

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาคกรุงเทพมหานคร
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการขนส่งและจราจร สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๗,๘๓๒,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน) แบ่งเป็นดังนี้
 - ๓.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๕๖๖,๔๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนหกหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)
 - ๓.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔,๒๖๕,๖๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๑๗,๘๐๒,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนสองพันบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๗,๖๕๓,๕๐๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ที่ปรึกษาจะต้องเป็นบริษัทที่ปรึกษาไทยหรือกลุ่มบริษัทที่ปรึกษาไทย สถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของรัฐ หรือบริษัทที่ปรึกษาไทยร่วมกับสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญด้านการสำรวจการขนส่งและจราจร (ค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายตรง มีสัดส่วนเท่ากับ (๔๒.๙๙ : ๕๗.๐๑) โดยบุคลากรของคณะที่ปรึกษาต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิ และบุคลากรช่วยงานในด้านต่าง ๆ อย่างเพียงพอและครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๑๑ คน และบุคลากรสนับสนุน ๑๕ คน

คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน		ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Make up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
				คน (man)	เดือน (month)			
บุคลากรหลัก								
๑. ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๕	๑	๗	๑๓๔,๙๐๐	๒.๔๗๕	๙๔๔,๓๐๐
๒. รองผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐	๑	๗	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๗๑๔,๐๐๐
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านวางแผนการขนส่งและจราจร	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐	๑	๖	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๖๑๒,๐๐๐
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐	๑	๕	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๕๑๐,๐๐๐
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านแบบจำลองการขนส่งและจราจร	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐	๑	๖	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๖๑๒,๐๐๐
๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐	๑	๕	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๕๑๐,๐๐๐
๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์การขนส่ง	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐	๑	๓	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๓๐๖,๐๐๐
๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านผังเมืองและการพัฒนาภาค	ปริญญาตรี	สถาปัตยกรรม	๑๐	๑	๖	๘๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๔๘๗,๒๐๐

คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน		ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Make up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
				คน (man)	เดือน (month)			
๙. ผู้เชี่ยวชาญด้าน ประชาสัมพันธ์และ กระบวนการมีส่วนร่วม	ปริญญาโท	สังคมศาสตร์/ วิศวกรรม	๑๐	๑	๖	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๖๑๒,๐๐๐
๑๐. ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย สาขากฎหมายเทคโนโลยีและ สารสนเทศ	ปริญญาโท	กฎหมาย/ วิศวกรรม	๑๐	๑	๓	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๓๐๖,๐๐๐
๑๑. ผู้เชี่ยวชาญด้าน การติดตามและประเมินผล	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐	๑	๓	๑๐๒,๐๐๐	๒.๔๗๕	๓๐๖,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก								๕,๙๑๙,๕๐๐
บุคลากรสนับสนุน								
๑. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ	ปริญญาตรี		๕	๒	๙	๓๐,๐๐๐		๕๔๐,๐๐๐
๒. เจ้าหน้าที่สำรวจและ บันทึกข้อมูล	ปวส.		๕	๑๑	๗	๑๒,๐๐๐		๙๒๔,๐๐๐
๓. เจ้าหน้าที่ประสานงาน โครงการ	ปริญญาตรี		๕	๒	๙	๑๕,๐๐๐		๒๗๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน								๑,๗๓๔,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น								๗,๖๕๓,๕๐๐

หมายเหตุ: *ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) = ๒.๔๗๕ หมายถึง บริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ ประกอบด้วย

๑. ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
๒. มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้อย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งบริษัท
๓. มีใบรับรองประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ
๔. ประสบการณ์บุคลากรหลักตำแหน่งผู้จัดการโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานประมาณในปี ๒๕๖๑

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี-

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ - ไม่มี -

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายสำนักงาน, ค่าจัดทำรายงานและเอกสาร, ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติภาคสนาม, ค่าจัดสัมมนาและประชุมกลุ่มย่อย ฝึกอบรม และประชาสัมพันธ์โครงการ รวมเป็นเงิน ๑๐,๑๔๘,๕๐๐ บาท)

๘.๑ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน (ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าถ่ายเอกสาร) (๑๔ เดือน x ๑๐,๐๐๐ บาท)
รวมเป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๘.๒ ค่าจัดทำรายงานและเอกสาร ๘๗๐,๖๒๒ บาท

๘.๒.๑ รายงานเบื้องต้นการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ
ในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Inception Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ
๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๒.๒ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบ
ขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Progress Report I) ภาษาไทย จำนวน
๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๒.๓ รายงาน...

- ๘.๒.๓ รายงานฉบับกลางการศึกษาวិเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ
ในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Interim Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๔ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่ง
สาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Progress Report II) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ
๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๕ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ
ในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Draft Final Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ
๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๖ ร่างรายงานบทสรุปสำหรับผู้บริหารการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบ
ขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค และ Draft Executive Summary of
The Study of Travel Data Analytics on Provincial Public Transportation
จำนวนอย่างละ ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๗ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
เป็นเงินจำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
- ๑) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๒) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๓) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๔) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๕) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๖) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๗) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๘) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดเชียงราย จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๙) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง
จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๑๐) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจร
ในเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน
๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๑๑) ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจร
ในเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- ๘.๒.๘ ร่างคู่มือการจัดเก็บข้อมูล จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
- ๘.๒.๙ ร่างคู่มือการใช้แบบจำลองการคาดการณ์ปริมาณการเดินทางระดับพื้นที่ จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๐ รายงานฉบับสมบูรณ์การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Final Report) ภาษาไทย จำนวน ๕๐ ชุด ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๑ รายงานบทสรุปสำหรับผู้บริหารการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค และ Executive Summary of The Study of Travel Data Analytics on Provincial Public Transportation จำนวนอย่างละ ๕๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๒ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง เป็นเงินจำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย
- ๑) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๒) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๓) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๔) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๕) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๖) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดภูเก็ต จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๗) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๘) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดเชียงราย จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๙) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๑๐) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ๑๑) รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๘.๒.๑๓ คู่มือการจัดเก็บข้อมูล จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๘.๒.๑๔ คู่มือการใช้แบบจำลองการคาดการณ์ปริมาณการเดินทางระดับพื้นที่ จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๘.๒.๑๕ รายงานตามข้อ ๘.๒.๑๐ - ๘.๒.๑๔ ในรูปแบบ E-Book ในสื่อบันทึกข้อมูลชนิด USB Flash Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวน ๕๐ ชุด ๆ ละ ๑๘๓ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๑๕๐ บาท

๘.๒.๑๖ ไฟล์ข้อมูลของโครงการทั้งหมดที่สามารถบันทึกแก้ไขได้ บันทึกใน Portable SSD ความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๔ ชุด ๆ ละ ๒,๘๖๘ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๔๗๒ บาท

๘.๓ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติภาคสนาม ๕,๗๖๕,๑๐๐ บาท

๘.๓.๑ ค่าสำรวจภูมิประเทศโครงข่ายเชื่อมโยงการเดินทาง สภาพการให้บริการและปัญหาอุปสรรคของการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ จำนวน ๕๖๗,๘๐๐ บาท

๘.๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจจำนวนการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในทุกรูปแบบ และระยะเวลาในการเดินทาง จำนวน ๖๒๐,๒๐๐ บาท

๘.๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลด้านการเดินทางของครัวเรือน จำนวน ๑๓,๒๐๐ ตัวอย่าง ๆ ละ ๒๔๒.๗๕ บาท จำนวน ๓,๒๐๔,๓๐๐ บาท

๘.๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลความต้องการด้านการเดินทางระบบขนส่งสาธารณะ (SP) จำนวน ๔,๔๐๐ ตัวอย่าง ๆ ละ ๑๒๒ บาท จำนวน ๕๓๖,๘๐๐ บาท

๘.๓.๕ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลด้านการขนส่งและจราจรระหว่างจุดต้นทาง-ปลายทาง (O-D) จำนวน ๘,๘๐๐ ตัวอย่าง ๆ ละ ๙๕ บาท จำนวน ๘๓๖,๐๐๐ บาท

๘.๔ ค่าจัดสัมมนาและประชุมกลุ่มย่อย ฝึกอบรม และประชาสัมพันธ์โครงการ ๓,๓๗๒,๗๗๘ บาท

๘.๔.๑ จัดสัมมนาและประชุมกลุ่มย่อยในภูมิภาค ๑๑ จังหวัด จำนวน ๒,๙๓๓,๓๐๐ บาท

๑) การจัดสัมมนาเพื่อแนะนำโครงการและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในจังหวัดในพื้นที่ศึกษา จังหวัดละ ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๔๐ คนต่อครั้ง จำนวน ๘๗๕,๓๕๐ บาท

