



มีนาคม ๒๕๖๗



คำนำ

ด้วยรัฐบาลได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็นประเทศไทย ๔.๐ ด้วยการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ (แผนระดับที่ ๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มุ่งหมายให้ภาครัฐมีนวัตกรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส รวมทั้งให้ภาครัฐมีขนาดเล็กคล่องพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และแผนแม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) (แผนระดับที่ ๒) ประเด็นที่ ๒๐ การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ มุ่งเน้นการพัฒนาภาครัฐให้มีความทันสมัย มีขนาดที่เหมาะสม มีสมรรถนะสูงตอบสนองปัญหาและความต้องการของประชาชนเพื่อสนับสนุนให้เป็นประเทศไทย ๔.๐ ที่สามารถก้าวทันความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างยั่งยืน สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จึงได้จัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (แผนระดับที่ ๓) ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบการขับเคลื่อนการพัฒนาภาครัฐให้เป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อเป็นการทราบถึงสถานะ ปัญหา และอุปสรรคของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งมีข้อมูลสำหรับการจัดทำนโยบายและแผนด้านดิจิทัล รวมทั้งการจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย สพร. จึงได้ดำเนินการสำรวจระดับความพร้อมของการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้ตัวชี้วัดหลัก ๗ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๑) แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ ๒) กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล ๓) ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล ๔) บริการภาครัฐ ๕) การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล ๖) โครงสร้างพื้นฐาน ความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ และ ๗) เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) เป็นหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าประเภทจัดทำนโยบาย ประสานงาน หรือกำกับดูแลเป็นหลัก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านดิจิทัลและสนับสนุนการเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยในปี ๒๕๖๖ สนข. มีผลการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลอยู่ในระดับที่ ๒ ระดับขั้นต้น (Developing)

ดังนั้น เพื่อให้ สนข. สามารถยกระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของ สนข. อยู่ในระดับที่สูงขึ้น ศพท. จึงได้จัดทำแผนพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านดิจิทัลตามตัวชี้วัดหลัก ๗ ตัวชี้วัด ให้อยู่ในระดับที่ ๕ ระดับขั้นสูงสุด (Optimizing) ต่อไป

กลุ่มนโยบายและบริหารสารสนเทศ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการขนส่งและจราจร
มีนาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑	บทนำ
๑.๑	ที่มาและความสำคัญ ๑
๑.๒	วัตถุประสงค์ ๓
บทที่ ๒	การสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๒.๑	สาระสำคัญของการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ของหน่วยงานภาครัฐ ๔
๒.๒	ผลการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ๘
๒.๓	ข้อเสนอแนะของ สพร. เพื่อการพัฒนาระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาล ดิจิทัลของ สนข. ๙
๒.๔	ตัวชี้วัด “ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” และตัวชี้วัด “คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” ๑๕
บทที่ ๓	แผนพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐
๓.๑	เป้าหมายการยกระดับ สนข. ไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลรายปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ๑๖
๓.๒	โครงการ/กิจกรรม ตามข้อเสนอแนะของ สพร. ๑๖
๓.๓	การติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ๒๗
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ภายใต้โครงการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ๓๐
ภาคผนวก ข	แผนการพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ประจำปี ๒๕๖๗ ๓๑

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ที่มาและความสำคัญ

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบของเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาประเทศ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ มีการพัฒนาและแผนการดำเนินงานของประเทศ พร้อมทั้งให้หน่วยงานภาครัฐจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติการของหน่วยงานภาครัฐให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ในการนี้ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เสนอต่อคณะรัฐมนตรี (ครม.) และผ่านมติ ครม. แล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลฯ ฉบับนี้ มีเป้าหมายสำคัญ คือ การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานรัฐ ดังนั้น ทุกหน่วยงานรัฐจึงจำเป็นต้องจัดทำหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติการของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลฯ เพื่อให้สามารถเชื่อมต่อการทำงานระหว่างกันและเกิดความต่อเนื่องในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยต่อไป

ในการขับเคลื่อนแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทยที่กล่าวมาข้างต้นให้เกิดผลเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม สพร. ได้ดำเนินโครงการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ๒๕๕๘ - ปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินสถานะ ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย รวมทั้งนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำนโยบายและแผนด้านดิจิทัล รวมทั้งการจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยทำการสำรวจความพร้อมฯ ผ่านตัวชี้วัดหลัก ๗ ตัวชี้วัด (Pillar) ต่อไปนี้

ตัวชี้วัด (Pillar)	ตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)
๑. แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)	๑.๑ Digital Policy ๑.๒ Cyber Security Policy ๑.๓ Legal & Regulatory Mechanism ๑.๔ Data Policy
๒. กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)	๒.๑ Data Governance ๒.๒ Data Privacy ๒.๓ Data Management ๒.๔ Open Data
๓. ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)	๓.๑ Digital Leadership ๓.๒ Training and Development ๓.๓ IT Competency
๔. บริการภาครัฐ (Public Services)	๔.๑ Service Provision (Paperless Service/ Digital Service for the Vulnerable/ Digital Service Facilitation) ๔.๒ Customer Experience (Usability) ๔.๓ Promotion for Digital Service Usage ๔.๔ Public Participation (e-Information/ e-Consultation/ e-Decision Making)

ตัวชี้วัด (Pillar)		ตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)
๕.	การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	๕.๑ Integrated Enterprise ๕.๒ Process Optimization (Administration/ Platform for Collaboration)
๖.	โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)	๖.๑ Reliable Infrastructure ๖.๒ Cybersecurity (Cybersecurity Standard and Procedure)
๗.	เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)	-

สพร. นำคะแนนที่ได้จากการสำรวจความพร้อมทั้ง ๗ Pillar มาจัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละ Pillar ตามแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) โดยแบ่งระดับความพร้อมฯ ออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ระดับ ๑ ขั้นริเริ่ม (Initial) ระดับ ๒ ขั้นต้น (Developing) ระดับ ๓ ขั้นกลาง (Define) ระดับ ๔ ขั้นสูง (Managed) และระดับ ๕ ขั้นสูงสุด (Optimizing) และประกาศผลการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลพร้อมข้อเสนอแนะการพัฒนาระดับความพร้อมฯ ให้แต่ละหน่วยงานทราบเพื่อนำผลการสำรวจและข้อเสนอแนะไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำนโยบายและแผนการขับเคลื่อนภาครัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) ต่อไป

ผลการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๖ สนช. ซึ่งจัดอยู่ในหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าประเภทจัดทำนโยบาย ประสานงาน หรือกำกับดูแลเป็นหลัก มีผลการสำรวจ สรุปดังนี้

๑) มีระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลอยู่ที่ระดับที่ ๒ ระดับขั้นต้น (Developing)
๒) มีคะแนนรวมเท่ากับ ร้อยละ ๕๐.๐๙ ซึ่งน้อยกว่าคะแนนรวมเฉลี่ยของหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงคมนาคม (ร้อยละ ๕๐.๗๔) และหน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่า ประเภทจัดทำนโยบาย ประสานงาน หรือกำกับดูแลเป็นหลัก (ร้อยละ ๕๕.๕๘)

๓) มีผลระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลจัดอยู่ในอันดับที่ ๗๓ จาก ๑๑๐ หน่วยงานระดับกรมหรือเทียบเท่าประเภทจัดทำนโยบาย ประสานงาน หรือกำกับดูแลเป็นหลัก

๔) มี Pillar ที่มีผลการสำรวจ เท่ากับ ระดับ ๓ จำนวน ๔ Pillar ประกอบด้วย

Pillar ๑ แผนนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)

Pillar ๒ กระบวนการพัฒนาดำเนินการด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)

Pillar ๓ ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)

Pillar ๖ โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)

และมี Pillar ที่มีผลการสำรวจ เท่ากับ ระดับ ๒ จำนวน ๓ Pillar ประกอบด้วย

Pillar ๔ บริการภาครัฐ (Public Services)

Pillar ๕ การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)

Pillar ๗ เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)

๕) Pillar ที่มีคะแนนโดดเด่นที่สุด คือ Pillar ๓ ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐ (Digital Capability) มีคะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๖๒.๖๒ และ Pillar ที่มีคะแนนต่ำสุด คือ Pillar ๔ บริการภาครัฐ (Public Service) มีคะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๓๙.๘๒

ต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) กำหนดกรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (มาตรา ๔๔) โดยนำ “ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” และ “คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” จากผลการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ในปี ๒๕๖๖ มาเป็นตัวชี้วัดการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน กำหนดเกณฑ์การประเมินและค่าเป้าหมาย ดังนี้

ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต้น (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
๑) ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไป ลดลงอย่างน้อย ๑ Pillar จากผลการดำเนินงานปี ๖๖	มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไป เท่ากับผลการดำเนินงานปี ๖๖	มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไป เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ Pillar จากผลการดำเนินงานปี ๖๖
๒) คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	๔๐.๐๙ คะแนน (คะแนนปี ๒๕๖๖ - ๑๐ คะแนน)	๕๐.๐๙ คะแนน (คะแนนปี ๒๕๖๖)	๕๕.๐๙ คะแนน (คะแนนปี ๒๕๖๖ + ๕ คะแนน)

ศทท. จึงได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ฉบับนี้ขึ้น สำหรับใช้เป็นกรอบการพัฒนาความพร้อมฯ ทั้ง ๗ Pillar ของ สนข. ให้มีระดับความพร้อมฯ และคะแนนความพร้อมฯ อยู่ในระดับขั้นสูงสุด โดยดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ สพร. เพื่อการพัฒนาระดับความพร้อมฯ โดยเฉพาะ Pillar และ Sub-Pillar ที่ สนข. ยังไม่มีการดำเนินการ/มีการดำเนินการแต่ยังไม่ครบถ้วนตามที่แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) กำหนดไว้ เพื่อการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (มาตรา ๔๔) เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐) ได้

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการพัฒนาระบบการบริหารงานภาครัฐภายใน สนข. และการจัดทำบริการของ สนข. ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ซึ่งเป็นไปตามที่เกณฑ์แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) กำหนด

๒) เพื่อใช้เป็นกรอบการติดตามผลการดำเนินงานด้านดิจิทัลของ สนข. สำหรับใช้เป็นข้อมูลตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ

บทที่ ๒

การสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ศทท. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. ฉบับล่าสุด คือ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารงานภายใน สนข. และการพัฒนาบริการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลตามแผนดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ “ยกระดับ สนข. ให้เป็นองค์กรดิจิทัล” โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ดังนี้ “ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สนข. มีคะแนนผลการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลในภาพรวมอยู่ในอันดับที่ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ ๔๐ โดยแต่ละปีมีคะแนนระดับความพร้อมของตัวชี้วัด (Pillar) เพิ่มขึ้นตัวชี้วัดละ ๑ ระดับ” ภายใต้แนวทางการดำเนินงานยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน ต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาข้อมูล ระบบข้อมูล และฐานข้อมูล เพื่อยกระดับเป็นศูนย์ข้อมูลด้านการขนส่งและจราจรที่มีคุณภาพตามมาตรฐานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Database & Data Center)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จัดทำรายงานการวิเคราะห์และคาดการณ์สภาพการขนส่งและจราจร โดยใช้เทคโนโลยีการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อการจัดทำนโยบายและแผนพัฒนาระบบคมนาคมไปสู่ Digital Transport (Data Analytics for Plan & Policy)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของข้อมูลสารสนเทศ นโยบายและแผนด้านการขนส่งและจราจร (Communication & Service)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (Digital Skill & Knowledge)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการมุ่งสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Management)

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สนข. ใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลในการตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ โดยสาระสำคัญของการสำรวจฯ และการประเมินระดับความพร้อมฯ สรุปได้ดังนี้

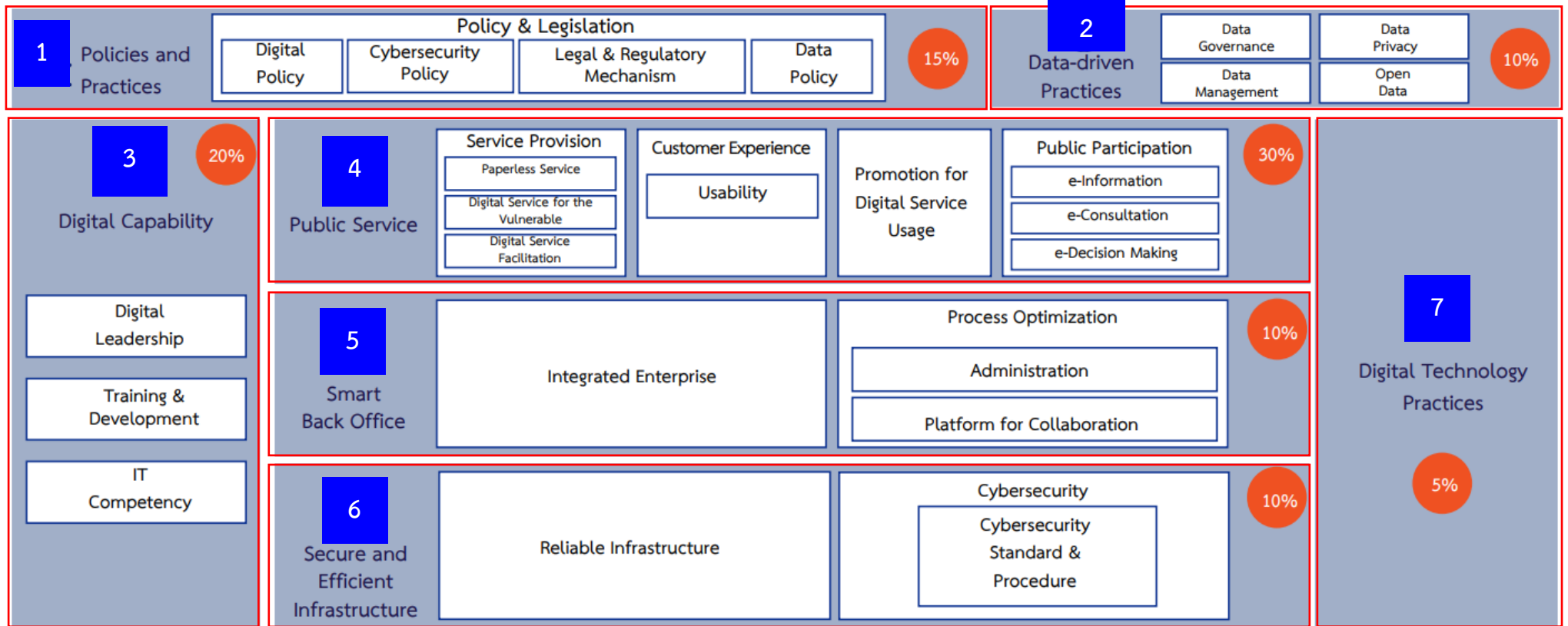
๒.๑ สาระสำคัญของการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

สพร. อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๐ (๓) ดำเนินการสำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อจัดทำตัวชี้วัดดัชนีสนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยดำเนินโครงการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐโดยใช้แบบสำรวจออนไลน์ที่มีตัวชี้วัดหลัก (Pillar) จำนวน ๗ ตัวชี้วัด เป็นกรอบการประเมินระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล

๒.๑.๑ กรอบการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

สพร. กำหนดกรอบการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๖ (ภาพที่ ๑) ประกอบด้วย ตัวชี้วัดหลัก (Pillar) จำนวน ๗ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแต่ละ Pillar มีน้ำหนักความสำคัญและวัตถุประสงค์การประเมินปรากฏตามตารางที่ ๑

กรอบการประเมินระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2566
(Digital Government Readiness Framework 2023)



ภาพที่ ๑ กรอบการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๖

ตารางที่ ๑ วัตถุประสงค์การประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

