสารแนบ
๒	สนช.	๒๓ เมษายน ๒๕๖๙	จัดทำแบบฟอร์มรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ของ สนช. รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) โดยให้หน่วยงานในสังกัด สนช. รายงานผลการดำเนินการทุก ๆ ๖ เดือน เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายฯ	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการเรื่อง No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ให้แก่บุคลากร สนข. และผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส ปราศจากการรับหรือให้ของขวัญและประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ..... *สมาน หงษ์ นร*

(นายณัฐฤกษ์ พุดแก้ว)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... *HR*

(นายจิรโรจน์ ศุภรัตน์)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์



๕

บันทึกข้อความ

ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก (ผอ.สนช.)
เลขที่ 40
วันที่ ๕ ม.ค. ๒๕๖๙
เวลา 17.23 น.
๗ ม.ค. ๕๙ / 15.20 น.
๙ ม.ค. ๕๙ / 10.25 น.

สำนักบริหารกลาง
เลขที่ 94
วันที่ ๕ ม.ค. ๒๕๖๙
เวลา 16.29 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ โทร. ๑๐๑๖

ที่ คค ๐๘๐๑.๗/๖

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑) เรียน ผอ.สนช.

๑. เรื่องเดิม

ผอ.สนช. ได้ลงนามในประกาศสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ และอนุญาตให้ สบก. ดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” และสั่งการให้เจ้าหน้าที่ สนช. ทราบและยึดถือปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด ตามหนังสือสำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ ด่วน ที่ คค ๐๘๐๑.๗/๖ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ สบก. จึงได้จัดทำร่างประกาศสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสื่อประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ “งดรับ งดให้” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (เอกสารแนบ)

๓. ข้อพิจารณา

สบก. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ พร้อมสร้างความน่าเชื่อถือและศรัทธาต่อประชาชนอย่างแท้จริง และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ สนช. เป็นไปตามประกาศเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรประกาศเจตนารมณ์ “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ สนช. ทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และสื่อประชาสัมพันธ์ ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ “งดรับ งดให้” ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของ สนช.

๔. ข้อเสนอ ...

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๔.๑ ลงนามในประกาศ สนข. เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๔.๒ อนุญาตให้ สบก. ดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึง การที่ ผอ.สนข. ประกาศเจตนารมณ์ “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” และสั่งการให้เจ้าหน้าที่ สนข. ทราบและยึดถือปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

๔.๓ อนุญาตให้ปิดประกาศฯ และสื่อประชาสัมพันธ์เป็นการทั่วไป

๔.๔ อนุญาตให้เผยแพร่ประกาศฯ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทางสื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ สนข. www.otp.go.th และทาง Facebook “Otp Thailand”

๔.๕ อนุญาตให้เผยแพร่ประกาศฯ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทางสื่อประชาสัมพันธ์ในระบบอินทราเน็ต ระบบ e-office และอื่น ๆ เพื่อเจ้าหน้าที่ สนข. ทราบต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

นางฉวี มั่งมี

(นางผาณิต มั่งมี)

—ผอ.สบก.

๑๗ ม.ค. ๒๕๖๙

๕. เรียน ผอ. สนข.

เพื่อโปรดพิจารณาตามที่ สบก. เสนอ

จักขอบคุณยิ่ง

กฤษณา บุณยรัต

(นางสาวกฤษณา บุณยรัต)

— นวช.ชส.ทว.

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๙

๖. เรียน ทวช.ชส.ทว.

— ลงนามแล้ว / อนุญาตตามเสนอ

— ดำเนินการต่อไป

จรินทร์

(นายจรินทร์ ศุกลรัตน์)

ผอ.สนข.

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๙

๗. เรียน ผอ. สบก.

เพื่อดำเนินการต่อไป

กฤษณา บุณยรัต

(นางสาวกฤษณา บุณยรัต)

นวช.ชส.ทว.

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๙



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร มีความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนและบริหารนโยบายยุทธศาสตร์ เพื่อยกระดับคุณภาพด้านการคมนาคมขนส่งและโลจิสติกส์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ขับเคลื่อนแผนงานคมนาคม เพื่อความสุขของคนไทย อย่างยั่งยืน พร้อมทั้งให้ความสำคัญต่อการบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โปร่งใส ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่า สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต (No Gift Policy) ร่วมกันปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ หลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน รวมถึงปฏิบัติตนตามมาตรฐานจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นต่อประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจิรโรจน์ ศุกลรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร



Office of Transport and Traffic Policy and Planning's Announcement
Subject: Policy of not accepting any kind of gifts and incentives (No Gift Policy)
Fiscal Year B.E. 2569

The Office of Transport and Traffic Policy and Planning, is committed to driving and implementing policies and strategies to enhance the efficiency of the transport system and logistics, as well as developing infrastructure that strengthens national competitiveness, driving transportation plans to ensure the sustainable happiness of the Thai people. The Office of Transport and Traffic Policy and Planning places strong emphasis on improving operational efficiency and upholding the principles of good governance, transparency, and prioritizing the public interest over self-interest, thereby eliminating any conflict of interest. We aim to serve as an exemplary role model by ensuring that all government officials do not accept any gifts or benefits of any kind in the course of their official duties (No Gift Policy).