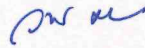
๒) การจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบการ และผู้มีส่วนได้เสีย ในพื้นที่ศึกษา จังหวัดละ ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐ คนต่อครั้ง โดยครั้งที่ ๑ เรื่องการสำรวจและการจัดเก็บข้อมูล และครั้งที่ ๒ เรื่องการจัดทำแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จำนวน ๑,๑๘๒,๖๐๐ บาท

๓) การจัดสัมมนาเพื่อชี้แจงผลการศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในจังหวัด ในพื้นที่ศึกษา จังหวัดละ ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน จำนวน ๘๗๕,๓๕๐ บาท

๘.๔.๒ การฝึกอบรมทางวิชาการและการถ่ายทอดเทคโนโลยี (จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๒ วัน ผู้เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน) จำนวน ๑๗๙,๒๐๐ บาท

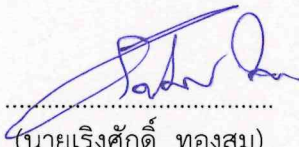
๘.๔.๓ ค่าดำเนินการด้านการมีส่วนร่วม/ประชาสัมพันธ์โครงการ (เหมาจ่าย) จำนวน ๒๖๐,๒๓๘ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง



(นางวิไลรัตน์ ศิริโสภณศิลป์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผน
การขนส่งและจราจร
ประธานกรรมการ



(นายเริงศักดิ์ ทองสม)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร
รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการขนส่งทรงคุณวุฒิ
กรรมการ

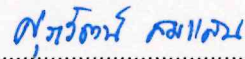
(นางวิไลรัตน์ ศิริโสภณศิลป์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผน
การขนส่งและจราจร
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศการขนส่งและจราจร
กรรมการ



(นายจิรโรจน์ สุกลรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมระบบการขนส่ง
และจราจรในภูมิภาค
กรรมการ



(นางสาวศุภรัตน์ สมแสน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
กรรมการและเลขานุการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี กอง
มาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑๐.๒ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่
๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

๑๐.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่

ร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค
กรุงเทพมหานคร

๑. ความเป็นมา

๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล จะต้องมุ่งสนับสนุนการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของการผลิตและบริการ สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของทุกคนในสังคมและช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และพัฒนาระบบขนส่งเพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงเป็นโครงข่ายที่สมบูรณ์และลดต้นทุนทางเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประเด็นโครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์อย่างต่อเนื่อง ถือเป็นส่วนสำคัญของการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ในแผนแม่บทได้กำหนดเป้าหมายแผนแม่บทย่อยที่ ๗.๑ โครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ และกำหนดเป้าหมายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองเพิ่มขึ้น โดยได้กำหนดค่าเป้าหมายสัดส่วนการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองต่อการเดินทางในเมืองทั้งหมด ซึ่งค่าเป้าหมายในเมืองหลักในเมืองภูมิภาคทั้งหมดเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๘๐

๑.๓ คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบการกำหนดหน่วยงานเจ้าภาพและภารกิจในการขับเคลื่อนประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ หน่วยงานเจ้าภาพและภารกิจในการขับเคลื่อนเป้าหมายระดับประเด็นของแผนภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งกระทรวงคมนาคม โดยสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพประเด็นโครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล เป้าหมายการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองเพิ่มขึ้น ซึ่งขณะนี้ยังไม่มีข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักภูมิภาค

๑.๔ จากข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้กำหนดเมืองหลักในเมืองภูมิภาค ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดอุดรธานี จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) ประกอบกับ สนข. พิจารณาว่า เพื่อให้มีข้อมูลระบบขนส่งสาธารณะในเมืองภูมิภาคเพิ่มเติมอีก ๔ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี ดังนั้น สนข. จึงจำเป็นต้องศึกษา สำรวจและพัฒนาเครื่องมือเพื่อจัดเก็บข้อมูลการเดินทางของประชาชน เพื่อให้ทราบข้อมูลและวิเคราะห์พฤติกรรม การเดินทางของประชาชนในภูมิภาคที่เปลี่ยนแปลงไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาสำรวจข้อมูลการเดินทางในเขตเมืองหลักในภูมิภาค จำนวน ๑๑ จังหวัด

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลและแบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค จำนวน ๑๑ จังหวัด

๒.๓ เพื่อศึกษาจัดทำแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จำนวน ๑๑ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดอุดรธานี จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่จะต้องมียุทธศาสตร์อย่างน้อย ดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สนข. ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๔. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ขอบเขตพื้นที่ศึกษาของ ๑๑ จังหวัด หมายถึง เขตผังเมืองรวมและพื้นที่ต่อเนื่องที่มีความต้องการเดินทางของจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดอุดรธานี จังหวัดภูเก็ต จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ประกอบด้วยงาน ๕ ส่วน ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ งานส่วนที่ ๑ การศึกษา รวบรวมข้อมูล ผลการศึกษาและการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑) ศึกษา ทบทวนแผนงาน โครงการศึกษา แผนแม่บทฯ นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาในสาขาอุตสาหกรรม การเกษตร การท่องเที่ยว เป็นต้น และแผนพัฒนาต่าง ๆ ในเขตเมืองหลัก ในภูมิภาคที่สนับสนุนให้เกิดการเดินทางของประชาชนในพื้นที่เพิ่มขึ้น โดยพิจารณาพื้นที่ดำเนินการในเขตของผังเมืองรวม หรือผังเมืองเฉพาะ หรือการพัฒนาของพื้นที่และการใช้ประโยชน์ที่ดินตามนโยบายด้านการพัฒนาต่าง ๆ เช่น การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ การพัฒนาพื้นที่รอบสถานีขนส่งมวลชน (Transit Oriented Development) เป็นต้น

(๒) ศึกษา ทบทวนนโยบายด้านการขนส่งและจราจรและนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผลการศึกษาและการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปเป็นข้อมูลพื้นฐานในการศึกษาวิเคราะห์ และพัฒนาแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจรระดับพื้นที่ ประกอบด้วย

(๒.๑) ศึกษา รวบรวม และทบทวนนโยบายและแผนพัฒนาในระดับประเทศ เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผังประเทศและผังภาค แผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ เป็นต้น รวมทั้งทบทวนแผนปฏิบัติการและแผนวิสาหกิจของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม การคมนาคม พลังงาน อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว การสนับสนุนระบบโลจิสติกส์

(๒.๒) ศึกษา รวบรวม และทบทวนการดำเนินงานโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งของประเทศ รวมทั้งแผนการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบันของโครงการด้านคมนาคมที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต่าง ๆ เช่น กรมเจ้าท่า กรมท่าอากาศยาน กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท การทางพิเศษแห่งประเทศไทย การท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นต้น

(๒.๓) ศึกษา รวบรวม และทบทวนรายงานและการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับแผนแม่บทโครงข่ายคมนาคมขนส่งในพื้นที่ และโครงข่ายคมนาคมขนส่งในระดับประเทศของหน่วยงานต่าง ๆ เช่น แผนแม่บททางหลวง แผนแม่บทการพัฒนาทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองและระบบราง (MR-Map) แผนแม่บททางหลวงพิเศษระหว่างเมือง แผนแม่บทการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าคู่ แผนแม่บทรถไฟความเร็วสูง ผังเมืองรวม เป็นต้น

(๓) รวบรวมข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ เพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์และประเมินสภาพความต้องการการเดินทางในปัจจุบันและอนาคต

(๓.๑) ศึกษา รวบรวมข้อมูลโครงข่ายการเดินทางและการขนส่งที่เปิดให้บริการในปัจจุบัน เช่น ชื่อเส้นทาง ระยะทาง วัน/เดือน/ปีที่เปิดให้บริการ ค่าลงทุน รูปแบบการลงทุนและการบริหารจัดการ เป็นต้น แผนการดำเนินงานโครงการในอนาคต และทบทวนรายงานและการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาแบบจำลองการขนส่งและจราจรที่ผ่านมา

(๓.๒) ศึกษา วิเคราะห์ และคาดการณ์แนวโน้มการเติบโตด้านเศรษฐกิจ เช่น มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวม จำนวนประชากร รายได้ การจ้างงาน เป็นต้น รวมทั้งการศึกษา วิเคราะห์ และคาดการณ์ทิศทางการพัฒนาเมืองและการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการคาดการณ์ปริมาณการเดินทางและขนส่งที่จะเกิดขึ้น

(๔) ศึกษา ทบทวนพฤติกรรมการเดินทางในพื้นที่

(๔.๑) ศึกษา ทบทวน รวบรวมข้อมูลทุติยภูมิด้านการขนส่งและจราจรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ปริมาณจราจรบนทางหลวง ปริมาณจราจรบนทางหลวงชนบท ปริมาณจราจรของถนน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ

(๔.๒) ศึกษา รวบรวมข้อมูลปริมาณการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะต่าง ๆ ให้ครอบคลุมพื้นที่ศึกษา

๔.๑.๒ งานส่วนที่ ๒ การจัดทำเครื่องมือสำรวจ จัดเก็บข้อมูล และติดตามประเมินผลข้อมูลการเดินทาง

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ แนวคิดและหลักการในการจัดเก็บข้อมูลการเดินทางของต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน และนำเสนอแนวคิด หลักการ และเปรียบเทียบการจัดเก็บข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ ให้มีความสอดคล้องกับบริบทของประเทศไทยในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจสังคม ด้านการพัฒนาเมือง ด้านการคมนาคมขนส่ง ด้านการเงินและการลงทุน เป็นต้น

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลการพัฒนาเครื่องมือหรือนวัตกรรมที่สามารถสำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเดินทางของประชาชนด้วยระบบขนส่งสาธารณะทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสีย ของระบบหรือเครื่องมือหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานหรือการใช้งาน และเสนอแนวทางที่เหมาะสมกับประเทศไทย

(๓) พัฒนาเครื่องมือที่สามารถสำรวจและจัดเก็บข้อมูลปริมาณการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน เพื่อให้สามารถนำมาใช้เปรียบเทียบการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะที่เปลี่ยนแปลงไปในอนาคตและสามารถเชื่อมต่อกับระบบฐานข้อมูลอื่น ๆ ของ สนข. พร้อมส่งมอบเครื่องมือที่พัฒนาแล้วให้ สนข.

(๔) จัดทำเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อเป็นเครื่องมือเพื่อการพัฒนากระบวนการสำรวจข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การติดตามและประเมินผลการพัฒนาขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลัก ในเมืองภูมิภาคที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบฐานข้อมูลอื่น ๆ ของ สนข. ซึ่งข้อมูลที่จะต้องสำรวจและจัดเก็บอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หมวด ชื่อเส้นทาง จำนวนรถให้บริการ จำนวนเที่ยวการเดินทาง จำนวนผู้โดยสาร และคู่มือการจัดเก็บข้อมูล พร้อมส่งมอบคู่มือที่พัฒนาแล้วให้ สนข.

๔.๑.๓ งานส่วนที่ ๓ การสำรวจ วิเคราะห์ความต้องการการเดินทาง และพฤติกรรมการเดินทางของคน

(๑) เสนอแนวคิดการสำรวจการเดินทาง และการเลือกรูปแบบการเดินทาง อย่างน้อยประกอบด้วย การวางแผนการสำรวจ การออกแบบการสำรวจ แนวทางการใช้เทคโนโลยีสำรวจ การจัดเตรียมพื้นที่สำรวจ และกระบวนการสำรวจ

(๑.๑) สำรวจข้อมูลการเดินทางของวันทำงานและวันหยุดของครัวเรือน (Household Interview Survey) จำนวนตัวอย่างในเบื้องต้นไม่น้อยกว่า ๑๓,๒๐๐ ตัวอย่าง โดยพิจารณาจำนวนตัวอย่างให้เหมาะสมในแต่ละจังหวัด

(๑.๒) สำรวจข้อมูลการเดินทางระหว่างจุดต้นทาง - ปลายทาง (Origin-destination: O-D survey) โดยครอบคลุมข้อมูลการเดินทางภายในพื้นที่ศึกษา (Internal Trips or Internal - internal trips) การเดินทางจากภายในไปยังภายนอกพื้นที่ศึกษา (Internal - external Trips) การเดินทางจากภายนอกไปยังพื้นที่ภายในพื้นที่ศึกษา (External - internal Trips) และการเดินทางผ่านพื้นที่ศึกษา (Through Traffic) จำนวนตัวอย่างในเบื้องต้นไม่น้อยกว่า ๘,๘๐๐ ตัวอย่าง ในวันทำงาน และวันหยุด

(๑.๓) วิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางและพฤติกรรมทางการเดินทางของประชาชนในพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจรระดับพื้นที่

(๒) การสำรวจโครงข่ายการเดินทางระบบขนส่งสาธารณะ

(๒.๑) การสำรวจภูมิประเทศ โครงข่ายเชื่อมโยงการเดินทาง สภาพการให้บริการ และปัญหาอุปสรรคของการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ

(๒.๒) สำรวจจำนวนการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในทุกรูปแบบ และระยะเวลาในการเดินทางในวันทำงานและวันหยุด

(๓) สำรวจข้อมูลความต้องการเดินทาง (Stated Preference Surveys) เพื่อใช้พัฒนาระบบการขนส่งขนส่งสาธารณะในพื้นที่ศึกษา จำนวนตัวอย่างในเบื้องต้นไม่น้อยกว่า ๔,๔๐๐ ตัวอย่าง

(๔) การสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการการตรวจสอบของแบบจำลอง และพิจารณาการนำข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ เช่น การสำรวจจากโครงการศึกษา ของ สนข. ข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงคมนาคมที่เกี่ยวข้อง เข้ามาประกอบและเพิ่มประสิทธิภาพการสำรวจ เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการ

๔.๑.๔ งานส่วนที่ ๔ การจัดทำแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลการพัฒนาแบบจำลองต้นแบบที่สามารถใช้วิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์ปริมาณการเดินทางของประชาชนด้วยระบบขนส่งสาธารณะ

(๑.๑) ศึกษา ทบทวน รวบรวมปัญหาและข้อจำกัดในการใช้แบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร ในการวิเคราะห์ผลกระทบของโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาแบบจำลองหรือใช้แบบจำลองเป็นเครื่องมือของการศึกษาที่ผ่านมา โดยอย่างน้อยประกอบด้วย โครงการศึกษาของ สนข. และโครงการอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงคมนาคม เช่น การศึกษาการจัดทำแผนการพัฒนาระบบการขนส่งและการเดินทาง และการศึกษาความเหมาะสมโครงการ เป็นต้น เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลองให้เป็นไปตามหลักวิชาการ

(๑.๒) ศึกษา ทบทวนนโยบายด้านการขนส่งและจราจรและนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผลการศึกษาและการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปเป็นข้อมูลพื้นฐานในการศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร

(๑.๓) รวบรวมข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และทบทวนแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร เพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์และประเมินสภาพความต้องการการเดินทางในปัจจุบันและอนาคต

(๑.๔) ศึกษา ทบทวนพฤติกรรมทางการเดินทาง และรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิด้านการขนส่งและจราจรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ปริมาณจราจรบนทางหลวง ปริมาณจราจรบนทางหลวงชนบท ปริมาณจราจรของหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ ปริมาณการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะต่าง ๆ เป็นต้น ให้ครอบคลุมพื้นที่ศึกษา

(๑.๕) พัฒนาแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจรในพื้นที่ศึกษา

(๑.๖) ออกแบบพัฒนาโครงสร้างแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร ตั้งแต่การวางแผนการนำเข้าข้อมูล การปรับปรุงข้อมูลโครงข่ายการเดินทาง การพัฒนาพื้นที่การวิเคราะห์ การจราจร การเลือกรูปแบบและฟังก์ชันการวิเคราะห์และการนำเข้าข้อมูล และการพยากรณ์ในอนาคตและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกลไกในการตรวจสอบความถูกต้องหรือความน่าเชื่อถือของแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจรในทุกขั้นตอนที่สำคัญ

(๑.๗) วิเคราะห์และพัฒนาแบบจำลองสำหรับการเดินทางในปีฐานและปีอนาคต โดยแสดงรายละเอียดที่มาของข้อมูล และกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งนี้ที่ปรึกษาจะต้องทำการสำรวจปริมาณจราจร และพฤติกรรมการเดินทางในปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำและเปรียบเทียบแบบจำลองฯ ในปีฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดทำแบบจำลองในปีอนาคต ปี พ.ศ. ๒๕๗๐ พ.ศ. ๒๕๗๕ พ.ศ. ๒๕๘๐ พ.ศ. ๒๕๘๕ พ.ศ. ๒๕๙๐ พ.ศ. ๒๕๙๕ และ พ.ศ. ๒๖๐๐ สำหรับการเดินทางในช่วงเร่งด่วนเช้าและเร่งด่วนเย็น (AM & PM Peak) หรือการเดินทางตลอดทั้งวัน (Daily)

(๒) จัดทำคู่มือการใช้แบบจำลองต้นแบบ (Prototype) ที่สามารถใช้วิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์ปริมาณการเดินทางของประชาชนด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาคพร้อมส่งมอบแบบจำลองที่พัฒนาแล้วให้ สนข.

