

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๕๐๕.๓/๕๓๓๙๕



สำนักงานนโยบายและแผน
การขนส่งและจราจร
เลขที่ 6103
วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา 18.11 น.

สำนักบริหารกลาง
เลขรับที่ 6190
วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา 10.10 น.

ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก (ผอ.สนข.)
เลขที่รับ ๕๙14
วันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา 16.19 น.

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารพัสดุ
รับที่ 1719
วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา 10.41 น.

เรื่อง ข้อหารือหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

๑) เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร ที่ กค ๐๘๐๑.๗/๓๙๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) แจ้งว่า สนข. ได้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งในการกำหนดสัดส่วนค่าตอบแทนบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายตรงได้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา และในปิงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สนข. จะต้องจ้างที่ปรึกษา ศึกษาสำรวจการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (Bangkok Travel Demand Survey) งบประมาณจำนวน ๓๙,๓๕๙,๘๐๐ บาท โดยขอบเขตของงานจ้างส่วนใหญ่เป็นการสำรวจข้อมูล มีสัดส่วนของค่าตอบแทนบุคลากรร้อยละ ๓๐.๒๓ และค่าใช้จ่ายตรงร้อยละ ๖๙.๗๗ ทำให้สัดส่วน ค่าตอบแทนบุคลากรและค่าใช้จ่ายตรงดังกล่าวอาจไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง นอกจากนี้ สนข. ยังไม่พบว่า มีบทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี แนวทาง หรือวิธีปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใด กำหนดสัดส่วนค่าตอบแทนบุคลากรและค่าใช้จ่ายตรง ของงานจ้างที่ปรึกษาทางด้านการวางแผนการขนส่งและจราจรหรือที่เกี่ยวข้อง สนข. จึงขอหารือดังนี้

๑. สนข. จะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี แนวทาง หรือวิธีปฏิบัติใด เพื่อให้ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๒. การที่ สนข. กำหนดสัดส่วนค่าตอบแทนบุคลากรร้อยละ ๓๐.๒๓ และค่าใช้จ่ายตรง ร้อยละ ๖๙.๗๗ ในการจ้างที่ปรึกษาศึกษาสำรวจการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (Bangkok Travel Demand Survey) จะเป็นการดำเนินการที่ถูกต้องหรือไม่ ประการใด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ บัญญัตินิยามคำว่า “งานจ้างที่ปรึกษา” หมายความว่า งานจ้างบริการจากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล

/เพื่อ ...

เพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษาหรือแนะนำหน่วยงานของรัฐในด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม ผังเมือง กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สาธารณสุข ศิลปวัฒนธรรม การศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่อยู่ในภารกิจของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐๑ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “การจ้างที่ปรึกษา เป็นงานให้บริการเพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษาหรือแนะนำหน่วยงานของรัฐโดยที่ปรึกษาต้องเป็นที่ปรึกษา ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง เว้นแต่จะมีหนังสือรับรองจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ว่าไม่มีที่ปรึกษาเป็นผู้ให้บริการในงานที่จ้างนั้นหรือเป็นงานจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐ ในต่างประเทศ” จากหลักการข้างต้น งานจ้างที่ปรึกษาจึงเป็นการจ้างบริการจากบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลเพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษาหรือแนะนำหน่วยงานของรัฐ โดยอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ของที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

๒. กรณีข้อหาหรือ ๑ และ ๒ เนื่องจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มิได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณค่าจ้างที่ปรึกษา รวมถึงการกำหนดสัดส่วนของค่าตอบแทนบุคลากรไว้เป็นการเฉพาะ ซึ่งโดยปกติการจ้างที่ปรึกษา จะมุ่งเน้นถึงตัวที่ปรึกษาเป็นสำคัญ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาศึกษาสำรวจการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (Bangkok Travel Demand Survey) งบประมาณจำนวน ๓๙,๓๕๕,๘๐๐ บาท โดยขอบเขตของงานจ้างส่วนใหญ่ เป็นการสำรวจข้อมูล และได้มีการกำหนดสัดส่วนของค่าตอบแทนบุคลากรร้อยละ ๓๐.๒๓ และค่าใช้จ่ายตรง ร้อยละ ๖๙.๗๗ ดังนั้น กรณีนี้ย่อมอยู่ในดุลพินิจของ สนข. ที่จะพิจารณากำหนดสัดส่วนค่าตอบแทนบุคลากร และค่าใช้จ่ายตรงในงานจ้างที่ปรึกษาดังกล่าวตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของโครงการ และ สนข. อาจต้องพิจารณาว่าค่าสำรวจข้อมูลอยู่ในค่าใช้จ่ายตรงหรือไม่ประกอบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายประภาศ คงเอียด)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

