



<https://www.wearecp.com>

แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักบริหารกลาง
สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
มกราคม ๒๕๖๙

แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในหลักการและเหตุผล กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนฯ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
และรายละเอียดอื่น ๆ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ผู้เสนอ



(นางผาณิต มั่งมี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ผู้อนุมัติ



(นายจิรโรจน์ ศุกลรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	๑
ส่วนที่ ๒	๑๑
ส่วนที่ ๓	๒๖
ส่วนที่ ๔	๓๙
ภาคผนวก	๔๐
- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) - ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำ ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรม ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓	

ส่วนที่ ๑

กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม

ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรม ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบบริหารจัดการภาครัฐ และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ไว้เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในกรณีนี้ สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน จึงได้จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ขึ้น เพื่อสนับสนุนให้การขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม กระบวนการรักษาจริยธรรม การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรม บรรลุตามเป้าหมาย

๒. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ราชกิจจานุเบกษา ฉบับลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๒ ประกาศพระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องดังนี้

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒) ซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

สาระสำคัญของ



พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕ กำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม
คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- ๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ**
อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒ ซื่อสัตย์สุจริต**
มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓ กล้าตัดสินใจ**
และกระทำการในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม**
มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน**
- ๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ**
- ๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี**
และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ



มาตรฐานทางจริยธรรม

ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว



ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมได้ที่
<https://www.ocsc.go.th/node/3491>

จัดทำโดย
ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.

f jumkunjai t jumkunjai123 i jumkunjai1 y จ่าขึ้นใจ สำนักงาน ก.พ. w jumkunjai.ocsc.go.th

ที่มาของภาพ : สำนักงาน ก.พ. (<https://www.ocsc.go.th>)

๔. ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

สำนักงาน ก.พ. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม กระบวนการรักษาจริยธรรม การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มี ๕ ยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อน ดังนี้

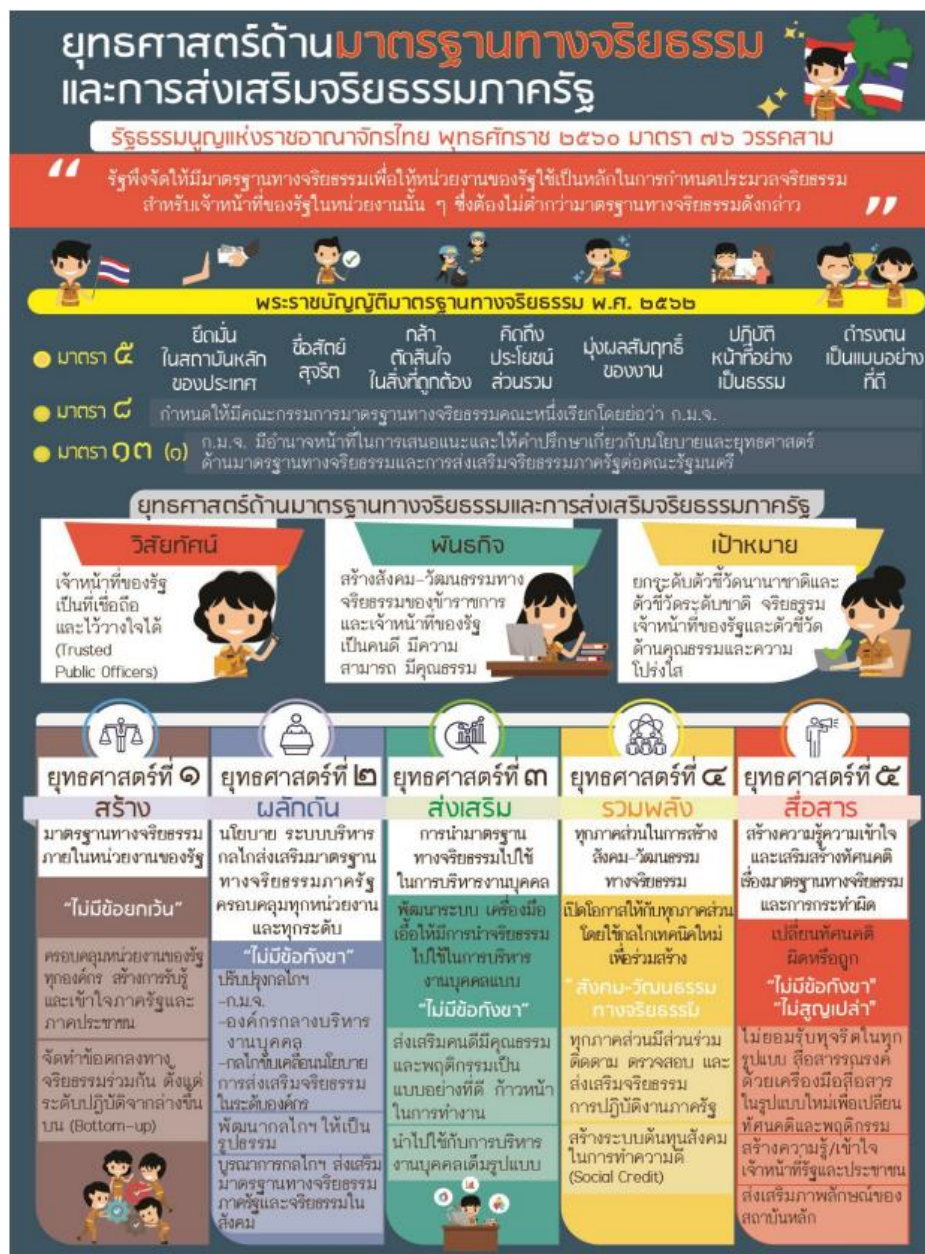
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในหน่วยงานของรัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลักดันนโยบาย ระบบบริหาร กลไกส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐ ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ รวมพลังทุกส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติ เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด



ภาพแสดงความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

ที่มาของภาพ : สำนักงาน ก.พ. (<https://www.ocsc.go.th>)

๕. แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดประเด็นทักษะตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่ได้จากการศึกษาข้อมูลจากผลสำรวจงานวิจัยและความเห็นของบุคลากรทั้งในและต่างประเทศขึ้นไว้ในภาพรวม ๔ ทักษะ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภาครัฐได้แสดงพฤติกรรม หรือมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น ทักษะตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีดังนี้

๕.๑ ทักษะความคิด

๕.๒ ทักษะทางสังคมและอารมณ์

๕.๓ ทักษะทางการปฏิบัติ

๕.๔ ทักษะด้านภาวะผู้นำ

ทักษะการรู้คิด (Cognitive Skills)		ทักษะทางสังคมและอารมณ์ (Social and Emotional Skills)		ทักษะทางการปฏิบัติ (Practical Skills)	
- การคิดวิเคราะห์และวิพากษ์ (Analytical and Critical Thinking) - การคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ (Systematic and Creative Thinking) - การเรียนรู้ที่จะรักเรียน (Learning to learn)		- การตระหนักถึงความสามารถของตนเอง (Self-Efficacy) - การเข้าใจความรู้สึกผู้อื่น (Empathy) - การทำงานร่วมกันและ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ (Collaboration and Responsibility)		- ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน (Functional Skills) - ทักษะดิจิทัล (Digital Skills) หมายเหตุ ทักษะด้านดิจิทัล มีการกำหนดรายละเอียดในประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ต่อไป	
ทักษะด้านภาวะผู้นำ(Leadership Skills)					
การยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ (Demonstrating Ethical Standard and Professional)	การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ (Developing Vision and Strategy)	การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และชักจูงให้ผู้อื่นมีส่วนร่วมในองค์กร (Developing Self and Others, and Engaging Others)	การอำนวยความสะดวกส่งเสริมให้เกิดบูรณาการในการทำงานและความร่วมมืออย่างเต็มที่ (Facilitating for Integration and Hyper-collaboration)	การผลักดันให้เกิดนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง (Driving Innovation and Change)	การผลักดันให้เกิดการปฏิบัติและผลสัมฤทธิ์ (Driving Execution and Results)
* การพัฒนาบุคลากร สามารถดำเนินการในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายตามบริบทของบุคลากรหรือส่วนราชการ ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนด “พฤติกรรมที่คาดหวัง” จากการที่บุคลากรได้รับการพัฒนาไว้ด้วยแล้ว โดยจำแนกตามกลุ่มเป้าหมาย ๕ กลุ่มตามที่ กำหนด (รายละเอียดระบุในคู่มือการดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาฯ ที่แนบมาพร้อมนี้) ในการนี้ ให้ส่วนราชการนำพฤติกรรมที่คาดหวังไปใช้ประกอบการออกแบบการพัฒนาบุคลากรได้ตามความเหมาะสมและคำนึงถึงผลลัพธ์การพัฒนาเป็นหลักในการดำเนินการ					

ที่มา : คู่มือแนวทางพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

**๖. แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ของกระทรวงคมนาคม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)**

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ของกระทรวงคมนาคม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น
๓ ยุทธศาสตร์ ๑๓ กลยุทธ์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ขับเคลื่อนและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมสุจริต
- กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิดปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการ
ทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”
- กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตสำนึกในการ
ต่อต้านการทุจริต
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคมให้เป็นองค์กร
คุณธรรม
- กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างพลังการมีส่วนร่วมของหน่วยงานในสังกัดและ
หน่วยงานภายนอก ของกระทรวงคมนาคม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒** พัฒนาและเสริมสร้างมาตรการเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเชิงรุก
- กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไก และกระบวนการในการป้องกัน
เพื่อยับยั้งการทุจริต
- กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างและพัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์
เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- กลยุทธ์ที่ ๓ บูรณาการและสนับสนุนกลไกกระบวนการบริหารจัดการเชิงรุก
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เท่าทันกลไกการทุจริตในรูปแบบ
ต่าง ๆ (เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันการทุจริต)
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓** สร้างเครือข่าย “MOT Transparency” ที่เข้มแข็ง
- กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างกลไกบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย “MOT
Transparency”
- กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างช่องทางสื่อสารในการประสานงานและตรวจสอบการทุจริต
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่อต้าน
การทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

๗. แผนปฏิบัติราชการ สนช. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับทบทวน)

แผนปฏิบัติราชการ สนช. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับทบทวน) กำหนดแนวทางการพัฒนาที่ ๓
ผลักดันการบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากรของ สนช. อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนา
การบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากรของ สนช. ให้มีมาตรฐาน และแนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาศักยภาพ
องค์กรให้ทันสมัย ได้แก่ กลยุทธ์ที่ ๑๐ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ความผูกพันและความผูกพันให้กับ
บุคลากร สนช.