The Office of Transport and Traffic Policy and Planning adheres to announce "No Gift Policy" and our officials at all level shall not accept any gifts or benefits of any kind related to course of official duties at any time, as this could lead to corruption both present and in the future. We pledge to raise awareness of the No Gift Policy to foster an organizational culture and value of honesty. We also aim to avoid nepotism, which can lead to false discretion, and discrimination. We strive to prevent unfair treatment and conflicts of interest, encourage our officials to abide by the Ethical Standards, and build trust with the public that the Office of Transport and Traffic Policy and Planning is committed to the principles of good governance.

This is hereby announced and shall be strictly abided by.

Announced on January 15 , 2026

A blue ink signature, appearing to read 'Jirath', with a checkmark-like flourish at the end.

(Jirath Sukolrat)
Director General

Office of Transport and Traffic Policy and Planning



สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

งดรับ...งดให้

NO



POLICY

ขอประกาศเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดทุกคน
มีเจตนาแน่วแน่ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่
อันส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เอกสารแนบ

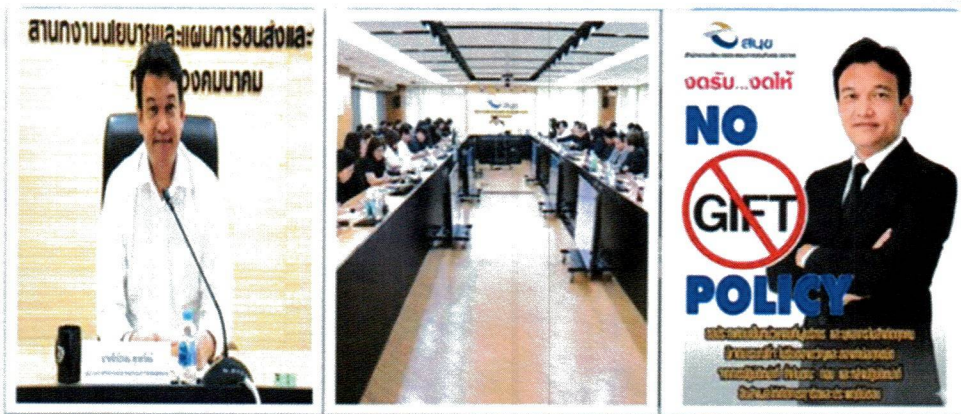
การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
Office of Transport and Traffic Policy and Planning

สนข. ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ “งดให้ งดรับ” ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



วันที่ 10 มีนาคม 2569 โดย นายจิรโรจน์ สุกสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ได้ถ่ายทอดและมอบนโยบาย การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนของ สนข. ในที่ประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ สนข. เพื่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ “งดให้ งดรับ” ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ พร้อมสร้างความน่าเชื่อถือและศรัทธาต่อประชาชนอย่างแท้จริงโดยประกาศให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ณ ห้อง 201 อาคาร สนข.



วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562
- สร้างความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy
- สร้างความเข้าใจหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต



ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

“สนข. ก้าวสู่องค์กรต้นแบบของคมนาคมด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในปี พ.ศ. 2580 ”

การประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ สนข.

ช่องทางการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
Office of Transport and Traffic Policy and Planning
กระทรวงคมนาคม

TH EN

ค้นหา

หน้าแรก | นโยบาย | ข่าวสาร | ติดต่อเรา | เกี่ยวกับเรา | ข้อมูลข่าวสาร | ข้อมูลองค์กร | ข้อมูลบุคลากร | ข้อมูลการเงิน | ข้อมูลการดำเนินงาน | ข้อมูลการให้บริการ | ข้อมูลการประชาสัมพันธ์ | ข้อมูลการฝึกอบรม | ข้อมูลการวิจัยและพัฒนา | ข้อมูลการให้บริการประชาชน | ข้อมูลการให้บริการผู้ประกอบการ | ข้อมูลการให้บริการนักท่องเที่ยว | ข้อมูลการให้บริการผู้พิการ | ข้อมูลการให้บริการผู้สูงอายุ | ข้อมูลการให้บริการผู้ด้อยโอกาส | ข้อมูลการให้บริการผู้เปราะบาง | ข้อมูลการให้บริการผู้มีความเสี่ยง | ข้อมูลการให้บริการผู้ที่มีความต้องการพิเศษ | ข้อมูลการให้บริการผู้ที่มีความต้องการเฉพาะ | ข้อมูลการให้บริการผู้ที่มีความต้องการเฉพาะเจาะจง | ข้อมูลการให้บริการผู้ที่มีความต้องการเฉพาะเจาะจงเป็นพิเศษ | ข้อมูลการให้บริการผู้ที่มีความต้องการเฉพาะเจาะจงเป็นพิเศษเป็นพิเศษ