สำเนา

ที่ คค ๐๘๐๑.๗/๓๕๗

สำนักงานนโยบายและแผน
การขนส่งและจราจร
๓๕ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรื้อหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างศึกษาสำรวจการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (Bangkok Travel Demand Survey)
๒. สำเนาร่างตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาสำรวจการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (Bangkok Travel Demand Survey)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ขอเรียนว่า ในการจ้างที่ปรึกษา สนข. ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยการกำหนดสัดส่วนคำตอบแทนบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายตรงได้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และโดยที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สนข. จะจ้างที่ปรึกษาศึกษาสำรวจการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (Bangkok Travel Demand Survey) งบประมาณจำนวน ๓๙,๓๕๙,๘๐๐ บาท ซึ่งขอบเขตของงานจ้างส่วนใหญ่เป็นการสำรวจข้อมูล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และได้กำหนดสัดส่วนของคำตอบแทนบุคลากรร้อยละ ๓๐.๒๓ และค่าใช้จ่ายตรงร้อยละ ๖๙.๗๗ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ทำให้สัดส่วนคำตอบแทนบุคลากรและค่าใช้จ่ายตรงดังกล่าวอาจไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และยังไม่พบว่ามียกข้อยกเว้นแห่งกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี แนวทาง หรือวิธีปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นใดกำหนดสัดส่วนคำตอบแทนบุคลากรและค่าใช้จ่ายตรงของงานจ้างที่ปรึกษาทางด้านการวางแผนการขนส่งและจราจรหรือที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น สนข. จึงขอหารือแนวทางในการกำหนดสัดส่วนคำตอบแทนบุคลากรและค่าใช้จ่ายตรงในงานจ้างที่ปรึกษาทางด้านการวางแผนการขนส่งและจราจรหรือที่เกี่ยวข้องว่า

๑. สนข. จะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี แนวทาง หรือวิธีปฏิบัติใด เพื่อให้ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อราชการ

๒. การที่ สนข. ...

๒. การที่ สนข. กำหนดสัดส่วนค่าตอบแทนบุคลากรร้อยละ ๓๐.๒๓ และค่าใช้จ่ายตรงร้อยละ ๖๙.๗๗ ในการจ้างที่ปรึกษาศึกษาสำรวจการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (Bangkok Travel Demand Survey) จะเป็นการดำเนินการที่ถูกต้องหรือไม่ ประการใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากผลการพิจารณาเป็นประการใด ขอได้โปรดแจ้ง สนข. ในโอกาสแรกด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

Dr. N

(นางวิไลรัตน์ ศิริโสภณศิลป์)

รองผู้อำนวยการฯ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

สำนักบริหารกลาง

ฝ่ายนิติการ

โทร. ๐ ๒๒๑๖ ๖๔๖๒

โทรสาร ๐ ๒๒๑๖ ๖๔๖๒

ผอ.สบก. ๑๓๓ ๑๕ กค ๖๔
 ทน.ฝ่าย /๑๓๓ ๑๕-๒-๖๔
 ราช /๑๓๓ ๑๕-๒-๖๔
 คสมพ. /๑๓๓ ๑๕-๒-๖๔
 ทาน /๑๓๓ ๑๕-๒-๖๔

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการศึกษาสำรวจการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
(Bangkok Travel Demand Survey)

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการขนส่งและจราจร สทช.