ที่มา : <https://www.otp.go.th>

๘. แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

วิสัยทัศน์ สนข.

องค์กรนำในการกำหนดทิศทางและขับเคลื่อน
การพัฒนาระบบคมนาคมของประเทศ

วิสัยทัศน์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

กำลังคนคุณภาพ มีผลิตภาพเป็นเลิศ
และขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรนำ
ในการกำหนดทิศทาง
และขับเคลื่อนการพัฒนาระบบคมนาคม
ของประเทศ

๔ พันธกิจการบริหารทรัพยากรบุคคล

- ๑) พัฒนาระบบการบริหารจัดการ
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง
- ๒) พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของผู้นำ
และบุคลากรผ่านแผนการพัฒนารายบุคคล
และเครื่องมือการพัฒนาที่หลากหลาย
- ๓) สร้างบรรยากาศและส่งเสริมค่านิยม
และวัฒนธรรมองค์กร ที่เน้นสู่
ความเป็นหนึ่ง (TOP)
- ๔) พัฒนามาตรฐานระบบการบริหารจัดการ
และพัฒนาทุนมนุษย์ เพื่อสร้างความพึงพอใจ
ความผาสุกและความผูกพันในงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๕ มิติ

มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic HR Alignment)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างระบบและกลไกการเปลี่ยนแปลง (Change) เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity)

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ การวางแผนและจัดสรรอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภารกิจขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อรองรับตำแหน่งสำคัญในอนาคต (Succession Planning)

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ การปรับปรุงตำแหน่งงานและระดับชั้นงานให้สะท้อนทิศทาง
และภาระงานในอนาคต

มิติที่ ๒ : ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Operational Efficiency)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนความก้าวหน้าในสายอาชีพ และประสิทธิภาพ
ของระบบทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ วางแผนทางเดินสายอาชีพที่ชัดเจนเพื่อส่งเสริมการเติบโต
ของบุคลากรใน สนข.

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ สื่อสารภาพลักษณ์และพัฒนารูปแบบการสรรหาเชิงรุก

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ จัดการความรู้ไปสู่งานวิจัยหรือสร้างนวัตกรรมเพื่อเป็นองค์กรนำ
ของประเทศ

มิติที่ ๓ : ประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Program Effectiveness)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และสร้างสรรค์นวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของบุคลากร
ให้เป็นมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนาผู้นำน้องการรองรับ Digital Transformation

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ ส่งเสริมการพัฒนาและใช้ประโยชน์จากผู้มีศักยภาพสูง (Talent)

กลยุทธ์ที่ ๓.๔ สร้าง Smart HR ผ่านการใช้ประโยชน์จากดิจิทัลเทคโนโลยี
และ HR Analytic

มิติที่ ๔ : ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Accountability)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม เพื่อพัฒนา
ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมจริยธรรม ธรรมาภิบาล และขับเคลื่อนนโยบาย
การกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สนข.

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ปลุกฝังค่านิยม OTP to TOP

มิติที่ ๕ : คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตและการทำงาน (Quality of Work Life)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ สานสุขและความสามัคคีในองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ทบทวนและปรับปรุงสวัสดิการที่เป็นระบบ ทันสมัย
และแข่งขันดึงดูดและเก็บรักษาบุคลากรที่โดดเด่นได้

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ การสร้างสัมพันธ์ที่ดีทุกระดับและมีบรรยากาศที่ดีในการ
ปฏิบัติงานภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๕.๓ สร้างความผูกพันตามปัจจัยสำคัญ

ภาพสรุปสาระสำคัญของแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ที่มา : แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

วิสัยทัศน์ คือ “กำลังคนคุณภาพ มีผลิตภาพ เป็นเลิศ และขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรนำ ในการกำหนดทิศทาง และขับเคลื่อนการพัฒนาาระบบคมนาคมของประเทศ”

พันธกิจ

- ๑) พัฒนาระบบการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง
- ๒) พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของผู้นำและบุคลากรทุกรายผ่านแผนการพัฒนา รายบุคคลและเครื่องมือการพัฒนาที่หลากหลาย
- ๓) สร้างบรรยากาศและส่งเสริมค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นสู่ความเป็นหนึ่ง (TOP)
- ๔) พัฒนามาตรฐานระบบการบริหารจัดการและพัฒนาทุนมนุษย์ เพื่อสร้างความพึงพอใจ ความผาสุก และความผูกพันในงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Standard for Success) ประกอบด้วย ๕ มิติ ๕ ประเด็นยุทธศาสตร์ และ ๒๓ กลยุทธ์ ตามภาพสรุปสาระสำคัญของ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ทั้งนี้ ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม คือ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมจริยธรรม ธรรมภิบาล และขับเคลื่อนนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สนข.

๙. ข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข.

ข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. ได้กำหนดให้บุคลากรของ สนข. พึงปฏิบัติตามข้อกำหนด จริยธรรมของ สนข. และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการ ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

- ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ



ข้อกำหนดจริยธรรม
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรคส. และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) กำหนด ประกอบกับข้อ ๑๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดว่าหน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานหรือสาขาวิชาชีพได้ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) จึงจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. เพื่อเป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่ของ สนข. สำนึกในหน้าที่ ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดจริยธรรมนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจรลงนามเพื่อประกาศใช้ข้อกำหนดจริยธรรมเป็นต้นไป

๒. เจ้าหน้าที่ของ สนข. พึงปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมดังต่อไปนี้

๒.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่

๒.๓ กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๒.๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๒.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๓. เจ้าหน้าที่ของ สนข. ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. อย่างเคร่งครัด

๔. กรณีเจ้าหน้าที่ของ สนข. ปฏิบัติตนฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. จะนำข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ไปใช้ประกอบกระบวนการบริหารงานบุคคลต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๗

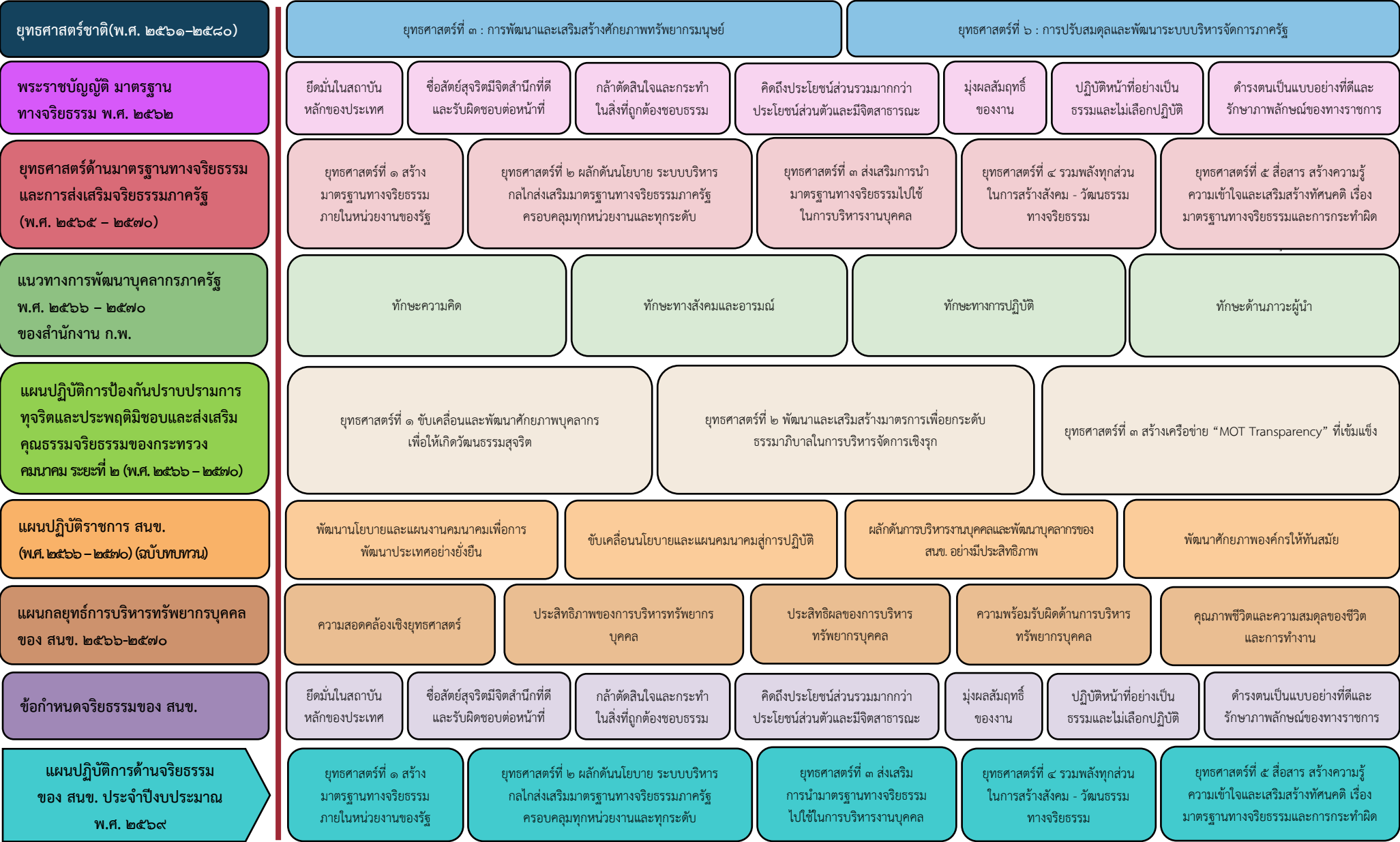
(นายปัญญา ชูพานิช)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

แผนผังเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรม



ส่วนที่ ๒
ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม
ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผอ.สนข. เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ท้ายหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑๒/๑๕๐๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันนี้ สบก. ได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่กำหนดให้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนฯ ดังกล่าวแล้ว จำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ความสำเร็จในการดำเนินการคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีรายละเอียดดังนี้

จำนวน แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม	จำนวนเป้าหมาย ของ แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม	จำนวนเป้าหมาย ของ แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการแล้ว	ร้อยละของจำนวน เป้าหมายของ แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการแล้ว	จำนวนเป้าหมาย ของแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ร้อยละของจำนวน เป้าหมายของ แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๒	๑๒	๑๒	๑๐๐	-	-

รายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีดังนี้

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายใน หน่วยงานของรัฐ			๒	-	ผลการดำเนินการที่เป็นไป ตามเป้าหมายคิดเป็น อัตราร้อยละ ๑๐๐
๑	จัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านจริยธรรม ของสำนักงานนโยบาย และแผนการขนส่ง และจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จ ในการจัดทำแผน ปฏิบัติการด้าน จริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	✓		- ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการ ด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบาย และแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ท้ายหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑๒/๑๕๐๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนงาน ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายใน หน่วยงานของรัฐ			๒	-	ผลการดำเนินการที่เป็นไป ตามเป้าหมายคิดเป็น อัตราร้อยละ ๑๐๐
๑	จัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านจริยธรรม ของสำนักงานนโยบาย และแผนการขนส่ง และจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต่อ)				- ความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คิดเป็นอัตรา ร้อยละ ๑๐๐
		๒. ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ ด้านจริยธรรมของ สำนักงานนโยบาย และแผนการขนส่ง และจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	✓		ความสำเร็จของการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ของสำนักงานนโยบายและแผน การขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ตามแผนงานฯ ครบจำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหลักต้นนโยบายและระบบ บริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐ ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ			๔	-	ผลการดำเนินการที่เป็นไปตาม เป้าหมายคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๒	ประเมินองค์กร คุณธรรมกับ สำนักงานปลัด กระทรวงคมนาคม	๑. สำนัก/กอง หรือ เทียบเท่า มีผล การประเมินองค์กร คุณธรรมในระดับ “องค์กรพัฒนา คุณธรรม”	✓		สนข. ได้ประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือก ชุมชน องค์กร อำเภอและจังหวัด คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสำนัก/กอง/ศูนย์/ สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. และภาพรวมส่วนราชการมีผล การประเมินองค์กรคุณธรรม ในระดับ “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ”

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาผลักดันนโยบายและระบบ บริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐ ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ			๔	-	ผลการดำเนินการที่เป็นไปตาม เป้าหมายคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๒	ประเมินองค์กร คุณธรรมกับ สำนักงานปลัด กระทรวงคมนาคม (ต่อ)	๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จ ในการประเมินองค์กร คุณธรรม ในระดับ องค์กรพัฒนาคุณธรรม จากคณะกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ	✓		ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม (ศปท.คค.) มีหนังสือแจ้งผลการประเมินองค์กร คุณธรรมของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงคมนาคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง สนข. (หนังสือ ที่ คค ๐๒๐๐.๓/ศปท. ว. ๒๔๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘) ทั้งนี้ ระดับการประเมิน ระดับสำนัก/กอง ของ สนข. ทั้ง ๑๐ สำนัก/กอง/ศูนย์ ได้รับ การประเมินในระดับองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ และภาพรวมของหน่วยงาน (สนข.) ได้รับการประเมินในระดับ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ความสำเร็จ ในการประเมินองค์กรคุณธรรมฯ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทาง จริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล			๔	-	ผลการดำเนินการที่เป็นไปตาม เป้าหมายคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๓	การนำพฤติกรรม ทางจริยธรรมไปใช้ ในกระบวนการ บริหารงานบุคคล	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากร สนข. ที่นำพฤติกรรม ทางจริยธรรม มาใช้ ในกระบวนการ บริหารงานบุคคล	✓		สนข. ได้นำพฤติกรรมทางจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล กับบุคลากรของ สนข. คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ เช่น การประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการ การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ของลูกจ้างประจำวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ทั่วไปและการพิจารณาถ่วงถ่วง เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน การถ่วงถ่วงเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ เป็นต้น

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	เป็นไปตาม แผน	
๓	การนำพฤติกรรม ทางจริยธรรม ไปใช้ ในกระบวนการ บริหารงานบุคคล (ต่อ)	๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของการประเมินผล การปฏิบัติงานของ บุคลากร สนข. มีการนำพฤติกรรม ทางจริยธรรมมาใช้	✓		สนข. มีประกาศการนำพฤติกรรม ทางจริยธรรมมาใช้ในกระบวนการ บริหารงานบุคคลกับบุคลากร ในสังกัด สนข. คิดเป็นอัตรา ร้อยละ ๑๐๐ เช่น ๑. ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการ พลเรือนสามัญใน สนข. ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ ใช้สมรรถนะหลัก เรื่อง การยึดมั่น ในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม เป็นหนึ่งใน สมรรถนะหลัก สำหรับ ข้าราชการทุกตำแหน่ง เพื่อพิจารณาประกอบในการ เลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบ การประเมินฯ ๒. ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ของลูกจ้างประจำ สนข. ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๔ กำหนดให้ การรักษาวินัยและปฏิบัติตน เหมาะสมกับการเป็นลูกจ้างประจำ เป็นองค์ประกอบของการประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้น ค่าจ้างประจำ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
๓	การนำพฤติกรรม ทางจริยธรรม ไปใช้ ในกระบวนการ บริหารงานบุคคล (ต่อ)				๓. ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานราชการทั่วไป ใน สนข. ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕ กำหนดให้การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรมและจริยธรรม เป็นองค์ประกอบในพฤติกรรม การปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการ พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ๔. สนข. มีการนำพฤติกรรมทาง จริยธรรมมาประกอบการพิจารณา กลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน การกลั่นกรองตำแหน่งประเภท อำนวยการ ของ สนข. ตามประกาศคณะกรรมการ กลั่นกรองเพื่อพิจารณา ผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน การกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของ สนข. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากลั่นกรอง เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน การกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของ สนข. ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้น

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล (ต่อ)					
๔	ยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากร สนข.	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการ เสนอชื่อข้าราชการ- พลเรือน เข้ารับการ คัดเลือกเป็นข้าราชการ พลเรือนดีเด่น ประจำปีกับ กระทรวงศึกษาธิการ ๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จ ในการเสนอชื่อ บุคลากรเข้ารับ การคัดเลือก เป็นคนต้นแบบ คมนาคม กับสำนักงาน ปลัดกระทรวง คมนาคม ๓.ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ สนข. เสนอชื่อเข้ารับ การคัดเลือกฯ ได้รับ การคัดเลือกเป็น ข้าราชการพลเรือน ดีเด่น ประจำปี จากกระทรวง ศึกษาธิการ และได้รับการคัดเลือก เป็นคนต้นแบบ คมนาคม ประจำปี จากสำนักงาน ปลัดกระทรวง คมนาคม	✓ ✓ ✓		๑. กระทรวงศึกษาธิการ มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๘๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ประกาศ รายชื่อข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศให้ นางจริยา รอดอินทร์ สังกัด สนข. เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ความสำเร็จในการเสนอชื่อฯ และได้รับการคัดเลือกเป็น ข้าราชการพลเรือนดีเด่น คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ ๒. สนข. เข้าร่วมพิธีมอบเกียรติ บัตรและเข็มเชิดชูเกียรติแก่ ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ณ หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งนางจริยา รอดอินทร์ หัวหน้า กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง สนข. ได้รับ มอบเกียรติบัตรและเข็ม เชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการ- พลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือ คณะกรรมการจัดงาน วันข้าราชการพลเรือน ถ้วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๙.๒/๒๔๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง พิธีมอบเกียรติบัตร และเข็มเชิดชูเกียรติแก่ ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล (ต่อ)					
๔	ยกย่อง เชิดชูเกียรติ บุคลากร สนข. (ต่อ)				๓. สนข. มีหนังสือ ที่ คค ๐๘๐๑๒/๑๘๔๔ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอสรรซื้อบุคลากรในสังกัด ที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ที่ดีมีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และมีคุณธรรม เพื่อเป็น “คนต้นแบบ คมนาคม ประจำปี ๒๕๖๘” เรียน ปลัดกระทรวงคมนาคม เพื่อแจ้งผลการดำเนินการพิจารณา คัดเลือกบุคลากรในสังกัดที่ประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และมีคุณธรรม รายงานสาวกตัณฐลี จินา ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ สังกัด ศพท. เพื่อเป็น “คนต้นแบบคมนาคม ประจำปี ๒๕๖๘” ตามแนวทาง และหลักเกณฑ์ที่กำหนด ความสำเร็จ ในการเสนอชื่อและการได้รับการ คัดเลือกฯ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ ๔. ผอ.สนข. เห็นชอบให้ สบก. จัดพิธีมอบเกียรติบัตร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ “รางวัล โครงการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๖) รางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ของ สนข. และคนต้นแบบคมนาคม ของ สนข. ประจำปี ๒๕๖๘” เพื่อเป็น การยกย่อง เชิดชูบุคลากร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ เสริมสร้างให้บุคลากร ในองค์กรได้เห็นถึงคุณค่ามีทัศนคติ ที่ดีต่อคุณความดี