NO Gift Policy
งดรับ งดให้

ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดทุกคน
มีเจตนารมณ์ที่จะ **ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด**
จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่
อันส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

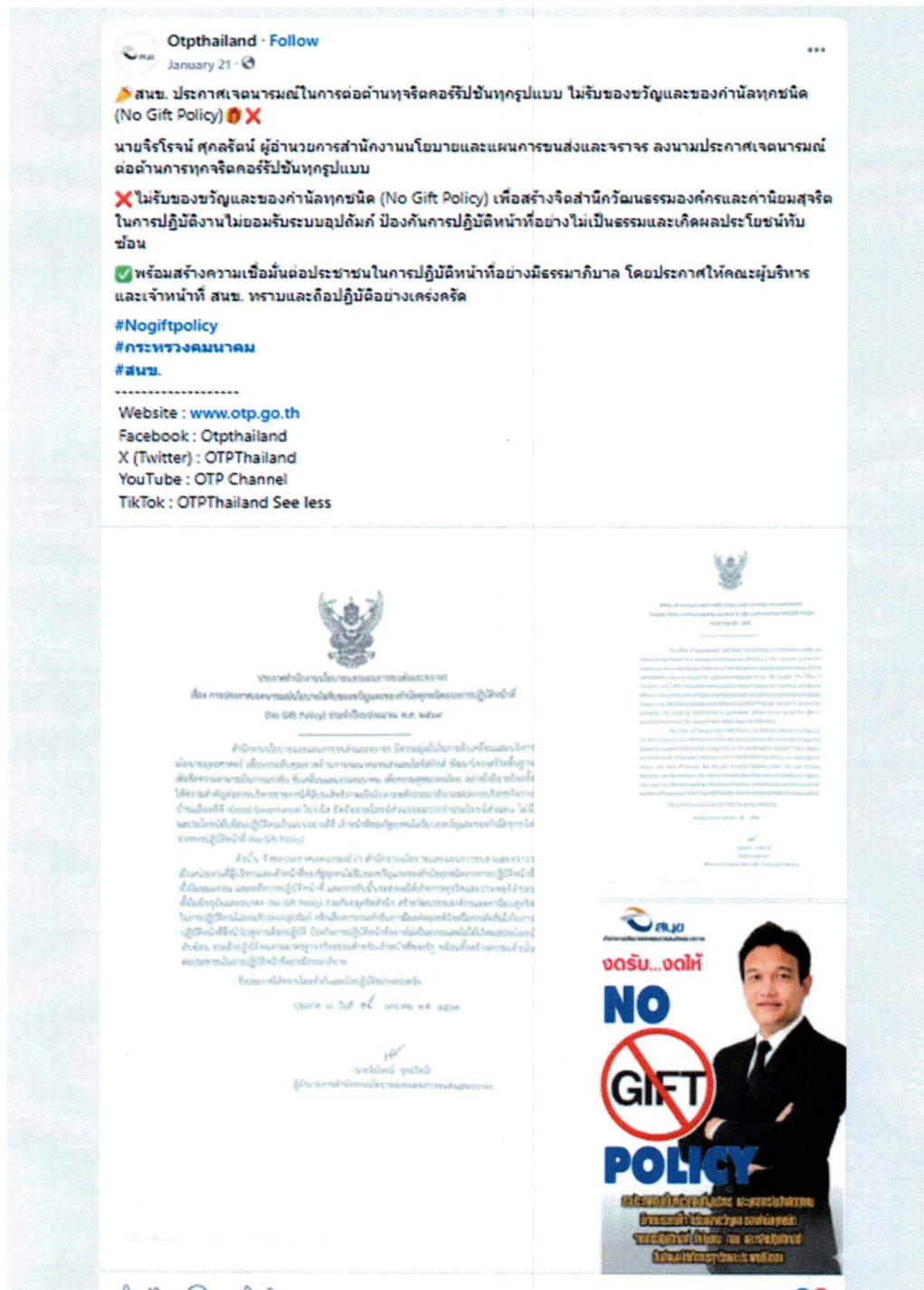
ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่าง **โปร่งใส** ไร้ข้อสงสัย