ตัวชี้วัดหลัก (Pillar)	ตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)	น้ำหนัก ความสำคัญ (ร้อยละ)	วัตถุประสงค์การประเมิน
๑. นโยบายและ หลักปฏิบัติ (Policies & Practices)	๑.๑ Digital Policy	๑๕	- วัดความสอดคล้องของนโยบายด้านดิจิทัล ในมิติต่าง ๆ เช่น การอำนวยความสะดวก ด้านบริการแก่ภาคประชาชน การมีส่วนร่วม ของประชาชน และการมีธรรมาภิบาลและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน
	๑.๒ Cyber Security Policy		- วัดการปฏิบัติที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์
	๑.๓ Legal & Regulatory Mechanism		- วัดการดำเนินงานด้านกฎระเบียบและข้อบังคับ ที่มีผลต่อการพัฒนาด้านดิจิทัล
	๑.๔ Data Policy		- วัดการวางแผนปฏิบัติการหรือแผนงานสำหรับ การใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) การจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
๒. กระบวนการพัฒนา ด้วยข้อมูล (Data- driven Practices)	๒.๑ Data Governance	๑๐	- วัดการดำเนินการและการปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ
	๒.๒ Data Privacy		- วัดการดำเนินการและการปฏิบัติด้านการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล
	๒.๓ Data Management		- วัดการดำเนินการและการปฏิบัติด้านการบริหาร จัดการข้อมูล
	๒.๔ Open Data		- วัดการดำเนินการและการปฏิบัติด้านข้อมูลเปิด ภาครัฐ
๓. ศักยภาพเจ้าหน้าที่ ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)	๓.๑ Digital Leadership	๒๐	- วัดบทบาทและความสามารถของผู้นำในการริเริ่ม รัฐบาลดิจิทัล
	๓.๒ Training and Development		- วัดการส่งเสริมให้ความรู้ การอบรมและพัฒนา บุคลากร
	๓.๓ IT Competency		- วัดทักษะความเข้าใจเทคโนโลยีดิจิทัล ข้อมูล และความปลอดภัยทางไซเบอร์
๔. บริการภาครัฐ (Public Services)	๔.๑ Service Provision (Paperless Service/ Digital Service for the Vulnerable/ Digital Service Facilitation)	๓๐	- วัดความสามารถในการให้บริการภาครัฐ โดยไม่จำเป็นต้องเรียกเก็บสำเนาเอกสาร - วัดความสามารถในการให้บริการภาครัฐ ในรูปแบบดิจิทัลแก่ประชาชนกลุ่มเปราะบาง
	๔.๒ Customer Experience (Usability)		- วัดความสามารถในการอำนวยความสะดวก ของการให้บริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล
	๔.๓ Promotion for Digital Service Usage		- วัดการส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ ใช้บริการ ของหน่วยงานผ่านช่องทางดิจิทัล

ตัวชี้วัดหลัก (Pillar)	ตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)	น้ำหนัก ความสำคัญ (ร้อยละ)	วัตถุประสงค์การประเมิน
	๔.๔ Public Participation (e-Information/ e-Consultation/ e-Decision Making)		- วัดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการใช้บริการหรือการมีความคิดเห็นต่อโครงการของภาครัฐ - วัดการมีส่วนร่วมตั้งแต่การเปิดเผยข้อมูล การจัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูล - วัดการแสดงความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายหรือการบริการจากทางภาครัฐ - วัดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมเสนอทางเลือกหรือมีส่วนร่วมในการบริการต่าง ๆ ของภาครัฐ
๕. การบริหารจัดการ รูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	๕.๑ Integrated Enterprise	๑๐	- วัดประสิทธิภาพในการนำเอาระบบดิจิทัลมาบริหารงานในหน่วยงาน - วัดประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
	๕.๒ Process Optimization (Administration/ Platform for Collaboration)		- วัดกระบวนการทางด้านดิจิทัลที่เกี่ยวกับงานทั่วไป - วัดกระบวนการติดต่อสื่อสาร การทำงานระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรและข้ามองค์กร
๖. โครงสร้างพื้นฐาน ความมั่นคงปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)	๖.๑ Reliable Infrastructure	๑๐	- วัดการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ
	๖.๒ Cybersecurity (Cybersecurity Standard and Procedure)		- วัดระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ - วัดการมีมาตรฐานและแนวทางในการดำเนินการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
๗. เทคโนโลยีดิจิทัล และการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)	-	๕	- วัดการเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต (Future Readiness) และการใช้ประโยชน์เทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่

๒.๑.๒ การประเมินระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

สพร. ใช้แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) (ภาคผนวก ก) เป็นเครื่องมือการประเมินความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยนำคะแนนที่ได้จากการสำรวจมาจัดระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละ Pillar ตามที่ Maturity Model กำหนด และอ้างอิงจากค่าเฉลี่ยของการประเมินระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) โดยแบ่งระดับความพร้อมฯ ออกเป็น ๕ ระดับ (ภาพที่ ๒) ได้แก่

ระดับ ๑ Initial (สีแดง) หมายถึง มีการดำเนินการตามเกณฑ์ Maturity Model ที่ระดับ ขั้นริเริ่ม

ระดับ ๒ Developing (สีส้ม) หมายถึง มีการดำเนินการตามเกณฑ์ Maturity Model ที่ระดับ ขั้นต้น

ระดับ ๓ Defined (สีเหลือง) หมายถึง มีการดำเนินการตามเกณฑ์ Maturity Model ที่ระดับ ขั้นกลาง

ระดับ ๔ Managed (สีเขียวอ่อน) หมายถึง มีการดำเนินการตามเกณฑ์ Maturity Model ที่ระดับ ขั้นสูง

ระดับ ๕ Optimizing (สีเขียวเข้ม) หมายถึง มีการดำเนินการตามเกณฑ์ Maturity Model ที่ระดับ ขั้น

สูงสุด

	ระดับ 1 (ขั้นริเริ่ม)	ระดับ 2 (ขั้นต้น)	ระดับ 3 (ขั้นกลาง)	ระดับ 4 (ขั้นสูง)	ระดับ 5 (ขั้นสูงสุด)
Maturity Model	Initial (E-Government)	Developing (Open)	Defined (Data-centric)	Managed (Fully Digital)	Optimizing (Smart)
1. Polies and Practices	Compliance	Transparency	Constituent Value	Insight-driven Transformation	Sustainability
2. Data-driven Practices	Foundational	Standardized	Optimized	Integrated	Exemplary
3. Digital Capabilities	Inefficient	Elementary	Intermediate	Effective	Digital Savvy
4. Public Service	Reactive	Intermediated	Proactive	Embedded	Predictive
5. Smart Back Office	Basic	Co-ordinated	Digital	Strategic	Transformational
6. Secure and Efficient Infrastructure	Obsolete	Fundamental	Cross-channel	Integrated	Digitized
7. Digital Technology Practices	Outdated	Standard	Disruptive-tech	Leading-tech	Future-tech

ภาพที่ ๒ ระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลตาม Maturity Model

๒.๒ ผลการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖

ผลการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐล่าสุดปี ๒๕๖๖ พบว่า ภาพรวม สนข. มี Pillar ที่มีระดับความพร้อมฯ ระดับ ๓ จำนวน ๔ Pillar และมีคะแนนความพร้อมฯ ร้อยละ ๕๐.๐๙ โดยจำแนกราย Pillar และ Sub-Pillar ดังนี้

ตัวชี้วัด (Pillar)	คะแนน (ร้อยละ)	ระดับความพร้อม การพัฒนา ด้านดิจิทัล	ระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)			
๑. นโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies and Practices)	๕๔.๓๓		Digital Policy	Cyber Security Policy	Legal & Regulatory Mechanism	Data Policy
๒. กระบวนการพัฒนาด้วย ข้อมูล (Data-driven Practices)	๕๕.๗๐		Data Governance	Data Privacy	Data Management	Open Data
๓. ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐ (Digital Capability)	๖๒.๖๒		Digital Leadership	Training and Development	IT Competency	

ตัวชี้วัด (Pillar)	คะแนน (ร้อยละ)	ระดับความพร้อม การพัฒนา ด้านดิจิทัล	ระดับความพร้อมการพัฒนาด้านดิจิทัลของตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)			
๔. บริการภาครัฐ (Public Service)	๓๙.๘๒		Service Provision 	Customer Experience 	Promotion for Digital Service Usage 	Public Participation
๕. การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	๔๗.๐๐		Integrated Enterprise 	Process Optimization 		
๖. โครงสร้างพื้นฐาน ความมั่นคงปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)	๕๒.๐๐		Reliable Infrastructure 	Cyber Security 		
๗. เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)	๔๐.๐๐					
คะแนนรวม สนข.	๕๐.๐๙					

๒.๓ ข้อเสนอแนะของ สพร. เพื่อการพัฒนาระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของ สนข.

จากการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ สพร. ได้มีข้อเสนอแนะสำหรับ สนข. ใช้วางแผนการพัฒนาระดับความพร้อมฯ และคะแนนความพร้อมฯ ของ สนข. ทั้ง ๗ ตัวชี้วัด (Pillar) ให้อยู่ในระดับขั้นสูงสุด (สีเขียวเข้ม) โดยเฉพาะตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) ที่ สนข. ยังไม่มีการดำเนินการ/มีการดำเนินการแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วนตามที่ Maturity Model กำหนด (สีแดง สีส้ม และสีเหลือง) ประกอบด้วย Sub-Pillar ต่อไปนี้

ตัวชี้วัด (Pillar)	ตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar) ที่ สนข. ยังไม่มีการดำเนินการ/มีการดำเนินการแต่ยังไม่ครบถ้วน
๑. นโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)	- ด้าน Data Policy
๒. กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)	- ด้าน Data Governance - ด้าน Data Management
๓. ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐบาลดิจิทัล (Digital Capabilities)	- ด้าน Training and Development - ด้าน IT Competency
๔. บริการภาครัฐ (Public Services)	- ด้าน Service Provision - ด้าน Promotion for Digital Service Usage - ด้าน Public Participation
๕. การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	- ด้าน Integrated Enterprise
๖. โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)	- ด้าน Cybersecurity (ด้าน Cybersecurity Standard & Procedure)
๗. เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)	- ด้าน Digital Technology Practices

รายละเอียดข้อเสนอแนะของ สพร. จำแนกตาม Pillar สรุปได้ดังนี้

๑) Pillar ๑ : แผนนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
ด้าน Data Policy	- จัดทำแผนปฏิบัติงานหรือแผนงานด้านข้อมูลครบถ้วนทั้ง ๓ แผนงาน ดังนี้ ๑) การดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ๒) การจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) ๓) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

๒) Pillar ๒ : กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
ด้าน Data Governance	- ดำเนินการเกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ โดยการใช้ประโยชน์ข้อมูลอย่างน้อย ๑ ด้าน จาก ๓ ด้าน ต่อไปนี้ ๑) ด้านการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ๒) ด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูล ๓) ด้านการวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ข้อมูล - การใช้ประโยชน์ข้อมูล ต้องมีการดำเนินงานครบทั้ง ๒ ข้อ ต่อไปนี้ ๑) มีระบบบริหารและกระบวนการจัดการและคุ้มครองข้อมูลที่ครบถ้วน ๒) มีแผนการจัดทำบัญชีรายชื่อข้อมูล (Data Catalog) คำอธิบายข้อมูล (Metadata) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)
ด้าน Data Management	๑. ด้านการอัปเดตข้อมูล - อัปเดตข้อมูลในฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและพร้อมใช้งานแบบ Real-time หรือรายวัน หรือ รายเดือน หรือ รายไตรมาส หรือ รายปี - ใช้เวลาอัปเดตข้อมูลหลังจากที่ได้รับข้อมูลใหม่เข้ามาโดยใช้เวลาอย่างรวดเร็วที่สุด ภายใน ๑ วัน หรือ ๑ สัปดาห์ ๒. ด้าน Data Analytics - นำข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรไปใช้ให้เกิดประโยชน์ โดยดำเนินการต่อไปนี้ ๑) จัดระเบียบและใช้ประโยชน์ในงาน Routine หรืองาน Operation ขององค์กร ๒) นำข้อมูลที่ได้จากการทำงานตามภารกิจมาวิเคราะห์จนค้นพบองค์ความรู้ ข้อสังเกต หรือประเด็นที่น่าสนใจต่อการส่งเสริมภารกิจองค์กร ๓) นำองค์ความรู้/ข้อสังเกต/ประเด็นตามข้อ ๒ มาขับเคลื่อนจนเกิดเป็นนโยบาย ข้อกำหนด หรือระเบียบปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานที่ดีขึ้น หรือ การบรรลุภารกิจได้มากยิ่งขึ้น จนเป็นกิจวัตรและเป็นวัฒนธรรมขององค์กรในที่สุด

๓) Pillar ๓ : ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
ด้าน Training and Development	- ส่งเสริม ให้ความรู้ และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากร โดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ จัดการฝึกอบรม ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และจากการปฏิบัติงาน หรือ ส่งเสริมให้เรียนรู้จากผู้อื่นและการสอนงาน - ส่งเสริม ให้ความรู้ และพัฒนาทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงานครบทั้ง ๗ ด้าน ตามกรอบทักษะด้านดิจิทัลตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ - วัดผลหลังจากการฝึกอบรมให้ครบถ้วนทั้ง ๗ ด้าน และมีการติดตามหลังการประเมินผล รวมถึงเก็บรวบรวมข้อมูลรายบุคคล

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
ด้าน IT Competency	- มีคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักจากการประเมินทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐมากกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป โดยพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ. - สนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรภายในองค์กรเข้าไปทำการประเมินศักยภาพและสมรรถนะด้านดิจิทัลของตนเองผ่านเว็บไซต์ https://dg-sa.tpqi.go.th/ เพื่อให้ทราบถึงช่องว่าง (Gap) ด้านศักยภาพและสมรรถนะดิจิทัลของตน รวมถึงองค์กรสามารถนำข้อมูลผลการประเมินดังกล่าวมาวางแผนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภายในองค์กรได้

๔) Pillar ๔ : บริการภาครัฐ (Public Services)

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
ด้าน Service Provision	๑. ด้าน Digital Service for the Vulnerable - ออกแบบการให้บริการสำหรับกลุ่มเปราะบางอย่างน้อย ๓ - ๔ ประเภทจากทั้งหมด ๗ ประเภท ต่อไปนี้ ๑) มีมาตรการที่เฉพาะเจาะจงในการช่วยให้กลุ่มเปราะบางสามารถเข้าถึงบริการหลักของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น ๒) มีบริการดิจิทัลที่ออกแบบมาสำหรับการให้บริการกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ ๓) มีมาตรการสนับสนุนการมีส่วนร่วมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Participation) สำหรับผู้หญิงหรือกลุ่มเปราะบาง ๔) มีมาตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับผู้หญิงหรือกลุ่มเปราะบาง ๕) มีการใช้ประโยชน์โซเชียลมีเดียแพลตฟอร์มเพื่อให้ข้อมูลแก่กลุ่มเปราะบาง ๖) มีการให้ข้อมูลหรือให้ความรู้เกี่ยวกับการที่กลุ่มเปราะบางสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านรูปแบบ E-Participation และหน่วยงานภาครัฐจะนำความคิดเห็นดังกล่าวไปใช้ประกอบการออกแบบนโยบาย ๗) อื่น ๆ เช่น การวิจัย พัฒนา หรือออกแบบบริการดิจิทัลสำหรับกลุ่มเปราะบาง โดยดำเนินการจากการเก็บข้อมูลกลุ่มเปราะบางที่เข้ามาใช้บริการ และออกแบบพัฒนาเว็บไซต์/แอปพลิเคชันนำเสนอข้อมูลและทำการได้ง่ายขึ้น เน้นตอบสนองกลุ่มเปราะบางที่เข้าใช้บริการ ๒. ด้าน Paperless Service - ให้บริการโดยไม่เรียกสำเนาเอกสารใด ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการให้บริการ ให้ดำเนินการโดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลเอกสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น จัดให้มีการบริการงานทะเบียนด้วยระบบดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนที่ได้รับการพิสูจน์ และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลแล้ว สามารถขอรับบริการผ่านระบบดิจิทัลได้ด้วยตนเอง ๓. ด้าน Digital Service Facilitation - ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในกระบวนการต่อไปนี้ ๑) การสืบค้นข้อมูล - ใช้เว็บไซต์หรือโมบายแอปพลิเคชันของหน่วยงาน ๒) การพิสูจน์และยืนยันตัวตน - เชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐ เช่น GDX หรือ Linkage Center กรมการปกครอง ๓) การจัดทำแบบคำขอและยื่นแบบคำขอ - ให้กรอกแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) ผ่านเว็บไซต์หรือโมบายแอปพลิเคชันของหน่วยงาน