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม			๔	-	ผลการดำเนินการที่เป็นไปตามเป้าหมาย คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๕	การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของ สนข.	๑.ร้อยละ ๑๐๐ของการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	✓		สบก. ได้ประสานกลุ่มงานจริยธรรมของ สนข. ผู้มีหน้าที่รับและดำเนินการข้อร้องเรียนการฝ่าฝืนจริยธรรม ตามคำสั่ง สนข. ที่ ๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรมของ สนข. แล้ว ทราบว่าไม่พบการรับและดำเนินการข้อร้องเรียนการฝ่าฝืนจริยธรรมการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่
		๒.ร้อยละ ๑๐๐ของความพร้อมใช้งานของช่องทางการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของ สนข.	✓		สนข. มีความพร้อมใช้งานของช่องทางการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของ สนข. และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ โดยปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเช่น การยื่นเอกสารหรือร้องเรียนด้วยตนเอง ที่อาคาร สนข. จดหมายโทรศัพท์ ระบบ TRS และช่องทางอื่น ๆ เช่น จากสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม เป็นต้น ความพร้อมใช้งานของช่องทางการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของ สนข. คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม (ต่อ)					
๖	กิจกรรมส่งเสริม สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘)	๑.สนข. มีการจัด กิจกรรมส่งเสริม สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อย่างน้อย ๓ ครั้ง	✓		สนข. จัดกิจกรรมสาธารณกุศล เพื่อส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนด จริยธรรมของ สนข. จำนวน ๗ ครั้ง ทั้งนี้ บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตน ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ- พลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ของ สนข. คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ กิจกรรมส่งเสริม มีรายละเอียดดังนี้ <u>ครั้งที่ ๑</u> กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณกุศล เนื่องในวันฉัตรมงคล ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ และวันปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยกรมออบเครื่องอุปโภคบริโภค เพื่อสนับสนุนการดูแลพระสงฆ์อาพาธ และใช้ประโยชน์ในการกิจของ โรงพยาบาลสงฆ์ ณ โรงพยาบาลสงฆ์ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ <u>ครั้งที่ ๒</u> จัดกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณกุศล เนื่องในวันคล้ายวัน พระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยกรมออบเครื่องอุปโภคบริโภค ณ มูลนิธิช่วยคนปัญญาอ่อน แห่งประเทศไทย ในพระบรม ราชานุอุปถัมภ์ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม (ต่อ)					
๖ (ต่อ)	กิจกรรมส่งเสริม สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘) (ต่อ)				ครั้งที่ ๓ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณกุศล เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส พระราชพิธีสมมงคลพระชนมายุ เท้าพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้า จุฬาโลกมหาราช โดยการมอบเครื่อง อุปโภคบริโภค ณ สภาสังคมสงเคราะห์ แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการบริจาคสิ่งของ ที่อยู่ในสภาพดี และนำไปใช้ประโยชน์ ต่อได้ ณ มูลนิธิกระจกเงา กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕ สนข. ร่วมกับกรมทางหลวง จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระ พระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสเฉลิม พระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยการบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๒๓ เครื่อง ให้กับโรงเรียน ในจังหวัดปทุมธานี โรงเรียนและวัด ในจังหวัดเพชรบุรีเพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์กิจกรรม ของวัดเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๖ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณกุศล เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิม พระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยการบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๒๓ เครื่อง ให้กับโรงเรียน ในจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๘๒ เครื่อง เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม (ต่อ)					
๖ (ต่อ)	กิจกรรมส่งเสริม สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘) (ต่อ)				ครั้งที่ ๗ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณกุศล เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรม ราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ด้วยการมอบเครื่องอุปโภค บริโภค เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพ เด็กและเยาวชน ณ สถานสงเคราะห์ เด็กหญิงบ้านราชวิถี กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘
		๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรมมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติ ปฏิบัติตนตามประมวล จริยธรรมข้าราชการ พลเรือน และ ข้อกำหนดจริยธรรม ของ สนข.	✓		บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนตาม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรม และการกระทำผิด			๔	-	ผลการดำเนินการที่เป็นไปตาม เป้าหมายคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๗	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ในการเรียนรู้ และเผยแพร่ พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวล จริยธรรม และ ข้อกำหนดจริยธรรม ของ สนข.	๑.จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ในการเรียนรู้ และเผยแพร่ พระราชบัญญัติ มาตรฐาน ทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ ประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนด จริยธรรมของ สนข. ผ่านช่องทาง การประชาสัมพันธ์ ของ สนข. อย่างน้อย ๓ ครั้ง	✓		สบก. ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ด้านการส่งเสริม จริยธรรม ในการเรียนรู้ และเผยแพร่พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนด จริยธรรม ของ สนข. เพื่อสร้างให้ เจ้าหน้าที่ สนข. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน ทางจริยธรรม และสามารถนำไป ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ผ่านช่องทาง การประชาสัมพันธ์ แอปพลิเคชันไลน์ กลุ่มข่าวสาร สนข. จำนวน ๔ ครั้ง ได้แก่

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไป ตามแผน	อยู่ระหว่าง การ ดำเนินการ	
๗	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ในการเรียนรู้ และเผยแพร่ พระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวล จริยธรรม และ ข้อกำหนดจริยธรรม ของ สนช. (ต่อ)				ครั้งที่ ๑ จริยธรรมข้าราชการ ๗ ข้อ ครั้งที่ ๒ ช่องทางการรับฟังเพลง มาตรฐานทางจริยธรรม จากสำนักงาน ก.พ. ครั้งที่ ๓ แนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมข้อกำหนด จริยธรรมของ สนช. เรื่อง ยึดมั่น ในสถาบันหลักของประเทศ ครั้งที่ ๔ เผยแพร่วิทัศน์ เรื่องการขับเคลื่อนคุณธรรมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สนช.
๘	เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ ด้านการส่งเสริม จริยธรรม	๒.บุคลากรของ สนช. ได้รับความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับ มาตรฐาน ทางจริยธรรม ตามพระราชบัญญัติ มาตรฐาน ทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนด จริยธรรมของ สนช. และสามารถนำไป ปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้อง	✓		เจ้าหน้าที่ สนช. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน ทางจริยธรรม และสามารถนำไป ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ ด้านการส่งเสริมจริยธรรม ในการเรียนรู้ และเผยแพร่ พระราชบัญญัติมาตรฐาน ทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนด จริยธรรม ของ สนช.

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไปตาม แผน	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด (ต่อ)					
๙	โครงการส่ง ข้าราชการบรรจุใหม่ เข้ารับการฝึกอบรม ภายใต้หลักสูตร “ฉันคือ...ข้าราชการ ที่ดี” กับสำนักงาน ปลัดกระทรวง คมนาคม	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการบรรจุใหม่ มีความเข้าใจ มาตรฐาน ทางจริยธรรม จากการอบรม หลักสูตร “ฉันคือ... ข้าราชการที่ดี”	✓		ข้าราชการบรรจุใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘ คน ที่เข้ารับ การฝึกอบรม ในหัวข้อปรัชญา ของการเป็นข้าราชการที่ดี ประโยชน์ของแผ่นดิน และบทบาทหน้าที่จิตสำนึก ของการเป็นข้าราชการ ที่มีคุณธรรม ภายใต้หลักสูตร “ฉันคือ...ข้าราชการที่ดี”
		๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของ ข้าราชการบรรจุใหม่ มีทัศนคติ และพฤติกรรม ที่สอดคล้อง ตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	✓		ข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นอัตรา ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวน ข้าราชการบรรจุใหม่ ที่มี ทัศนคติและพฤติกรรม ที่สอดคล้องตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม ผ่านการฝึกอบรม ในหัวข้อปรัชญาของการเป็น ข้าราชการที่ดี ประโยชน์ของ แผ่นดิน และบทบาทหน้าที่ จิตสำนึกของการเป็นข้าราชการ ที่มีคุณธรรม ภายใต้หลักสูตร “ฉันคือ...ข้าราชการที่ดี”
๑๐	โครงการปฐมนิเทศ พนักงานราชการ ที่ได้รับการจัดจ้างใหม่	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของพนักงานราชการ ที่จัดจ้างใหม่ มีความเข้าใจ มาตรฐาน ทางจริยธรรม จากการปฐมนิเทศ	✓		ปฐมนิเทศพนักงานราชการ ที่ได้รับการจัดจ้างใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ คน ในหัวข้อ มาตรฐานทางจริยธรรม จัดโดยสำนักบริหารกลาง

