

แผนปฏิบัติงาน  
คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ (PMQA)

ของ สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนปฏิบัติงานคณะทำงาน PMQA ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อแผนพัฒนาองค์กร : แผนพัฒนาองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)  
 หมวด : หมวด 1 การนำองค์การ  
 วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์และโอกาสในการปรับปรุงองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)  
 ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ในขั้นต้น 240 คะแนน  
 โอกาสในการปรับปรุง :

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.
1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน																		
	1. ทบทวนวิสัยทัศน์และค่านิยม ผ่านกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการของ สนข.		←————→												วิสัยทัศน์เป้าหมาย ตัวชี้วัด และค่านิยม	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงาน โครงการ/กตส./กพร.	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงาน โครงการ/กตส./กพร.	
	2. กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายและตัวชี้วัด และได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.สนข.		←————→												แผนปฏิบัติราชการ ของ สนข.	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงาน โครงการ/กตส./กพร.	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงาน โครงการ/กตส./กพร.	
	3. ดำเนินการถ่ายทอดวิสัยทัศน์และค่านิยม โดยจัดทำในรูปแบบของ Infographic และเผยแพร่ผ่านช่องทาง Social media หรือ Website ของ สนข.					←————→									มีการถ่ายทอดวิสัยทัศน์และค่านิยมอย่างน้อย 1 ช่องทาง	สผง.	สผง. ร่วมกับ ศทท. และ สบก.	
	4. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สนข.		←————→											ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์	สบก. (กทบ.)	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงาน โครงการ/กตส./กพร.		

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.	
1.2 การป้องกันการทุจริตและสร้างโปร่งใส																			
	5. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2564) ของ สนช.															ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 - 2564) ของ สนช.	สบก.	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงาน โครงการ/กตส./กพร.	
	6. แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564															ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	สบก.		
	7. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564															เข้าร่วมโครงการฯ และผ่านเกณฑ์การประเมินฯ	สบก.		
	8. การดำเนินการตรวจสอบภายใน															รายงานผลการตรวจสอบแจ้งเวียนหน่วยรับตรวจ นำเผยแพร่ในเว็บไซต์	กตส.		
	9. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ															สรุปรายงานผลการปฏิบัติของหน่วยรับตรวจ ปีละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย			
	10. การบริหารจัดการความเสี่ยงของ สนช.															1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของ สนช. 2. แผนบริหารความเสี่ยงของ สนช. 3. รายงานการติดตามผลการดำเนินงานฯ	สผง.		

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้อง กับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	
11.	คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสม โครงการจ้างที่ปรึกษา															1. ทบทวนคำสั่งฯ 2. รายงานผลการดำเนินงานฯ เสนอ ผอ. สนช.	สบก.		
12.	คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของ ราคากลางงานจ้างที่ปรึกษา															1. ทบทวนคำสั่งฯ 2. รายงานผลการดำเนินงานฯ เสนอ ผอ. สนช.	สบก.		
13.	คณะกรรมการเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณ															1. ทบทวนคำสั่งฯ 2. รายงานผลการดำเนินงานฯ เสนอ ผอ. สนช.	สบก.		
14.	การมอบอำนาจการบริหารราชการ															1. ทบทวนคำสั่งฯ 2. รายงานผลการดำเนินงานฯ เสนอ ผอ. สนช.	สบก.		

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
<b>1.3 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร และเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก</b>																		
	15. กิจกรรมส่งเสริมการดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการข่าวสาร (Information Operation : IO)														รายงานผลการประเมินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการข่าวสาร (Information Operation : IO)	สบก.(ปชส.)	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร.	
	16. กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือและการมีส่วนร่วมต่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร														ผลการดำเนินงานของ สนข. ที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อแขนงต่างๆ	สบก.(ปชส.)	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร./สื่อมวลชน	
<b>1.4 การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว</b>																		
	17. นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี/มาตรการจัดการผลกระทบทางสังคม														มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่รองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	กพร.	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส./กพร./สื่อมวลชน	
	18. สร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่ประชาชนต่อการพัฒนาระบบขนส่งและจราจร														ดำเนินการตามแผนประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนต่อการพัฒนาระบบขนส่งและจราจรของ สนข.	สบก.(ปชส.)		
	19. ดำเนินการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (IA Chat, IR Chat)														ชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (IA Chat, IR Chat)	สบก.(ปชส.)		
	20. ดำเนินการชี้แจงประเด็นข่าวปลอม (Fake News)														ชี้แจงประเด็นข่าวปลอม (Fake News)	สบก.(ปชส.)		

