



ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก
และประสานราชการ(ผขอ.)
เลขรับที่ ๕๕๐๕
วันที่ ๒๙ กย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๐๕ น.

สำนักบริหารกลาง
เลขรับที่ ๖๗๖
วันที่ ๒๙ กย. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๔๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๑๐๑๑
ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๘๙๒ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน ผอ.สนข.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของบุคลากรสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๖๕๗ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

สบก. ได้ใช้แผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ตามข้อ ๑ เป็นเครื่องมือและกรอบแนวทางในการยกระดับการบริหารงานและการพัฒนาด้านทรัพยากรบุคคลของ สนข. เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุตามภารกิจของ สนข. ในการนี้ สบก. ได้ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ข้างต้นแล้ว โดยสรุปสาระสำคัญและผลการดำเนินงาน ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ได้ดังนี้

๒.๑ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้กำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้จำนวน ๒๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ สบก. ได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังกล่าวแล้ว จำนวน ๒๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ความสำเร็จในการดำเนินการคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีดังนี้

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic HR Alignment)		
๑. จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	แผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.

แผนงาน...

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic HR Alignment) (ต่อ)		
๒. จัดทำแผนอัตรากำลังของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	แผนอัตรากำลังของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนอัตรากำลังของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๙๗๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การทบทวนและวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังของ สนข. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘)
๓. จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของ สนข.	แผนสืบทอดตำแหน่งของ สนข. ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่งประเภทอำนวยการ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. มีหนังสือ ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๙๗๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงาน
๔. การดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งของ สนข. และติดตามประเมินผลความสำเร็จของแผนฯ	ดำเนินการตามแผนฯ ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ผลการพิจารณาการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประเภทอำนวยการของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ทั้งนี้ การดำเนินการตามแผนฯ ที่ประชุมคณะทำงานในการดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ได้มีมติในคราวการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ให้ชะลอแผนการสืบทอดฯ ออกไปก่อน จนกว่าจะมีการบูรณาการระหว่างหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ กับหลักเกณฑ์การวางแผนสืบทอดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
๕. การจัดทำคำขอการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของ สนข.	การจัดทำคำขอการปรับปรุงตำแหน่งของ สนข. ได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวง	อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ดังนั้น สนข. จึงมีคำสั่ง ดังนี้ - คำสั่งที่ ๑๔๖/๒๕๖๕ เรื่อง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ - คำสั่งที่ ๑๔๑/๒๕๖๖ เรื่อง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Operational Efficiency)		
๖. การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ Career Path ของ สนข. (ตำแหน่ง อำนวยการต้น และ อำนวยการสูง)	เสนอ ผอ.สนข. เพื่อขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข.	ผอ.สนข.. เห็นชอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข. เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ทำหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๙๓๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการประชุมผู้บริหาร สนข. เพื่อพิจารณาร่างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ทั้งนี้ ที่ประชุมฯ มีมติมอบหมายให้ สบก. นำร่างเส้นทางฯ เสนอต่อที่ประชุม อ.ก.พ. สนข. เพื่อขอความเห็นชอบประกาศใช้ต่อไป
๗. การสรรหาเชิงรุก “การรับโอนข้าราชการในโครงการพัฒนาบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (Public Service executive development program: PSED)” มาบรรจุ ณ สนข.	สนข. มีหนังสือแจ้งผลการขอรับการสรรหาข้าราชการในโครงการฯ มาบรรจุ ณ สนข.	สนข. มีหนังสือที่ คค ๐๘๐๑.๒/๔๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อแจ้งผลการพิจารณาการรับโอนข้าราชการในโครงการพัฒนาบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๕ ว่า สนข. ไม่มีความประสงค์ในการรับโอนเนื่องจาก สนข. อยู่ระหว่างกระบวนการการสรรหานักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการด้วยการสอบแข่งขัน
๘. การประชาสัมพันธ์สื่องานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	อย่างน้อย ๑๒ ครั้ง	กทบ. ได้ประชาสัมพันธ์งานด้านบริหารงานทรัพยากรบุคคลให้บุคลากร สนข. ทราบผ่านรายการเสียงตามสาย ผ่านแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มข่าวสาร สนข. เป็นต้น จำนวน ๑๒ ครั้ง คือ - บอกข่าวเล่าเรื่องแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. - แผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ - ขั้นตอนการขอรับบำเหน็จบำนาญ - พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ - แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๘. การประชาสัมพันธ์ สื่องานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ต่อ)		- การปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำ - ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน - ข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. - สวัสดิการให้เปล่า ให้สมาชิก สนข. - แนะนำหลักสูตร e Learning ของศูนย์ การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ ของสำนักงาน ก.พ. - คู่มือคำอธิบายและตัวอย่างพฤติกรรมตาม มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ - การจัดกิจกรรมจิตอาสา บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เป็นต้น
๙. การจัดทำแผนการจัดการ ความรู้ KM ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	แผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้รับความเห็นชอบ จาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบ แผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๑๐. การจัดทำแผน การจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปี งบประมาณ	แผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ ได้รับความเห็นชอบ	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๑๑. การดำเนินการตามแผน การจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ และติดตามประเมินผล ความสำเร็จของแผนฯ	ดำเนินการตามแผนฯ ได้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการตามแผนฯ แล้วเสร็จ ๗ แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๗ แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการ ดำเนินการ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๑๒. การประเมินความพึงพอใจ ในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ราชการของ สนข. ประจำปี งบประมาณ ในหัวข้อการ จัดการความรู้ KM ของ สนข.	บุคลากรใน สนข. มีความพึงพอใจ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร สนข. ที่มีต่อหัวข้อการจัดการความรู้ KM ของ สนข. บุคลากรใน สนข. มีความพึงพอใจ ดังนี้ - หน่วยงานของท่านมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ ในหน่วยงานที่หลากหลาย เช่น การประชุม กับหน่วยงานภายในหรือภายนอกการจัดเวที ถ่ายทอดองค์ความรู้ กิจกรรมเสวนาตามสาย หนังสือเวียน เป็นต้น คิดเป็นอัตราร้อยละ ๘๒.๕๘

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๑๒. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ ในหัวข้อการจัดการความรู้ KM ของ สนข. (ต่อ)		- การรับรู้งานด้านการจัดการความรู้ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียน แอปพลิเคชันไลน์กลุ่มข่าวสาร สนข. แพลตฟอร์มเฟซบุ๊ก OTP Thailand เป็นต้น คิดเป็นอัตราร้อยละ ๘๓.๐๘ - ความพึงพอใจต่อการจัดการความรู้ของหน่วยงาน คิดเป็นอัตราร้อยละ ๗๙.๕๘
มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Programme Effectiveness)		
๑๓. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๑๔. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๑๕. การดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ดำเนินการตามแผนฯ ได้ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการตามแผนฯ แล้วเสร็จ ๑๓ กิจกรรม/หลักสูตร จากจำนวน ๑๓ กิจกรรม/หลักสูตร อัตราความสำเร็จของการดำเนินงาน คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๑๖. แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ (ทักษะทางด้าน Digital)	ส่งบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย (ผู้น้องในองค์กรในระดับกลาง) เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้าน Digital ตามระยะเวลาที่กำหนด	สนข. ส่งบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย (กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)) เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้าน Digital ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในมิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Programme Effectiveness) เช่น หลักสูตรการฝึกอบรม Design Thinking for Policy Making and Public Service Delivery การจัดทำระบบต้นแบบ (Prototype) เพื่อการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๑๗. การสรรหาและคัดเลือก ข้าราชการผู้มีสัมฤทธิ์สูง HiPPs	จัดส่งรายงาน ผลการสรรหาและ คัดเลือก HiPPs ส่งสำนักงาน ก.พ. เสร็จภายในระยะเวลา ที่กำหนดไว้	สนข. มีหนังสือที่ คค ๐๘๐๑๒/๑๗๓๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการ ผู้มีสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงสำนักงาน ก.พ. เสนอรายชื่อ ข้าราชการในสังกัด สนข. จำนวน ๒ ราย คือ นางสาวสกุลทา ศุภกุลศรีศักดิ์ และนางสาวอรุณโรจน์ ชูสกุล เป็นผู้มีสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. มีหนังสือที่ นร ๑๐๐๓/๑๒๙๒ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อข้าราชการ ผู้มีสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งรายชื่อข้าราชการในสังกัด สนข. จำนวน ๒ ราย ตามที่ สนข. เสนอ เป็นผู้มีสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๘. การติดตามผล การปฏิบัติงานตามกรอบสั่งสม ประสบการณ์รายบุคคลของ ข้าราชการผู้มีสัมฤทธิ์สูง HiPPs	ระดับความพึงพอใจ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการต้นสังกัด ได้ประเมินความพึงพอใจต่อผลงานของข้าราชการ ผู้มีสัมฤทธิ์สูง HiPPs ในแต่ละรายแล้ว ปรากฏว่ามีผลการประเมินฯ ดังนี้ ๑. นายกิตติภูมิ อมะลัษเฐียร HiPPs รุ่นที่ ๑๕ มีระดับความพึงพอใจร้อยละ ๙๖ ๒. นางสาวฟ้าสง ประยูรพันธ์ HiPPs รุ่นที่ ๑๘ มีระดับความพึงพอใจร้อยละ ๙๔
๑๙. การนำข้อมูลส่วนบุคคล ของบุคลากร สนข. มาประกอบการบริหารงาน ทรัพยากรบุคคล	อย่างน้อย ๔ ครั้ง ใน ๑ ปีงบประมาณ	ผู้บริหาร สนข. ได้นำข้อมูลส่วนบุคคลมาวิเคราะห์ ประกอบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล จำนวน ๘ ครั้ง ดังนี้ - การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ จำนวน ๒ ครั้ง - การประเมินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ จำนวน ๒ ครั้ง - การเลื่อนเงินเดือนลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ครั้ง - การคัดเลือกคนต้นแบบคมนาคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง - การคัดเลือกคนดี ศรี สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น จำนวน ๑ ครั้ง

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๔ : ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Accountability)		
๒๐. โครงการจัดทำแผนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	แผนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก.ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๖๕๗ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒๑. การดำเนินการตามแผนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ดำเนินการตามแผนฯ ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการตามแผนฯ แล้วเสร็จ ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินการ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๒๒. โครงการส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยม OTP to TOP	สนข. มีกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยม OTP to TOP เพิ่มขึ้น	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สนข. ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยม OTP to TOP ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การบริหารงานแบบ Agile กับความผูกพันขององค์กร” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
มิติที่ ๕ : คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตและการทำงาน (Quality of Work Life)		
๒๓. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ หัวข้อการปรับปรุงสวัสดิการ	บุคลากรใน สนข. มีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	บุคลากรของ สนข. มีระดับความพึงพอใจต่อหัวข้อการปรับปรุงสวัสดิการ ดังนี้ - หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของบุคลากรในสังกัดเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานในอัตราร้อยละ ๗๖.๐๐ - หน่วยงานได้จัดสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนด/นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดได้เหมาะสมกับความต้องการ เช่น การตรวจสุขภาพ การเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ ในอัตราร้อยละ ๘๑.๑๗
๒๔. โครงการส่งเสริมค่านิยมองค์กร	ดำเนินงานตามโครงการฯ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	สบก. จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กรของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การบริหารงานแบบ Agile กับความผูกพันขององค์กร” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามที่ ผอ.สนข. ได้อนุมัติให้จัดโครงการฯ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๒๕. โครงการจัดทำแผนสร้างความสุขและความผูกพันของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	แผนสร้างความสุขและความผูกพันของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนเสริมสร้างความสุขและความผูกพันของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๒๖. โครงการจัดทำแผนสร้างความสุขและความผูกพันของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	แผนสร้างความสุขและความผูกพันของ สนข. ประจำปีงบประมาณ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนเสริมสร้างความสุขและความผูกพันของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๒๗. การดำเนินการตามแผนสร้างความสุขและความผูกพันของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ดำเนินการตามแผนฯ ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	ดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๑๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินการ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐

๒.๒ แผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้ดำเนินการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ สบก. ได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนฯ ดังกล่าวแล้ว จำนวน ๓๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ความสำเร็จในการดำเนินการคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีดังนี้

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic HR Alignment)		
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๒. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละของความสำเร็จการดำเนินการตามแผนฯ ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๓๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินงาน คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic HR Alignment) (ต่อ)		
๓. จัดทำแผนอัตรากำลังของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	แผนอัตรากำลังของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ได้รับความเห็นชอบ จาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนอัตรากำลังของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๙๗๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การทบทวน และวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดทำแผน อัตรากำลังของ สนข. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘)
๔. การดำเนินการตามแผน อัตรากำลังของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘	ร้อยละของความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผนฯ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	
๕. จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง ของ สนข.	แผนสืบทอดตำแหน่ง ของ สนข. ได้รับความ เห็นชอบจาก ผอ. สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่งประเภท อำนวยการ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. มีหนังสือ ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๙๗๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการจัดทำแผน สืบทอดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่ง และจราจร ทั้งนี้ การดำเนินการตามแผนฯ ที่ประชุมคณะทำงานในการดำเนินการจัดทำ แผนสืบทอดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ได้มีมติในคราวการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ให้ชะลอ แผนการสืบทอดฯ ออกไปก่อน จนกว่าจะมี การบูรณาการระหว่างหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อน ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทอำนวยการกับหลักเกณฑ์ การวางแผนสืบทอดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
๖. การดำเนินการตาม แผนสืบทอดตำแหน่งของ สนข. ประเภทอำนวยการ	ดำเนินการตามแผนฯ ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	
๗. การจัดทำคำขอ การปรับปรุงการกำหนด ตำแหน่งของ สนข.	การจัดทำคำขอ การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง ของ สนข. ได้รับ การเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวง	อ.ก.พ. กระทรวงเห็นชอบการปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง ดังนั้น สนข. จึงมีคำสั่ง ดังนี้ - คำสั่งที่ ๑๔๖/๒๕๖๕ เรื่อง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ - คำสั่งที่ ๑๔๑/๒๕๖๖ เรื่อง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Operational Efficiency)		
๘. การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ Career Path ของ สนข. (ตำแหน่งอำนวยการต้นและอำนวยการสูง)	เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ Career Path ของ สนข. (ตำแหน่งอำนวยการต้นและอำนวยการสูง) ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข. เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๔๓๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการประชุมผู้บริหาร สนข. เพื่อพิจารณาร่างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ทั้งนี้ ที่ประชุมฯ มีมติมอบหมายให้ สบก. นำร่างเส้นทางฯ เสนอต่อที่ประชุม อ.ก.พ. สนข. เพื่อขอความเห็นชอบประกาศใช้ต่อไป
๙. ดำเนินการตามกระบวนการเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ Career Path ของ สนข. (ตำแหน่งอำนวยการต้นและอำนวยการสูง)	ร้อยละความสำเร็จการดำเนินการตามกระบวนการของเส้นทางฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	สนข. จะดำเนินการหลังจากเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ Career Path ของ สนข. (ตำแหน่งอำนวยการต้นและอำนวยการสูง) ผ่านความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. สนข.
๑๐. การรับโอนข้าราชการในโครงการพัฒนาบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (Public Service executive development program: PSED)” มาบรรจุ ณ สนข.	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการขอรับโอนข้าราชการในโครงการพัฒนาบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ มาบรรจุ ณ สนข.	สนข. มีหนังสือที่ คค ๐๘๐๑.๒/๔๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อแจ้งผลการพิจารณาการรับโอนข้าราชการในโครงการพัฒนาบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๕ ว่า สนข. ไม่มีความประสงค์ในการรับโอนเนื่องจาก สนข. อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหานักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการด้วยการสอบแข่งขัน
๑๑. การประชาสัมพันธ์สื่องานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	อย่างน้อย ๑๒ ครั้ง	บุคลากร สนข. ทราบ ผ่านรายการเสียงตามสายผ่านแอปพลิเคชันไลน์ กลุ่มข่าวสาร สนข. จำนวน ๑๒ ครั้ง - บอกข่าวเล่าเรื่องแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. - แผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข. ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ - ขั้นตอนการขอรับบำเหน็จบำนาญ - พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๑๑. การประชาสัมพันธ์สื่องานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)	.	- แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ - การปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำ - ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน - ข้อกำหนดจริยธรรมของ สนข. - สวัสดิการให้เปล่า ให้สมาชิก สนข. - แนะนำหลักสูตร e Learning ของ ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการของสำนักงาน ก.พ. - คู่มือคำอธิบายและตัวอย่างพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ - การจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เป็นต้น
๑๒. การจัดทำแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	แผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๑๓. การดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ร้อยละของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ KM ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินการ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๑๔. การจัดทำแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผนการจัดการความรู้ KM ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๑๕. การดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ KM ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินการ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๑๖. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ ในหัวข้อการจัดการความรู้ KM ของ สนข.	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรฯ ที่มีต่อหัวข้อการจัดการความรู้ KM ของ สนข. มีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร สนข. ที่มีต่อหัวข้อการจัดการความรู้ KM มีดังนี้ - หน่วยงานของท่านมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ในหน่วยงานที่หลากหลาย เช่น การประชุมกับหน่วยงานภายในหรือภายนอก การจัดเวทีถ่ายทอดองค์ความรู้ กิจกรรมเสียงตามสาย หนังสือเวียน เป็นต้น คิดเป็นอัตราร้อยละ ๘๒.๕๘ - การรับรู้งานด้านการจัดการความรู้ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียน แอปพลิเคชันไลน์กลุ่มข่าวสาร สนข. แพลตฟอร์มเพชบุ๊กร OTP Thailand เป็นต้น คิดเป็นอัตราร้อยละ ๘๓.๐๘ - ความพึงพอใจต่อการจัดการความรู้ของหน่วยงาน คิดเป็นอัตราร้อยละ ๗๙.๕๘
มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Programme Effectiveness)		
๑๗. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๑๘. การดำเนินการแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ร้อยละของการดำเนินการตามแผนฯ ได้ร้อยละ ๑๐๐	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๔ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๑๔ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินการ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๑๙. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๒๐. การติดตามผล การปฏิบัติงานตามแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละความสำเร็จ การดำเนินการตามแผนฯ ได้ร้อยละ ๑๐๐	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๑๓ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินการ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๒๑. แผนพัฒนาทรัพยากร บุคคลของ สนข. ประจำปี งบประมาณ (ทักษะทางด้าน Digital)	ระดับความสำเร็จ ของการส่งบุคลากร กลุ่มเป้าหมายเข้ารับ การพัฒนาทักษะด้าน Digital	ส่งบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย (กลุ่มผู้ปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน ที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)) เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้าน Digital ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนา- ทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในมิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของ การบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Programme Effectiveness) เช่น หลักสูตรการฝึกอบรม Design Thinking for Policy Making and Public Service Delivery การจัดทำระบบ ต้นแบบ (Prototype) เพื่อการบริการภาครัฐ ในรูปแบบดิจิทัลสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น
๒๒. การสรรหาและคัดเลือก ข้าราชการผู้มีสัมฤทธิ์สูง HiPPs	ระดับความสำเร็จ ของการสรรหา และคัดเลือกข้าราชการ ผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPs)	สนข. มีหนังสือที่ คค ๐๘๐๑.๒/๑๗๓๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการ ผู้มีสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง สำนักงาน ก.พ. เพื่อเสนอรายชื่อ ข้าราชการในสังกัด สนข. จำนวน ๒ ราย คือ นางสาวสกุลหา ศุภกุลศรีศักดิ์ และนางสาวอรุณโรจน์ ชูสกุล เป็นผู้มีสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. มีหนังสือที่ นร ๑๐๐๓/๑๒๙๒ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อข้าราชการ ผู้มีสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งรายชื่อข้าราชการในสังกัด สนข. จำนวน ๒ ราย ตามที่ สนข. เสนอ เป็นผู้มีสัมฤทธิ์ สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๒๓. การติดตามผล การปฏิบัติงานตามกรอบ สิ่งสมประสพการณ์รายบุคคล ของข้าราชการผู้มีสมฤทธิสูง HiPPs	ระดับความพึงพอใจ ของผู้บังคับบัญชาที่มีต่อ ข้าราชการผู้มีสมฤทธิสูง HiPPs ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการต้นสังกัด ได้ประเมินความพึงพอใจต่อผลงานของ ข้าราชการผู้มีสมฤทธิสูง HiPPs ในแต่ละรายแล้ว มีผลการประเมินฯ ดังนี้ - นายกิตติภูมิ อมะลชัยเรียร ข้าราชการ ผู้มีสมฤทธิสูง รุ่นที่ ๑๕ มีระดับความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๖ - นางสาวฟ้าสง ประยูรพันธ์ ข้าราชการ ผู้มีสมฤทธิสูง รุ่นที่ ๑๘ มีระดับความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๔
๒๔. การนำข้อมูลส่วนบุคคล ของบุคลากร สนข. มาประกอบการบริหารงาน ทรัพยากรบุคคล	จำนวนครั้งที่ผู้บริหาร นำข้อมูลส่วนบุคคล มาวิเคราะห์ประกอบ การบริหารงาน ทรัพยากรบุคคล อย่างน้อย ๔ ครั้ง ใน ๑ ปีงบประมาณ	ผู้บริหาร สนข. ได้นำข้อมูลส่วนบุคคลมาวิเคราะห์ ประกอบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล จำนวน ๘ ครั้ง คือ - การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ จำนวน ๒ ครั้ง - การประเมินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ จำนวน ๒ ครั้ง - การเลื่อนเงินเดือนลูกจ้างประจำจำนวน ๒ ครั้ง - การคัดเลือกคนต้นแบบคมนาคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง - การคัดเลือกคนดี ศรี สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง
มิติที่ ๔ : ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Accountability)		
๒๕. โครงการจัดทำแผน การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ระดับความสำเร็จ ในการจัดทำโครงการ จัดทำแผนการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ของ สนข. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรม ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทำหนังสือ สบก. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๖๕๗ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงาน นโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒๖. การดำเนินการตามแผน การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของ สนข. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละความสำเร็จ ของระดับความสำเร็จ ในการดำเนินการตาม แผนฯ ได้ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตรา ความสำเร็จของการดำเนินการ คิดเป็นอัตรา ร้อยละ ๑๐๐

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๒๗. โครงการส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยม OTP to TOP	สนช. มีกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยม OTP to TOP เพิ่มขึ้นปีละ ๑ กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สนช. มีกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยม OTP to TOP ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร ของ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การบริหารงานแบบ Agile กับความผูกพันขององค์กร” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
มิติที่ ๕ : คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตและการทำงาน (Quality of Work Life)		
๒๘. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน-ราชการ ของ สนช. ประจำปีงบประมาณ หัวข้อการปรับปรุงสวัสดิการ	ระดับความพึงพอใจของบุคลากร สนช. ที่มีต่อหัวข้อการปรับปรุงสวัสดิการ มีไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	ระดับความพึงพอใจของบุคลากร สนช. ที่มีต่อหัวข้อการปรับปรุงสวัสดิการ มีดังนี้ - หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการของบุคลากรในสังกัดเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน ในอัตราร้อยละ ๗๖.๐๐ - หน่วยงานได้จัดสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนด/นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ได้เหมาะสมกับความต้องการ เช่น การตรวจสุขภาพ การเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ ในอัตรา ร้อยละ ๘๑.๑๗
๒๙. โครงการส่งเสริมค่านิยมองค์กร	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมค่านิยมองค์กร เสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	สบก. ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร ของ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การบริหารงานแบบ Agile กับความผูกพันขององค์กร” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามที่ ผอ.สนช. อนุมัติ
๓๐. โครงการจัดทำแผนสร้างความผูกพันและความผูกพันของ สนช. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	แผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของ สนช. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนช.	ผอ.สนช. เห็นชอบแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของ สนช. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ทำหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนช.

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๓๑. การดำเนินการตามแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ร้อยละของการดำเนินการตามแผนฯ ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๑๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินการ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐
๓๒. โครงการจัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	แผนสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๓๓. การดำเนินการตามแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละการดำเนินการตามแผนฯ ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จาก จำนวน ๑๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม อัตราความสำเร็จของการดำเนินงาน คิดเป็นอัตรา ร้อยละ ๑๐๐

๒.๓ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้ดำเนินการกิจกรรม/หลักสูตร จำนวน ๑๓ กิจกรรม/หลักสูตร ทั้งนี้ สบก. ได้ดำเนินการตามกิจกรรม/หลักสูตร ภายใต้แผนฯ ดังกล่าวแล้วจำนวน ๑๓ กิจกรรม/หลักสูตร ความสำเร็จในการดำเนินการคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดการดำเนินการตามกิจกรรม/หลักสูตร มีดังนี้

กิจกรรม/หลักสูตร	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic HR Alignment)	
๑. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคลากรของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคลากรของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคลากรของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐

กิจกรรม/หลักสูตร	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๒ : ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Operational Efficiency)	
๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม ในหลักสูตร/หัวข้อต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	
๓.๑ หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส. ๑) หรือหลักสูตรนักบริหาร คมนาคมระดับสูง (นบส.) หรือ พัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้บริหาร ส่วนราชการ (นบส. ๒)	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร นบส. ๑ รุ่นที่ ๘๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ มิถุนายน ถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓.๒ หลักสูตรนักบริหารคมนาคม ระดับต้น	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร นบต.คค. รุ่นที่ ๑๕ ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓.๓ หลักสูตรนักบริหารคมนาคม ระดับกลาง	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร นบค.คค. รุ่นที่ ๑๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ มกราคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๓.๔ หลักสูตรประกาศนียบัตร กฎหมายมหาชน	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๕๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และส่ง ข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๕๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ กันยายน ถึงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖
๓.๕ หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๔ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร e-CPP รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ เมษายน ถึงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓.๖ หลักสูตรด้านการ ประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน	- สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR รุ่นที่ ๑๔ ระหว่างวันที่ ๗ ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ - สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร นักประชาสัมพันธ์และสื่อสารของภาครัฐ (PR Change Agent Project) ระหว่างวันที่ ๒๔ ถึงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓.๗ หลักสูตรภาษาอังกฤษ	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๖ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร ทักษะการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๓.๘ หลักสูตรการบริหารจัดการ ระบบสถิติ	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๒ คน เข้ารับการฝึกอบรมในเรื่อง การบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทย ระดับพื้นฐาน รุ่นที่ ๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓.๙ หลักสูตรด้านการจัดทำยุทธศาสตร์/การบริหารเชิงยุทธศาสตร์	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๔ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร “การบริหารเชิงยุทธศาสตร์” รุ่นที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๓ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

กิจกรรม/หลักสูตร	ผลการดำเนินการ
๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม ในหลักสูตร/หัวข้อต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (ต่อ)	
๓.๑๐ อบรมหลักสูตรด้านการบัญชีภาครัฐ	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรด้านการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖
๓.๑๑ การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๓ คน เข้ารับการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้ - หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๖ ถึงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ ถึงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และหลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ ถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ คน
๓.๑๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล แนวใหม่	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๒ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรการบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่ (HR Transformation) ด้วยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. โดยอบรมแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และส่งข้าราชการจำนวน ๒ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรเครื่องมือการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล ด้วยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. โดยอบรมแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ และวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓.๑๓ การเขียนหนังสือราชการ : เสริมทักษะการเขียนหนังสือราชการ	สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๔ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรการเขียนหนังสือราชการ : เสริมทักษะการเขียนหนังสือราชการ ด้วยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. โดยอบรมแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ และวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖
๓.๑๔ การพัฒนาบุคลากรด้านวิศวกรรมระบบขนส่งทางราง / การขนส่งจราจรอัจฉริยะ	- สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๔ คน เข้าร่วมการสัมมนาหัวข้อ “Smart Mobility : Navigating the future of Low-Carbon and Sustainable Transportation” เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมเรื่องนโยบายการขนส่ง ครั้งที่ ๑๗ ระหว่างวันที่ ๑๓ ถึงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

กิจกรรม/หลักสูตร	ผลการดำเนินการ
๓. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม ในหลักสูตร/หัวข้อต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (ต่อ)	
๓.๑๕ การให้บริการที่เป็นเลิศ	สนข. ส่งข้าราชการใหม่ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการจำนวน ๒ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร “พัฒนาการคิด...พิชิตงานและการบริการอย่างไร ให้ได้ใจประชาชน” ภายใต้โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฉันทคือ...ข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๗๐ ระหว่างวันที่ ๑๖ ถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
มิติที่ ๓ : ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Programme Effectiveness)	
๔. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ หัวข้อ “โอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพในองค์กร”	การประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหัวข้อ “โอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพในองค์กร” มีผลการประเมินฯ เท่ากับร้อยละ ๗๙.๘๓
๕. การส่งผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non – IT) เข้ารับการพัฒนาศักยภาพ/ทักษะทางด้าน Digital	- สนข. ส่งข้าราชการ ๓ คน เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะการพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงานตามแนวทางการพัฒนาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Content Accessibility Guidelines) ระหว่างวันที่ ๑๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๓ คน เข้ารับการฝึกอบรมในการใช้งานโปรแกรม DPIS ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ - สนข. จัดการฝึกอบรมการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แก่บุคลากรของ สนข. จำนวน ๒๙ คน เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ - สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๓ คน เข้ารับการฝึกอบรมการติดตั้งและใช้งานแพลตฟอร์มภาครัฐฯ ภายใต้โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระหว่างวันที่ ๗ ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
๖. การประเมินความพึงพอใจในการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ หัวข้อ “การให้ความรู้โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล”	การประเมินความพึงพอใจในหัวข้อ “การให้ความรู้โดยกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล” ดังนี้ - ท่านได้รับการพัฒนาทักษะและความสามารถเพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นอยู่เสมอ เช่น ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา ศึกษาดูงานและฝึกอบรม เป็นต้น ผลการประเมินฯ เท่ากับร้อยละ ๗๙.๕๘ - ท่านรับรู้ข่าวสารที่เกี่ยวกับโอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพ เช่น การฝึกอบรม สัมมนา ทักษะการเรียนรู้ เป็นต้น ผลการประเมินฯ เท่ากับร้อยละ ๘๑.๒๕ - องค์กรมีการปรับเปลี่ยน โยถายายหน้าที่เพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องทำให้ท่านมีโอกาสการเรียนรู้มากกว่างานที่ท่านทำในปัจจุบัน ผลการประเมินฯ เท่ากับร้อยละ ๗๗.๐๐

กิจกรรม/หลักสูตร	ผลการดำเนินการ
มิติที่ ๓ : ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Programme Effectiveness) (ต่อ)	
๗. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร (KM)	สนข. ได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร สนข. ซึ่งเป็นการให้ความรู้ทางวิชาการและการสรุปผลรายงานทางวิชาการของโครงการศึกษา (Technical Paper) ระหว่างเดือนเมษายน – สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งหมดจำนวน ๒๖ หัวข้อ และได้มีการเผยแพร่การถ่ายทอดองค์ความรู้ทางเว็บไซต์ สนข. ช่องทางการจัดการความรู้ของ สนข. เรียบร้อยแล้ว
มิติที่ ๔ : ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Accountability)	
๘. จัดกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมองค์กร	สนข. ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมองค์กร ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กรของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การบริหารงานแบบ Agile กับความผูกพันขององค์กร” ขึ้นระหว่างวันที่ ๑๘ ถึงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๙. จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทำหนังสือสบก. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๖๕๗ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๐. การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
๑๑. ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเสริมสิทธิเสรีภาพและสิทธิมนุษยชนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๒ คน เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนกลไกด้านการพัฒนาสตรี ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - สนข. ส่งข้าราชการจำนวน ๑ คน เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทองค์กรภาครัฐ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖
มิติที่ ๕ : คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตและการทำงาน (Quality of Work Life)	
๑๒. จัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ทำหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๑๓. การดำเนินการตามแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของ สนข. ปีงบประมาณ	การดำเนินการตามแผนฯ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จากจำนวน ๑๕ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

๒.๔ แผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สนข. มีกิจกรรมที่กำหนดให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ กิจกรรม และได้ดำเนินการตามกิจกรรมภายใต้แผนฯ ดังกล่าวแล้ว จำนวน ๑๕ กิจกรรม ความสำเร็จในการดำเนินการคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดการดำเนินการตามกิจกรรม มีดังนี้

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. จัดทำแผนสร้างความผาสุกและความผูกพัน ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๒. ประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ระดับความพึงพอใจของบุคลากร สนข. ที่มีต่อหัวข้อภาพรวมของความผาสุกและความผูกพันมีดังนี้ - ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับภาพรวมของความผาสุกและความผูกพันกับงานในสังกัด (สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร.) มีอัตราร้อยละ ๗๖.๑๙ - ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับภาพรวมของความผาสุกและความผูกพันองค์กร มีอัตราร้อยละ ๗๖.๗๗
๓. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๔. จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๕. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนการจัดการความรู้ ของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๖. จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๗. จัดกิจกรรมปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้กับบุคลากร สนข.	สนข. จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมค่านิยมองค์กรของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การบริหารงานแบบ Agile กับความผูกพันขององค์กร” ขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๘. การมอบหมายงานเพื่อให้บุคลากร สนข. มีการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถ	สนข. ได้มีการมอบหมายงานเพื่อให้บุคลากร สนข. มีการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถ ผ่านการมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกหน้าที่หนึ่ง ได้แก่ - สนข. มีคำสั่ง ๑๘๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมอบหมายให้ข้าราชการจำนวน ๒ ราย ปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกหน้าที่หนึ่ง - สนข. มีคำสั่ง ๓๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมอบหมายให้ข้าราชการจำนวน ๑ ราย ปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกหน้าที่หนึ่ง - สนข. มีคำสั่ง ๑๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมอบหมายให้ข้าราชการจำนวน ๑ ราย ปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกหน้าที่หนึ่ง
๙. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพบุคลากร สนข. ประจำปี	สนข. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพเพื่อติดตามผลรอบ ๔ เดือน เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ และจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖
๑๐. ดำเนินการยกย่องชมเชยการให้รางวัลและสิ่งจูงใจแก่บุคลากรของ สนข.	สนข. ได้ดำเนินการยกย่องชมเชยการให้รางวัลและสิ่งจูงใจแก่บุคลากรผ่านการเสนอชื่อบุคลากรของ สนข. เพื่อเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นคนต้นแบบคมนาคม คนดี ศรี สนข. โดยมีรายละเอียดดังนี้ - กระทรวงศึกษาธิการมีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๗๗๖ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แจ้งผลการคัดเลือกคณะกรรมการคัดเลือกฯ ประกาศให้นายสมชาย ภูนาสี เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี - ศปท.สปค. มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๐.๓/ศปท. ๓๑๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่ประพฤติปฏิบัติตน ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเป็น “คนต้นแบบคมนาคม ประจำปี ๒๕๖๖” แจ้งผลการพิจารณาเห็นชอบให้นางสาวเมธิณี ปานเขียน เป็นคนต้นแบบคมนาคมประจำปี - สนข. มีประกาศเรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็น “คนดี ศรี สนข.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกาศให้นางสาวภัทราภรณ์ รักดี นทบ.ชก. สบก. เป็นผู้ได้รับรางวัล “คนดี ศรี สนข.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๑. ดำเนินการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการให้กับบุคลากร สนข.	สนข. มีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบสวัสดิการภายใน สนข. พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการให้กับบุคลากร สนข. โดยได้ประกาศใช้ระเบียบสวัสดิการภายใน สนข. พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑๒. ดำเนินการส่งเสริมให้มีการหมุนเวียนงานภายในหน่วยงาน	สนข. มีคำสั่ง ที่ ๑๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ย้ายข้าราชการ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรได้ใช้ความรู้ความสามารถ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยย้ายข้าราชการเพื่อไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการภายใน สนข. จำนวน ๑๓ คน
๑๓. ดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข.	ผอ.สนข. เห็นชอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข. เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๙๓๗ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการประชุมผู้บริหาร สนข. เพื่อพิจารณาร่างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สนข. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ทั้งนี้ ที่ประชุมฯ มีมติมอบหมายให้ สบก. นำร่างเส้นทางฯ เสนอต่อที่ประชุม อ.ก.พ. สนข. เพื่อขอความเห็นชอบประกาศใช้ต่อไป
๑๔. จัดให้มีแผนการดำเนินการบริหารจัดการหน่วยงานภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน	ในช่วงการแพร่ระบาดของ COVID-19 สนข. ได้ดำเนินการตามหนังสือเวียนของสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และหนังสือเวียนของกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๘.๓/ว๑๓๓๒ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
๑๕. การสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาให้ได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน	สนข. ได้มีการสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาให้ได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน ได้แก่ - คำสั่ง สนข. ที่ ๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - คำสั่ง สนข. ที่ ๑๓๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานในการดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประเภทอำนวยการ - คำสั่ง สนข. ที่ ๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนอัตรากำลังของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

๒.๕ แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สนข. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดให้ดำเนินการในปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 ภายใต้แผนฯ ดังกล่าวแล้วจำนวน ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ความสำเร็จในการดำเนินการคิดเป็นอัตรา
 ร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีดังนี้

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
กลยุทธ์ : สร้างกระบวนการในการกำหนดกรอบ/นโยบาย/แผนการจัดการความรู้ของ สนข.	
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของ สนข. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๓๑๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนข.
๒. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติ การจัดการความรู้ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ	แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มี ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ สนข. ได้ดำเนินการ ครบทั้ง ๗ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ : สร้างและพัฒนางานองค์ความรู้ด้านการขนส่งและจราจรที่จำเป็นสำหรับองค์กร	
๓. ทบทวน ปรับปรุง รวบรวม และจัดเก็บองค์ความรู้บนเว็บเพจ KM ของ สนข.	สนข. ร่วมกับ สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. ร่วมกัน ทบทวน ปรับปรุง รวบรวม และจัดเก็บองค์ความรู้บนเว็บเพจ KM ของ สนข. องค์ความรู้บนเว็บเพจ KM ของ สนข. ให้มีความทันสมัย และสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของ สนข. โดย สนข. ได้มีหนังสือ ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๖๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง เผยแพร่ การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร สนข. ทางเว็บไซต์ สนข. ช่องทางการจัดการความรู้ของ สนข. เพื่อรวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ องค์ความรู้ที่ได้ทบทวน ปรับปรุง แล้วบนเว็บเพจ KM ของ สนข. รวมจำนวน ๒๖ เรื่อง
กลยุทธ์ : ยกระดับศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมในด้านการจัดการความรู้	
๔. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ภายใน/ภายนอกองค์กร	
๔.๑ จัดเวทีแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้	สนข. จัดเวทีแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ - การถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้บริหารและผู้เกษียณอายุราชการ (ผอ.เร็กซ์ศักดิ์ ทองสม ผอ.กพข. รักษาการในตำแหน่ง นวช.ขส.ทว.) ถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม ค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กรของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่จัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ และวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - รายการเสียงตามสาย บอกข่าวเล่าเรื่อง ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ จัดโดยฝ่ายประชาสัมพันธ์ สนข. - สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ ได้ดำเนินการถ่ายทอด องค์ความรู้ และการสรุปผลรายงานทางวิชาการของโครงการศึกษา (Technical Paper) รวมจำนวน ๒๖ เรื่อง ดังนี้

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๔.๑ จัดเวทีแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (ต่อ)	- ระหว่างเดือนเมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๖ องค์กรความรู้ที่ถ่ายทอดจำนวน ๑๖ หัวข้อ รายละเอียดตามหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๖๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง เผยแพร่การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร สนข. ทางเว็บไซต์ สนข. ช่องทางการจัดการความรู้ของ สนข. - เดือนมิถุนายน องค์กรความรู้ที่ถ่ายทอดจำนวน ๕ หัวข้อ รายละเอียดตามหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๗๔๐ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง เผยแพร่การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร สนข. ทางเว็บไซต์ สนข. ช่องทางการจัดการความรู้ของ สนข. - เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม องค์กรความรู้ที่ถ่ายทอดจำนวน ๕ หัวข้อ รายละเอียดตามหนังสือ สบก. ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๗๔๔ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง เผยแพร่การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร สนข. ทางเว็บไซต์ สนข. ช่องทางการจัดการความรู้ของ สนข.
๔.๒ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับหน่วยงานภายนอก เช่น การส่งบุคลากร สนข. เข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/เสวนากับหน่วยงานภายนอก	สนข. ได้ส่งบุคลากร สนข. เข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/เสวนา กับหน่วยงานภายนอกเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับหน่วยงานภายนอกตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เช่น - โครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมความรู้ด้านการงบประมาณสำหรับหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับสำนักงานงบประมาณ - โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะการพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงานตามแนวทางการพัฒนาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Content Accessibility Guidelines) กับสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ - โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับสำนักงาน ก.พ. สัมมนาหัวข้อ “Smart Mobility : Navigating the future of Low-Carbon and Sustainable Transportation” กับภาควิศวกรรมโยธา กับคณะวิศวกรรมศาสตร์ ม.เกษตรศาสตร์ เป็นต้น
๕. สื่อสารประชาสัมพันธ์งานด้านการจัดการความรู้ของ สนข. ให้บุคลากร สนข. ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น Infographic เสียงตามสาย สื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ เป็นต้น	สบก. ได้ประชาสัมพันธ์งานด้านการจัดการความรู้ของ สนข. ให้บุคลากร สนข. ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียนจำนวน ๓ ครั้ง เสียงตามสายจำนวน ๓๐ ครั้ง แอปพลิเคชันไลน์กลุ่มข่าวสาร สนข. ๑๒ ครั้ง เป็นต้น

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๖) สํารวจความพึงพอใจ การจัดการความรู้ของ สนข.	สบก. มีหนังสือด่วนที่สุดที่ คค ๐๘๐๑.๒/ว ๙๐๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอความร่วมมือจากข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ สนข. ประเมินความพึงพอใจ ทั้งนี้ หัวข้อการจัดการความรู้ มีผลการประเมินฯ ดังนี้ - หน่วยงานของท่านมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ในหน่วยงานที่หลากหลาย เช่น การประชุมกับหน่วยงานภายในหรือภายนอก การจัดเวทีถ่ายทอดองค์ความรู้ กิจกรรมเสวนาตามสาย หนังสือเวียน เป็นต้น คิดเป็นอัตราร้อยละ ๘๒.๕๘ - การรับรู้งานด้านการจัดการความรู้ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียน แอปพลิเคชันไลน์กลุ่มข่าวสาร สนข. แพลตฟอร์ม เพชบุ๊ค OTP Thailand เป็นต้น คิดเป็นอัตราร้อยละ ๘๓.๐๘ - ความพึงพอใจต่อการจัดการความรู้ของหน่วยงาน คิดเป็นอัตรา ร้อยละ ๗๙.๕๘

๒.๖ แผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของ สนข. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สบก. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนฯ ดังกล่าวแล้วจำนวน ๑๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ความสำเร็จในการดำเนินการคิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีดังนี้

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในหน่วยงานของรัฐ	
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านจริยธรรมของสำนักงาน นโยบายและแผนการขนส่ง และจราจร (สนข.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ผอ.สนข. เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของสำนักงานนโยบาย และแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ท้ายหนังสือ สบก. ด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๖๕๗ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหลักค่านิยมและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐ ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ	
๒. ประเมินองค์กรคุณธรรม กับสำนักงานลดกระทรวงคมนาคม	สนข. ได้ประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกชุมชน องค์กร อำเภอและจังหวัด คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีหนังสือแจ้งผลการประเมินฯ ถึงศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงคมนาคม (ศปท.คค.) (หนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๑๕๗๐ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖) โดยมีผลการประเมินตนเองของสำนัก/กอง/ ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. และ สนข. ได้ในระดับองค์กร คุณธรรมต้นแบบ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๒. ประเมินองค์กรคุณธรรม กับสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม (ต่อ)	ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงคมนาคม ได้มีการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีนายชยธรรม์ พรหมศร ปลัดกระทรวงคมนาคม เป็นประธานการประชุม และมีนายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร รอง ผอ.สนข. พร้อมด้วยผู้แทนหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในสังกัดกระทรวงคมนาคม เข้าร่วมการประชุมเพื่อพิจารณา การคัดเลือกองค์กรคุณธรรมต้นแบบเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดดเด่นของกระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการนี้ที่ประชุมเห็นชอบผลการประเมินฯ ตามที่หน่วยงานฯ ในสังกัดเสนอ และมอบให้ ศปท.คค. ดำเนินการเสนอคณะกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติพิจารณาเห็นชอบต่อไป
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล	
๓. การนำพฤติกรรมทางจริยธรรม ไปใช้ในการบริหารงาน บุคคล	สนข. มีประกาศการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาใช้ในการกระบวนการบริหารงานบุคคล กับบุคลากรในสังกัด สนข. เช่น - ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญใน สนข. ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้ใช้สมรรถนะหลักเรื่องการยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรมเป็นหนึ่งในสมรรถนะหลักสำหรับข้าราชการทุกตำแหน่ง เพื่อพิจารณาประกอบในการเลื่อนเงินเดือน ในแต่ละรอบการประเมินฯ - ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ สนข. ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๔ กำหนดให้การรักษาวินัยและปฏิบัติตามเหมาะสมกับการเป็นลูกจ้างประจำ เป็นองค์ประกอบหนึ่งของการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำในแต่ละรอบการประเมินฯ - ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไปใน สนข. ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕ กำหนดให้การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม เป็นองค์ประกอบหนึ่งในพฤติกรรมกรปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ในรอบแต่ละรอบการประเมินฯ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล (ต่อ)	- สนข. มีการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของ สนข. ตามประกาศคณะกรรมการการเลื่อนขั้นเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนขั้นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของ สนข. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้นเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนขั้นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของ สนข. ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔. ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคลากร สนข.	สนข. ได้ดำเนินการยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคลากร สนข. ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น คนต้นแบบคมนาคม และคนดี ศรี สนข. ดังนี้ - กระทรวงศึกษาธิการมีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๗๗๖ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แจ้งผลการคัดเลือก คณะอนุกรรมการคัดเลือกฯ ประกาศให้นายสมชาย ภูนาสี เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี ตามที่ สนข. ได้เสนอชื่อฯ - ศปท.สปค. มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๒๐๐.๓/ศปท. ๓๑๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่ประพฤติปฏิบัติตน ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็น “คนต้นแบบคมนาคม ประจำปี ๒๕๖๖” แจ้งผลการพิจารณาเห็นชอบให้นางสาวเมธิณี ปานเขียน เป็นคนต้นแบบคมนาคมประจำปี ตามที่ สนข. ได้เสนอชื่อฯ - ผอ.สนข. เห็นชอบให้ สบก. จัดกิจกรรม “คนดี ศรี สนข.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อยกย่อง เชิดชูบุคลากร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ทั้งนี้ สนข. มีประกาศ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็น “คนดี ศรี สนข.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประกาศให้ นางสาวภัทราภรณ์ ภัคดี นทบ.ชก. สบก. เป็นผู้ได้รับรางวัล “คนดี ศรี สนข.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม – วัฒนธรรมทางจริยธรรม	
๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของ สนข.	สบก. ได้ประสานกลุ่มงานจริยธรรม สนข. ผู้มีหน้าที่รับและดำเนินการข้อร้องเรียนการฝ่าฝืนจริยธรรม ตามคำสั่ง สนข. ที่ ๑๓/๒๕๖๕ เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานจริยธรรม สนข. แล้ว ทราบว่าไม่พบการรับและดำเนินการข้อร้องเรียนการฝ่าฝืนจริยธรรมการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๖. กิจกรรมส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	สนช. จัดกิจกรรมสาธารณกุศล เพื่อส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช. จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ การปล่อยพันธุ์ปลารักษาระบบนิเวศ ณ ทำนน้ำวัดราชาธิวาสวิหาร กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ครั้งที่ ๒ การมอบเครื่องอุปโภคบริโภคให้กับทางโรงพยาบาลสงฆ์ ณ โรงพยาบาลสงฆ์ กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ การมอบเครื่องอุปโภคบริโภคให้กับทางสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี ณ สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด	
๗. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในการเรียนรู้ และเผยแพร่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช. ๘. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การรณรงค์ด้านการส่งเสริมจริยธรรม	สบก. ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การรณรงค์ด้านการส่งเสริมจริยธรรมในการเรียนรู้ และเผยแพร่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ /ประมวลจริยธรรม /ข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช. เพื่อสร้างให้เจ้าหน้าที่ สนช. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แอปพลิเคชันไลน์กลุ่มข่าวสาร สนช. จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ ประมวลจริยธรรม ครั้งที่ ๓ ข้อกำหนดจริยธรรมของ สนช.
๙. โครงการส่งข้าราชการบรรจุใหม่เข้ารับการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตร “ฉันทคือ...ข้าราชการที่ดี” กับสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ๑๐. โครงการปฐมนิเทศพนักงานราชการที่ได้รับการจัดจ้างใหม่	- ข้าราชการบรรจุใหม่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๓ คน ได้เข้ารับการฝึกอบรมในหัวข้อปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี ประโยชน์ของแผ่นดินและบทบาทหน้าที่จิตสำนึกของการเป็นข้าราชการที่มีคุณธรรม ภายใต้หลักสูตร “ฉันทคือ...ข้าราชการที่ดี” - พนักงานราชการที่จัดจ้างใหม่ จำนวน ๕ คน ได้รับการปฐมนิเทศในหัวข้อมาตรฐานทางจริยธรรม

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑๑. กิจกรรมพัฒนาจริยธรรม	ผอ.สนช. อนุญาตให้บุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมที่รู้ถึงคุณธรรม เช่น - โครงการเสริมสร้างให้หน่วยงานของรัฐรักษาวินัยการเงินการคลังของรัฐ กับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน ๕ คน - การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนจำนวน ๑ คน - กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต จำนวน ๑๐ คน - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ คน เป็นต้น
๑๒. ประเมินความพึงพอใจหัวข้อคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานใน สนช.	สภก. มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ คค ๐๘๐๑.๒/๙๐๗ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แบบประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน-ราชการ ของ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ มีการประเมินในหัวข้อเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ข้าราชการพลเรือนใน สนช. และความโปร่งใสในการดำเนินงานใน สนช. ดังนี้ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนใน สนช. เช่น กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม (เสียงธรรมออนไลน์) เป็นต้น มีผลการประเมินฯ ร้อยละ ๗๘.๗๕ - การประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงานที่พร้อมจะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เช่น ประกาศนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น มีผลการประเมินฯ ร้อยละ ๘๐.๔๒ - กระบวนการคัดเลือกคนต้นแบบคมนาคม ข้าราชการพลเรือนดีเด่น คนดีศรี สนช. มีผลการประเมินฯ ร้อยละ ๗๗.๙๒

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

สภก. พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของ สนช. ตามข้อ ๒ ข้างต้นแล้ว เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สนช. มีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพัฒนาที่ ๓ ผลักดันการบริหารงานบุคคลและพัฒนาบุคลากรของ สนช. อย่างมีประสิทธิภาพ และแนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาศักยภาพองค์กรให้ทันสมัย จึงเห็นควรให้มีระยะเวลาการติดตามผลการดำเนินงานของแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลทุก ๆ ๖ เดือน โดยจะนำผลการดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลจากการติดตามมาทบทวน ปรับปรุง แก้ไข การดำเนินงานให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ก่อน สภก. แจ้งให้ สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร. ทราบต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

๑๒ เรียน ผอ.สภก.

- ทราบ
- ดำเนินการต่อไป

(นายปัญญา ชูพานิช)

๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖ ผอ.สนช.

นางผาณิต มั่งมี

(นางผาณิต มั่งมี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖

พศ ๒๕๖๖.๙.๒๖

๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