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไปตาม แผน	อยู่ระหว่าง การดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด (ต่อ)					
๑๐ (ต่อ)	โครงการปฐมนิเทศ พนักงานราชการ ที่ได้รับการจัดจ้างใหม่ (ต่อ)	๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของพนักงานราชการ มีทัศนคติ และพฤติกรรม ที่สอดคล้อง ตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	✓		พนักงานราชการที่จัดจ้างใหม่ มีความเข้าใจมาตรฐาน ทางจริยธรรมจากการ ปฐมนิเทศส่งผลให้พนักงาน- ราชการที่จัดจ้างใหม่ มีทัศนคติ และพฤติกรรมที่สอดคล้อง ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ผ่านการปฐมนิเทศ ในหัวข้อ มาตรฐานทางจริยธรรม จัดโดยสำนักบริหารกลาง
๑๑	กิจกรรมพัฒนา จริยธรรม (มกราคม - กันยายน ๒๕๖๘)	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ได้รับ ความเห็นชอบ ให้เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	✓		การเสนอซื้อบุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้รับความเห็นชอบ จาก ผอ.สนช. ให้เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามที่เสนอ ความสำเร็จของการเสนอซื้อฯ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
		๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับการส่งเสริม การสร้าง ความตระหนักรู้ ถึงคุณธรรมจริยธรรม	✓		ผู้ที่ได้รับอนุญาตฯ ให้เข้าร่วม กิจกรรมฯ ทุกคน ได้รับ การส่งเสริม ให้มี ความตระหนักรู้ถึงคุณธรรม จริยธรรม ผ่านเนื้อหา ภายใต้อ กิจกรรม/หลักสูตรต่าง ๆ ตามที่ ผอ.สนช. อนุญาตให้ บุคลากรเข้าร่วม ความสำเร็จ ของการได้รับการส่งเสริมฯ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม และระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย	สถานะการดำเนินการ		ผลการดำเนินการ
			เป็นไปตาม แผน	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด (ต่อ)					
๑๒	ประเมินความพึงพอใจ หัวข้อ คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ใน สนข.	๑. ข้อเสนอแนะ จากการประเมินฯ อย่างน้อย ๑ ข้อ ถูกนำมาใช้ พัฒนา ปรับปรุง กลไก การบริหารงานบุคคล ข้อร้องเรียนต่างๆ ให้มีความโปร่งใส ต่อไป	✓		ผอ.สนข. เห็นชอบ แบบประเมินความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของ สนข. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘
		๒. หน่วยงานมีการพัฒนา ปรับปรุง กลไก การบริหารงานบุคคล อย่างน้อย ๑ ข้อ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน ทางจริยธรรม ให้กับ บุคลากรของ สนข.	✓		ท้ายหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๗๗๔ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอเห็นชอบ (ร่าง) แบบประเมินความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของ สนข. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีระยะเวลาในการสำรวจ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สบก. จะนำข้อเสนอแนะ จากการประเมินฯ จาก ความคิดเห็นเกี่ยวกับสุขภาพ และความเป็นอยู่ที่ดี สภาพแวดล้อมการทำงาน เชิงบวก งานคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการพลเรือน ใน สนข. และความโปร่งใส ในการดำเนินงานใน สนข. มาพัฒนา ปรับปรุง กลไก การบริหารงานบุคคล

ส่วนที่ ๓

แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ได้ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม กระบวนการรักษากฎจริยธรรม การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมในหน่วยงาน จึงขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม กระบวนการรักษากฎจริยธรรม การส่งเสริม และพัฒนาจริยธรรมในหน่วยงาน โดยมีการกำหนดนโยบายด้านจริยธรรมผ่านการประกาศข้อกำหนดจริยธรรม ของ สนข. ที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และแจ้งเวียนประกาศฯ ดังกล่าว ให้บุคลากร สนข. รับทราบ และถือปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมข้างต้น นอกจากนี้ ยังได้นำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ได้แก่ การกำหนดให้พฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นคะแนนในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สนข. รวมทั้งนำมากำหนดเป็นคะแนนในการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของ สนข. และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่มีความสอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. แผนปฏิบัติราชการของ สนข. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับทบทวน) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของ สนข.

วัตถุประสงค์

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ สนข. มีกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านจริยธรรมที่สอดคล้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. แผนปฏิบัติราชการของ สนข. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับทบทวน) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

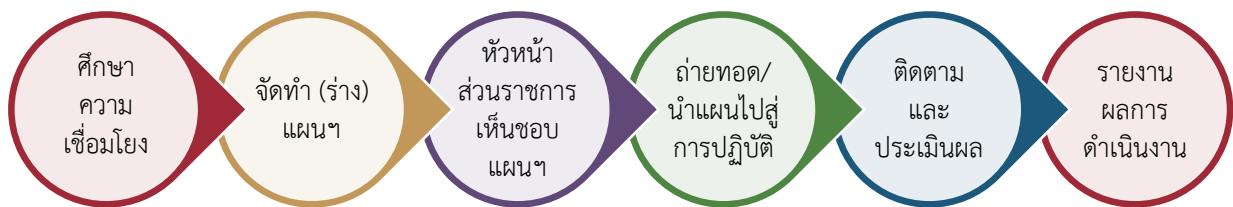
๑. สนข. มีกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมจริยธรรมที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. แผนปฏิบัติราชการของ สนข. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับทบทวน) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข.

๒. เพิ่มขีดความสามารถในการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม กระบวนการรักษาจริยธรรม การส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรม ของ สนข.

๓. บุคลากร สนข. มีจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข.

ขั้นตอนการจัดทำ

แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีขั้นตอนการจัดทำ ดังนี้



ภาพแสดงขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ศึกษาความเชื่อมโยงระหว่างพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. แผนปฏิบัติราชการของ สนข. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับทบทวน) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. แผนปฏิบัติราชการ สนข. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับทบทวน) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข.

๓. เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อหัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบ ตามระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ก่อนดำเนินงานตามแผนฯ

๔. แจ้งเวียนแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข. ให้บุคลากรของ สนข. ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ โดยมีระยะเวลาการติดตามแผนฯ ทุก ๖ เดือน

๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ เสนอต่อ ผอ.สนข. และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เพื่อทราบผลการดำเนินงานฯ โดยจะนำผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมจากการติดตามมาทบทวน ปรับปรุง แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายตามแผนฯ ต่อไป

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				งบประมาณ งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในหน่วยงานของรัฐ วัตถุประสงค์ ๑) สร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐ และเน้นสร้างการรับรู้และเข้าใจในมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ทั้งในภาครัฐและภาคประชาชน ๒) ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมตระหนักและการจัดทำข้อตกลงทางจริยธรรมของหน่วยงานภาครัฐร่วมกันจากการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในองค์กรตั้งแต่ระดับปฏิบัติจากล่างขึ้นบนรวมถึงประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง										
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม และการรับรู้ความเข้าใจในมาตรฐานทางจริยธรรม ให้กับบุคลากรของ สนข.	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	บุคลากรของ สนข. มีจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ธ.ค. ←-----	มี.ค. ----->	-	-	-	สบก. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร.	
					มี.ค. ←-----		ก.ย. ----->			

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหลักต้นนโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ										
วัตถุประสงค์ ๑) พัฒนา ปรับปรุงกลไกการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐตั้งแต่การขับเคลื่อนคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) องค์กรกลางบริหารงานบุคคล และกลไกขับเคลื่อนนโยบาย การส่งเสริมจริยธรรมในระดับองค์กร ให้เชื่อมโยงสอดคล้องประสานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ										
๒) พัฒนากลไกด้านจริยธรรมทั้งที่มีอยู่เดิมและที่ตั้งขึ้นใหม่ให้สามารถมีบทบาทและทำหน้าที่ ในการขับเคลื่อนหลักต้นนโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม										
๓) เชื่อมโยงการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ โดยบูรณาการกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในสังคม โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา ซึ่งเป็นกลุ่มกำลังคนที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศในอนาคต										
๒. ประเมินองค์กรคุณธรรม กับสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	เพื่อพัฒนา ปรับปรุง กลไกการส่งเสริม มาตรฐาน ทางจริยธรรม และขับเคลื่อน การส่งเสริมจริยธรรม ให้เกิดผลในทาง ปฏิบัติได้อย่าง เป็นรูปธรรม สอดคล้องตาม ประกาศเจตนารมณ์ เป็นองค์กรคุณธรรม ของ สนช.	<u>เชิงปริมาณ</u> สำนัก/กอง หรือเทียบเท่า มีผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ในระดับ “องค์กรพัฒนาคุณธรรม” <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จ ในการประเมินองค์กร คุณธรรม ในระดับ องค์กรพัฒนาคุณธรรม จากคณะกรรมการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ	สนช. มีกลไกในการส่งเสริม มาตรฐานทางจริยธรรม และขับเคลื่อนการส่งเสริม จริยธรรมให้เกิดผล ในทางปฏิบัติได้อย่างเป็น รูปธรรม ได้รับการประเมิน องค์กรคุณธรรมระดับกรม ในระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนา คุณธรรม จากคณะกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ	-	ก.พ. ←-----→		ก.ย.	-	สบก. ร่วมกับ สำนัก/กอง/ ศูนย์/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.	

หมายเหตุ : การประเมินองค์กรคุณธรรม ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เดิม) แบ่งเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ และกำหนดเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ ความสำเร็จที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรมมีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรมจนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นและองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงานรวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงานและมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรอื่น