แผนปฏิบัติงานคณะทำงาน PMQA ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ :

แผนพัฒนาองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

หมวด :

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์ :

เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์และโอกาสในการปรับปรุงองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน :

ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ในขั้นต้น 240 คะแนน

โอกาสในการปรับปรุง :

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.	
2.1	แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย สร้างนวัตกรรม การเปลี่ยนแปลง และมุ่งเน้นประโยชน์สุข																		
	1. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่มีรายละเอียดแผนงาน/โครงการงบประมาณ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมายจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	2.1	← →													แผนปฏิบัติราชการ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายใต้อำนาจของแผนปฏิบัติราชการ สนข. (พ.ศ. 2563 - 2565)	สมง.	สมง. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กพร./กตส.	
2.2	เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวสอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ																		
	2. กำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องกับพันธกิจ สนข. และยุทธศาสตร์ชาติ	2.2	← →													แผนปฏิบัติราชการ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายใต้อำนาจของแผนปฏิบัติราชการ สนข. (พ.ศ. 2563 - 2565)	สมง.	สมง. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กพร./กตส.	
	การวิเคราะห์ความเสี่ยง/แผนบริหารความเสี่ยง สนข.														แผนบริหารความเสี่ยง สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564	สมง.			
	3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2564		จัดทำแผนฯ แล้วเสร็จ เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2563																
	4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน รายงานผลต่อผู้บริหาร สนข.													← →	รายงานติดตามผลการดำเนินงาน	สมง.			

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ				
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.		
2.3	แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน																			
	5. จัดทำแผนปฏิบัติการ สนช. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ โดยมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	2.3														แผนปฏิบัติการ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ภายใต้อ	สมง.	สมง. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กพร./กตส.		
	6. กำหนดแผนงาน/โครงการ ภายใต้อแผนปฏิบัติการ สนช. โดยคำนึงถึงการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี การปรับปรุงกระบวนการทำงาน และบูรณาการร่วมกับแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล															แผนปฏิบัติการ สนช. (พ.ศ. 2563 - 2565)	สมง.			
	7. กิจกรรมการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการต้องดำเนินการ																สมง.			
2.4	การติดตามผลการบรรลุเป้าหมาย การแก้ไขปัญหา และการรายงานผล																			
	8. ติดตามตัวชี้วัดและผลการดำเนินการของ สนช. อย่างต่อเนื่อง	2.4														รายงานผลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการ สนช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1 (ตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563)	สมง.	สมง. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กพร./กตส.		
	9. ติดตามผลการดำเนินการ และผลกระทบที่เกิดขึ้น ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และผลกระทบที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม															และรอบที่ 2 (เมษายน - กันยายน 2563)	สมง.			

แผนปฏิบัติงานคณะทำงาน PMQA ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อแผนพัฒนาองค์กร : แผนพัฒนาองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)  
 หมวด : หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
 วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์และโอกาสในการปรับปรุงองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)  
 ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ในขั้นต้น 240 คะแนน  
 โอกาสในการปรับปรุง :

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.	
3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง																			
1	ทบทวนช่องทางที่ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อส่วนราชการและประเทศ																		
	1.ทบทวนช่องทางกรรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย และข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการจากแต่ละช่องทาง	ข้อ 3.1.1														ช่องทางกรรับฟังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย และข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการจากแต่ละช่องทางที่ได้รับการทบทวนแล้ว	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กพร./กตส.		
	2. วิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่ส่งผลต่อสถานะการแข่งขันของส่วนราชการและของประเทศ	ข้อ 3.1.1	←————→													ผลการวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงฯ	สผง.		
	3. นำแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่ส่งผลต่อสถานะการแข่งขันของส่วนราชการและของประเทศมาใช้ในการทบทวนแผนปฏิบัติราชการของ สนข.	ข้อ 3.1.1	←————→													แผนปฏิบัติราชการ สนข. ที่ได้รับการทบทวน	สผง.		

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.
3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์																		
2	การสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย																	
	4. กำหนดขอบเขตการศึกษาของงานจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้เกี่ยวข้อง ของ สนข.	ข้อ 3.1.2 ข้อ 3.2.1	← →												รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ	กพร.	-	
	5. ทบทวนการจำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบันและอนาคตของ สนข. และปรับปรุงข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ข้อ 3.1.2							← →						รายงานการทบทวนการกำหนดและจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้เกี่ยวข้อง	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กพร./กตส.	
	6. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เกี่ยวข้องของ สนข. ผ่านระบบออนไลน์	ข้อ 3.1.2 ข้อ 3.1.3							← →					ผลการสำรวจความพึงพอใจความไม่พึงพอใจ ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เกี่ยวข้องของ สนข.	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้เกี่ยวข้อง	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กพร./กตส.		
	7. สื่อสารและแจ้งเวียนสรุปผลการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจให้บุคลากรใน สนข. ทราบ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สนข	ข้อ 3.1.1 ข้อ 3.1.2													ผลการสำรวจความพึงพอใจความไม่พึงพอใจ ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เกี่ยวข้องของ สนข.	กพร.	คณะทำงานหมวด 3 (ผู้แทน ศทท.)	ดำเนินการเดือนตุลาคม 2564
	8. ค้นหาความต้องการและจัดลำดับความสำคัญของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อ 3.1.2 ข้อ 3.2.2							← →					ข้อมูลความต้องการและลำดับความสำคัญของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้เกี่ยวข้อง	-		

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.
	9. ดำเนินการสำรวจ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินการสำรวจ เช่น Line/ QR Code เป็นต้น	ข้อ 3.1.3													ผลการสำรวจความพึงพอใจความไม่พึงพอใจ ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เกี่ยวข้องของ สนข.	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้เกี่ยวข้อง	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กพร./กตส.	
	10. การรับฟังความคิดเห็นต่อโครงการจ้างที่ปรึกษาตามแผนปฏิบัติการของ สนข.	ข้อ 3.1.2 ข้อ 3.2.1													ผลการรับฟังความคิดเห็นในโครงการจ้างที่ปรึกษา	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ		
3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ																		
3	การสร้างนวัตกรรมของหน่วยงานและการนำไปใช้ประโยชน์																	
	11. จัดกิจกรรมส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของหน่วยงาน	ข้อ 3.3.1 ข้อ 3.3.2 ข้อ 3.3.3													นวัตกรรมของหน่วยงาน	กพร. ร่วมกับ สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ/กตส.		
3.4 กระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว และสร้างสรรค์																		
4	การจัดการข้อร้องเรียน																	
	12. การสร้าง Map Flow Chart เพื่อทบทวนและปรับปรุงให้มองเห็นภาพรวมของกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนทั้งหมดของ สนข. ให้ชัดเจน	ข้อ 3.4.1 ข้อ 3.4.2 ข้อ 3.4.4													Map Flow Chart	คณะทำงานหมวด 3 (ผู้แทน ศทท.)		

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/ แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	
	13. รวบรวมสถิติข้อร้องเรียน วิเคราะห์ข้อร้องเรียนที่เกิดซ้ำ กำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนซ้ำ และสรุปผลการดำเนินงานการบริหารจัดการข้อร้องเรียน เช่น สถิติการตอบข้อร้องเรียน จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขหรือสถานะการแก้ไขปัญหา (รายเดือน/รายปี) เสนอ ผอ. สนช. เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน/การให้บริการต่อไป	ข้อ 3.4.3	←													รายงานผลสถิติการจัดการข้อร้องเรียน เสนอ ผอ.สนช.	สบก.	-	

แผนปฏิบัติงานคณะทำงาน PMQA ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อแผนพัฒนาองค์กร : แผนพัฒนาองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)  
 หมวด : หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้  
 วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์และโอกาสในการปรับปรุงองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)  
 ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน : ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ในขั้นต้น 240 คะแนน  
 โอกาสในการปรับปรุง :

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/ แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.			
4.1 การใช้ข้อมูลในการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อติดตามงาน และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ																					
พัฒนาระบบฐานข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติราชการ สนข.																					
	1. รวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดที่สำคัญของ สนข. (แผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ/ตัวชี้วัดการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตาม ม.44 เป็นต้น)	ข้อ 4.1.1 และ 4.1.2	←-----→											มีตัวชี้วัดที่สำคัญของ สนข.	สมง./กพร. /ศทท.	สำนัก/กอง/ศูนย์					
	2. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สนข. (www.otp.go.th)		←-----→											ข้อมูลตัวชี้วัดที่สำคัญของ สนข.	ศทท.						
4.2 การวิเคราะห์ผลจากข้อมูล และตัวชี้วัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและแก้ไขปัญหา																					
พัฒนาฐานข้อมูลกลางของ สนข.																					
	3. นำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดที่สำคัญของ สนข. เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์																มีฐานข้อมูลตัวชี้วัดที่สำคัญของ สนข.	สมง./กพร. /ศทท.			
	4. ประมวลผลเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการทำงาน																มีรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่สำคัญ	สมง./กพร.			
4.3 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม																					
การจัดทำแผนการจัดการความรู้ สนข.																					
	5. จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ ปี 2564		←-----→											แผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ ปี 2564	คณะทำงาน KM	สำนัก/กอง/ศูนย์					
	6. ดำเนินการตามแผน																		ข้อมูลองค์ความรู้ KM โดยมีการถอดบทเรียนจากประสบการณ์บุคลากร สนข.		
	7. ติดตามประเมินผล																		มีรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่สำคัญ		

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/ แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.
<b>4.4 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล</b>																		
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สำคัญของ สนข.																		
	8. ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 3 ปี ของ สนข.														แผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ 3 ปี ของ สนข.	ศทท.	สำนัก/กอง/ศูนย์	
	9. การบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารจัดการข้อมูล และสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ														รายงานผลการบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์	ศทท.	สำนัก/กอง/ศูนย์	
การป้องกันและแก้ปัญหาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์																		
	10. ทบทวนและดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Management Plan) และแผนแก้ไขปัญหามาจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนและภัยพิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Contingency Plan) ของ สนข.														แผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Management Plan) และแผนแก้ไขปัญหามาจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนและภัยพิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Contingency Plan)	ศทท.	สำนัก/กอง/ศูนย์	

แผนปฏิบัติงานคณะทำงาน PMQA ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ :

แผนพัฒนาองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

หมวด :

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

วัตถุประสงค์ :

เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์และโอกาสในการปรับปรุงองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน :

ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ในขั้นต้น 240 คะแนน

โอกาสในการปรับปรุง :

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.
5.1	ระบบการจัดการบุคลากรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ																	
	1. กำหนดขีดความสามารถของบุคลากร (Comprteny Based)														สนข. มีการกำหนดขีดความสามารถของบุคลากร (Competency Based) เป็นรายตำแหน่งในแต่ละระดับ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ สนข.	สบก.	สบก. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566
	2. โครงการจัดทำแผนอัตรากำลังของ สนข.														สนข. มีแผนอัตรากำลังที่เหมาะสม ใช้ในการจัดโครงสร้างและบริหารบุคลากรให้สอดคล้องกับสมรรถนะหลักเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้งานของ สนข. บรรลุผลสำเร็จตามพันธกิจ	สบก.	สบก. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
3.	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ				← →										สนข. มีแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณที่ครอบคลุมถึงการพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพของทุกระดับ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถให้กับบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน	สบก.	สบก.	
4.	โครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง Succession Plan							← →							สนข. มีการกำหนดตำแหน่งหลักที่สำคัญ และมีแผนสืบทอดตำแหน่ง Succession Plan เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถโดดเด่นและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ให้มีความพร้อมรองรับตำแหน่งที่สำคัญในอนาคต	สบก.	สบก. ร่วมกับ สำนัก/กอง/ศูนย์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2566



ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.
5.4	ระบบการพัฒนาบุคลากร																	
	9. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร														สนข. มีการกำหนดวัฒนธรรมที่ชัดเจน และเผยแพร่ ปลุกฝังวัฒนธรรมนั้นให้กับบุคลากร เพื่อให้คนในองค์กรเกิดความมั่นใจ และได้มองเห็นคุณค่าของตนผ่านการทำงาน	สบก.	สบก. ร่วมกับสำนัก/กอง/ศูนย์	
	10. จัดทำคู่มือประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและทบทวน														สนข. มีคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ไว้ใช้เป็นกรอบและแนวทางการปฏิบัติงาน	สบก.	สบก.	

แผนปฏิบัติงานคณะทำงาน PMQA ของ สนข. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ชื่อแผนพัฒนาองค์การ :

แผนพัฒนาองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

หมวด :

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

วัตถุประสงค์ :

เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์และโอกาสในการปรับปรุงองค์การในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน :

ผลการประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ในขั้นต้น 240 คะแนน

โอกาสในการปรับปรุง :

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.	
6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบผลลัพธ์ที่ต้องการ																			
	1. กระบวนการถ่ายทอดนโยบายและแผนด้านการขนส่งและจราจรไปสู่การปฏิบัติ															นโยบายและแผนที่นำไปสู่การปฏิบัติ	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ	ดำเนินการปีงบประมาณ 64-65
6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และบริการ																			
	2. กระบวนการศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมด้านการบริหารราชการ (การพัฒนากระบวนการผลการดำเนินงานภายใน สนข. (TRS))															สามารถมอบหมาย ตรวจสอบ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานจากผู้บริหารไปยังผู้ปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	ศทท.	ศทท.	ดำเนินการปีงบประมาณ 64-65
	3. กระบวนการจัดทำระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการขนส่งและจราจร (ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศการขนส่งและจราจรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)															การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/ฐานข้อมูลและแบบจำลองที่ได้ปรับปรุงแล้ว	ศทท.	ศทท.	ดำเนินการปีงบประมาณ 64-65

ลำดับ	การดำเนินงาน/กิจกรรม	ความสอดคล้องกับ PMQA 4.0	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564							ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้เกี่ยวข้อง/แหล่งข้อมูล	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.					ส.ค.	ก.ย.
<b>6.3 การลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน</b>																		
	4. กระบวนการศึกษา วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมด้านการจัดเก็บข้อมูล (การพัฒนาระบบบริหารจัดการเอกสาร สนข. (ODM))														ลดเวลาและขั้นตอนในการค้นหาข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร คู่มือ แบบฟอร์ม ใน หน่วยงาน/ลดปริมาณวัสดุกระดาษที่ใช้ลง	ศทท.	สบก.	ดำเนินการ ปี 64-65
	5. การวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการและต้นทุนผลผลิตของ สนข.														1. กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน 2. วิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตของ สนข.	สบก.		ดำเนินการ ปี 64-65
	6. กระบวนการบริหารระบบงานบริหารสำนักงานอัตโนมัติ (e-office)														ลดเวลาและขั้นตอนในการทำงาน/ลดปริมาณวัสดุกระดาษที่ใช้ลง	ศทท.	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ	ดำเนินการ ปี 64-65
<b>6.4 การมุ่งเน้นประสิทธิผลทั่วทั้งองค์การ และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ชาติ</b>																		
	7. กระบวนการติดตามประเมินผลแผนด้านการขนส่งและจราจร														ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่นำไปสู่ระบบคมนาคมที่มีประสิทธิภาพ เข้าถึงได้อย่างเท่าเทียม ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	สมง.	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ	ประเมินผลา ทุกไตรมาส
	8. แผนป้องกันภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สนข.														มีการดำเนินการตามกิจกรรมตามแผนอย่างน้อย 1 กิจกรรม	สบก.	สำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงานโครงการ	ดำเนินการ ปี 64-65