ประกาศ ๙

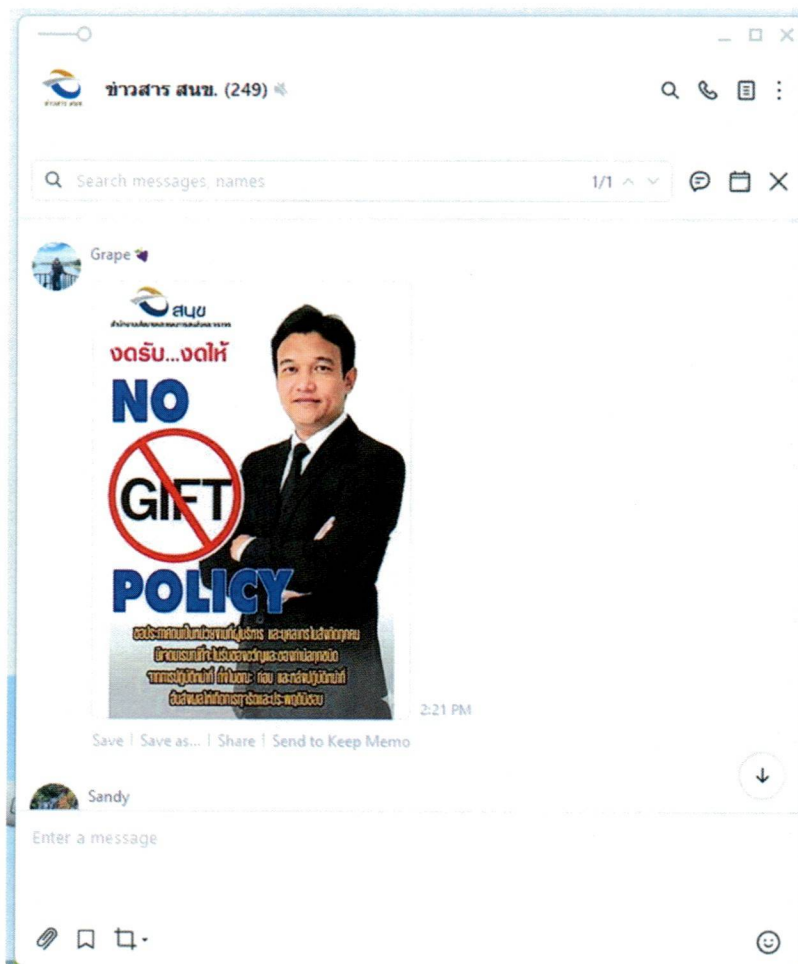
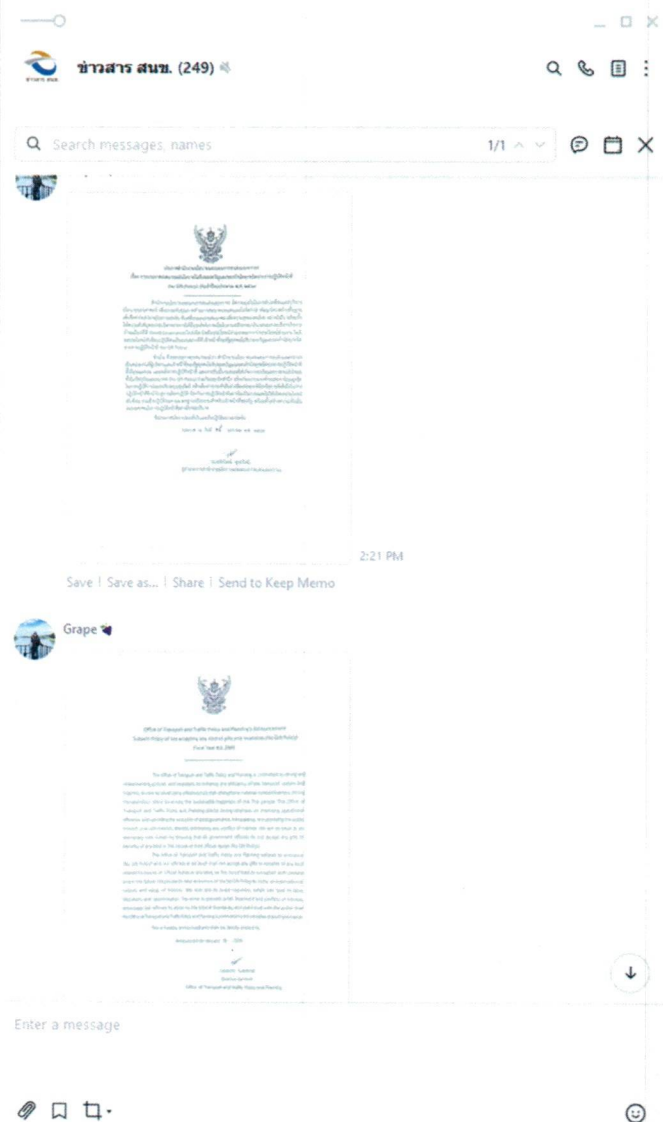
เว็บไซต์ ส.น.ค. : เว็บไซต์นี้จัดทำขึ้นภายใต้วัตถุประสงค์เพื่อให้บริการแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (ส.น.ค.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

www.otp.go.th

ช่องทางการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ช่องทางการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