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล										
วัตถุประสงค์ ๑) พัฒนาเครื่องมือ กลไกการบริหารงานบุคคลให้มีการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาส่งเสริม ให้คนดี มีคุณธรรมและพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี ได้มีโอกาสเจริญเติบโตก้าวหน้าในการทำงาน										
๒) นำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลขั้นตอนต่าง ๆ										
๓. การนำพฤติกรรมทางจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล	เพื่อนำพฤติกรรมทางจริยธรรมมากำหนดเป็นคะแนนในการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/การเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ/การเลื่อนค่าตอบแทนและการเลื่อนระดับประเภทอำนวยการ	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากร สนข. ที่นำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สนข. มีการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาใช้	สนข. มีการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาประกอบการเลื่อนเงินเดือน/การเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ/การเลื่อนค่าตอบแทน และการเลื่อนระดับประเภทอำนวยการ	ต.ค.			ก.ย.	-	สบก. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร.	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ งบบุติของ หน่วยงาน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล (ต่อ)										
๔. ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคลากร สนข.	เพื่อนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการคัดเลือกบุคลากร การยกย่องบุคลากรที่มีคุณธรรมจริยธรรมดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการเสนอชื่อข้าราชการพลเรือนเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปีกับกระทรวงศึกษาธิการ ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการเสนอชื่อบุคลากรเข้ารับการคัดเลือกเป็นคนต้นแบบคมนาคม กับสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรที่ สนข. เสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปีจากกระทรวงศึกษาธิการ และได้รับการคัดเลือกเป็นคนต้นแบบคมนาคมประจำปีจากสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	สนข. มีการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการคัดเลือกบุคลากร การยกย่องบุคลากรที่มีคุณธรรมจริยธรรมดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการผ่านการยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคลากร สนข. (ข้าราชการพลเรือนดีเด่นและคนต้นแบบคมนาคม)	← ต.ค.			ก.ย. →	-	สบก. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร.	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ วัตถุประสงค์										
การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม										
๑) ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐและเฝ้าระวังเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้มีพฤติกรรมเป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม หรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม										
๒) ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมหรือสนับสนุนช่วยเหลือการสร้างเสริมจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ										
๓) เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ										
๔) สร้างระบบต้นทุนทางสังคมในการทำความดี (Social Credit) เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการทำความดีและกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมในการช่วยสอดส่องการกระทำผิด										
๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการติดตามและตรวจสอบ การดำเนินงานของ สนช.	เพื่อให้ทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการติดตาม และตรวจสอบ การดำเนินงานของ สนช.	เชิงปริมาณ ร้อยละ ๑๐๐ ของ การตอบสนองต่อ ข้อร้องเรียน เป็นไปตามมาตรฐาน ที่กำหนด เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของ ความพร้อมใช้งาน ของช่องทางการติดตาม และตรวจสอบ การดำเนินงานของ สนช.	สนช. เปิดโอกาส และส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงาน ของ สนช.ผ่านช่องทางการ ร้องเรียนต่าง ๆ เช่น การยื่น เอกสารหรือร้องเรียน ด้วยตนเองที่อาคาร สนช. หรือมีจดหมายถึง สนช. หรือร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน หรือทาง โทรศัพท์ หรือส่งเรื่องผ่าน ตู้รับฟังความคิดเห็น หรือผ่าน ช่องทาง Facebook “Otpthailand” หรือช่องทาง อื่น ๆ เช่น ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต กระทรวง คมนาคม ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย หรือ สำนักงานตรวจการแผ่นดิน เป็นต้น	←-----			----->	-	สบก. ร่วมกับ สำนัก/กอง/ ศูนย์/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)	งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรม (ต่อ)										
๖. กิจกรรมส่งเสริม สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ส่งเสริมให้บุคลากร สนข. มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตน ตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ของ สนข.	<u>เชิงปริมาณ</u> สนข. มีการจัดกิจกรรม ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อย่างน้อย ๓ ครั้ง <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของ บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตน ตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ของ สนข.	บุคลากรของ สนข. มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตน ตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ของ สนข.	-	ม.ค. ←----->		ก.ย.	-	สบก.	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)	งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด										
วัตถุประสงค์ ๑) สร้างความรู้ ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน										
๒) เปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐจากที่สามารถยอมรับการกระทำผิดได้ ให้ไม่ยอมรับการกระทำผิดอีกต่อไป										
๗. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในการเรียนรู้ และเผยแพร่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช.	เพื่อสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ มาตรฐานทางจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช.	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในการเรียนรู้ และเผยแพร่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช. ผ่านช่องทาง การประชาสัมพันธ์ของ สนช. อย่างน้อย ๓ ครั้ง	บุคลากรของ สนช. มีความเข้าใจ มาตรฐานทางจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช. ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ ของ สนช.	-	ม.ค.		ก.ย.	-	สบก.	
๘. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การรณรงค์ด้านการส่งเสริมจริยธรรม	จริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช. ให้กับบุคลากรของ สนช.	<u>เชิงคุณภาพ</u> บุคลากรของ สนช. ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช. และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง		-	ม.ค.		ก.ย.	-	สบก.	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด (ต่อ)										
๙. โครงการส่งข้าราชการบรรจุใหม่เข้ารับการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร “ฉันทคือ...ข้าราชการที่ดี” กับสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องทุจริตศึกษา คุณธรรมจริยธรรมผ่านสื่อการเรียนรู้ต่างๆ และส่งเสริมการรับรู้และสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร ได้ตระหนักถึงการมีคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการบรรจุใหม่มีความเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมจากการอบรมหลักสูตร “ฉันทคือ...ข้าราชการที่ดี” ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของพนักงานราชการที่จัดจ้างใหม่มีความเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมจากการปฐมนิเทศ	ข้าราชการบรรจุใหม่ และพนักงานราชการที่จัดจ้างใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องทุจริตศึกษา คุณธรรมจริยธรรมผ่านสื่อการเรียนรู้ต่างๆ และได้รับการส่งเสริมการรับรู้และสร้างจิตสำนึก ให้ตระหนักถึงการมีคุณธรรมจริยธรรมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ต.ค.			ก.ย.	๑๓๐,๘๐๐	สบก.	
๑๐. โครงการปฐมนิเทศพนักงานราชการที่ได้รับการจัดจ้างใหม่		เชิงคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการบรรจุใหม่และพนักงานราชการที่จัดจ้างใหม่ มีทัศนคติและพฤติกรรมที่สอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม			ต.ค.			ก.ย.	-	สบก.

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด (ต่อ)										
๑๑. กิจกรรมพัฒนาจริยธรรม	เพื่อส่งเสริมป้องกัน ไม่ให้บุคลากรของ สนข. ปฏิบัติตนฝ่าฝืนมาตรฐาน จริยธรรม กระทำในสิ่ง ที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ มีจิตสาธารณะ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<u>เชิงปริมาณ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากร ที่ได้รับความเห็นชอบ ให้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับการส่งเสริมการสร้าง ความตระหนักรู้ ถึงคุณธรรมจริยธรรม	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ การส่งเสริมการสร้างความรู้ ถึงคุณธรรมจริยธรรม ป้องกัน ไม่ให้บุคลากรของ สนข. ปฏิบัติตนฝ่าฝืนมาตรฐาน จริยธรรม กระทำในสิ่ง ที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ มีจิตสาธารณะ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน	-	ม.ค. ←-----→		ก.ย.	-	สบก.	

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				งบประมาณ งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด (ต่อ)										
๑๒. ประเมินความพึงพอใจหัวข้อ คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานใน สนข.	เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงกลไกการบริหารงานบุคคล ข้อร้องเรียนต่าง ๆ ให้มีความโปร่งใสต่อไป	<u>เชิงปริมาณ</u> ข้อเสนอแนะจากการประเมินฯ อย่างน้อย๑ข้อ ถูกนำมาใช้พัฒนา ปรับปรุงกลไกการบริหารงานบุคคล ข้อร้องเรียนต่าง ๆ ให้มีความโปร่งใส <u>เชิงคุณภาพ</u> หน่วยงานมีการพัฒนาปรับปรุงกลไกการบริหารงานบุคคล อย่างน้อย ๑ ข้อ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรมให้กับบุคลากรของ สนข.	สนข. มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงกลไกการบริหารงานบุคคล ข้อร้องเรียนต่าง ๆ ให้มีความโปร่งใส	-	-	-	ก.ค.- ก.ย. ←-----→	-	สบก.	

ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม

ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของ สนข. ในเชิงปฏิบัติจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น สนข. ต้องมีการวางแผนและมีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการและเป้าหมายที่ชัดเจน และมีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้บุคลากรภายใน สนข. ทราบ ก่อนนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ในการนี้ เพื่อให้ทราบถึง ความสำเร็จ หรือความล้มเหลว ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วย ทั้งนี้ สำนักบริหารกลาง จะดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณดังกล่าว เสนอต่อ ผอ.สนข. ก่อนนำเสนอคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สนข. ทราบ และแจ้งเวียนให้บุคลากร ของ สนข. ทราบ ต่อไป โดยมีระยะเวลาการติดตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนมีนาคม และกันยายนของทุกปี โดยจะนำผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากการติดตาม มาทบทวน ปรับปรุง แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ของ สนข. ในปีงบประมาณถัดไป ต่อไป

ภาคผนวก



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก (ผอ.สนช.)
เลขที่ 2331
- ๖ ก.ย. ๒๕๖๘
วันที่ ๑.๒๖
เวลา ๑๓.๑๕ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขที่ ๖๗๔
วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑.๒๖ น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๑๐๑๑
ที่ คค.๐๘๐๑.๒/๕๕๓ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑) เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

เรียน ผอ.สนช.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ผอ.สนช. เห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนช. เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. ด่วนที่สุด ที่ คค.๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ มีแผนงานที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๑.๑ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑.๑.๒ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑.๑.๓ แผนสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑.๑.๔ แผนการจัดการความรู้ของบุคลากรสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๑.๒ ผอ.สนช. เห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕ ฉบับ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ท้ายหนังสือ สบก. ที่ คค.๐๘๐๑.๒/๑๕๐๘ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ (เอกสารแนบ ๒)

๑.๒.๑ แผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒.๒ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒.๓ แผนสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒.๔ แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของบุคลากรสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๒.๕ แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

สบก. ได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนช. ตามข้อ ๑ แล้ว มีรายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และมีร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ลำดับที่...

ลำดับ ที่	แผนงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑	แผนกลยุทธ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลของสำนักร นโยบาย และแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	๓๕	๒๓	๒๐	๙๕.๒๔	๑	๔.๗๖
หมายเหตุ : แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. การดำเนินการตามแผนอัตรากำลังของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ๒. การจัดทำคำขอการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของ สนข. ๓. การสรรหาเชิงรุก “การรับโอนข้าราชการในโครงการพัฒนาบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (Public Service executive development program: PSED)” มาบรรจุ ณ สนข. ๔. การประชาสัมพันธ์สื่องานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๕. การจัดทำแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๖. การดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปีงบประมาณและติดตามประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ ๗. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหัวข้อการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ๘. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๙. การดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามผลประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ ๑๐. แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ทักษะทางด้าน Digital) ๑๑. การสรรหาและคัดเลือกข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง HiPPs ๑๒. การติดตามผลการปฏิบัติงานตามกรอบส่งเสริมประสบการณ์รายบุคคลของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง HiPPs ๑๓. การนำข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร สนข. มาประกอบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ๑๔. โครงการจัดทำแผนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๕. การดำเนินการตามแผนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามผลประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ ๑๖. โครงการส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยม OTP to TOP ๑๗. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อการปรับปรุงสวัสดิการ ๑๘. โครงการส่งเสริมค่านิยมองค์กร ๑๙. โครงการจัดทำแผนสร้างความภาคภูมิใจและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒๐. การดำเนินการตามแผนสร้างความภาคภูมิใจและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามผลประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. การติดตามผลการปฏิบัติงานตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ Career Path ของ สนข. (ตำแหน่งอำนวยการต้น และอำนวยการสูง)							

ลำดับที่...