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๙,๓๕๙,๘๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านสามแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๕

เป็นเงิน ๓๙,๓๕๙,๘๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านสามแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑๑,๘๙๙,๙๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
ที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ มีผลงานที่เกี่ยวข้องเป็นที่ประจักษ์ โดยบุคลากรของ
คณะที่ปรึกษาต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรช่วยงานในด้านต่าง ๆ เพียงพอและครอบคลุม
อย่างน้อยประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญ

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๑๒ คน และบุคลากรสนับสนุน ๑๔ คน

คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิ การศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่ม วิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน คน - เดือน		ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Make up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
				คน (man)	เดือน (month)			
บุคลากรหลัก				๑๒				
๑. ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๖	๑	๘	๑๔๒,๘๐๐	๒.๔๗๕	๑,๑๔๒,๔๐๐
๒. รองผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๘	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๘๖๓,๒๐๐
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนการขนส่งและจราจร	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๖	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๖๔๗,๔๐๐
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๕	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๕๓๙,๕๐๐
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๕	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๕๓๙,๕๐๐
๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจข้อมูล	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๖	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๖๔๗,๔๐๐
๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจและสังคม	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๔	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๔๓๑,๖๐๐
๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านแบบจำลองด้านการจราจรและขนส่ง ๑	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๗	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๗๕๕,๓๐๐
๙. ผู้เชี่ยวชาญด้านแบบจำลองด้านการจราจรและขนส่ง ๒	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๗	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๗๕๕,๓๐๐
๑๐. ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบฐานข้อมูล/ด้านสถิติ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๔	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๔๓๑,๖๐๐
๑๑. ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๗	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๗๕๕,๓๐๐



คุณสมบัติ...

คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน คน - เดือน		ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Make up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
				คน (man)	เดือน (month)			
๑๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านการ ประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม	ปริญญาโท	เทียบเคียง วิศวกรรม	๑๑	๑	๖	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๖๔๗,๕๐๐
รวม				๗๓				๘,๑๕๕,๙๐๐
บุคลากรสนับสนุน				๑๔				
๑. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ	ปริญญาตรี		๕	๓	๑๖	๓๐,๐๐๐		๑,๔๕๐,๐๐๐
๒. เลขานุการ	ปวส.		๕	๑	๑๖	๑๕,๐๐๐		๒๔๐,๐๐๐
๓. เจ้าหน้าที่พัฒนาแบบจำลอง	ปริญญาตรี		๕	๒	๑๖	๑๕,๐๐๐		๔๘๐,๐๐๐
๔. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล	ปริญญาตรี		๕	๓	๑๖	๑๕,๐๐๐		๗๒๐,๐๐๐
๕. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ปวส.		๕	๔	๑๖	๑๒,๐๐๐		๗๖๘,๐๐๐
๖. พนักงานรับ-ส่งเอกสาร				๑	๘	๑๒,๐๐๐		๙๖,๐๐๐
รวม				๒๑๖				๓,๗๔๔,๐๐๐

หมายเหตุ: *ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) = ๒.๔๗๕ หมายถึง บริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ ประกอบด้วย

๑. ใบบรรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
๒. มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้อย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งบริษัท มีใบบรรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ไม่มี

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๒๗,๔๕๙,๙๐๐ บาท

๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานสำนักงาน ๓๒๐,๐๐๐ บาท

๘.๑.๑ ค่าติดต่อสื่อสาร (๑๖ เดือน x ๑๐,๐๐๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๘.๑.๒ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน (รวมค่าถ่ายเอกสาร) (๑๖ เดือน x ๑๐,๐๐๐ บาท) รวมเป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๘.๒ ค่าจัดทำรายงาน ๘๒๑,๙๐๐ บาท

๘.๒.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๒.๒ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ (Progress Report I) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๒.๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๒.๔ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ (Progress Report II) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๒.๕ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๘.๒.๖ ร่างรายงาน...



- ๘.๒.๖ ร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๗ ร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ภาษาอังกฤษ จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๘ ร่างรายงานพัฒนาแบบจำลองการขนส่งและจราจร จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๙ ร่างรายงานข้อมูลการเดินทางและการขนส่งในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
ในรูปแบบรายงานประจำปี ภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็น
เงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๐ ร่างรายงานข้อมูลการเดินทางและการขนส่งในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
ในรูปแบบรายงานประจำปี ภาษาอังกฤษ จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๑ ร่างรายงานพจนานุกรมข้อมูลแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร จำนวน ๒๕ ชุด ๆ ละ
๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๒ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภาษาไทย จำนวน ๘๐ ชุด ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๓ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ภาษาไทย จำนวน ๘๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๔ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ภาษาอังกฤษ จำนวน ๘๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๕ รายงานพัฒนาแบบจำลองการขนส่งและจราจร จำนวน ๓๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๖ รายงานข้อมูลการเดินทางและการขนส่งในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
ในรูปแบบรายงานประจำปี ภาษาไทย จำนวน ๕๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็น
เงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๗ รายงานข้อมูลการเดินทางและการขนส่งในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
ในรูปแบบรายงานประจำปี ภาษาอังกฤษ จำนวน ๕๐ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๘ รายงานพจนานุกรมข้อมูลแบบจำลองด้านการขนส่งและจราจร จำนวน ๓๐ ชุด ๆ ละ
๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๙ สื่อบันทึกข้อมูลชนิด USB Flash Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓๒ GB ของรายงาน
ตามข้อ ๘.๒.๑๒ - ๘.๒.๑๗ ในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับและรูปแบบไฟล์ PDF เอกสารและ
วิดีโอเพื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อทำความเข้าใจการศึกษาโดยภาพรวม ความยาว
ไม่น้อยกว่า ๔ นาที พากย์ภาษาไทย และคำบรรยาย (Subtitle) ภาษาอังกฤษ จำนวน
๑๕๐ ชุด ๆ ละ ๑๘๓ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๔๕๐ บาท



๘.๒.๒๐ ไฟล์ข้อมูล...

- ๘.๒.๒๐ ไฟล์ข้อมูลทั้งหมดของโครงการ ตามข้อ ๘.๒.๑ - ๘.๒.๑๙ เอกสารข้อมูลการสำรวจ
ในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ รวมทั้งไฟล์ Presentation ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับ
ที่สามารถแก้ไขได้และรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์วิดีโอที่แนบตามข้อ ๘.๒.๑๙ เพื่อประโยชน์
ในการดำเนินงานในภายหลัง โดยบันทึกข้อมูลในสื่อบันทึกข้อมูลชนิด Portable SSD
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ ๒,๘๖๘ บาท รวมเป็นเงิน
๑๔,๓๔๐ บาท
- ๘.๓ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานภาคสนาม ๒๒,๔๕๓,๓๐๐ บาท
- ๘.๓.๑ การสำรวจการเดินทาง (เหมาจ่าย) จำนวน ๒๑,๒๘๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๓.๒ การสำรวจการเดินทางของรถบรรทุกขนส่งสินค้า (เหมาจ่าย) จำนวน ๑,๑๗๓,๓๐๐ บาท
- ๘.๔ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชาสัมพันธ์ ๔๙๔,๗๕๘ บาท
- ๘.๔.๑ ค่าจัดสัมมนา จัดสัมมนา (๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๘๐ คน) จำนวน ๓๔๗,๙๕๘ บาท
- (๑) จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๗๓,๙๗๙ บาท
- (๒) จัดสัมมนารับฟังความคิดเห็นครั้งที่ ๒ จำนวน ๑๗๓,๙๗๙ บาท
- ๘.๔.๒ การฝึกอบรมทางวิชาการและการถ่ายทอดเทคโนโลยี (ไม่น้อยกว่า ๒ หลักสูตร ๆ ละ
ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน) จำนวน ๒๖,๘๐๐ บาท
- (๑) หลักสูตรที่ ๑ จำนวน ๑ วัน ๒๐ คน (เหมาจ่าย) จำนวน ๑๓,๔๐๐ บาท
- (๒) หลักสูตรที่ ๒ จำนวน ๑ วัน ๒๐ คน (เหมาจ่าย) จำนวน ๑๓,๔๐๐ บาท
- ๘.๔.๓ ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ (เหมาจ่าย) จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๕ การบำรุงรักษาสิทธิการใช้ชุด software (User Licenses) สำหรับโปรแกรม Cube ให้เป็นปัจจุบัน
(การบำรุงรักษาสิทธิของ สนข. ล่าสุด (ตุลาคม ๒๕๖๑) - ปัจจุบัน) จำนวน ๓,๓๗๐,๐๕๒ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

(นางวิไลรัตน์ ศิริโสภณศิลป์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
ประธานกรรมการ

(นางสาวลักขณวดี ธนามี)

ผอ.ศทท.
กรรมการ

(นายสุรพงษ์ เมี้ยนมิตร)

ผอ.กจร.
กรรมการ

(นายเรืองเดช มังกรเดชสกุล)

นวค.ขพ.
กรรมการ

(นายศิริดิ เครือจันทร์)



๑๐. ที่มา...

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑๐.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑๐.๓ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงการคลัง
ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๙๐๓/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่



หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

1. แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0903 /ว.99 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2546

1.1 การคิดค่าบริการที่ปรึกษา

การคิดค่าบริการที่ปรึกษาในประเทศไทยโดยหลักมีรูปแบบเหมือนสากลทั่วไป มีการคิดอยู่ 2 วิธี คือ

- (1) คิดเป็นอัตราร้อยละของมูลค่างาน เช่น ร้อยละของมูลค่างานก่อสร้างในงานอาคารทั่วไป หรือ ร้อยละของวงเงินที่ปรึกษาทางการเงินจัดการให้ เป็นต้น
- (2) คิดจากค่าตอบแทนบุคลากรและค่าใช้จ่ายตรง วิธีนี้เป็นที่ใช้กันอย่างแพร่หลายโดยสากล และเป็นวิธีการที่สถาบันการเงินระหว่างประเทศ เช่น ธนาคารโลก ธนาคารพัฒนาเอเชีย (ADB) ธนาคารเพื่อความร่วมมือระหว่างประเทศญี่ปุ่น (JBIC) และองค์กรระหว่างประเทศนิยมใช้ และเป็นวิธีการตามระเบียบพัสดุว่าด้วยการจ้างที่ปรึกษาของประเทศไทยที่ใช้กันอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งแนวทางการส่งเสริมกิจการที่ปรึกษาไทยในมาตรการการเพิ่มค่าตอบแทนที่ปรึกษาดามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2546 นั้น เป็นการพิจารณาตามการคิดค่าบริการแบบนี้ กล่าวคือ ค่าบริการที่ปรึกษาจะประกอบด้วยค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) และค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)

(2.1) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)

- ในการให้บริการที่ปรึกษาโครงการ โดยทั่วไปจะมีการใช้บุคลากรระดับผู้เชี่ยวชาญ (Key Professional Staff) หลากหลายสาขา ขึ้นอยู่กับขนาดและความยากง่ายของโครงการ ในการเสนอโครงการ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญ (Key Professional Staff) ทุกคน พร้อมประวัติ ซึ่งแสดงข้อมูลส่วนบุคคล การศึกษา และประสบการณ์ในข้อเสนอทางวิชาการ (Technical Proposal)
- ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนจะใช้เวลาในการทำงานในโครงการแตกต่างกันไป แล้วแต่เนื้องานและปริมาณงานที่แต่ละคนรับผิดชอบ ซึ่งจะมีการประมาณออกมาเป็นจำนวนคน-เดือน (Man-Month) จำนวนคน-วัน (Man-Day) หรือ จำนวนคน-ชั่วโมง (Man-Hour) ของแต่ละคนที่จะใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ

- ค่าโสหุ้ยของการดำเนินการ (Overhead) เป็นค่าใช้จ่ายทั่วไปของการประกอบธุรกิจ ซึ่งไม่สามารถคิดเป็นของโครงการหนึ่งโครงการใดโดยตรงได้ เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างผู้บริหาร พนักงานธุรการ และพนักงานอื่นๆ ที่ไม่สามารถไปคิดโดยตรงในโครงการได้ ค่าเช่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าเสื่อมราคา ค่าใช้จ่ายสิ้นเปลือง ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าพิมพ์ ค่าใบอนุญาตต่างๆ ค่าเดินทางและค่าขนส่งทั่วไป ค่าประกันภัย ค่าติดต่อสื่อสารในสำนักงาน ค่าส่งเสริมการขาย ค่าโฆษณา ค่าจ้างตัวแทน ค่านายหน้า ค่าธรรมเนียมและคอกเบี้ยธนาคาร ค่าจ้างทนาย ค่าจ้างตรวจสอบบัญชี ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (Human Resource Training and Development) ค่าวิจัยและพัฒนา (Research and Development) และค่าประกันทางวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ฯลฯ แต่เดิมคิดค่าโสหุ้ยเป็นร้อยละ 60 ของเงินเดือนพื้นฐาน ได้รับการปรับเป็นร้อยละ 95 ของเงินเดือนพื้นฐาน ซึ่งในส่วนเพิ่มนี้ ร้อยละ 15 เป็นการเพิ่มเพื่อการพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development) ค่าวิจัยและพัฒนา (Research and Development) และค่าประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ซึ่งแต่เดิมไม่ได้คิดรวมอยู่ด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาบริการที่ปรึกษาอย่างแท้จริง
- ค่าวิชาชีพที่ปรึกษา (Professional Fee) ยังคงไว้ที่ร้อยละ 10 ตามเดิม ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

(2.2) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

1.2 หลักการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษา

การปรับอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2546 เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงที่บริษัทที่ปรึกษามีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในเรื่องสวัสดิการสังคมและค่าโสหุ้ยในการประกอบกิจการ ซึ่งตัวคูณอัตรากำหนดไว้ในอดีตไม่ได้ครอบคลุม รวมถึงวัตถุประสงค์หลักในการส่งเสริมกิจการที่ปรึกษาไทยเพื่อให้มีการพัฒนาขีดความสามารถสูงขึ้น และมีความเข้มแข็งเพื่อการพัฒนาประเทศและลดการพึ่งพาที่ปรึกษาค้างชาติ โดยบริษัทที่ปรึกษา

4. แนวทาง และหลักเกณฑ์ในการคิดค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งโครงการ หรือราคากลางค่าจ้างที่ปรึกษา

การคิดค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการประกอบด้วยค่าใช้จ่าย 2 ส่วน คือ

- (1) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)
- (2) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)

(1) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)

ค่าตอบแทนบุคลากรของที่ปรึกษาในการให้บริการเพื่อดำเนินการโครงการ

- (1.1) โดยทั่วไปจะใช้บุคลากรระดับผู้เชี่ยวชาญ (Key Professional Staff) หลากหลายสาขา ขึ้นอยู่กับขนาดและความยากง่ายของโครงการ ในการเสนอโครงการต้องเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญ (Key Professional Staff) ทุกคน
- (1.2) ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนจะใช้เวลาในการทำงานในโครงการแตกต่างกันไปแล้วแต่เนื้องาน และปริมาณงานที่แต่ละคนรับผิดชอบ ซึ่งจะต้องประมาณการเป็นจำนวนคน-เดือน (Man-Month) จำนวนคน-วัน (Man-Day) หรือจำนวนคน-ชั่วโมง (Man-Hour) ของแต่ละคนที่จะใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ
- (1.3) ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนจะมีอัตราค่าตอบแทนต่อเดือน (Billing Rate หรือ Man - Month Rate) เฉพาะของคน ซึ่งอัตราค่าตอบแทนนี้ได้จากอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) คูณด้วยตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor)
- (1.4) ค่าบริการของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนในงานโครงการคือ จำนวนเวลาทำงานคิดเป็นจำนวนคน-เดือน (Man - Month) คูณด้วยอัตราค่าตอบแทนต่อเดือน (Billing Rate)
- (1.5) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ของที่ปรึกษาทั้งโครงการ คือ ผลรวมค่าบริการของที่ปรึกษาแต่ละคนในโครงการรวมกัน

(2) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)

คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โดยทั่วไปจะประกอบด้วย

ค่าเช่าสำนักงาน	ค่าน้ำค่าไฟ
ค่าติดต่อสื่อสาร	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง
ค่าเดินทาง	ค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยง
ค่าสำรวจสภาพภูมิประเทศ	ค่าเช่าสำรวจดิน
ค่าจัดทำรายงาน	ค่าจัดทำแบบ
ค่าจัดทำเอกสารประกวดราคา	ค่าจัดประชุมสัมมนา
ฯลฯ	

แนวทางการคิดค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งโครงการ หรือ ราคาถ่วงค่าจ้างที่ปรึกษา

ค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งโครงการจะเป็นผลรวมของค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) กับค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 เจ้าของโครงการจะต้องแจกแจงหรือกำหนดว่าต้องการว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อทำงานอะไร

ซึ่งหมายถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดประเภทบุคลากรหรือผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ที่จะเข้าดำเนินการโครงการ ถ้าเจ้าของโครงการมีประสบการณ์ในงานนั้นๆ ก็จะสามารถจัดทำด้วยตัวเองได้ ถ้าไม่มีประสบการณ์แนะนำให้ติดต่อบุคลากรของภาครัฐที่มีประสบการณ์ในงานประเภทนั้นก่อน ถ้าไม่สามารถหาได้แนะนำให้ติดต่อสมาคมวิชาชีพด้านนั้นๆ

ขั้นตอนที่ 3 หลังจากสามารถกำหนดได้ว่ามีผู้เชี่ยวชาญด้านไหนบ้างที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ให้กำหนดวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่ง ซึ่งจะขึ้นอยู่กับความยากง่ายของโครงการ ตัวอย่างแสดงในภาคผนวกตารางที่ 1 พร้อมกับประเมินระยะเวลาการทำงานของแต่ละคนที่จะใช้ในการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนที่ 4 เมื่อได้กำหนดตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ตามวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ พร้อมทั้งระยะเวลาการทำงานของแต่ละคนแล้ว ให้ใส่อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาต่อเดือน (Man-month Rate) ของแต่ละคนโดยดูจากตารางผลการสำรวจอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) และตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) เมื่อเอาอัตราค่าจ้างต่อเดือน คูณกับ ระยะเวลาการทำงานของแต่ละคน จะได้ค่าจ้างที่ปรึกษาของแต่ละคน ผลรวมค่าจ้างที่ปรึกษาของทุกคนจะเป็นค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนที่ 5 ในการดำเนินโครงการยังมีค่าใช้จ่ายอีกส่วนหนึ่ง คือ ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) ที่เกิดขึ้นดังได้กล่าวแล้ว เมื่อรวมค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) กับ ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) ก็จะเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งโครงการ

การกำหนดสัดส่วนค่าตอบแทนบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายตรงจะขึ้นอยู่กับลักษณะงาน เพื่อเป็นแนวทางโดยทั่วไปลักษณะงานจ้างที่ปรึกษามีดังนี้ (ตัวอย่างงานทางด้านวิศวกรรม)

- (ก) งานศึกษาวางแผนหลัก (Master Plan)
- (ข) งานศึกษาความเหมาะสม (Feasibility Study)
- (ค) งานออกแบบรายละเอียด (Detailed Design)
- (ง) งานควบคุมการก่อสร้าง (Construction Supervision) และบริหารการก่อสร้าง (Project Management)

สัดส่วนค่าตอบแทนบุคลากร : ค่าใช้จ่ายตรง ดังแสดงในภาคผนวกตารางที่ 2

การคิดค่าจ้างที่ปรึกษางานด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมที่เป็นงานประเภทออกแบบและงานควบคุมการก่อสร้างสามารถคิดเป็นร้อยละของค่าก่อสร้างได้ เพื่อให้เป็นแนวทางได้จัดทำสรุปค่าจ้างที่ปรึกษาของงานด้านวิศวกรรมประเภทต่างๆ แยกตามลักษณะงาน กับงานออกแบบและควบคุมการก่อสร้างงานอาคาร (งานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม) แสดงในภาคผนวกตารางที่ 3 แยกตามประเภทของงาน โดยทั่วไปงานโครงการขนาดเล็กเปอร์เซ็นต์ค่าจ้างที่ปรึกษาจะสูงกว่างานโครงการขนาดใหญ่