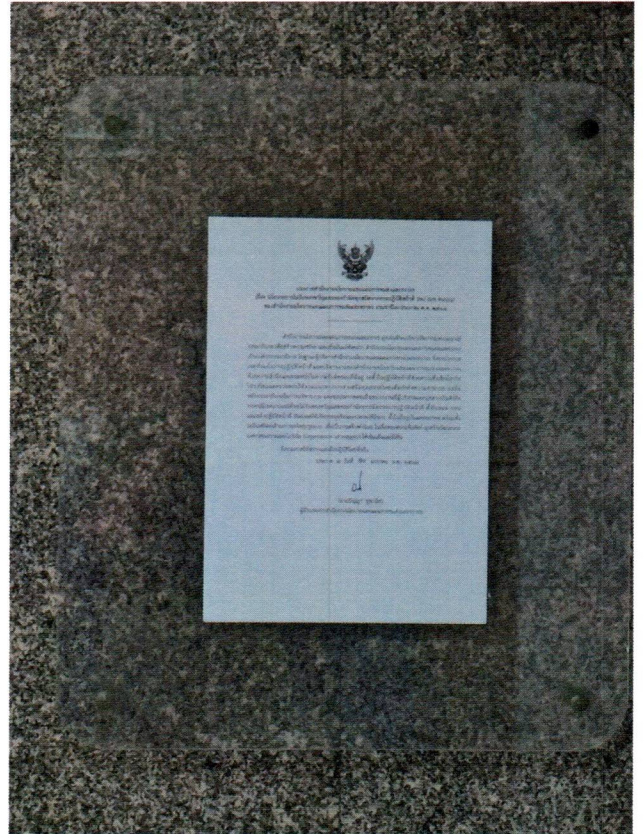
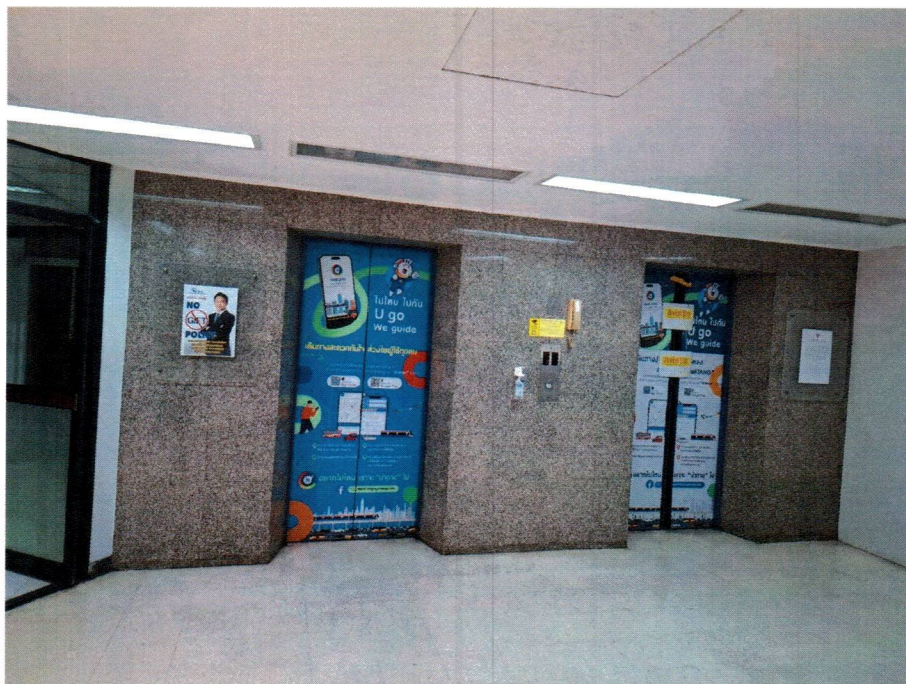
Line : ข่าวสาร สนข.

ช่องทางการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์

ช่องทางการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



บริเวณหน้าลิฟต์

**การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของ สนช.
ในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่**

การวางป้ายประกาศการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ไว้ในห้องประชุม ภายในอาคาร สนข.



การวางป้ายประกาศการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ไว้ในห้องประชุม ภายในอาคาร สนข.



การวางป้ายประกาศการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ภายในอาคาร สนข.



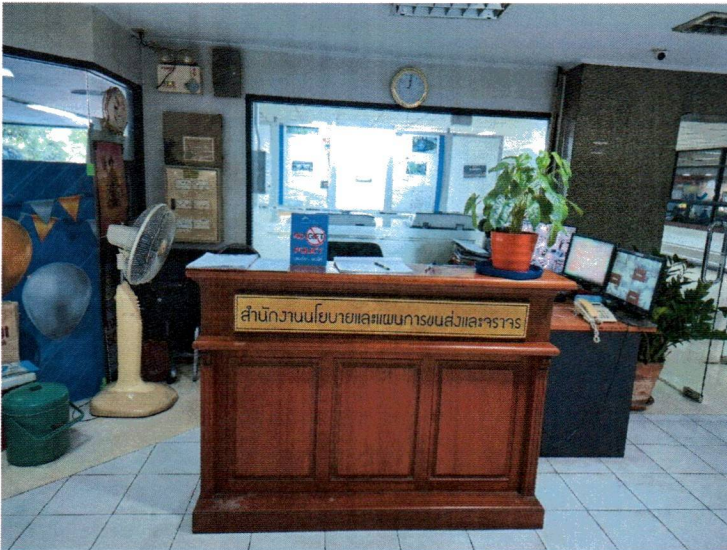
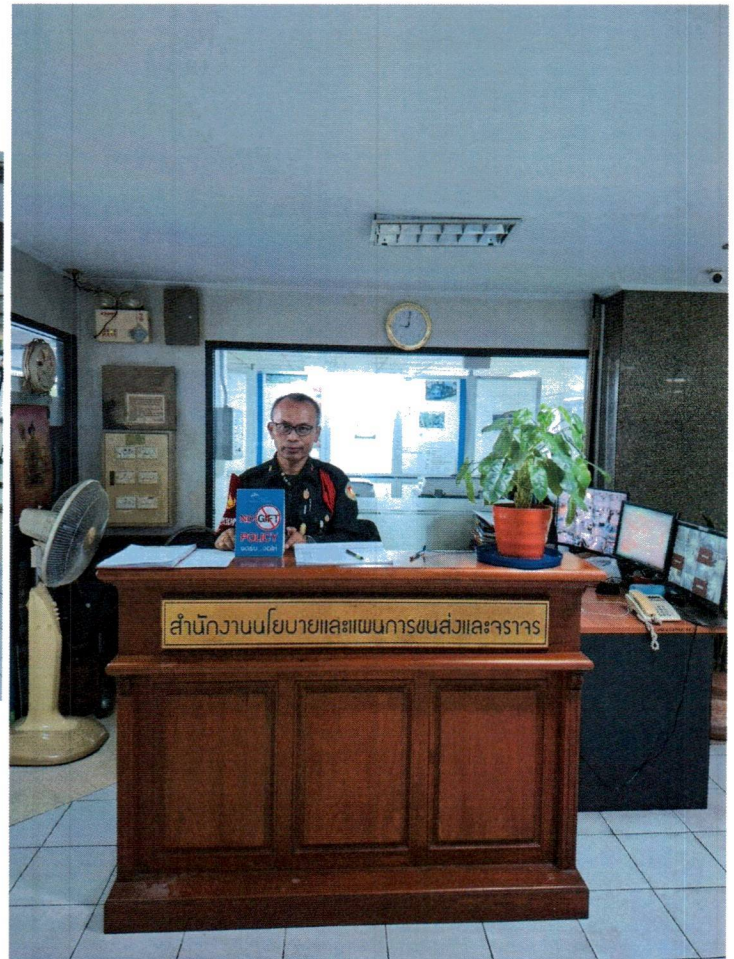
บริเวณฝ่ายบริหารงานทั่วไป (งานรับ - ส่งเอกสาร) สำนักบริหารกลาง

การวางป้ายประกาศการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ภายในอาคาร สนข.



บริเวณจุดพักรอผู้มาติดต่อราชการ

การวางป้ายประกาศการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ภายในอาคาร สนข.



บริเวณจุดลงทะเบียนผู้มาติดต่อราชการ

การวางป้ายประกาศการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ภายในอาคาร สนข.



บริเวณโรงอาหาร

การสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนแก่บุคลากรใหม่ของ สนข.
ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ปฐมนิเทศการบรรยายให้ความรู้กับบุคลากรใหม่ของสำนักงานนโยบายและแผน
การขนส่งและจราจร (สนข.)



วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. สำนักบริหารกลาง โดย หัวหน้าฝ่ายนิติการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานคลัง หัวหน้ากลุ่มพัสดุ หัวหน้ากลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล และนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ได้จัดปฐมนิเทศการบรรยาย ให้ความรู้กับบุคลากรใหม่ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับ โครงสร้างหน่วยงาน ระเบียบเกี่ยวกับการคลังและพัสดุ ข้อปฏิบัติของข้าราชการ การป้องกันการทุจริต การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในองค์กร ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดทางจริยธรรมของ สนข. วินัยและการรักษาวินัย และประกาศเจตนารมณ์นโยบาย จดรับ จดให้ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ณ ห้องประชุม ๕๐๑ อาคาร สนข.



“สนข. ก้าวสู่องค์กรต้นแบบของคมนาคมด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในปี พ.ศ. ๒๕๘๐”

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)



၆၃

บันทึกข้อความ

ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก (ผอ.สนข.)
เลขรับที่ ๙๙๓
วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๗.๐๓ น. ๑๑.๕๐ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขที่ 3115
วันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๒๗
เวลา 10.46

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ โทร. ๑๐๑๖

ที่ คค ๐๘๐๑.๗/๒๕

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

๑) เรียน ผอ.สนช.

๑. เรื่องเดิม

สำนักบริหารกลาง ฝ่ายนิติการ ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๘๐๑.๗/๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙
แจ้งเวียนสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. ว่า สนข. ได้มีประกาศสำนักงานนโยบายและ
แผนการขนส่งและจราจร ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับ
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
และ ผอ.สนข. ได้สั่งการให้แจ้งเวียนเพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ สนข. ทราบและถือปฏิบัติตามประกาศฯ
อย่างเคร่งครัด และให้สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์
อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ ตามแบบรายงานฯ ของ สนข. รอบ ๖ เดือน และส่งรายงานดังกล่าวมาให้ สบก. เพื่อรวบรวม
เสนอ ผอ.สนข. ต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

สบก. ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามประกาศ สนข. เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) ปรากฏว่า สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. ไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภาคที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีลักษณะให้กับบุคคลทั่วไปแต่อย่างใด (เอกสารแนบ)

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/
กตส./กพร. เพื่อทราบต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๖ เรียน นอ.สพท.