๔.๑.๕ งานส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง

(๑) ศึกษา รวบรวมข้อมูลการขนส่งและจราจร และการใช้ระบบขนส่งสาธารณะในปัจจุบันในพื้นที่ รวบรวมข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะที่มีในแผนแม่บทรายจังหวัดหรือผลการศึกษาต่าง ๆ ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะ และติดตามประเมินผลการใช้ระบบขนส่งสาธารณะในปัจจุบันในเมืองหลักที่ได้มีการศึกษาไปแล้ว และวิเคราะห์ผลการพัฒนาตามที่ได้มีแผนและหรือการศึกษาการพัฒนาด้านการขนส่งและจราจรและการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะประกอบด้วย จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดอุดรธานี จังหวัดภูเก็ต จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี และวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในพื้นที่ศึกษาจัดทำข้อมูลสถิติการเดินทางของประชาชนในพื้นที่ พร้อมทั้งวิเคราะห์สภาพการจราจรบนโครงข่ายการเดินทางในปัจจุบัน และอนาคต

(๒) เสนอแนะโครงข่ายระบบขนส่งสาธารณะที่เหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของเส้นทาง เสนอแนะเทคโนโลยีระบบขนส่งสาธารณะที่เหมาะสม ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกต่อการให้บริการระบบขนส่งสาธารณะ ของทั้ง ๑๑ จังหวัด

(๓) เสนอแผนงาน โครงการ และมาตรการการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและระบบการจราจรในเมือง รวมทั้งมาตรการส่งเสริมการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะที่ควรพัฒนาตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการด้านระบบขนส่งสาธารณะและแผนปฏิบัติการด้านระบบการจราจรในเมืองที่นำไปสู่การปรับปรุงมาตรการและแนวทางการส่งเสริมการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในอนาคต โดยพิจารณาความยั่งยืนตามสถานการณ์ในปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านสิ่งแวดล้อม ปัจจัยทางด้านสังคม และปัจจัยทางด้านการใช้เทคโนโลยี ของทั้ง ๑๑ จังหวัด

๔.๒ หน้าที่ของที่ปรึกษา

๔.๒.๑ ที่ปรึกษาต้องจัดหาอุปกรณ์สำนักงานทั้งหมดที่จำเป็นเพื่อให้การทำงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเมื่อการศึกษาเสร็จสิ้นต้องส่งมอบอุปกรณ์สำนักงานที่จัดหาโดยงบประมาณของโครงการนี้ทั้งหมดให้แก่ สนข.

๔.๒.๒ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการโดยจะต้องใช้ความรู้ความชำนาญทางเทคนิคและวิทยาการอย่างดีที่สุด ให้สอดคล้องเหมาะสมตามมาตรฐานสากลและจะต้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงและจัดเตรียมเอกสารข้อมูลสนับสนุนเมื่อได้รับแจ้งจาก สนข.

๔.๒.๓ ในระหว่างการศึกษาที่ปรึกษาต้องจัดเตรียมข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้และพร้อมให้ สนข. ตรวจสอบได้ตลอดเวลา รวมทั้งจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลตามที่ สนข. แจ้ง โดยที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๔.๒.๔ เมื่อมีความจำเป็นเกิดขึ้นระหว่าง และหรือหลังสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ที่ปรึกษาต้องพร้อมที่จะช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงาน และให้บริการคำปรึกษาเป็นอย่างดีโดยไม่ชักช้าแก่ สนข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๔.๓ การสนับสนุนและการจัดทำข้อเสนอแนะทางเทคนิควิชาการที่เกี่ยวข้อง การถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge/Knowhow Transfer) และการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer) การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อโครงการ

๔.๓.๑ ที่ปรึกษาจะต้องให้การสนับสนุนทางวิชาการในลักษณะของการให้คำปรึกษา และการจัดทำข้อเสนอแนะทางเทคนิควิชาการตามที่ สนข. มอบหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

๔.๓.๒ ที่ปรึกษาจะต้องถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge Knowhow Transfer) และเทคโนโลยี (Technology Transfer) ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้ ในลักษณะของการให้คำปรึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน (Counter Part) ทำงานร่วมกับ สนข. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ พัฒนาทักษะ เสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้กับเจ้าหน้าที่ สนข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ การจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนา และประชาสัมพันธ์

๔.๔.๑ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดประชุม หรือฝึกอบรม หรือสัมมนา เพื่อแนะนำโครงการ และหรือเพื่อรับฟังความคิดเห็นทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ดังนี้

(๑) การจัดสัมมนาเพื่อแนะนำโครงการและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในจังหวัด ในพื้นที่ศึกษา จังหวัดละ ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน โดยที่ปรึกษาต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอื่น ๆ ได้รับทราบและเข้าใจข้อมูลโครงการพร้อมทั้งเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

(๒) การจัดประชุมกลุ่มย่อย

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบการ และผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ศึกษา จังหวัดละ ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ เรื่อง การสำรวจและการจัดเก็บข้อมูล และครั้งที่ ๒ เรื่องการจัดทำแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐ คนต่อครั้ง และที่ปรึกษาต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอื่น ๆ ได้รับทราบและเข้าใจข้อมูลโครงการพร้อมทั้งเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

(๓) การจัดสัมมนาเพื่อชี้แจงผลการศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในจังหวัด ในพื้นที่ศึกษา จังหวัดละ ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน โดยที่ปรึกษาต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอื่น ๆ ได้รับทราบและเข้าใจข้อมูลโครงการพร้อมทั้งเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

(๔) การจัดการฝึกอบรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีการถ่ายทอดเทคโนโลยี/องค์ความรู้ (Technology Transfer/ Knowledge – Knowhow Transfer) ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ สร้างความเข้าใจ พัฒนาทักษะ และเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้สามารถนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ของ สนข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๒ วัน

(๕) ที่ปรึกษาต้องดำเนินการการมีส่วนร่วมของประชาชนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการโครงการอย่างกว้างขวาง

๔.๔.๒ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ความรู้ หรือผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตลอดโครงการทุกระยะ ๓๐ วัน และให้มีประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมเมื่อมีสถานการณ์สำคัญ

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

๕.๑ ระยะเวลาดำเนินการ ๔๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๕.๒ พื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ จังหวัด ดังนี้

๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลการเดินทาง จำนวน ๑๑ จังหวัด

๕.๒.๒ จังหวัดที่ต้องจัดทำแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จำนวน ๑๑ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดอุดรธานี จังหวัดภูเก็ต จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ผลงานที่จะส่งมอบและงวดงานที่ส่งมอบมีรายละเอียด ดังนี้

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งานงวดที่ ๑	๑.๑ รายงานเบื้องต้นการศึกษาวเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Inception Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ซึ่งแสดงแผนการทำงานโดยละเอียด กำหนดการแนวทางการศึกษา กรอบการดำเนินงานของที่ปรึกษา ตลอดระยะเวลาดำเนินการ โดยรายงานเบื้องต้นอย่างน้อยต้องนำเสนอรายละเอียดการดำเนินงานของที่ปรึกษา	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
งานงวดที่ ๒	๒.๑ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ การศึกษาวเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Progress Report I) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด เพื่อสรุปผลงานที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว รวมทั้งความก้าวหน้าและสถานภาพของโครงการและเสนอแผนงานที่จะดำเนินการต่อไป	ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งานงวดที่ ๓	๓.๑ รายงานฉบับกลางการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Interim Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด	ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
งานงวดที่ ๔	๔.๑ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Progress Report II) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด	ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
งานงวดที่ ๕	๕.๑ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Draft Final Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๕.๒ ร่างรายงานบทสรุปสำหรับผู้บริหารการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค และ Draft Executive Summary of The Study of Travel Data Analytics on Provincial Public Transportation จำนวนอย่างละ ๒๕ ชุด ๕.๓ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง ประกอบด้วย ๕.๓.๑ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๒ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๓ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๔ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๕ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๖ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดภูเก็ต จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๗ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๘ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดเชียงราย จำนวน ๒๐ ชุด	ภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
	๕.๓.๙ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๑๐ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๓.๑๑ ร่างรายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๕.๔ ร่างคู่มือการจัดเก็บข้อมูล จำนวน ๒๕ ชุด ๕.๕ ร่างคู่มือการใช้แบบจำลองการคาดการณ์ปริมาณการเดินทางระดับพื้นที่ จำนวน ๒๕ ชุด	
งานงวดที่ ๖	๖.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค (Final Report) ภาษาไทย จำนวน ๕๐ ชุด ๖.๒ รายงานบทสรุปสำหรับผู้บริหารการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค และ Executive Summary of The Study of Travel Data Analytics on Provincial Public Transportation จำนวนอย่างละ ๒๕ ชุด ๖.๓ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง ประกอบด้วย ๖.๓.๑ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๒ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๓ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๔ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดพิษณุโลก จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๕ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๖ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดภูเก็ต จำนวน ๒๐ ชุด	ภายใน ๔๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
	๖.๓.๗ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๘ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดเชียงราย จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๙ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๑๐ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๓.๑๑ รายงานแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๒๐ ชุด ๖.๔ คู่มือการจัดเก็บข้อมูล จำนวน ๒๕ ชุด ๖.๕ คู่มือการใช้แบบจำลองการคาดการณ์ปริมาณการเดินทางระดับพื้นที่ จำนวน ๒๕ ชุด ๖.๖ วิดีทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที ๓๐ วินาที เพื่อทำความเข้าใจการศึกษาโดยภาพรวม ๖.๗ สื่อบันทึกข้อมูลชนิด USB Flash Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวน ๕๐ ชุด บรรจุรายงานงวดงานที่ ๑ - ๖ ในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้และรูปแบบไฟล์ PDF ๖.๘ ไฟล์ข้อมูลของโครงการทั้งหมดตามงวดงานที่ ๑ - ๖ เอกสารข้อมูล การสำรวจในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ รวมทั้งไฟล์ Presentation ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้และรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์วีดิทัศน์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานในภายหลัง โดยบันทึกข้อมูลในสื่อบันทึกข้อมูลชนิด Portable SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๔ ชุด	