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
	๔) การตรวจสอบและพิจารณาคำขอ - ตรวจสอบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์จากระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล ๕) การอนุมัติ โดยมีการเสนอคำขออนุญาตเพื่อขออนุมัติ การอนุมัติ - ส่งและอนุมัติคำขอโดยใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๖) การชำระค่าธรรมเนียม - หน่วยงานรับชำระเงินผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐโดยกรมบัญชีกลาง และส่งหลักฐานการชำระเงินทางเว็บไซต์หรือโมบายแอปพลิเคชัน ๗) การออกใบอนุญาต - จัดทำเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้ซึ่งมีใบรับรองที่ออกโดยผู้ให้บริการออกใบรับรอง (CA) ๘) การจัดส่งใบอนุญาตหรือเอกสารอื่น - จัดส่งด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง โดยผู้รับบริการสามารถเลือกรับเอกสารทางอีเมล หรือดาวน์โหลดจากเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน หรือขอรับเป็นเอกสารกระดาษทางไปรษณีย์ก็ได้ ๙) การประเมินความพึงพอใจ - มีแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) สำหรับประเมินความพึงพอใจในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๑๐) การแสดงและตรวจสอบใบอนุญาต - จัดทำฐานข้อมูลสำหรับการเปิดเผยใบอนุญาต สืบค้นได้จากเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ด้าน Promotion for Digital Service Usage	- ระบุบริการหลักและระบุปริมาณธุรกรรมอย่างครบถ้วน - สัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดเพิ่มขึ้น และสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดของบริการหลัก ตั้งแต่ร้อยละ ๓๐ - ควรเริ่มต้นจากการออกแบบวิธีการจัดเก็บข้อมูล และการจัดเก็บปริมาณธุรกรรมที่เกิดขึ้น แล้วจึงขยายการจัดเก็บข้อมูลปริมาณธุรกรรมดิจิทัลครอบคลุมบริการอื่นที่มีความสำคัญรองลงมา
ด้าน Public Participation	ด้าน E-Decision Making - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการออกแบบนโยบายและบริการอย่างน้อย ๓ ประเด็นจากทั้งหมด ๔ ประเด็น ต่อไปนี้ ๑) ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการออกแบบนโยบายและบริการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการของหน่วยงาน ๒) ประชาชนมีส่วนร่วมในการออกแบบนโยบายและบริการที่เกี่ยวข้องกับการปรับแก้ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ๓) กลุ่มเปราะบางสามารถมีส่วนร่วมในการออกแบบนโยบายและบริการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการของหน่วยงาน ๔) มีการให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร (โดยเป็นความร่วมมือที่เกิดจากการร่วมกันทำ เช่น Public-Private Partnership (PPP) ไม่รวมการจ้างงาน) - สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Decision Making) ผ่านการรับฟังข้อเสนอแนะของประชาชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ควบคู่ไปกับการจัดทำรายการการวิเคราะห์ผลการรับฟัง เพื่อแสดงให้เห็นถึงกระบวนการนำข้อเสนอแนะของประชาชนไปใช้ประกอบการดำเนินงานด้านบริการหรือนโยบายของหน่วยงาน

๕) Pillar ๕ : การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
ด้าน Integrated Enterprise	๑. ด้านการเชื่อมต่อของระบบ - มีระบบบริหารจัดการภายในต่อไปนี้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ๑) ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณหรืออีเมล ตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด ๒) ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในทุกระบบเป็นรูปแบบดิจิทัล ได้แก่ ๒.๑) งานบริหารทรัพยากรบุคคล ๒.๒) งานบริหารงบประมาณ ๒.๓) การเงินการบัญชี ๒.๔) งานบริหารจัดการพัสดุ ๒.๕) งานจัดซื้อจัดจ้าง ๓) ระบบข้อมูลแบบดิจิทัลสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร - เชื่อมต่อระบบบริหารจัดการภายในที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัลกับระบบอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ โดยระบบอื่น ๆ ประกอบด้วย ๓.๑) งานเลขานุการ ๓.๒) งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ เช่น จองห้องประชุม รถตู้ ๓.๓) งานติดตามและประเมินผล ๓.๔) งานตรวจสอบ ๓.๕) งานด้านการจัดประชุม
	๒. ด้านการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับหน่วยงานภายนอก - เชื่อมโยงข้อมูลโดยตรงกับหน่วยงานอื่น ๑ หน่วยงานขึ้นไป - เชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับระบบ/ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ ๑ ระบบขึ้นไป โดยเป็นผู้รับหรือผู้ส่งข้อมูล โดยระบบ/ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ มีดังนี้ ๑) ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center) ๒) ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX) ๓) ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกระบวนการยุติธรรม (Data Exchange Center: DXC) ๔) ระบบบริการเชื่อมโยงข้อมูลหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจ (National Single Window: NSW)
	๓. ด้าน Automation - นำเทคโนโลยีดิจิทัลด้านกระบวนการอัตโนมัติ (Process Automation) มาลดกระบวนการทำงาน แล้วมีผลลัพธ์ที่ดีขึ้นอย่างน้อย ๓ ด้านขึ้นไป จาก ๕ ด้าน ต่อไปนี้ ๑) เพิ่มผลลัพธ์การดำเนินงาน ๒) ลดเวลา ๓) ลดต้นทุน ๔) ลดกำลังคน ๕) อื่น ๆ เช่น ลดโอกาสการเกิดความผิดพลาดในการทำงาน หรือเพิ่มความโปร่งใส ตรวจสอบได้ของกระบวนการทำงาน เป็นต้น

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
	๔. ด้าน Platform for Collaboration (การมีแอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์ม ซึ่งสามารถใช้ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันภายในองค์กร และรองรับการทำงานจากภายนอกสำนักงาน) - มีแอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์มต่อไปนี้ อย่างน้อย ๒ แอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์ม เพื่อใช้ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันภายในองค์กร ๑) Microsoft ๓๖๕ (Microsoft Teams, Outlook) ๒) Google Workspace (เช่น Google Drive, Google Meet, Google Calendar ฯลฯ) ๓) โปรแกรมการทำงาน Slack ๔) โปรแกรมการประชุม เช่น Cisco Webex, Skype, Zoom ๕) แพลตฟอร์มที่พัฒนาขึ้นของหน่วยงาน - มีเทคโนโลยีต่อไปนี้ รองรับการทำงานจากภายนอกสำนักงานอย่างน้อย ๒ รูปแบบ ๑) มีการรายงานตัวเริ่มทำงาน และเลิกงาน (Check-in/Check-out) ๒) มีการอัปเดตสถานะความคืบหน้าของงานในระหว่างวัน (Check-up) ๓) การทำงานผ่านช่องทางเชื่อมต่อผ่านโครงข่ายภายนอกเข้ามายังโครงข่ายภายในหน่วยงาน เช่น VPN และ VDI

๖) Pillar ๖ : โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
ด้าน Cybersecurity (ด้าน Cybersecurity Standard & Procedure)	- ดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ - Information Technology - Security Techniques - Information Security Management Systems - Requirements

๗) Pillar ๗ : เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
ด้าน Digital Technology Practices	- ปรับใช้เทคโนโลยีในการทำงานเพื่อตอบโจทย์ภารกิจหลักของหน่วยงาน อย่างน้อย ๕ - ๘ เทคโนโลยี จากทั้งหมด ๙ เทคโนโลยี ต่อไปนี้ ๑) การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เช่น AI Chatbot (ChatGPT) ๒) การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ เช่น เทคโนโลยี Metaverse, Virtual Reality (VR), Augmented Reality (AR), Gamification ๓) เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Application Programming Interface (API) เช่น Line Official ๔) เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Internet of Things (IoT) ในการเชื่อมต่อและการสื่อสาร ๕) การใช้โปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติโดยเฉพาะ และสามารถรองรับการวิเคราะห์ข้อมูลในปริมาณที่มากกว่าโปรแกรมพื้นฐาน อย่าง Microsoft Excel เช่น SPSS, STATA ๖) มีการใช้โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big Data) หรือการวิเคราะห์ข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น ในลักษณะของการแสดงภาพข้อมูลปริมาณมาก (Data Visualization) หรือ จำลองสถานการณ์เพื่อบริหารจัดการการตัดสินใจ (Decision Intelligence) เช่น Python Stark, Power BI, Google Data Studio, Yonyx

Sub-Pillar	ข้อเสนอแนะของ สพร.
	๓) การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Blockchain เช่น การเข้ารหัส และอัปเดตข้อมูลแบบแยกศูนย์บนเครือข่ายแบบกระจายศูนย์ (Decentralized) ภายในองค์กร เพื่อสร้างความโปร่งใส และป้องกันการปลอมแปลง ๔) เทคโนโลยีซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะงาน เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะตามแต่วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ เช่น เทคโนโลยีภาพถ่ายดาวเทียม เทคโนโลยีโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) เทคโนโลยีการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) และเทคโนโลยีอื่น ๆ ตามบริการหลักของหน่วยงาน ๕) เทคโนโลยีอื่น ๆ

๒.๔ ตัวชี้วัด “ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” และตัวชี้วัด “คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย”

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) นำผลการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทยของ ปี ๒๕๖๖ มากำหนดแนวทางการประเมินการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานไปสู่ความเป็นดิจิทัล (Digital Transformation) เพื่อใช้ประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (มาตรา ๔๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่อตัวชี้วัด “ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” และ “คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินและค่าเป้าหมาย ดังนี้

ตัวชี้วัด	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐)
๑) ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไป ลดลงอย่างน้อย ๑ Pillar จากผลการดำเนินงานปี ๖๖	มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไป เท่ากับผลการดำเนินงานปี ๖๖	มีจำนวน Pillar ระดับ ๓ ขึ้นไป เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ Pillar จากผลการดำเนินงานปี ๖๖
๒) คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	๔๐.๐๙ คะแนน (คะแนนปี ๒๕๖๖ - ๑๐ คะแนน)	๕๐.๐๙ คะแนน (คะแนนปี ๒๕๖๖)	๕๕.๐๙ คะแนน (คะแนนปี ๒๕๖๖ + ๕ คะแนน)

ดังนั้น เพื่อให้ สนข. มีผลการประเมินตัวชี้วัด “ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” และ “คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป บรรลุเป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐) ดังกล่าวข้างต้น ศทท. จึงได้นำข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนายกระดับความพร้อมฯ ที่ สพร. ได้แนะนำ สำหรับ Pillar และ Sub-Pillar ที่ สนข. ยังไม่มีการดำเนินการ/มีการดำเนินการแต่ยังไม่ครบถ้วนตามที่เกณฑ์วัดระดับความพร้อมฯ กำหนดไว้ มาพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามที่ ผอ.สนข. ได้ให้ความเห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ และจัดทำเป็น (ร่าง) แผนพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ สำหรับใช้เป็นกรอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการพัฒนาระบบการบริหารงานภาครัฐภายใน สนข. และการจัดทำบริการของ สนข. ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลให้ครบถ้วน ตามเกณฑ์แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) กำหนด และใช้เป็นกรอบการติดตามผลการดำเนินงานด้านดิจิทัลของ สนข. สำหรับใช้เป็นข้อมูลตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏในบทที่ ๓

บทที่ ๓

(ร่าง) แผนพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

ศทท. นำผลการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ประจำปี ๒๕๖๖ จากข้อ ๒.๒ และข้อเสนอแนะของ สพร. เพื่อการพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ จากข้อ ๒.๓ มาทบทวนแผนการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) ปรับปรุงเป้าหมายการยกระดับ สนข. ไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลรายปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

๒) เพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม ตามข้อเสนอแนะของ สพร.

มีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ เป้าหมายการยกระดับ สนข. ไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลรายปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กำหนดเป้าหมายของการยกระดับ สนข. ไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ดังนี้ “ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ มีคะแนนผลการสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ในภาพรวมให้อยู่ในอันดับที่ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ ๔๐ โดยแต่ละปีมีคะแนนระดับความพร้อมของตัวชี้วัด (Pillar) เพิ่มขึ้นตัวชี้วัดละ ๑ ระดับ” ดังนั้น เพื่อให้ สนข. มีผลการดำเนินการยกระดับ สนข. ไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลตามเป้าหมาย ณ ปี ๒๕๗๐ ศทท. ได้ดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มเติมเป้าหมายดังกล่าวโดยใช้ผลการสำรวจระดับความพร้อมฯ ปี ๒๕๖๖ (ข้อ ๒.๒) เป็นเกณฑ์ตั้งต้นในการกำหนดเป้าหมายรายปี ตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ เหมือนกับที่สำนักงาน ก.พ.ร. ใช้ในการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด “ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” และ “คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” เพื่อการประเมินส่วนราชการที่อยู่ในระบบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (มาตรา ๔๔) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ผลการสำรวจ ปี ๒๕๖๖	เป้าหมายการยกระดับ สนข. ไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล			
		ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	Pillar ที่มีผลการสำรวจเท่ากับหรือมากกว่าระดับ ๓ จำนวน ๔ Pillar	Pillar ที่มีผลการสำรวจเท่ากับหรือมากกว่าระดับ ๓ จำนวน ๕ Pillar	Pillar ที่มีผลการสำรวจเท่ากับหรือมากกว่าระดับ ๓ จำนวน ๖ Pillar	Pillar ที่มีผลการสำรวจเท่ากับหรือมากกว่าระดับ ๓ จำนวน ๗ Pillar	ทั้ง ๗ Pillar มีผลการสำรวจเท่ากับระดับ ๔ ขึ้นไป
คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย	ร้อยละ ๕๐.๐๙	ร้อยละ ๕๕.๐๙	ร้อยละ ๖๐.๐๙	ร้อยละ ๖๕.๐๙	ร้อยละ ๗๐.๐๙

๓.๒ โครงการ/กิจกรรม ตามข้อเสนอแนะของ สพร.

ศทท. ได้จัดทำแผนการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยบรรจุโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องและสนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลจำนวนทั้งสิ้น ๓๒ โครงการ/กิจกรรม และ ใช้ข้อมูลผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๖ ตามแผนดังกล่าว ในการตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล พบว่า ผลการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ประจำปี ๒๕๖๖ มีตัวชี้วัด (Pillar) ระดับความพร้อมฯ เท่ากับ ระดับ ๓ จำนวน ๔ Pillar ประกอบด้วย

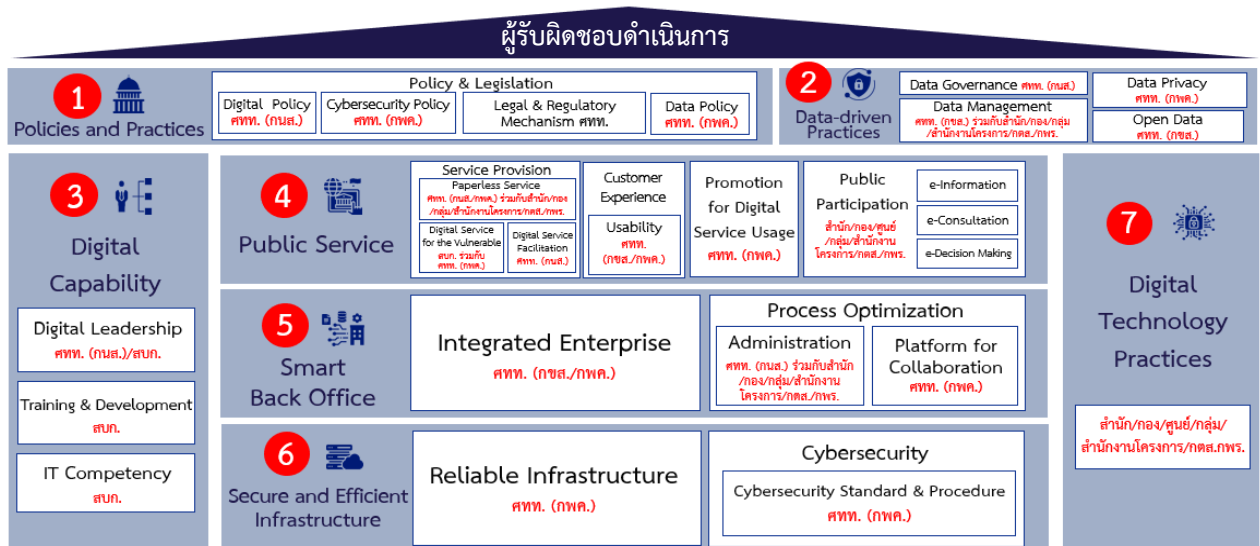
Pillar ๑ แผนนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)
Pillar ๒ กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)
Pillar ๓ ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)
Pillar ๖ โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)
และตัวชี้วัด (Pillar) ระดับความพร้อมฯ เท่ากับ ระดับ ๒ จำนวน ๓ Pillar ประกอบด้วย

Pillar ๔ บริการภาครัฐ (Public Services)

Pillar ๕ การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)

Pillar ๗ เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)

ดังนั้น เพื่อให้ สนข. มีผลการสำรวจความพร้อมฯ ทั้ง ๗ Pillar อยู่ในระดับ ๔ ขึ้นไป ภายในปี ๒๕๗๐ เห็นสมควรกำหนดโครงการ/กิจกรรม เพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามที่ สพร. ได้มีข้อเสนอแนะให้ สนข. ดำเนินการ เป็นไปตามที่เกณฑ์แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ระดับ ๕ กำหนด ศทท. จึงได้จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ฉบับนี้ขึ้น โดยเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม ตามข้อเสนอแนะของ สพร. สำหรับยกระดับ Pillar ที่มีผลสำรวจ เท่ากับ ระดับ ๒ ไปพร้อม ๆ กับ Pillar ที่มีผลสำรวจ เท่ากับ ระดับ ๓ อีก จำนวน ๒๐ โครงการ/กิจกรรม รวมเป็นจำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น ๕๒ โครงการ/กิจกรรม (ตารางที่ ๒) พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม (ภาพที่ ๓) และ (ร่าง) แผนพัฒนาระดับความพร้อมฯ นี้ ศทท. จะใช้เป็นกรอบดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาระดับความพร้อมฯ ของ สนข. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป รวมทั้งใช้เป็นกรอบการติดตามผลการดำเนินงานทั้ง ๗ Pillar สำหรับใช้เป็นข้อมูลตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลและทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. รวมทั้งขับเคลื่อน สนข. ให้เป็นองค์กรดิจิทัลต่อไป



ภาพที่ ๓ ผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในแต่ละ Sub-Pillar

ตารางที่ ๒ ผู้รับผิดชอบดำเนินการและจำนวนโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)

ตัวชี้วัดหลัก (Pillar)	ตัวชี้วัดย่อย (Sub-Pillar)	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม (เรื่อง)
๑. แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)	๑.๑ Digital Policy	ศทท. (กนส.)	๑
	๑.๒ Cyber Security Policy	ศทท. (กพค.)	๗
	๑.๓ Legal & Regulatory Mechanism	-	-
	๑.๔ Data Policy	ศทท. (กพค.)	๔
๒. กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)	๒.๑ Data Governance	ศทท. (กนส.)	๑
	๒.๒ Data Privacy	ศทท. (กพค.)	๒
	๒.๓ Data Management	ศทท. (กขส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงานโครงการ/ กตส./กพร.	๒
	๒.๔ Open Data	ศทท. (กขส.)	๓
๓. ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)	๓.๑ Digital Leadership	ศทท. (กนส.)/สบก./ DCIO	๑
	๓.๒ Training and Development	สบก.	๑
	๓.๓ IT Competency	สบก.	๑
๔. บริการภาครัฐ (Public Services)	๔.๑ Service Provision (Paperless Service/ Digital Service for the Vulnerable/ Digital Service Facilitation)	ศทท. (กนส./กพค.) ร่วมกับสำนัก/ กอง/สำนักงาน โครงการ/กตส./ กพร.	๕
	๔.๒ Customer Experience (Usability)	ศทท. (กขส./กพค.)	๓
	๔.๓ Promotion for Digital Service Usage	ศทท. (กพค.)	๑
	๔.๔ Public Participation (e-Information/ e-Consultation/ e-Decision Making)	สำนัก/กอง/ศูนย์/ สำนักงานโครงการ/ กตส./กพร.	๓
๕. การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)	๕.๑ Integrated Enterprise	ศทท. (กขส./กพค.)	๔
	๕.๒ Process Optimization (Administration/ Platform for Collaboration)	ศทท. (กนส./กพค.) ร่วมกับสำนัก/ กอง/สำนักงาน โครงการ/กตส./ กพร.	๒
๖. โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)	๖.๑ Reliable Infrastructure	ศทท. (กพค.)	๓
	๖.๒ Cybersecurity (Cybersecurity Standard and Procedure)	ศทท. (กพค.)	๓
๗. เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)	Digital Technological Practices	สำนัก/กอง/ศูนย์/ สำนักงานโครงการ/ กตส./กพร.	๕
รวมจำนวนโครงการ/กิจกรรม ทั้งสิ้น (เรื่อง)		-	๕๒

โครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวข้างต้น ๕๒ เรื่อง จะถูกนำไปขับเคลื่อนระหว่าง ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ เพื่อยกระดับ สนข. ไปสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล และวัดความสำเร็จภายใต้ตัวชี้วัด “ระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” และตัวชี้วัด “คะแนนความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย” โดยแต่ละโครงการ/กิจกรรม มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
Pillar ๑ แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)							
๑.๑ Digital Policy							
๑.	ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ สนข. ให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ^(๒๓)	รายงานผลการทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ สนข.	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
๑.๒ Cyber Security Policy							
๒.	ฝึกอบรมบุคลากร สนข. ให้มี ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	- แผนฝึกอบรมฯ - รายงานผลการฝึกอบรมฯ	-	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๓.	ตรวจวัดความตระหนัก ด้านความมั่นคงปลอดภัย ทางไซเบอร์ของบุคลากร สนข.	ผลการตรวจวัด ความตระหนักฯ	-	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๔.	จัดทำแผนการตรวจสอบ ด้านความมั่นคงปลอดภัย ทางไซเบอร์	แผนการตรวจสอบ ด้านความมั่นคงปลอดภัย ทางไซเบอร์	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๕.	จัดทำและทบทวนแผนรับมือ ภัยคุกคามทางไซเบอร์	แผนรับมือภัยคุกคาม ทางไซเบอร์	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๖.	ทบทวนแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (IT Risk Management Plan) ^(๒๔)	แผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (IT Risk Management Plan)	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๗.	ทบทวนแผนแก้ไขปัญหา จากสถานการณ์ความไม่แน่นอน และภัยพิบัติด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (IT Contingency Plan) ^(๒๖)	แผนแก้ไขปัญหา จากสถานการณ์ ความไม่แน่นอนและภัยพิบัติ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Contingency Plan)	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๘.	ติดตามการดำเนินการตามแผน ด้านการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ ^(๒๘) ต่อไปนี้ ๑) IT Risk Management Plan	รายงานผลการดำเนินงาน ตาม IT Risk Management Plan	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒) IT Contingency Plan	รายงานผลการดำเนินงานตาม IT Contingency Plan	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
	๓) แผนการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	-	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
	๔) แผนรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์	-	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๑.๓ Legal & Regulatory Mechanism							
-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ Data Policy							
๙.	จัดทำแผนปฏิบัติการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ของ สนข. ^(๕) เกี่ยวกับ ๑) การเปิดเผยข้อมูลเปิด ๒) การแลกเปลี่ยนข้อมูล ๓) การวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ข้อมูลเปิด	แผนปฏิบัติการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ของ สนข.	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ ทีมบริการข้อมูล และ กก. ธรรมาภิบาลข้อมูล สนข.
๑๐.	จัดทำแผนการจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data) ^(๖) ของ สนข.	แผนการจัดทำข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data) ของ สนข.	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กขส.)
๑๑.	จัดทำแผนด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ของ สนข. ^(๘)	แผนด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ของ สนข.	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๑๒.	จัดทำนโยบายและหลักปฏิบัติด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และการใช้ประโยชน์ข้อมูล ^(๙)	กรอบแนวทางและหลักปฏิบัติด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และการใช้ประโยชน์ข้อมูล	-	✓	-	-	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
Pillar ๒ กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)							
๒.๑ Data Governance							
๑๓.	ติดตามการดำเนินการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ตามแผนปฏิบัติการด้านธรรมาภิบาล	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ของ สนข.	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ ทีมบริการข้อมูล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	ข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ของ สนข. ^(๖)						และ คกก. ธรรมาภิบาล ข้อมูล สนข.
๒.๒ Data Privacy							
๑๔.	ติดตามการดำเนินการตามแผน ด้านการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล ^(๗) (PDCA) ของ สนข.	รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนด้านการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล	-	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
๑๕.	สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ^(๑๙) แก่เจ้าหน้าที่ สนข. รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน	รายงานผลความตระหนักรู้ เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูล ส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่ สนข.	-	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๒.๓ Data Management							
๑๖.	อัปเดตข้อมูลในฐานข้อมูล ตามแนวทางการบริหารจัดการ ข้อมูล (Data Management) ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลข้อมูล ภาครัฐ ^(๓) หมายเหตุ การอัปเดตข้อมูล ในฐานข้อมูล หมายถึง ๑) ข้อมูลเป็นปัจจุบันและพร้อมใช้งาน แบบ Real-time ๒) ตรวจสอบความถูกต้องและ คุณภาพของข้อมูล (Data Cleansing) ๓) จัดทำ Data Warehouse และ/ หรือ Data Lake ๔) ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Masking) ก่อนนำไปใช้งาน โดยอยู่ในรูปแบบการเข้ารหัส/ ถอดรหัส (Encryption/ Decryption)	รายงานผลการอัปเดต ข้อมูลในฐานข้อมูล	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กขส./ กพค.)/ กจร.
๑๗.	การใช้ประโยชน์ข้อมูล (ภายใน และภายนอกองค์กร) เพื่อการ วิเคราะห์และใช้ประโยชน์ ^(๑๐) ตามวัตถุประสงค์ต่อไปนี้ ๑) จัดระเบียบ ใช้ในงาน Routine หรืองาน Operation ขององค์กร ๒) หาประเด็นพัฒนา	จำนวนรายงาน ผลการใช้ประโยชน์ข้อมูล	-	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓) ทำนโยบาย มาตรการ และแผน ๔) สร้างกระบวนการเพื่อเป็น วัฒนธรรมองค์กร ๕) ใช้ประกอบการตัดสินใจ						
๒.๔ Open Data							
๑๘.	สำรวจความต้องการใช้ข้อมูล ของผู้ใช้ก่อนเปิดเผยข้อมูล	รายงานสรุป ผลการสำรวจฯ	-	✓	✓	✓	กพร./ศทท. (กขส.)
๑๙.	ดำเนินการจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) ของ สนข. ^(๒) ตามแผนการจัดทำ Open Data หมายเหตุ ๑. จำนวนชุดข้อมูลที่จัดทำ เป็นข้อมูลเปิด (Open Data) ๒. จำนวนชุดข้อมูลที่เปิดเผย สู่สาธารณะ ๓. จำนวนชุดข้อมูลที่มีการเชื่อมโยง/ แลกเปลี่ยนกับหน่วยงานภายนอก	รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนการจัดทำข้อมูล เปิดภาครัฐ (Open Data) ^(๑) ของ สนข.	-	✓	✓	✓	ศทท. (กขส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
๒๐.	โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาศูนย์ ข้อมูลคมนาคมของประเทศไทย (Transport Data Center) ^(๔)	รายงานผลการศึกษาฯ	-	-	✓	-	ศทท. (กขส.)
Pillar ๓ ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)							
๓.๑ Digital Leadership							
๒๑.	พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ของ DCIO ให้ครบถ้วน ตามที่คุณสมบัติกำหนด	DCIO ผ่านการฝึกอบรมฯ	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.)/ สบก. และ DCIO
๓.๒ Training and Development							
๒๒.	ส่งเสริม ให้ความรู้ และพัฒนา ทักษะด้านดิจิทัล ๗ ด้าน แก่บุคลากร สนข. ^(๒๐) ๖ กลุ่ม	บุคลากร สนข. ทั้ง ๖ กลุ่ม ได้รับความรู้และพัฒนา ทักษะด้านดิจิทัล	✓	✓	✓	✓	สบก.
๓.๓ IT Competency							
๒๓.	ส่งเสริมให้ข้าราชการ สนข. เข้าร่วมทดสอบ-วัดผลการพัฒนา ความรู้ด้านดิจิทัลผ่านเว็บไซต์ ของสำนักงาน ก.พ. ^(๒๑)	ผลคะแนนการประเมิน ทักษะด้านดิจิทัล ของข้าราชการ สนข.	✓	✓	✓	✓	สบก.
Pillar ๔ บริการภาครัฐ (Public Services)							
๔.๑ Service Provision							
ด้าน Digital Service Facilitation							
๒๔.	ปรับปรุงกระบวนการให้บริการหลัก ของ สนข. เป็นแบบดิจิทัล ตามที่ พ.ร.บ. การปฏิบัติ	สำรวจกระบวนการให้บริการ หลักของ สนข. ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการ	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส./กพค.)/ สบก.

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	ราชการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด (๑๐ กระบวนการ)	อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปรับปรุงกระบวนการ ที่ไม่เป็นดิจิทัลให้เป็นแบบดิจิทัล					
๒๕.	สำรวจและประเมินความพึงพอใจ ต่อคุณภาพการให้บริการดิจิทัล ของ สนข. ด้วยแบบฟอร์ม อิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) ^(๑๘)	รายงานผลการสำรวจและ ประเมินความพึงพอใจ	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค./ กขส.)
ด้าน Paperless Service							
๒๖.	สำรวจกระบวนการให้บริการ ของ สนข. ที่ต้องใช้เอกสาร ยืนยันตัวตน เช่น สำเนาบัตร ประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และปรับปรุงกระบวนการเป็น แบบดิจิทัลที่ไม่เรียกสำเนา โดยเชื่อมต่อฐานข้อมูลเอกสาร กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ผู้รับบริการยืนยันตัวตนและ ขอรับบริการผ่านระบบดิจิทัลได้ ด้วยตนเอง	จำนวนกระบวนการ ให้บริการของ สนข. ที่ต้อง ใช้เอกสารยืนยันตัวตน รายงานผลปรับปรุง กระบวนการให้บริการที่ต้อง ใช้เอกสารยืนยันตัวตนเป็น แบบดิจิทัล	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.)/ สบก.
๒๗.	เชื่อมต่อบริการหลักกับ แพลตฟอร์มของหน่วยงานอื่น เช่น Citizen Portal, Biz Portal, Foreigner Portal, ThalD หมายเหตุ ปี ๒๕๖๗ เชื่อมต่อ NAMTANG กับ Citizen Portal ปี ๒๕๖๘ เชื่อมต่อ ThalD	เชื่อมต่อบริการหลัก แบบดิจิทัลกับแพลตฟอร์ม ของหน่วยงานอื่น	✓	✓	✓	✓	ศทท.(กพค.)
ด้าน Digital Service for the Vulnerable							
๒๘.	เก็บข้อมูลกลุ่มเปราะบาง ที่ใช้บริการ สนข. และออกแบบ การให้บริการที่เหมาะสมและ ตอบสนองกลุ่มเปราะบางที่เข้าใช้ บริการ สนข.	ข้อมูลกลุ่มเปราะบาง ที่ใช้บริการ สนข. และ รูปแบบการให้บริการฯ	-	-	✓	✓	ศทท.(กพค.)
๔.๒ Customer Experience (Usability)							
๒๙.	ปรับปรุงพัฒนาช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุนการให้บริการ สอดคล้องกับ พ.ร.บ. การปฏิบัติ ราชการอิเล็กทรอนิกส์ ^(๑๕)	รายงานผลการปรับปรุง/ พัฒนาช่องทางให้บริการ แบบอิเล็กทรอนิกส์	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)/ สบก.
๓๐.	บำรุงรักษาระบบเว็บไซต์ ^(๓๑)	รายงานผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๓๑.	บำรุงรักษาแอปพลิเคชันนำทาง ^(๓๒)	รายงานผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๔.๓ Promotion for Digital Service Usage							
๓๒.	เก็บข้อมูลปริมาณธุรกรรม ของบริการหลักในรอบ ๒ ปี (ปีก่อนหน้า ๑๒ มิย. ๖๕ - ๑๒ มิย. ๖๖ และ ปีปัจจุบัน ๑๓ มิย ๖๖ - ๑๓ มิย ๖๗) หมายเหตุ บริการหลักของ สนข. ๑. เว็บไซต์ สนข. ๒. ระบบ NAMTANG	ข้อมูลปริมาณธุรกรรม ของบริการหลัก	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๔.๔ Public Participation							
ด้าน E-Decision Making							
๓๓.	ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูลด้านนโยบาย และบริการของ สนข. บนช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Information) ^(๑๖)	จำนวนเรื่อง/ข้อมูล ที่เผยแพร่ผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
๓๔.	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการแสดงความคิดเห็น และเสนอทางเลือกต่อการจัดทำ นโยบาย/แผน ของ สนข. (E-Consultation) ^(๑๗)	จำนวนรายงานสรุปความ คิดเห็นของผู้รับบริการต่อ การจัดทำนโยบาย/ แผน/ โครงการจ้างศึกษาของ สนข.	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
๓๕.	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและ นำความคิดเห็นของผู้รับบริการ มาประกอบการจัดทำนโยบาย/ บริการ (E-Decision Making)	จำนวนนโยบาย/บริการ ที่มีการนำความคิดเห็น ของผู้รับบริการมาใช้ ประกอบการตัดสินใจ	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
Pillar ๕ การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)							
๕.๑ Integrate Enterprise							
ด้านการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับหน่วยงานภายนอก							
๓๖.	เชื่อมโยงข้อมูลเปิด (Open Data) ของ สนข. กับ ๑. หน่วยงานภายนอก	จำนวนชุดข้อมูลที่มีการ เชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กขส.)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒. ระบบ/ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูล กลางภาครัฐ ได้แก่ Linkage Center, GDX, DXC	ความสำเร็จของการ เชื่อมโยงข้อมูลกับ ๑. ฐานข้อมูลประชาชน และการบริการภาครัฐ (Linkage Center) ๒. ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูล กลางภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX)	✓	✓	✓	✓	สบก.
ด้านการเชื่อมต่อของระบบ							
๓๗.	พัฒนาระบบบริหารจัดการ งานตรวจสอบและงานติดตาม ประเมินผลตามแผนปฏิบัติ ราชการ สนข. ให้เป็นแบบดิจิทัล ^(๓๔)	ระบบบริหารจัดการ สำหรับงานตรวจสอบและ งานติดตามประเมินผล ตามแผนปฏิบัติราชการ สนข. เป็นแบบดิจิทัล	-	-	✓	✓	ศทท. (กขส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
๓๘.	เชื่อมโยงระบบบริหารจัดการ ภายในกับระบบงานสารบรรณ (e - Office) (ระบบบริหารจัดการภายใน ๑๐ ระบบ ประกอบด้วย - ระบบพื้นฐาน ๕ ระบบ ได้แก่ งาน บุคลากร งานงบประมาณ งาน การเงินและบัญชี งานพัสดุ และ งานจัดซื้อจัดจ้าง - ระบบอื่น ๆ ๕ ระบบ ได้แก่ งานเลขานุการ งานอาคาร สถานที่ งานติดตามประเมินผล งานตรวจสอบภายใน และงานประชุม)	จำนวนระบบบริหารจัดการ ภายในที่เชื่อมโยงกับระบบงาน สารบรรณ (e - Office)	-	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
ด้าน Automation							
๓๙.	สำรวจและวิเคราะห์กระบวนการ ทำงานด้านการบริหารจัดการภายใน ของ สนข. ที่สามารถนำเทคโนโลยี อัตโนมัติมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ การทำงาน (Reprocess) หมายเหตุ ประสิทธิภาพการทำงาน ได้แก่ ลดขั้นตอนการทำงาน ลดเวลา ลดต้นทุน ลดกำลังคน ลดโอกาส ความผิดพลาด ตัวอย่าง ปี ๒๕๖๖ ใช้ ระบบ Scan ใบหน้า เพื่อการบันทึก ลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สนข.	รายงานสำรวจและวิเคราะห์ฯ	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กนส./ กพค.) และ สำนัก/ กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๕.๒ Process Optimization							
ด้าน Platform for Collaboration							
๔๐.	จัดหาและส่งเสริมการใช้แอปพลิเคชัน/แพลตฟอร์มในการสื่อสารและทำงานร่วมกันภายในองค์กร ^(๒๒) เช่น Microsoft ๓๖๕, Google Workspace, โปรแกรมการประชุม	จำนวนแอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์ม	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.) และ สำนัก/ กอง/ สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.
๔๑.	จัดหาเทคโนโลยีรองรับการทำงานจากภายนอกองค์กร เช่น Check-in, Check-out, Check-up, VPN, VDI	จำนวนเทคโนโลยี/เครื่องมือที่นำมาใช้รองรับการทำงาน	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
Pillar ๖ โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)							
๖.๑ Reliable Infrastructure							
๔๒.	ใช้โครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ ได้แก่ GDCC/ GIN/ WorkD GD/ Link	จำนวนโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐที่นำมาปรับใช้ในหน่วยงาน	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๔๓.	จัดหาโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ดิจิทัลทั้งด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware) ดานซอฟต์แวร์ (Software) และด้านเซิร์ฟเวอร์และเน็ตเวิร์ค (Network) ให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ^(๒๔)	รายงานผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๔๔.	บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ^(๓๐)	รายงานผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๖.๒ Cyber Security (Cybersecurity Standard and Procedure)							
๔๕.	จัดทำแผนด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) ^(๒๗)	แผนด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)	✓	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๔๖.	ดำเนินการตามแผนด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)	-	✓	✓	✓	ศทท. (กพค.)
๔๗.	ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)	รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)	-	-	✓	✓	ศทท. (กพค.)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
Pillar ๗ เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)							
การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำงานตอบโจทย์ภารกิจหลัก							
๔๘.	ใช้เทคโนโลยีในการทำงานเพื่อตอบโจทย์ภารกิจหลัก เช่น AI, Metaverse, AR, VR, API, IOT, SPSS, Big Data, Data Visualization, Blockchain	รายงานผลการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการทำงานเพื่อตอบโจทย์ภารกิจหลัก ปี ๒๕๖๗ - Big Data และ AI (ศทท.) ปี ๒๕๖๘ - Chatbot (ศทท.)	✓	✓	✓	✓	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ
๔๙.	โครงการศึกษาการแก้ไขปัญหาการจราจรทั้งระบบบนถนนสายหลักในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล กรุงเทพมหานคร (M-Road) ^(๑๑)	รายงานผลการศึกษาการแก้ไขปัญหาการจราจรทั้งระบบบนถนนสายหลักในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล กรุงเทพมหานคร	✓	-	-	-	กจร.
๕๐.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาระบบการจราจรและขนส่งอัจฉริยะ (Intelligent Transport System : ITS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจราจรและการขนส่งในพื้นที่กลุ่มจังหวัดฉะเชิงเทราชลบุรี และระยอง กรุงเทพมหานคร ^(๑๒)	แผนพัฒนาระบบการจราจรและขนส่งอัจฉริยะ (Intelligent Transport System : ITS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจราจรและการขนส่งในพื้นที่กลุ่มจังหวัดฉะเชิงเทราชลบุรี และระยอง กรุงเทพมหานคร	✓	-	-	-	กจร.
๕๑.	โครงการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักภูมิภาค ^(๑๓)	รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักภูมิภาค	-	✓	✓	-	ศทท. (กขส.)
๕๒.	โครงการศึกษาเพื่อจัดทำกรอบการดำเนินงานและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติที่ส่งผลกระทบต่อภาคคมนาคมอย่างยั่งยืน (ระยะที่ ๑) ^(๑๔)	กรอบการดำเนินงานและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติที่ส่งผลกระทบต่อภาคคมนาคมอย่างยั่งยืน (ระยะที่ ๑)	-	-	✓	-	สผป.

หมายเหตุ โครงการ/กิจกรรม^(ต้นเลข) เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มาจากแผนการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีจำนวน ๓๒ โครงการ/กิจกรรม

๓.๓ การติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

เนื่องจากผลของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตาม (ร่าง) แผนการพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ฉบับนี้ จะถูกนำไปใช้ประโยชน์เพื่อ

- ๑) การตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของ สพร.
- ๒) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข.

๓) การทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข.

ศทท. มีกำหนดระยะเวลาการติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	กำหนดรายงานผลการดำเนินงาน
ครั้งที่ ๑ รอบการดำเนินงานที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)	วันที่ ๒๐ มีนาคม ของทุกปี
ครั้งที่ ๒ รอบการดำเนินงานที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)	วันที่ ๒๐ กันยายน ของทุกปี

ในการนี้ ศทท. ได้จัดทำ (ร่าง) แผนการพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ประจำปี ๒๕๖๗ สำหรับใช้เป็นกรอบในการขับเคลื่อนและติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไว้ในภาคผนวก ข โดยเริ่มจากการติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๗ เป็นปีแรก

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model)
ภายใต้โครงการสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย
ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)



<https://shorturl.at/hqxW๕>

ภาคผนวก ข

(ร่าง) แผนการพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ประจำปี ๒๕๖๗

ภาคผนวก ข
แผนพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข.
ประจำปี ๒๕๖๗

ผอ.สนข. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นกรอบการขับเคลื่อนยกระดับ สนข. เป็นองค์กรดิจิทัล โดยแผนดังกล่าวมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งมี สพร. เป็นหน่วยงานขับเคลื่อนแผนดังกล่าว ไปสู่ “การเป็นรัฐบาลดิจิทัล” และ สพร. ได้ดำเนินการสำรวจสถานะ ปัญหา และอุปสรรค ของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยใช้แบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลหน่วยงานภาครัฐผ่านระบบออนไลน์ กำหนดกรอบการสำรวจ ๗ ตัวชี้วัด (Pillar) ประกอบด้วย

Pillar ๑ แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)

Pillar ๒ กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)

Pillar ๓ ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)

Pillar ๔ บริการภาครัฐ (Public Services)

Pillar ๕ การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)

Pillar ๖ โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)

Pillar ๗ เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)

เพื่อนำข้อมูลไปใช้สำหรับการจัดทำนโยบายและจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย

ต่อมา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) นำผลการสำรวจระดับความพร้อมฯ ของ สพร. ปี ๒๕๖๖ มากำหนดเป็นตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรา ๔๔ ดังนี้

๑) ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย

๒) คะแนนความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย

และกำหนดเกณฑ์การวัดและค่าเป้าหมายการพัฒนาปี ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) ระดับความพร้อมฯ จะต้อง มี Pillar ระดับ ๓ จำนวนมากกว่า ๔ Pillar

๒) คะแนนความพร้อมฯ มากกว่าหรือเท่ากับ ๕๕.๐๙

ศทท. จึงได้จัดทำแผนพัฒนาระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบการติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ภายใต้ตัวชี้วัดทั้ง ๗ Pillar และนำข้อมูลไปใช้ในการตอบแบบสำรวจระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของ สพร. ประจำปี ๒๕๖๗ ให้ สนข. มีผลการสำรวจเป็นไปตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดมาตรา ๔๔ รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. และการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

โดยในปี ๒๕๖๗ มีโครงการ/กิจกรรม ที่ต้องดำเนินการ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๗ โครงการ/กิจกรรม มีรายละเอียด ดังนี้

Pillar ๑ แนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices)

การดำเนินการด้านแนวนโยบายและหลักปฏิบัติ (Policies & Practices) วัดการดำเนินการ ๔ ตัวชี้วัดย่อย และแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ระดับ ๕ กำหนดให้ต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑.๑ Digital Policy (๑ โครงการ/กิจกรรม)
- ๑.๒ Cyber Security Policy (๕ โครงการ/กิจกรรม)
- ๑.๓ Legal & Regulatory Mechanism (ไม่มี)
- ๑.๔ Data Policy (๓ โครงการ/กิจกรรม)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
๑.๑ Digital Policy	วัดความสอดคล้องของนโยบายด้านดิจิทัลในมิติต่าง ๆ เช่น การอำนวยความสะดวกด้านบริการแก่ภาคประชาชน การมีส่วนร่วมของประชาชน และการมีธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	จัดทำแผนดิจิทัลของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ๗ ข้อ ขึ้นไป จากทั้งหมดที่สามารถทำได้ ๘ ข้อ ได้แก่ ๑) ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานเป็นดิจิทัลโดยสมบูรณ์ ๒) จัดสร้างช่องทางในการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกภาคส่วน เพื่อร่วมออกนโยบาย ทำประชาคมติ และ บริการของรัฐ ๓) สร้างความเชื่อมั่นต่อระบบการให้บริการภาครัฐว่าปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์	๑) ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ^(๒๓)	รายงานผลการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๔) จัดทำข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูล พร้อมส่งเสริมการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล เปิดเผยข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงนโยบาย ๕) เปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะโดยที่ประชาชนไม่ต้องร้องขอ ๖) ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ มาตรการที่เอื้อต่อการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล ๗) ส่งเสริมศักยภาพและวัฒนธรรมการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรภาครัฐ ๘) ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐ และเอกชนในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล					
๑.๒ Cyber Security Policy	วัดการปฏิบัติที่เกี่ยวกับ ความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์	๑) ดำเนินงานด้านการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ฯ ๑๐ - ๑๑ ข้อ ต่อไปนี้ ๑.๑) นโยบายบริหารจัดการที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์สำหรับหน่วย งานของรัฐ และ หน่วยงานโครงสร้างพื้นฐานสำคัญ ทางสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑.๑.๑) การกำกับดูแลการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Good Governance in Cybersecurity)	๒) จัดทำแผนการตรวจสอบ ด้านความมั่นคงปลอดภัย ทางไซเบอร์	แผนการตรวจสอบ ด้านความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์	เม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๒)
			๓) จัดทำและทบทวนแผนรับมือ ภัยคุกคามทางไซเบอร์	แผนรับมือภัยคุกคาม ทางไซเบอร์	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๒)
			๔) ทบทวนแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (IT Risk Management Plan) ^(๒๕)	แผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Management Plan)	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๑.๑.๒) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ๑.๑.๓) นโยบาย และแนวปฏิบัติ (Policies and Guidelines) ๑.๒) ประมวลแนวทางปฏิบัติด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ๑.๒.๑) แผนการตรวจสอบด้าน ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ๑.๒.๒) การประเมินความเสี่ยง ด้านการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ ๑.๒.๓) แผนการรับมือภัยคุกคาม ทางไซเบอร์ ๑.๓) กรอบมาตรฐานด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ๑.๓.๑) การระบุความเสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น (Identify) ๑.๓.๒) มาตรการป้องกันความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น (Protect) ๑.๓.๓) มาตรการตรวจสอบและ ฝ้าระวังภัยคุกคาม ทางไซเบอร์ (Detect)	๕) ทบทวนแผนแก้ไขปัญหามาจาก สถานการณ์ความไม่แน่นอน และภัยพิบัติด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (IT Contingency Plan) ^(๒๖)	แผนแก้ไขปัญหามาจากสถานการณ์ ความไม่แน่นอนและ ภัยพิบัติด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ (IT Contingency Plan)	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๑)
			๖) ติดตามการดำเนินการตาม แผนด้านการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ ^(๒๘) ต่อไปนี้ ๖.๑) IT Risk Management Plan	รายงานผล การดำเนินงานตาม IT Risk Management Plan	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๑)
			๖.๒) IT Contingency Plan	รายงานผล การดำเนินงานตาม IT Contingency Plan	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๑.๓.๔) มาตรการเผชิญเหตุเมื่อมี การตรวจพบภัยคุกคาม ทางไซเบอร์ (Response) ๑.๓.๕) มาตรการรักษาและฟื้นฟู ความเสียหายที่เกิดจาก ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Recovery) ๒) มีการเตรียมความพร้อมด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ฯ ทั้งหมด ๔ - ๕ ข้อ ประกอบด้วย ๒.๑) หน่วยงานมี Certificate ด้าน Cybersecurity ของบุคลากร ในองค์กรรูปแบบดังต่อไปนี้ด้านใด ด้านหนึ่ง ๑) Security Management ๒) Security Architecture ๓) Offensive Operations ๔) Defensive Operations ๕) Security Analysis ๖) Security Engineering ๒.๒) หน่วยงานมีการจัดอบรม ด้าน Cybersecurity ๒.๓) หน่วยงานมีการจัดตั้งหลักสูตร ด้าน Cybersecurity สำหรับอบรม					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		ภายในองค์กร หรือเพื่อให้บริการ ความรู้แก่องค์กรภายนอก ๒.๔) หน่วยงานมีการตรวจวัด ความตระหนักถึงความปลอดภัย ไซเบอร์ของพนักงานในองค์กร ๒.๕) หน่วยงานมีการสนับสนุนให้มี คนทำงานที่เป็นผู้หญิงในกลุ่มทำงาน ที่เกี่ยวข้องด้าน Cybersecurity ในหน่วยงาน					
๑.๓ Legal & Regulatory Mechanism	วัดการดำเนินงานด้าน กฎระเบียบและข้อบังคับ ที่มีผลต่อการพัฒนา ด้านดิจิทัล	๑) ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว ๗ กฎหมายขึ้นไป ได้แก่ ๑.๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรม ทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๒) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๓) พระราชบัญญัติการบริหารงานและ การใช้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๔) พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑.๕) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	-	-	-	-	-

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๑.๖) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๗) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑.๘) อื่น ๆ ๒) มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔ - ๕ ข้อ ประกอบด้วย ๒.๑) ประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการขออนุญาตตามมาตรา ๑๐ ๒.๒) กรณีต้องใช้สำเนาเอกสารให้เจ้าหน้าที่รัฐจัดทำและรับรองสำเนานั้นเองโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๑๒ ๒.๓) หัวหน้าหน่วยงานออกคำสั่งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๑๖ ๒.๔) หัวหน้าหน่วยงานประกาศ หรือทบทวนประกาศต่าง ๆ ตามมาตรา ๒๐ ให้สอดคล้องตามวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๖ ที่เมื่อคณะรัฐมนตรีได้ประกาศ ๒.๕) ประกาศวิธีการแสดงใบอนุญาต กรณีหน่วยงานออกใบอนุญาตที่กำหนดให้					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงในที่เปิดเผย ตามมาตรา ๑๓ (๑) และเปิดเผย ข้อมูลการออกใบอนุญาตที่ได้ ดำเนินการไปแล้ว					
๑.๔ Data Policy	วัดการวางแผนปฏิบัติการ หรือแผนงานสำหรับการใช้ธรรมาภิบาลข้อมูล ภาครัฐ (Data Governance) การจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	๑) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ หรือแผนงาน สำหรับ Data Governance, Open Data, และ PDPA ครบทั้ง ๓ แผนงาน และ ๒) มีการดำเนินการตามขั้นตอน Data Governance ครบทั้ง ๔ เรื่อง โดยการ ดำเนินการที่เกิดขึ้นต้องเป็นการใช้ประโยชน์ ข้อมูลด้านเดียวกันอย่างน้อย ๑ ด้านขึ้นไป	๗) จัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านธรรมาภิบาลข้อมูล ภาครัฐ (Data Governance) ของ สนข. ^(๕) เกี่ยวกับ ๗.๑) การเปิดเผยข้อมูลเปิด ๗.๒) การแลกเปลี่ยนข้อมูล ๗.๓) การวิเคราะห์และใช้ ประโยชน์ข้อมูลเปิด	แผนปฏิบัติการ ด้านธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ของ สนข.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ ทีมบริการข้อมูล และ กกก. ธรรมาภิบาล ข้อมูล สนข.	(๑)
		หมายเหตุ: การดำเนินงานและการใช้ประโยชน์ข้อมูล ประกอบด้วย การดำเนินงานตามขั้นตอน Data Governance ๑. มีการกำหนดสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ในการบริหารจัดการข้อมูลของแต่ละส่วนงาน ๒. มีการกำหนดบทบาทของส่วนงานต่าง ๆ ในองค์กร ตามวงจรชีวิตข้อมูล (create, collect, classify, process/use, store, publish/disclose, inspect, terminate) ๓. มีการกำหนดนโยบาย/กฎเกณฑ์การเข้าถึง และใช้ประโยชน์จากข้อมูล ๔. มีการกำหนดมาตรการ หรือ กระบวนการ ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพข้อมูล ได้แก่	๘) จัดทำแผนการจัดทำข้อมูล เปิดภาครัฐ (Open Data) ^(๑) ของ สนข.	แผนการจัดทำข้อมูล เปิดภาครัฐ (Open Data) ของ สนข.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กขส.)	(๑)
			๙) จัดทำแผนด้านการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ของ สนข. ^(๘)	แผนด้านการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ของ สนข.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		ถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกัน เป็นปัจจุบัน ตรงความต้องการผู้ใช้ และพร้อมใช้ ด้านการใช้ประโยชน์ข้อมูล ประกอบด้วย ๑. ด้านการเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ๒. ด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูล ๓. ด้านการวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ข้อมูล					

Pillar ๒ กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices)

การดำเนินการด้านกระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices) วัดการดำเนินการ ๔ ตัวชี้วัดย่อย และแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ระดับ ๕ กำหนดให้ต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ Data Governance (๑ โครงการ/กิจกรรม)

๒.๒ Data Privacy (ไม่มี)

๒.๓ Data Management (๒ โครงการ/กิจกรรม)

๒.๔ Open Data (ไม่มี)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
๒.๑ Data Governance	วัดการดำเนินการและ การปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ	มีการดำเนินการเกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ โดยการใช้ประโยชน์ข้อมูลอย่างน้อย ๑ ด้าน จาก ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านการเปิดเผยข้อมูลเปิด ภาครัฐ (Open Government Data) ๒) ด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูล ๓) ด้านการวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ข้อมูล โดยการใช้ประโยชน์ข้อมูลต้องมีการดำเนินงาน ครบทั้ง ๒ ข้อ และประเด็นเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ ๑) มีระบบบริหารและกระบวนการจัดการ และ คัดกรองข้อมูลที่ครบถ้วน ตั้งแต่การจัดทำ การจัดเก็บ การจำแนกหมวดหมู่ การประมวลผล	๑๐) ติดตามการ ดำเนินการใช้ ธรรมาภิบาลข้อมูล ภาครัฐ (Data Governance) ตามแผนปฏิบัติการ ด้านธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ของ สนช. ^(๖)	รายงานผล การดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ด้านธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) ของ สนช.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ ทีมบริการข้อมูล และ กกก. ธรรมาภิบาล ข้อมูล สนช.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		หรือใช้ข้อมูล การปกปิดหรือเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบและการทำลาย ๒) มีแผนการจัดทำและมีการดำเนินการจัดทำ และมีการเผยแพร่บัญชีรายชื่อข้อมูล (Data Catalog) คำอธิบายข้อมูล (Metadata) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) ให้หน่วยงานอื่นรับทราบ หรือ เผยแพร่ต่อสาธารณะ					
๒.๒ Data Privacy	วัดการดำเนินการและการปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑) มีการฝึกอบรมแก่บุคลากรทุกส่วนงาน ให้มีความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒) หน่วยงานมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (ดำเนินการเฉพาะกิจกรรมหรือภารกิจที่อยู่ภายใต้การบังคับใช้ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒) อย่างน้อย ๘ ข้อ จาก ๙ ข้อ ต่อไปนี้ ๒.๑ แจ้งรายละเอียดการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ ตามมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๕ ๒.๒ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับฐาน	-	-	-	-	-

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๔, ๒๖, ๒๗ ๒.๓ จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยที่เหมาะสม ตามมาตรา ๓๗ (๑) ๒.๔ จัดทำบันทึกการระบายการของผู้ควบคุมข้อมูล ส่วนบุคคล ตามมาตรา ๓๙ ๒.๕ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๔๑ ๒.๖ จัดเตรียมกระบวนการคำขอใช้สิทธิของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๓๐-๓๖ ๒.๗ จัดเตรียมกระบวนการแจ้งเหตุละเมิด ข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๓๗ (๔) ๒.๘ จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อลบหรือทำลาย ข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา เก็บรักษา ตามมาตรา ๓๗ (๓) ๒.๙ จัดให้มีข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูล ส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๔๐					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
๒.๓ Data Management	วัดการดำเนินการและการปฏิบัติด้านการบริหารจัดการข้อมูล	๑) มีการอัปเดตข้อมูลในฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และพร้อมใช้งานแบบ Real-time หรือ รายวัน หรือ รายเดือน หรือราย ไตรมาส หรือ รายปี และใช้เวลาอัปเดตข้อมูลหลังจากที่ได้รับข้อมูลใหม่ เข้ามาโดยเกิดขึ้นได้แบบ Real-time ๒) มีการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและ คุณภาพของข้อมูล (Data cleansing) และ มีการจัดทำ Data Warehouse และ/หรือ Data Lake และ มีการดำเนินการปกปิด ข้อมูลส่วนบุคคล (Data masking) ก่อน นำไปใช้งาน โดยอยู่ในรูปแบบการเข้ารหัส/ ถอดรหัส (Encryption/Decryption) ๓) มีการนำข้อมูล (ภายในและภายนอกองค์กร) ไปใช้ประโยชน์ในระดับที่ ๕ หมายเหตุ ระดับการใช้ประโยชน์ข้อมูล ระดับที่ ๑ จัดระเบียบ และใช้ประโยชน์ในงาน Routine หรืองาน operation ของ องค์กร ระดับที่ ๒ นำข้อมูลที่ได้จากการทำงานตามภารกิจมา วิเคราะห์จนค้นพบองค์ความรู้ ข้อสังเกต หรือ ประเด็นที่น่าสนใจต่อการส่งเสริมภารกิจองค์กร ระดับที่ ๓ นำองค์ความรู้/ข้อสังเกต/ประเด็น ตามข้อ ๒ มาขับเคลื่อนจนเกิดเป็นนโยบาย ข้อกำหนด หรือระเบียบปฏิบัติ ที่นำไปสู่การพัฒนา	๑๑) อัปเดตข้อมูล ในฐานข้อมูลตาม แนวทางการบริหาร จัดการข้อมูล (Data Management) ภายใต้กรอบ ธรรมนูญข้อมูล ภาครัฐ^(๓) หมายเหตุ การอัปเดตข้อมูล ในฐานข้อมูล หมายถึง ๑) ข้อมูลเป็นปัจจุบันและพร้อม ใช้งานแบบ Real-time ๒) ตรวจสอบความถูกต้องและ คุณภาพของข้อมูล (Data Cleansing) ๓) จัดทำ Data Warehouse และ/หรือ Data Lake ๔) ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Masking) ก่อน นำไปใช้งาน โดยอยู่ในรูปแบบการเข้ารหัส/ ถอดรหัส (Encryption/ Decryption)	รายงานผลการอัปเดต ข้อมูลในฐานข้อมูล	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กขส./ กพค.)/ กจร.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		ประสิทธิภาพการทำงานที่ดีขึ้น หรือ การบรรลุภารกิจได้มากยิ่งขึ้น ระดับที่ ๔ มีกระบวนการที่ทำให้เกิดการวิเคราะห์และใช้ข้อมูล (ตามข้อ ๑ - ๓) จนเป็นกิจวัตรวัฒนธรรมขององค์กร ระดับที่ ๕ มีหลักฐานหรือผลการปฏิบัติที่ชี้ให้เห็นว่าองค์กรได้นำข้อมูลมาใช้ในการขับเคลื่อนและตัดสินใจจนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานสูงสุด เช่น การลดรายจ่ายลงอย่างมีนัยสำคัญ การลดเวลาและขั้นตอนในการทำงานอย่างชัดเจน ความพึงพอใจของประชาชนจากการบริการที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัดจากการปรับปรุงบริการเดิมหรือเสนอบริการใหม่ ๆ	๑๒) การใช้ประโยชน์ข้อมูล (ภายในและภายนอกองค์กร) เพื่อการวิเคราะห์และใช้ประโยชน์^(๑๐) ตามวัตถุประสงค์ต่อไปนี้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดระเบียบใช้ในงาน Routine หรืองาน Operation ขององค์กร ๑) หาประเด็นพัฒนา ๒) ทำนโยบายมาตรการและแผน ๓) สร้างกระบวนการเพื่อเป็นวัฒนธรรมองค์กร ๔) ใช้ประกอบการตัดสินใจ	จำนวนรายงานผลการใช้ประโยชน์ข้อมูล	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) ร่วมกับสำนัก/กอง/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
๒.๔ Open Data	วัดการดำเนินการและการ ปฏิบัติงานข้อมูลเปิดภาครัฐ	๑) มีการดำเนินการครบ ๓ ข้อ ได้แก่ ๑.๑) มีรายชื่อชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสามารถ นำไปใช้ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ หรือการบริการประชาชน ๑.๒) มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่ สอดคล้องกับมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (๑๔ รายการ) ของทุกชุดข้อมูล ๑.๓) มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด ๒) มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL และ ชุดข้อมูล คำอธิบายชุด ข้อมูล ถูกนำขึ้นที่ระบบบัญชี ข้อมูล หน่วยงาน และระบุทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลทั้งหมด และ ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด ถูกนำมาลง ทะเบียน ในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) ๓) ชุดข้อมูลทั้งหมดมีคุณภาพตามมาตรฐาน คุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด และ นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่าง เป็นรูปธรรมตอบโจทย์ตามประเด็น ขอบเขต การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ๑ ชุดข้อมูล ๔) มีการสำรวจความต้องการจากผู้ใช้อ้างอิง ในกรณีที่หน่วยงานมีการจัดทำ และเปิดเผย ชุดข้อมูลเปิด	-	-	-	-	-

Pillar ๓ ศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities)

การดำเนินการด้านศักยภาพเจ้าหน้าที่ภาครัฐด้านดิจิทัล (Digital Capabilities) วัดการดำเนินการ ๓ ตัวชี้วัดย่อย และแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ระดับ ๕ กำหนดให้ต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๓.๑ Digital Leadership (๑ โครงการ/กิจกรรม)

๓.๒ Training and Development (๑ โครงการ/กิจกรรม)

๓.๓ IT Competency (๑ โครงการ/กิจกรรม)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
๓.๑ Digital Leadership	วัดบทบาทและความสามารถของผู้นำในการริเริ่มรัฐบาลดิจิทัล	๑) มี DCIO โดย DCIO มีคุณสมบัติครบ ทั้ง ๓ ข้อจาก ๓ ข้อดังต่อไปนี้ ๑.๑) มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์พื้นฐานของ สำนักงาน ก.พ. ๑.๒) ผ่านการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงหน่วยงานภาครัฐ (GCIO) หรือ หลักสูตรเทียบเคียง ๑.๓) ผ่านการอบรมในหลักสูตรอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลดิจิทัล	๑๓) พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของ DCIO ให้ครบถ้วนตามที่คุณสมบัติกำหนด	DCIO ผ่านการฝึกอบรมฯ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) / สบก. และ DCIO	(๒)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๒) DCIO ของหน่วยงานมีการผลักดัน โครงการ/การทำงานด้านดิจิทัล ที่ประสบความสำเร็จแล้ว ๕ โครงการ					
๓.๒ Training and Development	วัดการส่งเสริมให้ความรู้ การอบรมและพัฒนา บุคลากร	มีการส่งเสริมให้ความรู้และพัฒนา ทักษะให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ในช่วง ๑ ปี ที่ผ่านมา โดยวิธีการ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ ๑) จัดการฝึกอบรม ๒) ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ด้วย ตนเองและจากการปฏิบัติงาน ๓) ส่งเสริมให้เรียนรู้จากผู้อื่นและ การสอนงานครบทั้ง ๗ ด้าน และมีการวัดผลครบทั้ง ๗ ด้าน หมายเหตุ: ทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ กพ. ประกอบด้วย ๑. ด้านความเข้าใจและใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล (Digital Literacy) ๒. ความสามารถด้านการควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการ ด้านดิจิทัล (Digital Governance, Standard, and Compliance) ๓. ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)	๑๔) ส่งเสริม ให้ความรู้ และ พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๗ ด้าน แก่บุคลากร สนข. ^(๒๐) ๖ กลุ่ม	บุคลากร สนข. ทั้ง ๖ กลุ่ม ได้รับ ความรู้และพัฒนา ทักษะด้านดิจิทัล	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	สปก.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๔. ความสามารถด้านการออกแบบ กระบวนการและการให้บริการ ด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนา คุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design) ๕. ความสามารถด้านการบริหารกลยุทธ์ และการจัดการโครงการ (Strategic and Project Management) ๖. ความสามารถด้านผู้นำดิจิทัล (Digital Leadership) ๗. ความสามารถด้านการขับเคลื่อนการ เปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)					
๓.๓ IT Competency	วัดทักษะความเข้าใจ เทคโนโลยีดิจิทัล ข้อมูล และ ความปลอดภัยทางไซเบอร์	มีคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักจากการ ประมวลผลการประเมินทักษะ ด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐ มากกว่าร้อยละ ๘๐ หมายเหตุ: คะแนนเฉลี่ยของหน่วยงาน พิจารณาจากคะแนนรวมของหน่วยงาน จากแบบประเมินระดับทักษะความสามารถฯ ตามมาตรฐานสมรรถนะดิจิทัล (ทักษะด้าน ดิจิทัลของข้าราชการและ บุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลของ สำนักรงานคณะกรรมการข้าราชการ พลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)) โดยมีการใช้ สัดส่วนของผู้ทำแบบประเมินมาถ่วง น้ำหนักด้วยหลักการทางสถิติตามสูตร ของ Krejcie & Morgan	๑๕) ส่งเสริมให้ข้าราชการ สนข. เข้าร่วมทดสอบ-วัดผล การพัฒนาความรู้ด้านดิจิทัล ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ^(๒๑)	ผลคะแนน การประเมินทักษะ ด้านดิจิทัล ของข้าราชการ สนข.	สพร. กำหนดระยะเวลา การเข้าร่วมทดสอบ-วัดผล ในช่วงสำรวจระดับความ พร้อมการพัฒนารัฐบาล ดิจิทัลของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๗	สบก.	(๑)

Pillar ๔ บริการภาครัฐ (Public Services)

การดำเนินการด้านบริการภาครัฐ (Public Services) วัดการดำเนินการ ๔ ตัวชี้วัดย่อย และแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ระดับ ๕ กำหนดให้ต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๔.๑ Service Provision (๔ โครงการ/กิจกรรม)

๔.๒ Customer Experience (๓ โครงการ/กิจกรรม)

๔.๓ Promotion for Digital Service Usage (๑โครงการ/กิจกรรม)

๔.๔ Public Participation (๓ โครงการ/กิจกรรม)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของโครงการ/กิจกรรม
๔.๑ Service Provision	- วัดความสามารถในการให้บริการภาครัฐโดยไม่จำเป็นต้องเรียกเก็บสำเนาเอกสาร - วัดความสามารถในการให้บริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแก่ประชาชนกลุ่มเปราะบาง	ปรับปรุงกระบวนการให้บริการเป็นแบบดิจิทัล ตามที่พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด จำนวน ๑๐ กระบวนการ ได้แก่ ๑. การสืบค้นข้อมูล ๒. การพิสูจน์และยืนยันตัวตน ๓. การจัดทำแบบคำขอ และ ยื่นแบบคำขอ ๔. การตรวจสอบและพิจารณาคำขอ ๕. การอนุมัติโดยมีการเสนอคำขอ อนุญาตเพื่อขออนุมัติการอนุมัติ	๑๖) ปรับปรุงกระบวนการให้บริการหลักของ สนข. เป็นแบบดิจิทัล ตามที่ พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด (๑๐ กระบวนการ)	สำรวจกระบวนการให้บริการหลักของ สนข. ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ปรับปรุงกระบวนการที่ไม่เป็นดิจิทัลให้เป็นแบบดิจิทัล	ม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทพ. (กนส./กพค.)/ สบก.	(๒)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๖. การชำระค่าธรรมเนียม ๗. การออกใบอนุญาต ๘. การจัดส่งใบอนุญาตหรือเอกสารอื่น ๙. การประเมินความพึงพอใจ ๑๐. การแสดงและตรวจสอบใบอนุญาต หน่วยงานสามารถให้บริการโดยไม่เรียกสำเนาเอกสารใด ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการให้บริการเนื่องจากมีการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลเอกสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ ไม่เคยมีการเรียกเก็บสำเนาเอกสารใด ๆ ตั้งแต่ต้น (โดยคิดเฉพาะสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน)	๑๗) สํารวจและประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการดิจิทัลของ สนข. ด้วยแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) ^(๑๘)	รายงานผลการสำรวจและประเมินความพึงพอใจ	เม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค./กขส.)	(๑)
			๑๘) สํารวจกระบวนการให้บริการของ สนข. ที่ต้องใช้เอกสารยืนยันตัวตน เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และปรับปรุงกระบวนการเป็นแบบดิจิทัลที่ไม่เรียกสำเนา โดยเชื่อมต่อฐานข้อมูลเอกสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการยืนยันตัวตนและขอรับบริการผ่านระบบดิจิทัลได้ด้วยตนเอง	จำนวนกระบวนการให้บริการของ สนข. ที่ต้องใช้เอกสารยืนยันตัวตน รายงานผลปรับปรุงกระบวนการให้บริการที่ต้องใช้เอกสารยืนยันตัวตนเป็นแบบดิจิทัล	เม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) /สบก.	(๒)
			๑๙) เชื่อมต่อบริการหลักกับแพลตฟอร์มของหน่วยงานอื่น เช่น Citizen Portal, Biz Portal, Foreigner Portal, ThalID	เชื่อมต่อบริการหลักแบบดิจิทัลกับแพลตฟอร์มของหน่วยงานอื่น	เม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๒)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		มีการออกแบบในการให้บริการ สำหรับกลุ่มเปราะบาง ๕ ประเภทขึ้นไป จาก ๗ ประเภท หมายเหตุ: การออกแบบในการให้บริการ สำหรับกลุ่มเปราะบางประกอบด้วย ๑) มีมาตรการที่เฉพาะเจาะจงในการ ช่วยให้กลุ่มเปราะบางสามารถเข้าถึง บริการหลักของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น ๒) มีบริการดิจิทัลที่ออกแบบมาสำหรับ การให้บริการกลุ่มเปราะบางโดยเฉพาะ ๓) มีมาตรการสนับสนุนการมีส่วนร่วม ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Participation) สำหรับผู้หญิงหรือ กลุ่มเปราะบาง ๔) มีมาตรการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับผู้หญิงหรือกลุ่มเปราะบาง ๕) มีการใช้ประโยชน์โซเชียลมีเดีย แพลตฟอร์มเพื่อให้ข้อมูลแก่กลุ่ม เปราะบาง ๖) มีการให้ข้อมูลหรือให้ความรู้เกี่ยวกับ การที่กลุ่มเปราะบางสามารถแสดง ความคิดเห็นผ่านรูปแบบ E-Participation และหน่วยงานภาครัฐจะนำความคิด ดังกล่าวประกอบการออกแบบนโยบาย ๗) อื่น ๆ เช่น การวิจัย พัฒนา หรือ ออกแบบบริการดิจิทัลสำหรับ กลุ่มเปราะบาง					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
๔.๒ Customer Experience	- วัดความสามารถในการอำนวยความสะดวกของการให้บริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล	ได้คะแนนจากการสำรวจเว็บไซต์หน่วยงานโดยนักวิจัย มากกว่า ๐.๗๕ ถึง ๑ พิจารณาจากการออกแบบ เว็บไซต์	๒๐) ปรับปรุง พัฒนา ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการให้บริการสอดคล้องกับ พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ ^(๑๕)	รายงานผล การปรับปรุง/พัฒนา ช่องทางให้บริการ แบบอิเล็กทรอนิกส์	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทพ. (กพค.) / สบก.	(๑)
		หมายเหตุ: การออกแบบเว็บไซต์ต้องคำนึงในประเด็นดังนี้ ๑) แนวคิดการออกแบบและกลยุทธ์ การออกแบบเว็บไซต์ (High-Level Design Decisions and Design Strategy) ๑.๑) การตั้งชื่อโดเมน (Domain Name) ๑.๒) การบริหารจัดการเว็บไซต์ (Website Management) ๑.๓) การแสดงผล (Display Feature) ๑.๔) รองรับการแสดงผล ในทุกเบราว์เซอร์ (Browser) ๑.๕) เว็บไซต์ถูกพัฒนาตามมาตรฐาน IPv๖ และได้รับการรับรอง IPv๖ ๑.๖) การทำให้เนื้อหาเว็บไซต์ สามารถเข้าถึง และ ใช้ประโยชน์ได้ (Web Accessibility) ๑.๗) การประกาศนโยบายการจัดเก็บ Cookie เช่น การกำหนด ระยะเวลาวันหมดอายุการใช้งาน ของ Cookies ที่เก็บ Session ID	๒๑) บำรุงรักษาระบบเว็บท่า ^(๓๑)	รายงานผล การดำเนินงาน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทพ. (กพค.)	(๑)
			๒๒) บำรุงรักษาแอปพลิเคชัน นำทาง ^(๓๒)	รายงานผล การดำเนินงาน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทพ. (กพค.)	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๒) การออกแบบเนื้อหา (Content Design) ๒.๑) ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ๒.๒) การจำแนกเนื้อหาออกเป็นหมวดหมู่ (Category) ๓) ระบบเนวิเกชัน (ระบบนำทางในเว็บไซต์) ๓.๑) ระบบการสืบค้นข้อมูล (Search Engine) ๓.๒) ระบบการสืบค้นข้อมูลขั้นสูง (Advanced Search Engine) ๓.๓) ช่องทางการเข้าถึงเนื้อหา เช่น Facebook Twitter Instagram YouTube เป็นต้น ๔) การแสดงเนื้อหาบนเว็บไซต์ ๔.๑) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ๔.๒) รูปแบบการนำเสนอข้อมูล (Presentation Feature) ๔.๓) การเผยแพร่ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law, Regulatory and Compliance) ๔.๔) คลังความรู้ (Knowledge and Statistic) ๔.๕) คำถามที่พบบ่อย (FAQ) ๔.๖) เว็บไซต์ (Web Link) ๔.๗) ผังเว็บไซต์ (Sitemap) ๔.๘) ส่วนล่างของเว็บไซต์					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
๔.๓ Promotion for Digital Service Usage	- วัดการส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ ใช้บริการของหน่วยงานผ่านช่องทางดิจิทัล	๑) ระบุบริการหลักและระบุปริมาณธุรกรรมอย่างครบถ้วน โดยสัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดเพิ่มขึ้น และ ๒) สัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดของบริการหลักตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป หรือ ๓) สัดส่วนปริมาณธุรกรรมดิจิทัลต่อปริมาณธุรกรรมทั้งหมดมีค่าเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ ในปีปัจจุบัน	๒๓) เก็บข้อมูลปริมาณธุรกรรมของบริการหลักในรอบ ๒ ปี (ปีก่อนหน้า ๑๒ มิย. ๖๕ - ๑๒ มิย. ๖๖ และปีปัจจุบัน ๑๓ มิย ๖๖ - ๑๓ มิย ๖๗) หมายเหตุ บริการหลักของ สนข. ๑. เว็บไซต์ สนข. ๒. ระบบ NAMTANG	ข้อมูลปริมาณธุรกรรมของบริการหลัก	ม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๒)
๔.๔ Public Participation	- วัดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการใช้บริการหรือการมีความคิดเห็นต่อโครงการของภาครัฐ - วัดการมีส่วนร่วมตั้งแต่การเปิดเผยข้อมูลการจัดทำช่องทางเข้าถึงข้อมูล	๑) e-Information มีการดำเนินการด้านการให้ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ๔-๕ ข้อ ดังนี้ ๑.๑) มีการให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง เกี่ยวกับบริการของหน่วยงาน ๑.๒) มีการให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง เกี่ยวกับระเบียบ	๒๔) ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลด้านนโยบายและบริการของ สนข. บนช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Information) ^(๑๖)	จำนวนเรื่องที่เผยแพร่ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) ร่วมกับสำนัก/กอง/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
	- วัดการแสดงความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับนโยบายหรือการบริการจากทางภาครัฐ - วัดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมเสนอทางเลือกหรือมีส่วนร่วมในการบริการต่างๆของภาครัฐ	ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ๑.๓) มีช่องทางให้ประชาชนสามารถร้องขอข้อมูลที่ต้องการ/จำเป็นจากหน่วยงาน ๑.๔) มีช่องทางให้กลุ่มเปราะบางสามารถร้องขอข้อมูลที่ต้องการ/จำเป็นจากหน่วยงาน ๑.๕) มีการอัปเดตข้อมูลเนื้อหาบนช่องทางต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ๒) e-Consultation มีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็น ๗ - ๘ ข้อ ใน ๘ ข้อ จากทั้งหมด ดังนี้ ๒.๑) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นต่อบริการ ๒.๒) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นต่อ	๒๕) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแสดงความคิดเห็นและเสนอทางเลือกต่อการจัดทำนโยบาย/แผนของ สนช. (E-Consultation) ^(๑๗)	จำนวนรายงานสรุปความคิดเห็นของผู้รับบริการต่อการจัดทำนโยบาย/แผน/โครงการจ้างศึกษาของ สนช.	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/สำนักงาน โครงการ/กตส./กพร.	(๑)
			๒๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและนำความคิดเห็นของผู้รับบริการมาประกอบการจัดทำนโยบาย/บริการ (E-Decision Making)	จำนวนนโยบาย/บริการ ที่มีการนำความคิดเห็นของผู้รับบริการมาประกอบการตัดสินใจ	เม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กนส.) ร่วมกับ สำนัก/กอง/สำนักงาน โครงการ/กตส./กพร.	(๒)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		ระเบียบข้อบังคับ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ หน่วยงาน ๒.๓) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ รายงานการทุจริตหรือ การประพฤติไม่ชอบของ เจ้าพนักงานหรือหน่วยงาน ๒.๔) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ยื่นเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การให้บริการของเจ้าพนักงาน หรือหน่วยงาน ๒.๕) มีการติดตามและตอบ กลับข้อเสนอแนะจาก ผู้ให้บริการ ๒.๖) มีช่องทางให้กลุ่ม เปราะบางสามารถแสดง ความคิดเห็นต่อบริการ ๒.๗) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ คำแนะนำแต่ละรายการ ๒.๘) มีการนำผลข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการบริการ ๓) e-Decision Making มีการ ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		มีส่วนร่วมในการออกแบบนโยบายและบริการครบถ้วนทั้ง ๔ ข้อจากทั้งหมด ดังนี้ ๓.๑) ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการออกแบบนโยบายและบริการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการของหน่วยงาน ๓.๒) ประชาชนมีส่วนร่วมในการออกแบบนโยบายและบริการที่เกี่ยวข้องกับการปรับแก้ระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ๓.๓) กลุ่มเปราะบางสามารถมีส่วนร่วมในการออกแบบนโยบายและบริการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการของหน่วยงาน ๓.๔) มีการให้ภาคเอกชน/ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำบริการความร่วมมือระหว่างองค์กร (โดยเป็น					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		ความร่วมมือที่เกิดจาก การร่วมกันทำ เช่น Public-Private Partnership (PPP) ไม่รวมการจ้างงาน)					

Pillar ๕ การบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office)

การดำเนินการด้านการบริหารจัดการรูปแบบดิจิทัล (Smart Back Office) วัดการดำเนินการ ๒ ตัวชี้วัดย่อย และแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ระดับ ๕ กำหนดให้ต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ Integrated Enterprise (๒ โครงการ/กิจกรรม)

๕.๒ Process Optimization (๒ โครงการ/กิจกรรม)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของโครงการ/กิจกรรม
๕.๑ Integrated Enterprise	- วัดประสิทธิภาพในการนำเอาระบบดิจิทัลมาบริหารงานในหน่วยงาน - วัดประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๑) มีการดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลกับระบบ/ศูนย์ แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ ๑ ระบบขึ้นไป โดยเป็น ผู้รับและผู้ส่งข้อมูล	๒๓) เชื่อมโยงข้อมูลของ สนข. กับ	จำนวนชุดข้อมูลที่มีการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก	ม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กขส.)	(๒)
			๑. หน่วยงานภายนอก				
			๒. ระบบ/ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ ได้แก่ Linkage Center, GDX, DXC	ความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกับ	ม.ย. - ก.ย. ๖๗	สปก.	(๒)
				๑. ฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center)			
				๒. ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX)			

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๒) มีการดำเนินงาน ดังนี้ ๒.๑) ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรือมีอีเมลตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับใหม่กำหนด ๒.๒) ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในที่เป็นรูปแบบดิจิทัลทุกระบบ ๒.๓) ระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล ๒.๔) ระบบอื่น ๆ อย่างน้อย ๑ ระบบ หมายเหตุ: ระบบพื้นฐานในการบริหารจัดการภายในประกอบด้วย ๑. งานบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. งานบริหารงบประมาณ ๓. การเงินการบัญชี ๔. งานบริหารจัดการพัสดุ ๕. งานจัดซื้อจัดจ้าง					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		ระบบอื่น ๆ ประกอบด้วย ๑. งานเลขานุการ ๒. งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ เช่นจองห้องประชุม รถตู้ ๓. งานติดตามและประเมินผล ๔. งานตรวจสอบ ๕. งานด้านการจัดประชุม ๓) ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับ การทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรืออีเมล ตามที่ระเบียบงานสารบรรณฉบับ ใหม่กำหนดรองรับการเชื่อมโยงกับ ระบบงานอื่น และ ๓.๑) ระบบงานสำคัญเพื่อรองรับ การทำงานในรูปแบบดิจิทัล คือ ระบบงานสารบรรณ หรือมีอีเมลตามที่ระเบียบงาน สารบรรณฉบับใหม่กำหนด ๓.๒) ระบบพื้นฐานในการบริหาร จัดการภายในที่เป็นรูปแบบ ดิจิทัลทุกระบบ ๓.๓) ระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุน การตัดสินใจของผู้บริหาร ที่เป็นรูปแบบดิจิทัล					

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๓.๔) ระบบอื่น ๆ รองรับ การเชื่อมโยงกับระบบงานอื่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ๔) นำ Automation มาลด กระบวนการทำงาน แล้วมี ผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ๔ ด้านขึ้นไป ได้แก่ ๔.๑) เพิ่มผลลัพธ์การดำเนินงาน ๔.๒) ลดเวลา ๔.๓) ลดต้นทุน ๔.๔) ลดกำลังคน ๔.๕) อื่น ๆ เช่น ลดโอกาส การเกิดความผิดพลาด ในการทำงาน หรือ เพิ่ม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ของ กระบวนการทำงาน เป็นต้น	๒๘) สํารวจและวิเคราะห์ กระบวนการทำงาน ที่สามารถนำเทคโนโลยี อัตโนมัติมาช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน ได้แก่ ลดขั้นตอนการทำงาน ลดเวลา ลดต้นทุน ลดกำลังคน ลดโอกาส ความผิดพลาด	รายงานการสำรวจ และวิเคราะห์ฯ	ม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทพ. (กนส./กพค.) และ สำนัก/ กอง/สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.	(๒)
๕.๒ Process Optimization	- วัดกระบวนการทางด้าน ดิจิทัลที่เกี่ยวกับงานทั่วไป - วัดกระบวนการ ติดต่อสื่อสาร การทำงาน ระหว่างหน่วยงานภายใน องค์กรและข้ามองค์กร	มีแอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์ม ซึ่งสามารถใช้ในการสื่อสารและ การทำงานร่วมกันภายในองค์กร มากกว่า ๒ แอปพลิเคชันหรือ แพลตฟอร์ม และมีเทคโนโลยีรองรับ การทำงานจากภายนอกสำนักงาน ๓ ใน ๔ รูปแบบ ได้แก่	๒๙) จัดหาและส่งเสริมการใช้ แอปพลิเคชัน/แพลตฟอร์ม ในการสื่อสารและทำงาน ร่วมกันภายในองค์กร ^(๒๒) เช่น Microsoft ๓๖๕, Google Workspace, โปรแกรมการประชุม	จำนวนแอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์ม	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทพ. (กพค.) และ สำนัก/ กอง/สำนักงาน โครงการ/ กตส./กพร.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๑. มีการรายงานตัวเริ่มทำงาน และเลิกงาน (Check-in/Check-out) ๒. มีการอัปเดตสถานะความคืบหน้าของงานในระหว่างวัน (Check-up) ๓. การทำงานผ่านช่องทางเชื่อมต่อผ่านโครงข่ายภายนอกเข้ามายังโครงข่ายภายในหน่วยงาน เช่น VPN และ VDI ๔. อื่น ๆ หมายเหตุ: แอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์มที่สามารถใช้ในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันภายในองค์กรประกอบด้วย ๑. Microsoft ๓๖๕ (Microsoft Teams, Outlook) ๒. Google Workspace (เช่น Google Drive, Google Meet, Google Calendar ฯลฯ) ๓. โปรแกรมการทำงาน Slack ๔. โปรแกรมการประชุม เช่น Cisco Webex, Skype, Zoom ๕. แพลตฟอร์มที่พัฒนาขึ้นของหน่วยงาน ๖. อื่น ๆ	๓๐) จัดหาเทคโนโลยีรองรับการทำงานจากภายนอกองค์กร เช่น Check-in, Check-out, Check-up, VPN, VDI	จำนวนเทคโนโลยี/เครื่องมือที่นำมาใช้รองรับการทำงาน	ม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๒)

Pillar ๖ โครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure)

การดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐานความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ (Secure and Efficient Infrastructure) วัดการดำเนินการ ๒ ตัวชี้วัดย่อย และแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ระดับ ๕ กำหนดให้ต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๖.๑ Reliable Infrastructure (๓ โครงการ/กิจกรรม)

๖.๒ Cybersecurity (๑ โครงการ/กิจกรรม)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุที่มาของโครงการ/กิจกรรม
๖.๑ Reliable Infrastructure	- วัดการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ	๑) มีการนำโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐมาปรับใช้ในหน่วยงาน ๔ ข้อขึ้นไป โครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ ได้แก่	๓๑) ใช้โครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐ ได้แก่ GDCC GIN WorkD GD Link	จำนวนโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐที่นำมาปรับใช้ในหน่วยงาน	เม.ย. - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๒)
		๑.๑ ระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud service: GDCC) ๑.๒ ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) หรือ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตภาครัฐที่เชื่อมต่อทุกหน่วยงานภาครัฐเข้าด้วยกัน (DG Link)	๓๒) จัดหาโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ดิจิทัลทั้งด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware) ด้านซอฟต์แวร์ (Software) และด้านเซิร์ฟเวอร์และเน็ตเวิร์ค (Network) ให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ^(๒๙)	รายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๑.๓ ระบบการสื่อสารแบบรวม ศูนย์ (Work D Platform) ๑.๔ ระบบอื่น ๆ เช่น เครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet) ๒) มีการสำรองข้อมูลทั้ง ๒ รูปแบบ รูปแบบการสำรองข้อมูล ประกอบด้วย ๒.๑ สำรองข้อมูลโดยเก็บไว้ภายในหน่วยงาน ๒.๒ สำรองข้อมูลโดยเก็บไว้ภายนอกหน่วยงาน และ ๓) มีการใช้งานได้ของระบบ (Availability) ครบทั้ง ๓ ประเภท การใช้งานได้ของระบบ (Availability) ประกอบด้วย ๓.๑ การเตรียมแผนฟื้นฟูภัยพิบัติ ๓.๒ การเตรียมแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ๓.๓ กระบวนการจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ	๓๓) บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย ^(๓๐)	รายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
๖.๒ Cybersecurity	- วัดระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ - วัดการมีมาตรฐานและแนวทางในการดำเนินการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	๑) มีแผนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ๒) มีการดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ - Information Technology - Security Techniques - Information Security Management Systems - Requirements และมีการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานอื่น อย่างน้อย ๑ มาตรฐาน หมายเหตุ: กรอบมาตรฐานอื่น ประกอบด้วย ๑. National Institute of Standards and Technology (NIST) Cybersecurity Framework ๒. IEC ๖๒๔๔๓ - Industrial Communication Networks - Network and System Security ๓. Control Objectives for Information and Related Technology (COBIT) ๔. Information Technology Infrastructure Library (ITIL) ๕. Center for Internet Security (CIS) Controls	๓๔) จัดทำแผนด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) ^(๒๗)	แผนด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท. (กพค.)	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		๖. ISO/IEC ๑๕๔๐๘ - Common Criteria for Information Technology Security Evaluation					

Pillar ๗ เทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices)

การดำเนินการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการนำไปใช้ (Digital Technological Practices) วัดการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์เทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่ และแบบจำลองระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Maturity Model) ระดับ ๕ กำหนดให้ต้องดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย Digital Technological Practices (๓ โครงการ/กิจกรรม)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของโครงการ/กิจกรรม
Digital Technological Practices	วัดการเตรียมความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต (Future Readiness) และการใช้ประโยชน์เทคโนโลยีที่เกิดขึ้นใหม่	ปรับใช้เทคโนโลยีต่อไปนี้งานตั้งแต่ ๙ - ๑๑ เทคโนโลยีขึ้นไป หมายเหตุ: รายชื่อเทคโนโลยี มีดังต่อไปนี้ ๑. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เช่น AI Chatbot (ChatGPT) ๒. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ เช่น เทคโนโลยี Metaverse, Virtual Reality (VR), Augmented Reality (AR), Gamification ๓. เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Application Programming Interface: API เช่น Line Official ของหน่วยงาน ก มีการให้บริการข้อมูล โดยดึงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลของหน่วยงาน ก เอง หรือหน่วยงานอื่น ๆ ๔. เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Internet of Things: IoT ในการเชื่อมต่อและ	๓๕) ใช้เทคโนโลยีในการทำงานเพื่อตอบโจทย์ภารกิจหลัก เช่น AI, Metaverse, AR, VR, API, IOT, SPSS, Big Data, Data Visualization, Blockchain	รายงานผลการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการทำงานเพื่อตอบโจทย์ภารกิจหลัก (Big Data และ AI)	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	ศทท.	(๒)
			๓๖) โครงการศึกษาการแก้ไขปัญหาการจราจรทั้งระบบบนถนนสายหลักในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล กรุงเทพมหานคร (M-Road) ^(๑๑)	รายงานผลการศึกษาการแก้ไขปัญหาการจราจรทั้งระบบบนถนนสายหลักในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล กรุงเทพมหานคร	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	กจร.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของ โครงการ/ กิจกรรม
		การสื่อสาร เช่น การตรวจนับและติดตามตามครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ก มีการใช้เทคโนโลยี IoT เข้ามาอำนวยความสะดวกแทนการตรวจนับด้วยกำลังคนหรือการใช้ Barcode และเทคโนโลยีโดรน ๕. การใช้โปรแกรมที่ออกแบบมาสำหรับการวิเคราะห์เชิงสถิติโดยเฉพาะ และสามารถรองรับการวิเคราะห์ข้อมูลในปริมาณที่มากกว่าโปรแกรมพื้นฐานอย่าง Microsoft Excel เช่น SPSS STATA ๖. มีการใช้โปรแกรมโดยภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big data) หรือการวิเคราะห์ข้อมูลโดยเฉพาะเจาะจงมากขึ้นในลักษณะของการแสดงภาพข้อมูลปริมาณมาก (Data Visualization) หรือ จำลองสถานการณ์เพื่อบริหารจัดการการตัดสินใจ (Decision Intelligence) เช่น Python Stark, Power BI, Google Data Studio, Yonyx ๗. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Blockchain เช่น การเข้ารหัสและอัปเดตข้อมูลแบบแยกศูนย์บนเครือข่ายแบบกระจายศูนย์	๓๗) โครงการจัดทำแผนพัฒนาระบบการจราจรและขนส่งอัจฉริยะ (Intelligent Transport System : ITS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจราจรและการขนส่งในพื้นที่กลุ่มจังหวัดฉะเชิงเทราชลบุรี และระยอง กรุงเทพมหานคร ^(๑๒)	แผนพัฒนาระบบการจราจรและขนส่งอัจฉริยะ (Intelligent Transport System : ITS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการจราจรและการขนส่งในพื้นที่กลุ่มจังหวัดฉะเชิงเทราชลบุรี และระยอง กรุงเทพมหานคร	ค.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	กจร.	(๑)

ตัวชี้วัดย่อย	วัตถุประสงค์	เกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ ที่มาของโครงการ/กิจกรรม
		(Decentralized) ภายในองค์กร เพื่อสร้างความโปร่งใส และป้องกันการปลอมแปลง ๘. เทคโนโลยีซอฟต์แวร์ประยุกต์ เฉพาะงาน เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้น เพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะ ตามแต่ วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ เช่น เทคโนโลยีภาพถ่ายดาวเทียม เทคโนโลยีโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) เทคโนโลยีการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) และ เทคโนโลยีอื่น ๆ ตามบริการหลักของหน่วยงาน ๙. เทคโนโลยีอื่น ๆ ที่จังหวัดระบุจำนวน ๓ ข้อ					

หมายเหตุ ที่มาของโครงการ/กิจกรรม

(๑) แผนดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

(๒) ข้อเสนอแนะของ สพร. เพื่อการพัฒนาระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของ สนข. ให้เป็นไปตามเกณฑ์แบบจำลอง (Maturity Model) ระดับ ๕



สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.)

กระทรวงคมนาคม

เลขที่ ๓๕ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๑๕ ๑๕๑๕ ต่อ ๔๐๑๑ หรือ ๔๐๑๘

E-mail : itsotp2023@gmail.com