ลำดับ ที่	แผนงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๒	แผนปฏิบัติการการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน นโยบายและแผนการขนส่ง และจราจร (สนข.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๒๓	๒๒	๙๕.๖๕	๑	๔.๓๕
หมายเหตุ : แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. การจัดทำคำขอการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของ สนข. ๔. การสรรหาเชิงรุก การรับโอนข้าราชการในโครงการพัฒนาบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่มาบรรจุ ณ สนข. ๕. การประชาสัมพันธ์สื่องานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๖. การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ KM ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๗. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ ๘. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหัวข้อการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ๙. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๐. การดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามผลประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ ๑๑. แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของ สนข. ๑๒. แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ทักษะทางด้าน Digital) ๑๓. การสรรหาและคัดเลือกข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง HiPPs ๑๔. การติดตามผลการปฏิบัติงานตามกรอบสัมประสมการณ์รายบุคคลของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง HiPPs ๑๕. การนำข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร สนข. มาประกอบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ๑๖. โครงการจัดทำแผนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๗. การดำเนินการตามแผนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามผลประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ ๑๘. โครงการส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยม OTP to TOP ๑๙. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อการปรับปรุงสวัสดิการ ๒๐. โครงการส่งเสริมค่านิยมองค์กร ๒๑. จัดทำแผนสร้างความผูกพันและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒๒. การดำเนินการตามแผนสร้างความผูกพันและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามผลประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. การติดตามผลการปฏิบัติงานตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ Career Path ของ สนข. (ตำแหน่งอำนวยการต้นและอำนวยการสูง)							

ลำดับที่...

ลำดับ ที่	แผนงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๓	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานนโยบายและแผน การขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๑๗	๑๓	๑๓	๑๐๐	-	-
หมายเหตุ : กิจกรรม/หลักสูตร ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓ กิจกรรม/หลักสูตร ดังนี้ ๑. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม ในหลักสูตร/หัวข้อต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ๔. ประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อ “โอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพในองค์กร” ๕. การส่งผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non - IT) เข้ารับการพัฒนาศักยภาพ/ทักษะทางด้าน Digital ๖. ประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อ “การให้ความรู้โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล” ๗. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร (KM) ๘. จัดกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมองค์กร ๙. จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๐. การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๑. ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเสริมสิทธิเสรีภาพและสิทธิมนุษยชนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑๒. จัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๓. ดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘							
๔	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานนโยบายและแผน การขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๒๙	๒๙	๑๐๐	-	-
หมายเหตุ : กิจกรรม/หลักสูตร ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๙ กิจกรรม/หลักสูตร ดังนี้ ๑. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม ในหลักสูตร/หัวข้อต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน							

ลำดับที่...

ลำดับ ที่	แผนงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๓.๑	หลักสูตรนักบริหารระดับสูงผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส. ๑) หรือหลักสูตรนักบริหารคนมาคมระดับสูง (นบส.คค.) หรือหลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้บริหารส่วนราชการ (นบส. ๒)						
๓.๒	หลักสูตรนักบริหารคนมาคมระดับต้น						
๓.๓	หลักสูตรนักบริหารคนมาคมระดับกลาง						
๓.๔	หลักสูตรด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ สนข.						
๓.๕	หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์						
๓.๖	หลักสูตรด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน						
๓.๗	หลักสูตรภาษาอังกฤษ						
๓.๘	หลักสูตรด้านการจัดทำยุทธศาสตร์/การบริหารเชิงยุทธศาสตร์						
๓.๙	หลักสูตรด้านการบัญชีภาครัฐ						
๓.๑๐	หลักสูตรการป้องกันการทุจริต						
๓.๑๑	หลักสูตรด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑						
๓.๑๒	หลักสูตรการเสริมสร้างความเป็นมืออาชีพด้าน HR						
๓.๑๓	หลักสูตรการสื่อสารและการประสานงาน						
๓.๑๔	หลักสูตรด้านการพัฒนาบุคลากรด้านวิศวกรรม เช่น วิศวกรรมระบบขนส่งทางราง /การขนส่งจราจรอัจฉริยะ เป็นต้น						
๓.๑๕	หลักสูตรการให้บริการที่เป็นเลิศ						
๓.๑๖	หลักสูตร “ฉันทคือ...ข้าราชการที่ดี”						
๓.๑๗	ปฐมนิเทศ						
๔.	การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อ “โอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพในองค์กร”						
๕.	การส่งผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non - IT) เข้ารับการพัฒนาความรู้/ทักษะทางด้าน Digital						
๖.	การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อ “การให้ความรู้โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล”						
๗.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร (KM)						
๘.	จัดกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมองค์กร						
๙.	จัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						
๑๐.	การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						
๑๑.	ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเสริมสิทธิเสรีภาพและสิทธิมนุษยชนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง						
๑๒.	จัดทำแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						
๑๓.	ดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘						

ลำดับที่...

ลำดับ ที่	แผนงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๕	แผนสร้างความผาสุก และความผูกพันของบุคลากร สำนักงานนโยบายและแผน การขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๑๖	๑๒	๑๒	๓๐๐	-	-
หมายเหตุ : กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. ประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของบุคลากร สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕. จัดกิจกรรมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้กับบุคลากร สนข. ๖. การมอบหมายงานเพื่อให้บุคลากร สนข. มีการพัฒนา และเพิ่มขีดความสามารถ ๗. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพบุคลากร สนข. ประจำปี ๘. ดำเนินการยกย่องชมเชย การให้รางวัลและสิ่งจูงใจแก่บุคลากรของ สนข. ๙. ดำเนินการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการให้กับบุคลากร สนข. ๑๐. ดำเนินการส่งเสริมให้มีการหมุนเวียนงานภายในหน่วยงาน ๑๑. จัดให้มีแผนการดำเนินการบริหารจัดการหน่วยงานภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน ๑๒. การสนับสนุนผู้บังคับบัญชาให้ได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน							
๖	แผนสร้างความผาสุก และความผูกพันของบุคลากร สำนักงานนโยบายและแผน การขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๓๓	๑๒	๙/๒๓๓	๑	๗/๖๘
หมายเหตุ : กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. การประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ของบุคลากร สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕. จัดกิจกรรมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้กับบุคลากร สนข. ๖. การมอบหมายงานหรือส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ศึกษา/ดูงาน เพื่อให้บุคลากร สนข. มีการพัฒนา และเพิ่มขีดความสามารถ ๗. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพบุคลากร สนข. ประจำปี และการออกกำลังกาย							

ลำดับที่...

ลำดับ ที่	แผนงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๘. ดำเนินการยกย่องชมเชย การให้รางวัลและสิ่งจูงใจแก่บุคลากรของ สนข. ๙. ดำเนินการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการให้กับบุคลากร สนข. ๑๐. ดำเนินการส่งเสริมให้มีการหมุนเวียนงานภายในหน่วยงาน ๑๑. การสนับสนุนให้มีการปฏิบัติราชการด้วยความคล่องตัว โดยการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดทำรายงานผล ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๑๒. การสนับสนุนผู้บังคับบัญชาให้ได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน หรือเข้าร่วมการประชุมกับหน่วยงานภายใน/ภายนอก กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ กิจกรรม ดังนี้ ๑. ปรับปรุงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข. (ตำแหน่งอำนวยการต้น และอำนวยการสูง) สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด							
๗	แผนการจัดการความรู้ ของสำนักงานนโยบายและแผน การขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	๘	๖	๖	๑๐๐	-	-
หมายเหตุ : แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของบุคลากร สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของบุคลากร สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตาม ผลประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ ๓. ทบทวน ปรับปรุง รวบรวม และจัดเก็บองค์ความรู้บนเว็บเพจ KM ของ สนข. ๔. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ภายใน/ภายนอกองค์กร ๕. สื่อสารประชาสัมพันธ์งานด้านการจัดการความรู้ของ สนข. ให้บุคลากร สนข. ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น Infographic เสียงตามสาย ช่องทางสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ เป็นต้น ๖. สืบหาความพึงพอใจการจัดการความรู้ของ สนข.							
๘	แผนปฏิบัติการการจัดการ ความรู้ของบุคลากร สำนักงานนโยบายและ แผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๗	๗	๑๐๐	-	-
หมายเหตุ : แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของบุคลากร สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของบุคลากร สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามผล ประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ ๓. ทบทวน ปรับปรุง รวบรวม และจัดเก็บองค์ความรู้บนเว็บเพจ KM ของ สนข.							

ลำดับที่...

ลำดับ ที่	แผนงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	จำนวน แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการ ระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗	จำนวน แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๔. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ภายใน/ภายนอกองค์กร ๔.๑ จัดเวทีแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ๔.๒ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับหน่วยงานภายนอก เช่น การส่งบุคลากร สนช. เข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/เสวนากับหน่วยงานภายนอก ๕. สื่อสารประชาสัมพันธ์งานด้านการจัดการความรู้ของ สนช. ให้บุคลากร สนช. ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น Infographic เสียงตามสาย ช่องทางสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ เป็นต้น ๖. สสำรวจความพึงพอใจการจัดการความรู้ของ สนช.							
๔	แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ของสำนักงานนโยบาย และแผนการขนส่ง และจราจร (สนช.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑๒ (๒๒ เป้าหมาย)	๑๒ (๒๒ เป้าหมาย)	๑๐๐	-	-
หมายเหตุ : แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. ประเมินองค์กรคุณธรรมกับสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ๓. การนำพฤติกรรมทางจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ๔. ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคลากร สนช. ๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของ สนช. ๖. กิจกรรมส่งเสริม สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๗. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในการเรียนรู้ และเผยแพร่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช. ๘. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การรณรงค์ด้านการส่งเสริมจริยธรรม ๙. โครงการส่งข้าราชการบรรจุใหม่เข้ารับการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร "ฉันคือ...ข้าราชการที่ดี" กับสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ๑๐. โครงการปฐมนิเทศพนักงานราชการที่ได้รับการจัดจ้างใหม่ ๑๑. กิจกรรมพัฒนาจริยธรรม ๑๒. การประเมินความพึงพอใจหัวข้อ คุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานใน สนช.							