- ทราบ
- ดำเนินการต่อไป

(นายจิรโรจน์ ศุกลรัตน์)

ผอ.สนช.

๑๘ พ.ค. ๒๕๖๙

(นางผาณิต มั่งมี)

ผอ.สบก.

๑๔ พ.ค. ๒๕๖๗

25 ml 12 W.O. 19 June 1964 W.O.

๓ เรียน รอง ผอ.สนช.
 นวช.ชส.ทว.
 ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/สนง.โครงการฯ
 ทน.กตส./ทน.กพร.
 ทน.ก.-ทน.ผ. (สบก.)

เพื่อโปรดทราบ ตาม (๑) - (๒) และแจ้งเวียน
 เจ้าหน้าที่ในสังกัดเพื่อทราบต่อไป จักขอบคุณยิ่ง



(นางผาณิต มั่งมี)

ผอ.สบก.

๑๘ พ.ค. ๒๕๖๕

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ อภิลักษณ์ มั่งมี

(..... (นางผาณิต มั่งมี))

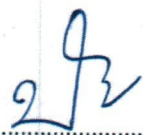
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วันที่ ๑๔ เดือน พ.ค. พ.ศ. ๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ 

(นายปริญญา อดิทาง)

ผอ.กจร.

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ 

(นางสาวจิรังกร ห้วยหงษ์ทอง)

ตำแหน่ง ผอ.ศทท.

วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
 ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
 (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภาคที่มีราคาหรือมูลค่า
 ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ **ณิชา พงษ์ทิพย์**

(นางสาวณิชา พงษ์ทิพย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน

วันที่ **๒๗** เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

**แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภพที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีโชติภพให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ 

(นางชุตินธร มั่นคง)

ผอ.สพป.

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภพที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ 

(..... (นายพรชัย พัฒนาพงษ์สถิตย์))
ผอ.กพข.

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙ พ.ศ.

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
 ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
 (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภาคที่มีราคาหรือมูลค่า
 ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีโชติลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ 

(.....(นายวสัน รุจิเกียรติกำจร).....)

ผอ.สสภ.

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภพที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ *พ.*

(*นายพรชัย สดพิไลธรรม*)

ตำแหน่ง *ผอ. สจร.*

วันที่ *๓๐* เดือน *มกราคม* พ.ศ. *๒๕๖๙*

**แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภพที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีโชติภพให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ **พรวิภากร**

(.....นางสาวพัชรินทร์ สุวรรณ.....)

ตำแหน่ง..... **พ.น.ก.ต.ส.**

วันที่ **๑๒ พ.ค. ๒๕๖๙** เดือน พ.ศ.

**แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	ไม่มี	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	ไม่มี	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	ไม่มี	
๔	มกราคม ๒๕๖๙	-	ไม่มี	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	ไม่มี	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙	-	ไม่มี	

ลงชื่อ 

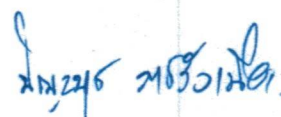
(นายบัญชา มณีคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
วันที่ ๒๔ เดือน เม.ย. พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ) รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภพที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีโชติภพให้แก่บุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ 

(นางสาวปิยนุช ราชวังเมือง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ

วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภาคที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีโชติภาคให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ วิรัชดา

(นางสาวศิริัญญา เชิงหอม)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชัญชาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีโชัญลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ

(นางจริยา รอดอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๒๕ เดือน เม.ย. พ.ศ. ๒๕๖๙

**แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีประโยชน์ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ 
(นางสาวรัชฎาพร สิงห์ชัย)
พน.กบค.

ตำแหน่ง

วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ

(นายจิรชาติ บุญรินทร์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง

วันที่ ๖ พ.ค. ๒๕๖๙ เดือน พ.ศ.

แบบรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภาคที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีโชติลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	เดือน/ปี (พ.ศ.)	มี (ระบุจำนวน)	ไม่มี	หมายเหตุ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘		✓	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘		✓	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘		✓	
๔	มกราคม ๒๕๖๙		✓	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		✓	
๖	มีนาคม ๒๕๖๙		✓	

ลงชื่อ

วิมล วัฒน...

(.....(นายกรวิทย์ ปุณฺณาคม).....)

ทน.ปชส.

ตำแหน่ง.....

๒๔ เม.ย. ๒๕๖๙

วันที่ เดือน พ.ศ.

**รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน**



ด่วน

บันทึกข้อความ

ฝ่ายนิติการ	สำนักงานนโยบายและแผน
วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๙	การขนส่งและจราจร
เวลา 15.34 น.	เลขรับที่ 222
	วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๙
	เวลา 14.58 น.

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม โทร. ๐-๒๒๘๓ ๓๔๔๘

ที่ คค.๐๒๐๑.๓/สปท. ๑ ๗/๐๑ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผอ.สนช.

ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก (ผอ.สนช.)
เลขที่รับ 1853
พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๙
เวลา 10.05 น.

สำนักบริหารกลาง
เลขรับที่ 534
วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๙
เวลา 15.03 น.

ด้วย กระทรวงคมนาคมตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งกำหนดให้ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐ ทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้หน่วยงาน ภาครัฐใช้เป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนเป้าหมายและตัวชี้วัดกิจกรรมการปฏิรูปดังกล่าวในการป้องกันหรือลดโอกาส ในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน (เอกสารแนบ ๑)

กระทรวงคมนาคมพิจารณาแล้ว เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรกระทรวง คมนาคมในการป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ ส่งเสริมให้มีจิตสำนึก ในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรมและ ความโปร่งใส เป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล จึงขอให้หน่วยงานในสังกัด คค. ดำเนินการ ดังนี้

๑. รับทราบประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

๒. ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์ เพื่อให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบ

๓. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลุกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ ให้มีจิตสำนึกในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (เอกสารแนบ ๒) ไปยัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ พร้อมทั้ง เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทั้งนี้ มอบหมายให้นางสาวจุฬาลักษณ์ ชัดขจร นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๕๓ ๓๔๔๘ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticorruption@mot.go.th เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

วิมล ธีรพัฒน์

(นางสาวรัชนิพร อิตติทรัพย์)

รองปลัดกระทรวงคมนาคม ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงคมนาคม

๒) เรียน ผอ.สนช.

ตามที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวง
คมนาคม มีหนังสือ ด่วน ที่ คค ๐๒๐๐.๓/ศปท. ว ๗๐๑ ลงวันที่
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ให้ สนช. ดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อน
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ของกระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามข้อ ๑-๔ โดยให้รายงานผลการดำเนินงาน
ตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวง
คมนาคม ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ พร้อมทั้งเผยแพร่
บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น

สบก. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วนและสอดคล้องตาม
แนวทางการปฏิบัติการประกาศเจตนารมณ์ “นโยบาย No Gift
Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” เห็นควรพิจารณามอบหมายให้
สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. รายงาน
การรับของขวัญและของกำนัลฯ ตามแบบรายงานฯ (เอกสารแนบ)
และส่งให้ ผน.สบก. ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เพื่อ สบก. จะได้ดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

๐๓ ๕

(นางผาณิต มั่งมี)

ผอ.สบก.

- ๘ ก.ย. ๒๕๖๙

๓) เรียน ผอ.สนช.

- ทราบ
- ดำเนินการต่อไป

✓

(นายจิรโรจน์ ศุกลรัตน์)

ผอ.สนช.

- ๘ ก.ย. ๒๕๖๙

๔) เรียน ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/สนง.โครงการ
หน.กตส./หน.กพร.
หน.ก.-หน.ฝ. (สบก.)

เพื่อโปรดทราบ ตาม (๑) - (๓) และส่งรายงานฯ
การรับของขวัญและของกำนัลฯ ตามแบบรายงานฯ ที่แนบ
และส่งให้ สบก. ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙
ต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

๐๓ ๕

(นางผาณิต มั่งมี)

ผอ.สบก.

- ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๙

รายงานสรุปผลการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน
กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีใช้ญาติที่มีราคาหรือมูลค่า
ในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ลำดับ	หน่วยงาน	รายงาน รอบ ๑๒ เดือน
๑	สำนักบริหารกลาง	ไม่มี
๒	กองจัดระบบการจราจรทางบก	ไม่มี
๓	กองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร	ไม่มี
๔	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการขนส่งและจราจร	ไม่มี
๕	สำนักงานโครงการบริหารจัดการระบบตัวร่วม	ไม่มี
๖	สำนักแผนความปลอดภัย	ไม่มี
๗	สำนักแผนงาน	ไม่มี
๘	สำนักส่งเสริมระบบการขนส่งและจราจรในภูมิภาค	ไม่มี
๙	กลุ่มตรวจสอบภายใน	ไม่มี
๑๐	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ไม่มี
สรุป (จำนวน)		-



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๒๑๖ ๖๔๖๒

ที่ คค ๐๘๐๑.๓/๒๑๘๐

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดกระทรวงคมนาคม

ตามที่กระทรวงคมนาคม มีหนังสือ ด่วน ที่ คค ๐๒๐๐.๓/สปท ว ๗๐๑ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ให้ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ไปยัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม (สปท. คค.) ภายในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ นั้น

สนข. ขอเรียนว่า สนข. ไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดที่มีโชติภาคที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ที่มีใช้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไปแต่อย่างใด และขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดมอบหมายให้ สปท. คค. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

(นายจิรโรจน์ สุกลรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร



สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร



02 216 6462



www.otp.go.th



Nitikarn@otp.go.th