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

๗.๑ สนข. จะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น ๖ งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

๗.๑.๑ งวดที่ ๑ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานตามข้อ ๖ (๑.๑) และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๑ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๑.๒ งวดที่ ๒ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานตามข้อ ๖ (๒.๑) และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๒ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๑.๓ งวดที่ ๓ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานตามข้อ ๖ (๓.๑) และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๓ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๑.๔ งวดที่ ๔ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังที่ได้ทำการส่งมอบงานตามข้อ ๖ (๔.๑) และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๔ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๑.๕ งวดที่ ๕ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังที่ได้ทำการส่งมอบงานตามข้อ ๖ (๕.๑ - ๕.๕) และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๕ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๑.๖ งวดที่ ๖ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังที่ได้ทำการส่งมอบงานตามข้อ ๖ (๖.๑ - ๖.๘) และผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๖ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๗.๒ สนข. จะดำเนินการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อมีการร้องขอจากที่ปรึกษาไม่เกินร้อยละสิบห้าของค่าจ้างตามสัญญา และที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศมาค้ำประกันเงินที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และ สนข. จะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่คู่สัญญาเมื่อ สนข. ได้หักเงินที่จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว

สำหรับการจ้างหน่วยงานของรัฐ สนข. จะ ให้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของค่าจ้างตามสัญญา และไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่ได้รับก็ได้

๘. วงเงินในการจัดหา

วงเงินราคากลางทั้งสิ้น ๑๗,๘๐๒,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๘.๑ งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๕๖๖,๔๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๘.๒ ผูกพันงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔,๒๓๕,๖๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสองแสนสามหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สนข. จะพิจารณาเลือกเกณฑ์ด้านคุณภาพตามมาตรา ๗๕ และพิจารณาตามมาตรา ๗๖ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เกณฑ์ด้านคุณภาพ	ร้อยละ
๙.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐
๙.๑.๑ ผลงานของที่ปรึกษา	๒๐
๙.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๖๐
๙.๒.๑ วิธีการบริหารงาน	๑๕
๙.๒.๒ วิธีการปฏิบัติงาน	๔๕
๙.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (เฉพาะบุคลากรหลักเท่านั้น)	๒๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐

มีรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

๙.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

ร้อยละ ๒๐

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์จากโครงการที่ดำเนินการในช่วงเวลา ๑๕ ปีที่ผ่านมาจนถึงวันปิดรับการยื่นข้อเสนอ (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงวันปิดรับการยื่นข้อเสนอ) พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามโครงการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่มีวงเงินที่จ้างโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างศึกษาในโครงการนี้ โดยพิจารณา ดังนี้

๙.๑.๑ ผลงานของที่ปรึกษา ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาในโครงการที่มีผลงานลักษณะเดียวกับการศึกษาที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการศึกษา โดยหมายถึงการสำรวจข้อมูลด้านการขนส่งและจราจร การจัดทำระบบฐานข้อมูลด้านการขนส่งและจราจร การพัฒนาแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ด้านการขนส่งและจราจร และการจัดทำแผนพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร ซึ่งจะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สนข. เชื่อถือ (ร้อยละ ๒๐)

๑) มีผลงานของแต่ละที่ปรึกษาที่รวมอยู่ในแต่ละกลุ่ม (ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกลุ่มที่ปรึกษา ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกลุ่มที่ปรึกษา จะพิจารณาประสบการณ์และผลงานของผู้ร่วมยื่นข้อเสนอทุกรายในกลุ่มรวมกันในกลุ่มเดียวกัน โดยโครงการเดียวกันให้นับเป็น ๑ โครงการเท่านั้น) อย่างน้อย ๕ โครงการ

๒) การพิจารณาคะแนนจะให้คะแนนจากจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการศึกษาโดยจะประเมินคะแนนจากคะแนนรวมของที่ปรึกษาที่มีคะแนนสูงสุด เป็นเกณฑ์เทียบเคียง ดังนี้

$$\text{ร้อยละคะแนนของที่ปรึกษา} = \frac{\text{คะแนนของที่ปรึกษา} \times \text{ร้อยละ ๒๐}}{\text{คะแนนของที่ปรึกษาที่ได้คะแนนสูงสุด}}$$

หมายเหตุ : ๑. พิจารณาให้คะแนนผลงานของที่ปรึกษา โดยพิจารณาให้คะแนนจากสัดส่วนงานที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการที่เสนอ

๒. ให้พิจารณาข้อ ๑) ก่อน เมื่อผ่านแล้ว ให้พิจารณาข้อ ๒) ต่อไป

๙.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

ร้อยละ ๒๐

๙.๒.๑ วิธีการบริหารงาน เสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอรายการ (ร้อยละ ๑๕) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
(๑) ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการศึกษา	๑๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาด A๔ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารมายื่น
(๒) แผนการดำเนินงานและการจัดสรรบุคลากรที่เหมาะสมกับขอบเขตการศึกษา	๕	
รวม	๑๕	

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ความเข้าใจวัตถุประสงค์ของการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) จะพิจารณาจากความเข้าใจวัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด และจะพิจารณาได้จากการศึกษาที่เป็นไปตามขอบเขตของงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการทั้ง ๔ ข้อ ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑	เพื่อศึกษาสำรวจข้อมูลการเดินทางในเขตเมืองหลักในภูมิภาค จำนวน ๑๑ จังหวัด	๓
๒	เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลและแบบจำลองการวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค จำนวน ๑๑ จังหวัด	๓
๓	เพื่อศึกษาจัดทำแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการพัฒนาระบบการจราจรในเมือง จำนวน ๑๑ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดอุดรธานี จังหวัดภูเก็ต จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๔
รวม		๑๐

(๒) แผนการดำเนินงานและการจัดสรรบุคลากรที่เหมาะสมกับขอบเขตการศึกษา (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

จะพิจารณาจากแผนการดำเนินงานและแผนการจัดสรรบุคลากรที่สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานและเป็นแผนที่สามารถดำเนินการได้เพื่อให้ผลลัพธ์ที่ได้จากการศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยกำหนดหลักเกณฑ์แต่ละส่วนพิจารณาจากระดับความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อเสนอ ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑	โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	๑
๒	หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๑
๓	รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลัก	๑
๔	รายละเอียดการทำงานของบุคลากรสนับสนุน	๑
๕	การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๑
รวม		๕

๙.๒.๒ วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องและครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ ๔๕) ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนนเต็ม
(๑)	งานส่วนที่ ๑ การศึกษา รวบรวมข้อมูล ผลการศึกษาและการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๘
(๑.๑)	ศึกษา ทบทวนแผนงาน โครงการศึกษา แผนแม่บทฯ นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาในสาขาอุตสาหกรรม การเกษตร การท่องเที่ยว เป็นต้น และแผนพัฒนาต่าง ๆ ในเขตเมืองหลักในภูมิภาคที่สนับสนุนให้เกิดการเดินทางของประชาชนในพื้นที่เพิ่มขึ้น โดยพิจารณาพื้นที่ดำเนินการในเขตของผังเมืองรวม หรือผังเมืองเฉพาะ หรือการพัฒนาของพื้นที่และการใช้ประโยชน์ที่ดินตามนโยบายด้านการพัฒนาต่าง ๆ เช่น การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ การพัฒนาพื้นที่รอบสถานีขนส่งมวลชน (Transit Oriented Development) เป็นต้น	๒

ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนนเต็ม
(๑.๒)	ศึกษา ทบทวนนโยบายด้านการขนส่งและจราจรและนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ผลการศึกษาและการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปเป็น ข้อมูลพื้นฐานในการศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร ระดับพื้นที่	๒
(๑.๓)	รวบรวมข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์ และประเมินสภาพความต้องการการเดินทางในปัจจุบันและอนาคต	๒
(๑.๔)	ศึกษา ทบทวนพฤติกรรมการเดินทางในพื้นที่	๒
(๒)	งานส่วนที่ ๒ การจัดทำเครื่องมือสำรวจ จัดเก็บข้อมูล และติดตามประเมินผล ข้อมูลการเดินทาง	๘
(๒.๑)	ศึกษา วิเคราะห์ แนวคิดและหลักการในการจัดเก็บข้อมูลการเดินทางของ ต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน และ นำเสนอแนวคิด หลักการและเปรียบเทียบการจัดเก็บข้อมูลการเดินทาง ด้วยระบบขนส่งสาธารณะ ให้มีความสอดคล้องกับบริบทของประเทศไทยในด้าน ต่าง ๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจสังคม ด้านการพัฒนาเมือง ด้านการคมนาคมขนส่ง ด้านการเงินและการลงทุน เป็นต้น	๒
(๒.๒)	ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลการพัฒนาเครื่องมือหรือนวัตกรรมที่สามารถ สำรองและจัดเก็บข้อมูลการเดินทางของประชาชนด้วยระบบขนส่งสาธารณะทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสีย ของระบบ หรือเครื่องมือหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานหรือการใช้งาน และเสนอแนวทางที่เหมาะสมกับประเทศไทย	๒
(๒.๓)	พัฒนาเครื่องมือที่สามารถสำรองและจัดเก็บข้อมูลปริมาณการเดินทางด้วยระบบ ขนส่งสาธารณะในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน เพื่อให้สามารถนำมาใช้เปรียบเทียบ การเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะที่เปลี่ยนแปลงไปในอนาคตและสามารถเชื่อมต่อกับระบบฐานข้อมูลอื่น ๆ ของ สนข. พร้อมส่งมอบเครื่องมือที่พัฒนาแล้วให้ สนข.	๒
(๒.๔)	จัดทำเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อเป็นเครื่องมือเพื่อการพัฒนา ระบบ การสำรองข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบ ขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในเมืองภูมิภาคที่สามารถเชื่อมต่อกับระบบ ฐานข้อมูลอื่น ๆ ของ สนข. ซึ่งข้อมูลที่จะต้องสำรองและจัดเก็บอย่างน้อยต้อง ประกอบด้วย หมวด ชื่อเส้นทาง จำนวนรถให้บริการ จำนวนเที่ยวการเดินทาง จำนวน ผู้โดยสาร และคู่มือการจัดเก็บข้อมูล พร้อมส่งมอบคู่มือที่พัฒนาแล้วให้ สนข.	๒
(๓)	งานส่วนที่ ๓ การสำรวจ วิเคราะห์ความต้องการการเดินทาง และพฤติกรรมการเดินทางของคน	๙
(๓.๑)	เสนอแนวคิดการสำรวจการเดินทาง และการเลือกรูปแบบการเดินทาง อย่างน้อย ประกอบด้วย การวางแผนการสำรวจ การออกแบบการสำรวจ แนวทางการใช้ เทคโนโลยีสำรวจ การจัดเตรียมพื้นที่สำรวจ และกระบวนการสำรวจ	๓
(๓.๒)	การสำรวจโครงข่ายการเดินถาจรระบบขนส่งสาธารณะ	๒
(๓.๓)	สำรวจข้อมูลความต้องการเดินทาง (Stated Preference surveys) เพื่อใช้พัฒนาระบบการขนส่งสาธารณะในพื้นที่ศึกษา	๒

ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนนเต็ม
(๓.๔)	การสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการตรวจสอบของแบบจำลอง และพิจารณาการนำข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ เช่น การสำรวจจากโครงการศึกษา ของ สนข. ข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงคมนาคมที่เกี่ยวข้อง เข้ามาประกอบและเพิ่มประสิทธิภาพการสำรวจ เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการ	๒
(๔)	งานส่วนที่ ๔ การจัดทำแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร	๘
(๔.๑)	ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลการพัฒนาแบบจำลองต้นแบบที่สามารถใช้ วิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์ปริมาณการเดินทางของประชาชนด้วยระบบขนส่ง สาธารณะ	๗
(๔.๒)	จัดทำคู่มือการใช้แบบจำลองต้นแบบ (Prototype) ที่สามารถใช้วิเคราะห์ข้อมูล และคาดการณ์ปริมาณการเดินทางของประชาชนด้วยระบบขนส่งสาธารณะ ในเขตเมืองหลักในภูมิภาค พร้อมส่งมอบแบบจำลองที่พัฒนาแล้วให้ สนข.	๑
(๕)	งานส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและแผนการ พัฒนาระบบการจราจรในเมือง	๖
(๕.๑)	ศึกษา รวบรวมข้อมูลการขนส่งและจราจร และการใช้ระบบขนส่งสาธารณะ ในปัจจุบันในพื้นที่ รวบรวมข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะที่มีในแผน แม่บทรายจังหวัดหรือผลการศึกษิต่าง ๆ ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาระบบขนส่ง สาธารณะ และติดตามประเมินผลการใช้ระบบขนส่งสาธารณะในปัจจุบันในเมืองหลัก ที่ได้มีการศึกษาไปแล้ว และวิเคราะห์ผลการพัฒนาตามที่ได้มีแผนและหรือการศึกษา การพัฒนาด้านการขนส่งและจราจรและการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะ ประกอบด้วย จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดพิษณุโลก จังหวัด อุตรดิตถ์ จังหวัดภูเก็ต จังหวัดสงขลา (หาดใหญ่) จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี และวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุน การเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในพื้นที่ศึกษา จัดทำข้อมูลสถิติการเดินทางของ ประชาชนในพื้นที่ พร้อมทั้งวิเคราะห์สภาพการจราจรบนโครงข่ายการเดินทางในปัจจุบัน และอนาคต	๒
(๕.๒)	เสนอแนะโครงข่ายระบบขนส่งสาธารณะที่เหมาะสม จัดลำดับความสำคัญของ เส้นทาง เสนอแนะเทคโนโลยีระบบขนส่งสาธารณะที่เหมาะสม ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกต่อการให้บริการระบบขนส่งสาธารณะ ของทั้ง ๑๑ จังหวัด	๒
(๕.๓)	เสนอแผนงาน โครงการ และมาตรการการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะและระบบ การจราจรในเมือง รวมทั้งมาตรการส่งเสริมการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ ที่ควรพัฒนาตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการด้านระบบ ขนส่งสาธารณะและแผนปฏิบัติการด้านระบบการจราจรในเมืองที่นำไปสู่การ ปรับปรุงมาตรการและแนวทางการส่งเสริมการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ ในอนาคต โดยพิจารณาความยั่งยืนตามสถานการณ์ในปัจจุบัน อย่างน้อย ประกอบด้วย ปัจจัยทางด้านสิ่งแวดล้อม ปัจจัยทางด้านสังคม และปัจจัยทางด้านการ ใช้เทคโนโลยี ของทั้ง ๑๑ จังหวัด	๒

ลำดับ	หัวข้อการพิจารณา	คะแนนเต็ม
(๖)	การจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนา และประชาสัมพันธ์	๖
(๖.๑)	การจัดสัมมนาเพื่อแนะนำโครงการและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในจังหวัด ในพื้นที่ศึกษา และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอื่น ๆ ได้รับทราบ และเข้าใจข้อมูลโครงการพร้อมทั้งเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	๑
(๖.๒)	การจัดประชุมกลุ่มย่อย	๒
(๖.๓)	การจัดสัมมนาเพื่อชี้แจงผลการศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในจังหวัด ในพื้นที่ศึกษา และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอื่น ๆ ได้รับทราบและเข้าใจข้อมูลโครงการพร้อมทั้งเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	๑
(๖.๔)	การจัดการฝึกอบรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยี	๑
(๖.๕)	ที่ปรึกษาต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของประชาชนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ และมีการจัดทำแผนประชาสัมพันธ์โครงการ และการประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ความรู้ หรือผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตลอดโครงการ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการทุกระยะ ๓๐ วัน และให้มีการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมเมื่อมีสถานการณ์สำคัญ	๑
รวม		๕๕

โดยกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณาแต่ละส่วนตามข้อ ๙.๒.๑ - ๙.๒.๒ จากระดับความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อเสนอ ดังนี้

ระดับความครบถ้วนสมบูรณ์	ช่วงคะแนนที่ได้	วิธีการประเมิน
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น ได้อย่างชัดเจนและครบถ้วนและมีข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ ๙๑ - ๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาด A๔ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการตามข้อ ๙.๒.๑ - ๙.๒.๒ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารมายื่น
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น ได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	ร้อยละ ๘๑ - ๙๐	
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	ร้อยละ ๗๑ - ๘๐	
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น เพียงบางส่วน	ร้อยละ ๖๑ - ๗๐	
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติไม่ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	ร้อยละ ๐	

๙.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (เฉพาะบุคลากรหลักเท่านั้น)

ร้อยละ ๒๐

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายการคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลัก แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ (ร้อยละ ๑๐๐) โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	สัดส่วนคะแนน
(๑)	ผู้จัดการโครงการ	๓
(๒)	รองผู้จัดการโครงการ	๑
(๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนการขนส่งและจราจร	๒
(๔)	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติ	๒
(๕)	ผู้เชี่ยวชาญด้านแบบจำลองการขนส่งและจราจร	๒
(๖)	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ	๒
(๗)	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์การขนส่ง	๒
(๘)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการผังเมืองและการพัฒนาภาค	๒
(๙)	ผู้เชี่ยวชาญด้านประชาสัมพันธ์และกระบวนการมีส่วนร่วม	๒
(๑๐)	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายสาขากฎหมายเทคโนโลยีและสารสนเทศ	๑
(๑๑)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผล	๑
	รวม	๒๐

โดยแบ่งสัดส่วนการให้คะแนนของบุคลากรแต่ละตำแหน่งเป็น ๔ ส่วน โดยมีเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

ก. อายุ (สัดส่วนร้อยละ ๑๐ ของคะแนนเต็มแต่ละตำแหน่ง) โดยกำหนดให้นับอายุถึงวันปิดรับการยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ หากเศษของอายุมากกว่า ๖ เดือน ให้ปัดเป็น ๑ ปี โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดระดับคะแนน ดังนี้

๑) อายุมากกว่า ๖๖ ปีขึ้นไป	ได้คะแนนร้อยละ ๓๐
๒) อายุตั้งแต่ ๖๑-๖๕ ปี	ได้คะแนนร้อยละ ๔๐
๓) อายุตั้งแต่ ๕๕-๖๐ ปี	ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐
๔) อายุตั้งแต่ ๓๘-๕๔ ปี	ได้คะแนนร้อยละ ๘๐
๕) อายุตั้งแต่ ๓๐-๓๗ ปี	ได้คะแนนร้อยละ ๕๐
๖) อายุต่ำกว่า ๓๐ ปี	ได้คะแนนร้อยละ ๑๐

ข. ประสบการณ์เฉพาะตำแหน่ง (สัดส่วนร้อยละ ๕๐ ของคะแนนเต็มในแต่ละตำแหน่ง) พิจารณาจากจำนวนผลงานโครงการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการศึกษากับตำแหน่งที่รับผิดชอบ และมีวงเงินค่าจ้างโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างศึกษาโครงการนี้ ดังนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการ มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑) มีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการหรือหัวหน้าโครงการวิจัย ให้คิดคะแนน ๑ โครงการเท่ากับ ๑ คะแนน และประสบการณ์ในตำแหน่ง รองผู้จัดการโครงการ ให้คิดคะแนน ๑ โครงการเท่ากับ ๐.๕ คะแนน

๒) การพิจารณาคะแนนจะใช้คะแนนรวมของบุคลากรในตำแหน่งนั้น ๆ โดยการคิดสัดส่วนของคะแนนจะพิจารณาคะแนนรวมของที่ปรึกษาที่มีคะแนนสูงสุด เป็นเกณฑ์เทียบเคียง ดังนี้

$$\text{สัดส่วนคะแนนของผู้จัดการโครงการ} = \frac{\text{คะแนนของผู้จัดการ} \times \text{คะแนนเต็มของตำแหน่ง}}{\text{คะแนนของที่ปรึกษามีคะแนนผู้จัดการได้คะแนนสูงสุด}}$$

(๒) รองผู้จัดการโครงการ มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑) มีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้จัดการโครงการหรือหัวหน้าโครงการหรือหัวหน้าโครงการวิจัย หรือรองผู้จัดการโครงการ ให้คิดคะแนน ๑ โครงการเท่ากับ ๑ คะแนน

๒) การพิจารณาคะแนนจะใช้คะแนนรวมของบุคลากรในตำแหน่งนั้น ๆ โดยการคิดสัดส่วนของคะแนนจะพิจารณาคะแนนรวมของที่ปรึกษาที่มีคะแนนสูงสุด เป็นเกณฑ์เทียบเคียง ดังนี้

$$\text{สัดส่วนคะแนนของรองผู้จัดการโครงการ} = \frac{\text{คะแนนของรองผู้จัดการ} \times \text{คะแนนเต็มของตำแหน่ง}}{\text{คะแนนของที่ปรึกษามีคะแนนรองผู้จัดการได้คะแนนสูงสุด}}$$

(๓) บุคลากรหลัก ที่ไม่ใช่ผู้จัดการโครงการหรือรองผู้จัดการโครงการ มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑) มีประสบการณ์ในตำแหน่งนั้น ๆ ให้คิดคะแนน ๑ โครงการเท่ากับ ๑ คะแนน

๒) การพิจารณาคะแนนจะใช้คะแนนรวมของบุคลากรในตำแหน่งนั้น ๆ โดยการคิดสัดส่วนของคะแนนจะพิจารณาคะแนนรวมของที่ปรึกษาที่มีคะแนนสูงสุด เป็นเกณฑ์เทียบเคียง ดังนี้

$$\text{สัดส่วนคะแนนของบุคลากรหลัก} = \frac{\text{คะแนนของบุคลากรหลัก} \times \text{คะแนนเต็มของตำแหน่ง}}{\text{คะแนนของที่ปรึกษามีคะแนนบุคลากรหลักในตำแหน่งหลักนั้น ๆ ได้คะแนนสูงสุด}}$$

ค. ระยะเวลาทำงาน (สัดส่วนร้อยละ ๒๐ ของคะแนนเต็มแต่ละตำแหน่ง)

ระยะเวลาการทำงานโดยพิจารณาจากจำนวนปีประสบการณ์ คิดจากระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดระดับคะแนนในแต่ละหัวข้อ ดังนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการ มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | |
|--|--------------------|
| ๑) ประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป | ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ |
| ๒) ประสบการณ์ทำงาน ๑๘-๑๙ ปี | ได้คะแนนร้อยละ ๙๐ |
| ๓) ประสบการณ์ทำงาน ๑๖-๑๗ ปี | ได้คะแนนร้อยละ ๘๐ |
| ๔) ประสบการณ์ทำงาน ๑๕ ปี | ได้คะแนนร้อยละ ๗๐ |
| ๕) ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า ๑๕ ปี | ได้คะแนนร้อยละ ๐ |

(๒) รองผู้จัดการและบุคลากรหลัก มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- | | |
|--|--------------------|
| ๑) ประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ ๑๕ ปี ขึ้นไป | ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ |
| ๒) ประสบการณ์ทำงาน ๑๓-๑๔ ปี | ได้คะแนนร้อยละ ๙๐ |
| ๓) ประสบการณ์ทำงาน ๑๑-๑๒ ปี | ได้คะแนนร้อยละ ๘๐ |
| ๔) ประสบการณ์ทำงาน ๑๐ ปี | ได้คะแนนร้อยละ ๗๐ |
| ๕) ประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า ๑๐ ปี | ได้คะแนนร้อยละ ๐ |

ง. วุฒิการศึกษา (สัดส่วนร้อยละ ๒๐ ของคะแนนเต็มแต่ละตำแหน่ง)

การให้คะแนนคุณสมบัติด้านวุฒิการศึกษาของบุคลากรหลักในแต่ละตำแหน่ง จะให้คะแนนตามวุฒิการศึกษา โดยกำหนดระดับคะแนนไว้ดังนี้

(๑) พิจารณาวุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร โดยต้องมีวุฒิการศึกษาอย่างน้อยตรงกับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

(๒) การพิจารณาคะแนนมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนน วุฒิการศึกษา (ร้อยละ ๒๐)					
			ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรีไม่ตรงกับตำแหน่งงาน	ปริญญาตรีตรงกับตำแหน่งงาน	ปริญญาโทไม่ตรงกับตำแหน่งงาน	ปริญญาโทตรงกับตำแหน่งงาน	ปริญญาเอกไม่ตรงกับตำแหน่งงาน
			๐	+๒๕	+๕๐	+๑๕	+๓๐	+๑๐
ตำแหน่งบุคลากรหลัก								

หมายเหตุ : ให้พิจารณาข้อ (๑) ก่อน เมื่อผ่านแล้ว ให้พิจารณาข้อ (๒) ต่อไป

โดยเงื่อนไขอื่น ๆ ดังนี้

๑. กรณีที่ปรึกษาเสนอผู้เชี่ยวชาญในตำแหน่งนั้น ๆ มากกว่า ๑ คน ให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาข้างต้น โดยถ่วงน้ำหนักตามระยะเวลาการปฏิบัติงาน หากไม่ได้ระบุระยะเวลาการปฏิบัติงานให้ใช้เกณฑ์ค่าเฉลี่ยจำนวนตำแหน่ง

๒. กรณีที่ปรึกษาเสนอตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตการศึกษา สนข. จะไม่พิจารณาให้คะแนนผู้เชี่ยวชาญในตำแหน่งที่เสนอเพิ่มเติมขึ้น ๆ

๓. สนข. กำหนดให้บุคลากรในโครงการคนเดียวกัน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๑๐. บุคลากรที่ต้องการ

๑๐.๑ บุคลากรของทีมงานที่ปรึกษา จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
(๑) บุคลากรหลัก				
(๑.๑)	ผู้จัดการโครงการ	๑	๑๕	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๒)	รองผู้จัดการโครงการ	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้านวางแผน การขนส่งและจราจร	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมด้านการขนส่งและจราจรหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๔)	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ ข้อมูลและสถิติ	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาการข้อมูลหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๕)	ผู้เชี่ยวชาญด้านแบบจำลอง การขนส่งและจราจร	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมด้านการขนส่งและจราจรหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
(๑.๖)	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๗)	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์การขนส่ง	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การขนส่งหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๘)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการผังเมืองและการพัฒนาภาค	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาการผังเมืองและการพัฒนาภาคหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๙)	ผู้เชี่ยวชาญด้านประชาสัมพันธ์และกระบวนการมีส่วนร่วม	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการประชาสัมพันธ์และกระบวนการมีส่วนร่วมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๑๐)	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย สาขากฎหมายเทคโนโลยี และสารสนเทศ	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขากฎหมาย สาขากฎหมายเทคโนโลยีและ สารสนเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑.๑๑)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผล	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาบริหาร จัดการหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
(๒) บุคลากรสนับสนุน				
(๒.๑)	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ	๒	๕	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
(๒.๒)	เจ้าหน้าที่สำรวจและบันทึกข้อมูล	๑๑	๕	ไม่ต่ำกว่า ปวส.
(๒.๓)	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	๒	๕	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

๑๐.๒ ที่ปรึกษาต้องมีผู้จัดการโครงการเป็นคนไทยและหรือรองผู้จัดการโครงการ ปฏิบัติงานรับผิดชอบบริหารจัดการ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ ส่วนบุคลากรหลักตำแหน่งอื่นสามารถจัดหาเพื่อปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานที่ สนข. ให้ความเห็นชอบ

๑๐.๓ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอประวัติการทำงานของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนทุกตำแหน่งที่จะปฏิบัติงานในโครงการนี้มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๐.๓.๑ บุคลากรหลักในแต่ละตำแหน่งที่ได้เสนอชื่อในโครงการแต่ละรายจะต้องลงนามรับรองความถูกต้องในเอกสารประวัติการทำงานของตนเอง โดยให้ถือว่าที่ปรึกษาได้รับรองว่าบุคลากรหลักทุกรายได้ลงนามด้วยตนเอง เพื่อยืนยันการร่วมงานในโครงการนี้ หากบุคลากรหลักรายใดมิได้ลงนามด้วยตนเอง สนข. จะไม่พิจารณาบุคลากรหลักในรายชื่อที่เสนอนั้น

๑๐.๓.๒ สนข. จะพิจารณาการให้คะแนนการคัดเลือกข้อเสนอในหัวข้อจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (เฉพาะบุคลากรหลักเท่านั้น)

๑๐.๔ ที่ปรึกษาต้องแสดงแผนการทำงานของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนให้ครบถ้วนกรณีบุคลากรหลักของที่ปรึกษาเป็นคนต่างด้าว เมื่อจะปฏิบัติงานจะต้องได้รับอนุญาตให้ทำงานได้ในราชอาณาจักรไทยตามนัยกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว

๑๐.๕ บุคลากรหลักของที่ปรึกษาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หาก สนข. พบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนใดคนหนึ่งหรือหลายคน ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง สนข. มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาและหรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๒ ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติ ตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๒. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่าย ในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกัน อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๓. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ สนข. ต้องวาง หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้ สนข. ยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดด้วงที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพดด้วงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้วง นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพัน ตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๑๔. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอราคา และเอกสารตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๒. ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ดังนี้

(๓.๑) หากเป็นที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า ๖ เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ๒ ประเภท ได้แก่

ประเภที่ ๑ หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษาโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๒) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากรที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท เช่น แบบ ภ.ง.ด. ๑ , ภ.ง.ด. ๑ก , ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

** ประเภที่ ๒ หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO

๒) มีหลักฐานมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานบริษัท

๓) มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัท ในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภที่ ๒ ได้ครบทั้งหมดได้ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนจะปรับลดตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน
กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐
กรณีที่ ๒ มีหลักฐานเพียง ๒ ข้อ	๒.๕๘๕
กรณีที่ ๓ มีหลักฐานเพียง ๑ ข้อ	๒.๕๓๐
กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕

** งานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ สนข. พิจารณาลักษณะตามประเภทที่ ๒ หลักฐานบริษัท กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน ดังนั้นที่ปรึกษาไม่ต้องเสนอหลักฐาน

(๓.๒) หากเป็นที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา เช่น ที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐที่ปรึกษาที่กล่าวข้างต้นไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัท ที่ปรึกษาดังกล่าว จะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา ในการเสนองานจะต้องแสดงหลักฐานดังนี้

๑) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาในโครงการในอดีต (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

๒) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

- ในกรณีบริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

- ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

(๔) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

- หนังสือรับรองผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สนข. เชื้อถือ

- รายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

- วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

- ผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ตามแบบฟอร์มที่ สนข. กำหนด

- ผลงานและประสบการณ์ผู้เชี่ยวชาญ ตามแบบฟอร์มที่ สนข. กำหนด

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ

๑๕. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมืองหลักในภูมิภาค กรุงเทพมหานคร นี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๖.๑ สนข. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอนโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลใด ๆ ให้ที่ปรึกษาทราบ และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์โต้แย้ง และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๖.๒ ที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการตามโครงการนี้จะต้องลงนามในสัญญา กับ สนข. ภายในระยะเวลาที่ สนข. แจ้งให้ทราบ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วยังไม่ลงนามในสัญญา สนข. จะถือว่า ที่ปรึกษาละสิทธิ์ในการทำสัญญาและอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๖.๓ สนข. ขอสงวนสิทธิ์การจัดจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ โดยจะมีการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับ และ สนข. ได้รับ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่ สนข. ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ สนข. สามารถยกเลิกการจัดจ้างที่ปรึกษาได้

๑๖.๔ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สนข. จะสนับสนุนการ ดำเนินงานของที่ปรึกษาตามความจำเป็น โดยจะแต่งตั้งคณะกรรมการที่จำเป็น เพื่อให้ความเห็นชอบ กำกับ และติดตามงานจ้างที่ปรึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

๑๖.๕ ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องดาวน์โหลดไฟล์ Excel Loader ทางอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ <http://consult.mot.go.th/PreProject/ExportExcelForm/...> (ให้กำหนดเลขโครงการก่อนมีหนังสือเชิญชวน) กรอกข้อมูลในไฟล์ Excel Loader ให้ถูกต้องและครบถ้วนบรรจุลงในแผ่นซีดีส่งมาพร้อมกับข้อเสนอในวัน ยื่นข้อเสนอ

๑๖.๖ ข้อมูลบุคลากรที่ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญายื่นต่อ สนข. นั้น ที่ปรึกษายินยอมให้จัดเก็บไว้ ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรที่ปรึกษากลางของกระทรวงคมนาคม และยินยอมให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติ การใช้งานของศูนย์ข้อมูลบุคลากรที่ปรึกษากลางของกระทรวงคมนาคม

๑๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการขนส่งและจราจร

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

สถานที่ติดต่อ ๓๕ อาคาร สนข. ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๕ ๑๕๑๕ ต่อ ๔๐๑๕ และ ๔๕๑๔