๓. ข้อพิจารณา...

๒

เรียน ผอ.สนช.

รอง ผอ.สนช.

นาย.ชส.ทว.

ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ

หน.กตส. และ หน.กพร.

หน.กลุ่ม/ฝ่าย - สบก.

เพื่อทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) และแจ้งให้
เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางจริยา รอดอินทร์)

นทบ.ชพ. รก. ผอ.สบก.

- ต. ต.ค. ๒๕๖๘

๖ ธันวาคม ๒๕๖๘
๗ ต. ค. ๖๘

เรียน นาย
วท/นท

- ทว ๖๘ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘
- ทว ๖๖ ๖ ต.ค. ๖๘

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

สภก. พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) ทั้ง ๙ แผนงานแล้ว เห็นควรให้ดำเนินงานตามแผนฯ ข้างต้น อย่างต่อเนื่อง และเร่งรัดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. บรรลุตามเป้าหมาย ผลักดันให้ สนข. เป็นองค์กรนำในการกำหนดทิศทางและขับเคลื่อนการพัฒนาระบบคนาคมนาคมของประเทศ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) ก่อน สภก. แจ้งให้ สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. ทราบต่อไป จักขอบคุณยิ่ง



(นางผาณิต มั่งมี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

- ๒) เรียน ผอ.สนข.
เพื่อโปรดทราบก่อน สภก. ดำเนินการ
ต่อไป จักขอบคุณยิ่ง



(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

รอง ผอ.สนข.

- ๗ ก.ย. ๒๕๖๘

- ๓) เรียน รอง ผอ.สนข.(นายสุรพงษ์)
- ทราบ
- ดำเนินการต่อไป



(นายจิรโรจน์ สุกลรัตน์)

รอง ผอ.สนข. รก. ผอ.สนข.

- ๗ ก.ย. ๒๕๖๘

- ๔) เรียน ผอ.สภก.
เพื่อดำเนินการต่อไป



(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

รอง ผอ.สนข.

- ๗ ก.ย. ๒๕๖๘

๗ ก.ย. ๖๘



อาศัยอำนาจตามคำสั่งที่ ๑๑/๒๕๖๘
ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘
ให้ บส.ฯท. รับผิดชอบ สภก.

ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม
และกระบวนการรักษากจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีเจตนารมณ์ที่จะให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานของรัฐจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษากจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษากจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ก.ม.จ.” หมายความว่า คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐในฝ่ายบริหาร แต่ไม่หมายความรวมถึง หน่วยงานธุรการของรัฐสภา องค์การอิสระ ศาล และองค์กรอัยการ

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในหน่วยงานของรัฐ

“องค์กรกลางบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการข้าราชการตำรวจ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภะนั้น รวมทั้งคณะกรรมการกลางบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ของรัฐในฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

“องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม” หมายความว่า องค์กรกลางบริหารงานบุคคล คณะรัฐมนตรี สภากลาโหม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ คณะกรรมการพัฒนา

และส่งเสริมองค์การมหาชน และองค์กรที่ ก.ม.จ. วินิจฉัยว่าเป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อ ๔ ให้เลขาธิการ ก.พ. รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม จัดทำประมวลจริยธรรม และกำหนดให้มีกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ รวมถึงให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ข้อ ๖ ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ระเบียบฉบับนี้มีผลใช้บังคับ

หมวด ๒

หลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม

ข้อ ๗ การจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่จัดทำขึ้น ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมตามที่กำหนดในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๘ การจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่จัดทำขึ้น ต้องเป็นจริยธรรมที่แสดงให้เห็นถึงอุดมการณ์ คุณลักษณะของการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี

ข้อ ๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่จัดทำขึ้น ต้องสอดคล้องกับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยยึดโยงกับหลักการตามรัฐธรรมนูญ ยุทธศาสตร์ชาติ สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาหรือความเสี่ยงทางจริยธรรมในภาคราชการและสังคมไทย รวมถึงจริยธรรมในบริบทที่เป็นสากล จรรยาบรรณวิชาชีพ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้รับบริการและประชาชน

ข้อ ๑๐ ในการจัดทำประมวลจริยธรรมให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน รวมถึงผู้รับบริการ และประชาชน

ข้อ ๑๑ ให้เสนอร่างประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อ ก.ม.จ. พิจารณา

ในกรณีที่ ก.ม.จ. พิจารณาแล้วเห็นว่า ประมวลจริยธรรมที่องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมจัดทำขึ้นไม่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องโดยเร็ว และรายงานให้ ก.ม.จ. ทราบด้วย

ข้อ ๑๒ หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพได้

ในกรณีที่พบว่า ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานของรัฐจัดทำขึ้นไม่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องโดยเร็ว และรายงานให้ ก.ม.จ. ทราบด้วย

หมวด ๓

กระบวนการรักษাজริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อ ๑๓ ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำประมวลจริยธรรมและกระบวนการรักษাজริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๒) กำกับดูแลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม และกระบวนการรักษাজริยธรรม การประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การเผยแพร่ความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๓) กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล รวมทั้งมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม โดยอาจกำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทรักษา

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.ม.จ. มอบหมายภายใต้ระเบียบฉบับนี้

ข้อ ๑๔ ให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการดังนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้บริหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษাজริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐประจำหน่วยงาน

(๒) กำหนดกรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงาน และงบประมาณเพื่อการดำเนินงานด้านจริยธรรมที่เหมาะสม

(๓) จัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อ ก.ม.จ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม แต่มิได้เป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือเป็นความผิดอาญา ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้บังคับบัญชา

ว่ากล่าวตักเตือน หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา หรือดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานนั้น

ข้อ ๑๖ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายด้านจริยธรรมและแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านจริยธรรม การกระทำผิดวินัย และปัญหาการทุจริต

(๒) กำกับ ดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมในหน่วยงาน

(๓) กำหนดให้มีการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ และนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

(๔) เป็นแบบอย่างที่ดีด้านจริยธรรม ส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานที่มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณและอัตราค่าจ้างเพื่อการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของหน่วยงาน

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน

(๖) จัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๗) สร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

(๘) รายงานและเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

ข้อ ๑๗ องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมหรือหน่วยงานของรัฐ อาจกำหนดให้มีคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการส่งเสริมจริยธรรม สอดส่องดูแล ปรณงค์ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหน่วยงานที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และผลงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงมีความเข้าใจในบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยพิจารณาจากบุคคลที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้ที่มีเกียรติ มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๒) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือรองหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมประจำหน่วยงาน

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกหน่วยงาน โดยพิจารณาจากบุคคลที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้ที่มีเกียรติ มีความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นที่ยอมรับของหน่วยงาน

หน้า ๕

เล่ม ๑๓๗ ตอนพิเศษ ๒๓๖ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

(๔) กรรมการและเลขานุการ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณามอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม ทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ

การกำหนดหน้าที่และอำนาจ จำนวน และการสรรหาคณะกรรมการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม หรือหน่วยงานของรัฐกำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการควรมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งอย่างน้อยคราวละ ๓ ปี เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความต่อเนื่อง

ข้อ ๑๘ กลุ่มงานจริยธรรมหรือส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ดำเนินการดังนี้

(๑) พัฒนาระบบ เครื่องมือและกลไกที่จะสนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรมในหน่วยงาน

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม

(๓) จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน หรือพฤติกรรมที่พึงกระทำหรือไม่พึงกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน

(๔) ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยกระดับธรรมาภิบาลของหน่วยงาน รวมถึงแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน

(๕) รณรงค์ ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

(๖) รับและดำเนินการซื้อร้องเรียนเรื่องการฝ่าฝืนจริยธรรม การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ รวมถึงข้อกล่าวหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม และกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน

(๗) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม และทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้จัดทำรายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด เสนอต่อ ก.ม.จ. โดยให้หน่วยงานของรัฐเสนอรายงานประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคล หรือองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม แล้วแต่กรณี

หมวด ๔

การประกาศ เผยแพร่ และการประชาสัมพันธ์

ข้อ ๑๙ ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมประกาศประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในราชกิจจานุเบกษา รวมถึงเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชน

หน้า ๖

เล่ม ๑๓๗ ตอนพิเศษ ๒๓๖ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบและมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการประพฤติปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อ ๒๐ ให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมและหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการประกาศใช้ประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งกระบวนการรักษাজริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ข้อ ๒๑ ให้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการรักษাজริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีช่องทางในการสอดส่องดูแลการประพฤติปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งนี้ อาจจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นการสร้างความมีส่วนร่วม และเป็นการส่งเสริมและรักษাজริยธรรมทั้งในระดับบุคคล องค์กร และสังคม ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหรือพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานขององค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมและหน่วยงานของรัฐ ในการขับเคลื่อนจริยธรรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่องค์กรกลางบริหารงานบุคคล หรือองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม ได้มีการจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบแล้ว แต่ยังไม่ได้กำหนดกระบวนการรักษাজริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้หน่วยงานของรัฐ ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษাজริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐ ส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมหรือส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาลหรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่มีอยู่แล้ว ดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจที่มีอยู่เดิมต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีการกำหนดกระบวนการรักษাজริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วิษณุ เครืองาม

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม