

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ค่าจ้างศึกษาการแก้ไขปัญหาการจราจรทั้งระบบบนถนนสายหลักในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล กรุงเทพมหานคร
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองจัดระบบการจราจรทางบก สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๗,๘๙๗,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านแปดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๕**
เป็นเงิน ๒๗,๘๙๗,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านแปดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒๑,๑๓๑,๖๐๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ มีผลงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจักษ์ โดยบุคลากรของ คณะที่ปรึกษาต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรช่วยงานในด้านต่างๆ เพียงพอและครอบคลุมอย่างน้อย ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญ
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๑๐ ตำแหน่ง (จำนวน ๑๔ คน) และบุคลากรสนับสนุน ๑๑ ตำแหน่ง (จำนวน ๑๙ คน)

คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน คน-เดือน		ค่าตอบแทนต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark-Up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
				คน	เดือน			
บุคลากรหลัก								
๑. ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๖	๑	๑๔	๑๔๒,๘๐๐	๒.๔๗๕	๑,๙๙๙,๒๐๐
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้าน วิศวกรรมจราจร	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๑๒	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๙๔,๘๐๐
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้าน การพัฒนาระบบ ITS	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๖	๑๖๖,๖๐๐	๒.๔๗๕	๙๙๙,๖๐๐
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้าน ระบบและโปรแกรม คอมพิวเตอร์	ปริญญาโท	เทคโนโลยี สารสนเทศ	๑๑	๑	๖	๑๖๖,๖๐๐	๒.๔๗๕	๙๙๙,๖๐๐
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้าน การวางแผนการ ขนส่งและจราจร	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๒	๑๒	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๒,๕๘๙,๖๐๐
๖. ผู้เชี่ยวชาญด้าน แบบจำลองการขนส่ง และจราจร	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๒	๑๒	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๒,๕๘๙,๖๐๐
๗. ผู้เชี่ยวชาญด้าน ผังเมือง/พัฒนาเมือง	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๑๐	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๑,๐๗๙,๐๐๐
๘. ผู้เชี่ยวชาญด้าน การสำรวจ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๓	๖	๑๐๗,๙๐๐	๒.๔๗๕	๑,๙๔๒,๒๐๐

คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน คน-เดือน		ค่าตอบแทนต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark-Up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
				คน	เดือน			
๙. ผู้เชี่ยวชาญด้าน ประชาสัมพันธ์	ปริญญาโท	วิจัย	๑๑	๑	๑๔	๑๑๒,๔๐๐	๒.๔๗๕	๑,๕๗๓,๖๐๐
๑๐. ผู้เชี่ยวชาญด้าน กฎหมาย	ปริญญาโท	วิจัย	๑๑	๑	๖	๑๑๒,๔๐๐	๒.๔๗๕	๖๗๔,๔๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก								๑๕,๗๔๘,๖๐๐
บุคลากรสนับสนุน								
๑. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านวิศวกรรมจราจร	ปริญญาตรี		๕	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐		๓๖๐,๐๐๐
๒. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน การพัฒนาระบบ ITS	ปริญญาตรี		๕	๑	๖	๓๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐
๓. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านระบบและ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	ปริญญาตรี		๕	๑	๖	๓๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐
๔. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านการวางแผนการ ขนส่งและจราจร	ปริญญาตรี		๕	๒	๑๒	๓๐,๐๐๐		๗๒๐,๐๐๐
๕. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านแบบจำลองการ ขนส่งและจราจร	ปริญญาตรี		๕	๒	๑๒	๓๐,๐๐๐		๗๒๐,๐๐๐
๖. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านผังเมือง/พัฒนา เมือง	ปริญญาตรี		๕	๑	๑๐	๓๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐
๗. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านการสำรวจ	ปริญญาตรี		๕	๔	๖	๓๐,๐๐๐		๗๒๐,๐๐๐
๘. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านประชาสัมพันธ์	ปริญญาตรี		๕	๑	๑๔	๓๐,๐๐๐		๔๒๐,๐๐๐
๙. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านกฎหมาย	ปริญญาตรี		๕	๑	๖	๓๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐
๑๐. เจ้าหน้าที่เขียนแบบ	ปวส.		๕	๔	๑๔	๒๕,๐๐๐		๑,๔๐๐,๐๐๐
๑๑. เลขานุการโครงการ	ปวส.		๕	๑	๑๔	๑๕,๐๐๐		๒๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน								๕,๓๙๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น								๒๑,๑๓๘,๖๐๐

หมายเหตุ * ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) = ๒.๔๗๕ หมายถึง บริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ประกอบด้วย

๑. ไม่รับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
๒. มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งบริษัท
๓. มีใบรับรองประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปียื่นข้อเสนอ



๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์

รวมเป็นเงิน

๕๐๖,๕๑๐

บาท

๖.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ที่สามารถรองรับการจัดเก็บข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารจัดการจราจร

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๖ thread
๒. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ Gb
๓. มีหน่วยแสดงผล (GPU) จำนวน ๔ หน่วย ซึ่งสามารถทำงานได้ด้วย ๔ แบบ ๑๖ Lanes พร้อมกันทั้ง ๔ หน่วย

๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB

จำนวน ๑ เครื่อง

เครื่องละ ๒๓๓,๖๖๐ บาท รวมเป็นเงิน

๒๓๓,๖๖๐

บาท

๖.๒ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานที่สามารถใช้สำหรับ งานประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อบริหารจัดการจราจร

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงสุด (Turbo Boost หรือ Max Boost) จำนวน ๑ หน่วย

๒. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๓. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

จำนวน ๕ เครื่อง

เครื่องละ ๕๔,๕๗๐ บาท รวมเป็นเงิน

๒๗๒,๘๕๐

บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน ๖,๒๕๘,๘๙๐ บาท

๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานสำนักงาน

ระยะเวลา ๑๔ เดือน

รวมเป็นเงิน

๒๘๐,๐๐๐

บาท

๘.๒ ค่าจัดทำรายงาน

รวมเป็นเงิน

๗๙๖,๘๘๐

บาท

๘.๒.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)

จำนวน ๓๐ ชุด

ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๓๐,๐๐๐

บาท

๘.๒.๒ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ (Progress Report I)

จำนวน ๓๐ ชุด

ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๓๐,๐๐๐

บาท

๘.๒.๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report)

จำนวน ๓๐ ชุด

ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๓๐,๐๐๐

บาท

๘.๒.๔ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ (Progress Report II)

จำนวน ๓๐ ชุด

ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๓๐,๐๐๐

บาท

๘.๒.๕ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)

จำนวน ๓๐ ชุด

ชุดละ ๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๖๐,๐๐๐

บาท

๘.๒.๕.๑ ร่างรายงานการศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาจราจรระยะเร่งด่วน

จำนวน ๓๐ ชุด

ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน

๓๐,๐๐๐

บาท



๘.๒.๕.๒	ร่างรายงานแผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหาจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๓๐,๐๐๐	บาท
๘.๒.๕.๓	แนวทางบริหารจัดการจราจรในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility)	จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๓๐,๐๐๐	บาท
๘.๒.๖	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	จำนวน ๖๐ ชุด ชุดละ ๒,๐๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
๘.๒.๖.๑	รายงานการศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาจราจรระยะเร่งด่วน	จำนวน ๑๒๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
๘.๒.๖.๒	รายงานแผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหาจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	จำนวน ๖๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๖๐,๐๐๐	บาท
๘.๒.๖.๓	รายงานแนวทางการบริหารจัดการจราจรในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility)	จำนวน ๖๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๖๐,๐๐๐	บาท
๘.๒.๗	รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	จำนวนอย่างละ ๖๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
๘.๒.๘	สื่อบันทึกข้อมูลชนิด USB Flash Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓๒ GB	จำนวน ๑๐๐ ชุด ชุดละ ๑๘๓ บาท	รวมเป็นเงิน	๑๘,๓๐๐	บาท
๘.๒.๙	สื่อบันทึกข้อมูลชนิด Portable SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB	จำนวน ๑๐ ชุด ชุดละ ๒,๘๖๘ บาท	รวมเป็นเงิน	๒๘,๖๘๐	บาท
๘.๓	ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติภาคสนาม		รวมเป็นเงิน	๓,๓๑๖,๓๒๐	บาท
๘.๔	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชาสัมพันธ์		รวมเป็นเงิน	๑,๘๖๕,๕๙๐	บาท
๘.๔.๑	ค่าจัดสัมมนาครั้งที่ ๑ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ฝั่งเหนือ โซน ๑	จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	รวมเป็นเงิน	๓๒,๔๐๐	บาท
๘.๔.๒	ค่าจัดสัมมนาครั้งที่ ๒ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ฝั่งเหนือ โซน ๒	จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	รวมเป็นเงิน	๓๒,๔๐๐	บาท
๘.๔.๓	ค่าจัดสัมมนาครั้งที่ ๓ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล กลาง โซน ๑	จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	รวมเป็นเงิน	๓๒,๔๐๐	บาท
๘.๔.๔	ค่าจัดสัมมนาครั้งที่ ๔ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล กลาง โซน ๒	จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	รวมเป็นเงิน	๓๒,๔๐๐	บาท
๘.๔.๕	ค่าจัดสัมมนาครั้งที่ ๕ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ฝั่งใต้ โซน ๑	จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	รวมเป็นเงิน	๓๒,๔๐๐	บาท
๘.๔.๖	ค่าจัดสัมมนาครั้งที่ ๕ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ฝั่งใต้ โซน ๒	จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	รวมเป็นเงิน	๓๒,๔๐๐	บาท
๘.๔.๗	ค่าจัดสัมมนาครั้งที่ ๕ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ฝั่งตะวันตก โซน ๑	จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	รวมเป็นเงิน	๓๒,๔๐๐	บาท
๘.๔.๘	ค่าจัดสัมมนาครั้งที่ ๕ - กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ฝั่งตะวันตก โซน ๒	จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน	รวมเป็นเงิน	๓๒,๔๐๐	บาท



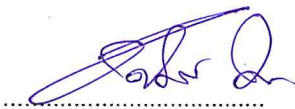
- ๘.๔.๙ ค่าจัดฝึกอบรมสัมมนาให้กับเจ้าหน้าที่ สนข. เพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการศึกษา
การแก้ไขปัญหาการจราจรทั้งระบบบนถนนสายหลักในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
กรุงเทพมหานคร
จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน รวมเป็นเงิน ๒๙๙,๒๐๐ บาท
- ๘.๔.๑๐ ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ รวมเป็นเงิน ๑,๓๐๗,๑๙๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง



(นายสุรพงษ์ เมียนมิตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
ประธานกรรมการ



(นายเรืงศักดิ์ ทองสม)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร
กรรมการ



(นางสาวลักษณวดี ธนามี)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
การขนส่งและจราจร
กรรมการ



(นายอธิฏ จิตรานุเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน
กรรมการ



(นายศิริเกษ อภิรัตน์)

ผู้อำนวยการกองจัดระบบการจราจรทางบก
กรรมการ



(นางสาวจิรังรัก ห้วยหงษ์ทอง)

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนการจราจรทางบก
กองจัดระบบการจราจรทางบก
กรรมการและเลขานุการ

(นายศิริเกษ อภิรัตน์)

ผู้อำนวยการกองจัดระบบการจราจรทางบก
ปฏิบัติหน้าที่แทน
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบการจราจรทางบก

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบการจราจรทางบก
กองจัดระบบการจราจรทางบก
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑๐.๒ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕
ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการใช้
อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่



ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
คำจ้างศึกษาการแก้ไขปัญหาการจราจรทั้งระบบบนถนนสายหลักในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล
กรุงเทพมหานคร

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกรุงเทพมหานครและพื้นที่ต่อเนื่องโดยรอบประสบปัญหาด้านการจราจร และมีแนวโน้มจะรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เป็นผลเนื่องมาจากความต้องการในการเดินทางของประชาชนที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งหากไม่มีการเตรียมการแก้ไขแต่เนิ่น ๆ จะส่งผลกระทบโดยตรงต่อความเป็นอยู่ของประชาชน รวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

คณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก (คจร.) ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวข้างต้น ดังนั้น คจร. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบแผนแม่บทการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) เสนอ โดยมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบในการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรต่อไป โดยคณะรัฐมนตรี (ครม.) ได้มีมติรับทราบมติ คจร. ดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรตามแผนแม่บทการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลดังกล่าว สอดคล้องกับสถานการณ์ด้านการจราจรที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาโดยเฉพาะในถนนสายหลักของกรุงเทพมหานคร และพื้นที่ต่อเนื่องโดยรอบที่มีปัญหาการจราจรติดขัด ที่มีลักษณะเป็นจุดหรือพื้นที่ที่มีสภาพปัญหาแตกต่างกัน และส่งผลกระทบต่อสภาพการจราจรบนถนนสายหลักและพื้นที่โดยรอบ

จากการศึกษาทบทวนข้อมูลจุดหรือตำแหน่งที่มีปัญหาการจราจร ในโครงการศึกษาจัดทำแผนเร่งด่วนในการปรับปรุงเบ็ดเสร็จบนถนนสายหลัก ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ของ สนข. จำนวน ๒๕๗ จุด และภายใต้จำนวนจุดดังกล่าว โดย สนข. ได้ทำการตรวจสอบสภาพกายภาพและปัญหาการจราจรในปัจจุบัน และได้รวบรวมข้อมูลจาก กองบัญชาการตำรวจนครบาล (บข.น.) พบว่าคงเหลือจุดที่มีปัญหาการจราจรที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข และดำเนินการแล้วไม่เป็นไปตามแผนเร่งด่วนในการปรับปรุงเบ็ดเสร็จบนถนนสายหลัก ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประมาณ ๑๒๐ จุด (ครอบคลุมทางแยก จุดกลับรถ จุดคอขวดทางกายภาพ และป้ายหยุดรถโดยสารประจำทาง)ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาการจราจรในบริเวณดังกล่าวอย่างเร่งด่วน

สนข. จึงจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรเร่งด่วนบริเวณตำแหน่งที่มีปัญหาการจราจรดังกล่าวจำนวน ๑๒๐ จุด และปรับปรุงแผนแม่บทการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรองรับปริมาณการจราจรหรือการเดินทางของประชาชน ให้สามารถเดินทางได้สะดวก รวดเร็วขึ้น และเป็นการยกระดับคุณภาพการให้บริการของโครงข่ายการจราจรเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรเร่งด่วนบริเวณตำแหน่งที่มีปัญหาการจราจรติดขัด เพื่อการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในภาพรวมของพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๓ จัดทำแนวทางการบริหารจัดการจราจรในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑลเพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility)



๒.๔ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ รวมทั้งเทคโนโลยีในการวิเคราะห์และวางแผนระบบการจราจรและขนส่งให้แก่บุคลากรของ สนข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา ประกอบด้วยงาน ๔ ส่วน ดังต่อไปนี้

๓.๑ งานส่วนที่ ๑ : งานแก้ไขปัญหาระบบการจราจรเร่งด่วน

ศึกษาทบทวนข้อมูลจุดหรือตำแหน่งที่มีปัญหาการจราจรในโครงการศึกษาจัดทำแผนเร่งด่วนในการปรับปรุงเบ็ดเสร็จบนถนนสายหลัก ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพกายภาพและปัญหาการจราจรในปัจจุบัน และนำมาทำการวิเคราะห์ ประเมินผล และคัดเลือกจุดหรือตำแหน่งที่มีปัญหาการจราจรติดขัด เนื่องจากยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหามา หรือได้รับการแก้ไขปัญหามาแล้ว แต่จุดดังกล่าวยังคงมีปัญหายังอยู่เนื่องจากปริมาณการจราจรที่เพิ่มขึ้น หรือมีสภาพทางกายภาพที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งอยู่บนถนนสายหลักหรือสายรอง ให้ครอบคลุม ทางแยก จุดกลับรถ จุดคอขวดทางกายภาพ และป้ายหยุดรถโดยสารประจำทาง โดยจะต้องดำเนินการเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหามุ่งเน้นจุดหรือบริเวณที่มีปัญหายังน้อยจำนวน ๑๒๐ จุด ซึ่งอาจจะเป็นเพียงจุดหรือตำแหน่งเดียว หรืออาจเป็นกลุ่มของจุดหรือตำแหน่งที่รวมกันเป็นลักษณะของพื้นที่ (Area) หรือบนถนนสายหลักหรือสายรองเดียวกัน (Corridor) และจัดทำรายละเอียดของการแก้ไขปัญหามุ่งเน้นจุดหรือบริเวณดังกล่าว เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

๓.๒ งานส่วนที่ ๒ : งานจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

ปรับปรุงแผนงาน/โครงการตามแผนแม่บทการแก้ไขปัญหาระบบการจราจร ของ สนข. ที่ได้เสนอ ครร. เห็นชอบแล้วในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ โดย ครร. ได้มีมติรับทราบมติ ครร. ดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้เป็นปัจจุบัน โดยให้ทบทวนแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล เช่น แผนแม่บทสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยา ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล แผนการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ที่เกี่ยวข้อง การศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาระบบการจราจรบนโครงข่ายทางพิเศษในภาพรวมทั้งระบบ และสำรวจวิเคราะห์ กิจกรรมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาเมืองหรือจุด/บริเวณพื้นที่ที่มีกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อการเดินทางในปัจจุบัน รวมทั้งเสนอแนะโครงการ/มาตรการ ด้านการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรทั้งทางด้านกายภาพ (Hard Side) และด้านการบริหารจัดการ (Soft Side) เพื่อให้แผนแม่บทการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครดังกล่าวมีความสมบูรณ์ และต้องจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหาระบบการจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (แผนระดับที่ ๓) พร้อมทั้งจัดทำแนวทางการเสนอแผนฯ และการผลักดันแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ

๓.๓ งานส่วนที่ ๓ : งานจัดทำแนวทางการบริหารจัดการจราจรในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility)

ศึกษาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการจราจรอย่างเป็นระบบในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล โดยทบทวนการศึกษาและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับทั้งในประเทศและต่างประเทศ และนำมาประยุกต์และพัฒนาเพิ่มเติม อย่างน้อยต้องมีระบบบูรณาการข้อมูลด้านการจราจร ที่ สนข. หรือหน่วยงานอื่นมีอยู่แล้ว เช่น ระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility) ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล โดยให้ กองจัดระบบการจราจรทางบก สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เป็นศูนย์กลางการดำเนินงาน และจะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ที่สามารถรองรับการจัดเก็บข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูล



เพื่อบริหารจัดการจราจร จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ (๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๖ thread (๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ Gb (๓) มีหน่วยแสดงผล (GPU) จำนวน ๔ หน่วย ซึ่งสามารถทำงานได้ด้วย ๔ แบบ ๑๖ Lanes พร้อมกันทั้ง ๔ หน่วย (๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB และ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๕ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้ (๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงสุด (Turbo Boost หรือ Max Boost) จำนวน ๑ หน่วย (๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB และ (๓) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย ที่สามารถใช้สำหรับงานประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อบริหารจัดการจราจร จำนวน ๑๒๐ จุด ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๓.๔ งานส่วนที่ ๔ : งานให้การสนับสนุนทางวิชาการ

สนับสนุนทางวิชาการ นอกเหนือจากงานในงานที่ ๑ - ๓ จะต้องให้การสนับสนุนทางวิชาการ ในลักษณะของการให้คำปรึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะทางเทคนิควิชาการที่เกี่ยวข้องพร้อมรายละเอียดของข้อเสนอแนะ ที่มีข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดเพียงพอที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลการศึกษาที่จัดทำขึ้นไปดำเนินการให้เกิดการปฏิบัติได้จริง เมื่อได้รับการมอบหมายจาก สนข. จำนวนรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษา

๔.๑ แผนงาน/โครงการ ในการแก้ไขปัญหาการจราจร ในจุดที่มีปัญหาการจราจรติดขัด เช่น ทางแยก จุดกัลปัตร จุดคอขวดทางกายภาพ บนถนนสายหลักหรือสายรอง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติได้

๔.๒ แผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหาจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมทั้งบูรณาการกับแผนงานโครงการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ แนวทางบริหารจัดการจราจรในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility) โดยมี กองจัดระบบการจราจรทางบก สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร เป็นศูนย์กลางการดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาการดำเนินการและพื้นที่การศึกษา

๕.๑ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๔ เดือน

๕.๒ พื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๖. งบประมาณที่ดำเนินการ

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๗,๘๙๗,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น

๖.๑ ปี ๒๕๖๕ งบประมาณ ๕,๕๗๙,๔๐๐ บาท

๖.๒ ปี ๒๕๖๖ ผูกพันงบประมาณ ๒๒,๓๑๗,๖๐๐ บาท

๗. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาต้องรับรองว่าไม่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่ได้มีหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานอื่น ๆ ทราบแล้ว

๗.๒ ที่ปรึกษาต้องจัดหาบุคลากรหลักที่มีคุณภาพ มีคุณสมบัติ มีความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับตำแหน่งและมีจำนวนเพียงพอ เพื่อให้การบริการมีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด สนองต่อ



วัตถุประสงค์ของโครงการโดยให้ใช้บุคลากรหลักภายในประเทศและใช้บุคลากรหลักจากต่างประเทศตามความจำเป็น โดยต้องมีบุคลากรหลักอย่างน้อยประกอบด้วยตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- ๗.๒.๑ ผู้จัดการโครงการ
- ๗.๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมจราจร
- ๗.๒.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบ ITS
- ๗.๒.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบและโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ๗.๒.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนการขนส่งและจราจร
- ๗.๒.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านแบบจำลองการขนส่งและจราจร
- ๗.๒.๗ ผู้เชี่ยวชาญด้านผังเมือง/พัฒนาเมือง
- ๗.๒.๘ ผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจ
- ๗.๒.๙ ผู้เชี่ยวชาญด้านประชาสัมพันธ์
- ๗.๒.๑๐ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย

๗.๓ ที่ปรึกษาต้องจัดหาบุคลากรสนับสนุนมาปฏิบัติงานในโครงการ เพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากรหลักอย่างเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีบุคลากรสนับสนุนอย่างน้อยประกอบด้วยตำแหน่ง (ตามตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา) ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------|
| ๗.๓.๑ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมจราจร | จำนวน ๑ คน |
| ๗.๓.๒ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบ ITS | จำนวน ๑ คน |
| ๗.๓.๓ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านระบบและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๑ คน |
| ๗.๓.๔ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนการขนส่งและจราจร | จำนวน ๒ คน |
| ๗.๓.๕ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านแบบจำลองการขนส่งและจราจร | จำนวน ๒ คน |
| ๗.๓.๖ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านผังเมือง/พัฒนาเมือง | จำนวน ๑ คน |
| ๗.๓.๗ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการสำรวจ | จำนวน ๔ คน |
| ๗.๓.๘ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๑ คน |
| ๗.๓.๙ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย | จำนวน ๑ คน |
| ๗.๓.๑๐ เจ้าหน้าที่เขียนแบบ | จำนวน ๔ คน |
| ๗.๓.๑๑ เลขานุการโครงการ | จำนวน ๑ คน |

๗.๔ ต้องมีผู้จัดการโครงการเป็นคนไทยและหรือรองผู้จัดการโครงการ ปฏิบัติงานรับผิดชอบบริหารจัดการ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ ส่วนบุคลากรหลักตำแหน่งอื่นสามารถจัดหามาเพื่อปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานที่ สนข. ให้ความเห็นชอบ

๗.๕ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอประวัติการทำงานของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนทุกตำแหน่งที่จะปฏิบัติงานในโครงการนี้มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๗.๕.๑ บุคลากรหลักในแต่ละตำแหน่งที่ได้เสนอชื่อในโครงการแต่ละรายจะต้องลงนามรับรองความถูกต้องในเอกสารประวัติการทำงานของตนเอง โดยให้ถือว่าที่ปรึกษาได้รับรองว่าบุคลากรหลักทุกราย ได้ลงนามด้วยตนเอง เพื่อยืนยันการร่วมงานในโครงการนี้ หากบุคลากรหลักรายใดมิได้ลงนามด้วยตนเอง สนข. จะไม่พิจารณาบุคลากรหลักในรายชื่อเสนอนั้น

๗.๕.๒ สนข. จะพิจารณาการให้คะแนนการคัดเลือกข้อเสนอในหัวข้อจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (เฉพาะบุคลากรหลัก) ตามข้อ ๗.๕.๑ เท่านั้น



๗.๕.๓ บุคลากรสนับสนุนแต่ละตำแหน่งที่ได้เสนอชื่อในโครงการแต่ละรายจะต้องลงนามรับรองความถูกต้องในเอกสารประวัติการทำงานของตนเอง ซึ่ง สนข. จะนำข้อมูลบุคลากรสนับสนุนเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาให้คะแนนการคัดเลือกข้อเสนอ

๗.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงแผนการทำงานของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนให้ครบถ้วนกรณีบุคลากรหลักของที่ปรึกษาเป็นคนต่างด้าว เมื่อจะปฏิบัติงานจะต้องได้รับอนุญาตให้ทำงานได้ในราชอาณาจักรไทยตามนัยกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว

๗.๗ บุคลากรหลักของที่ปรึกษาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หาก สนข. พบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง สนข. มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาและหรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๗.๘ ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาอย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๗.๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗.๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗.๘.๖ คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่ตนมีอยู่ในวันยื่นเสนอด้วย

๘. หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๘.๑ ที่ปรึกษาต้องจัดหาอุปกรณ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่จำเป็นเพื่อให้งานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเมื่อการศึกษาเสร็จสิ้นต้องส่งมอบอุปกรณ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จัดหาโดยงบประมาณของโครงการนี้ทั้งหมดให้แก่ สนข.

๘.๒ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการโดยจะต้องใช้ความรู้ความชำนาญทางเทคนิคและวิทยาการอย่างดีที่สุด ให้สอดคล้องเหมาะสมตามมาตรฐานสากลและจะต้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงและจัดเตรียมเอกสารข้อมูลสนับสนุนเมื่อได้รับแจ้งจาก สนข.

๘.๓ ในระหว่างการศึกษาที่ปรึกษาต้องจัดเตรียมข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้ และพร้อมให้ สนข. ตรวจสอบได้ตลอดเวลา รวมทั้งจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลตามที่ สนข. แจ้ง โดยที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๘.๔ ในระหว่างการศึกษา ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูล เอกสารต้นฉบับ สำเนา หรือรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้ทั้งหมดไว้เป็นความลับ และห้ามนำมาเปิดเผยหรือเผยแพร่หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนข. และจะต้องส่งมอบให้ สนข. เมื่อการศึกษาเสร็จสิ้น

๘.๕ เมื่อมีความจำเป็นเกิดขึ้นระหว่าง และหรือหลังสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ที่ปรึกษาต้องพร้อมที่จะช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงาน และให้บริการคำปรึกษาเป็นอย่างดีโดยไม่ชักช้าแก่ สนข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม



๙. กำหนดการส่งมอบรายงาน

ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างที่ปรึกษา โดยมีกำหนดจัดส่งรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ สนข. ดังนี้

๙.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)

ภายในเดือนที่ ๑ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๓๐ ชุด เพื่อเสนอแนวทางการศึกษา กรอบการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานของที่ปรึกษา

๙.๒ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ (Progress Report I)

ภายในเดือนที่ ๔ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ (Progress Report I) จำนวน ๓๐ ชุด เพื่อสรุปผลงานที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว รวมทั้งความก้าวหน้าและสถานภาพของโครงการ และเสนอแผนงานที่จะดำเนินการต่อไป

๙.๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report)

ภายในเดือนที่ ๗ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน ๓๐ ชุด

๙.๔ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ (Progress Report II)

ภายในเดือนที่ ๑๐ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ (Progress Report II) จำนวน ๓๐ ชุด เพื่อสรุปผลงานที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว รวมทั้งความก้าวหน้าและสถานภาพของโครงการ และเสนอแผนงานที่จะดำเนินการต่อไป

๙.๕ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)

ภายในเดือนที่ ๑๒ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งร่างรายงานดังต่อไปนี้

๙.๕.๑ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวน ๓๐ ชุด

๙.๕.๒ ร่างรายงานการศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาจราจรระยะเร่งด่วน จำนวน ๓๐ ชุด

๙.๕.๓ ร่างรายงานแผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหาจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน ๓๐ ชุด

๙.๕.๔ ร่างแนวทางการบริหารจัดการจราจรในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility) จำนวน ๓๐ ชุด

๙.๖ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

ภายในเดือนที่ ๑๔ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานและส่วนประกอบดังต่อไปนี้

๙.๖.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๖๐ ชุด

๙.๖.๒ รายงานการศึกษาการแก้ไขปัญหาการจราจรระยะเร่งด่วน จำนวน ๑๒๐ ชุด

๙.๖.๓ รายงานแผนปฏิบัติการด้านการแก้ไขปัญหาจราจรในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน ๖๐ ชุด

๙.๖.๔ รายงานแนวทางการบริหารจัดการจราจรในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดการเดินทางและขนส่งอัจฉริยะ (Smart Mobility) จำนวน ๖๐ ชุด

๙.๖.๕ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละ ๖๐ ชุด

๙.๖.๖ วีดิทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที จำนวน ๘ เรื่อง

๙.๖.๗ สื่อบันทึกข้อมูลชนิด USB Flash Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓๒ GB จำนวน

๑๐๐ ชุด



๙.๖.๘ ไฟล์ข้อมูลทั้งหมดของโครงการตามข้อ ๙.๑ - ๙.๕ และ ๙.๖.๑ - ๙.๖.๕ รวมทั้งไฟล์ Presentation ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้และรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์ วิดีทัศน์ตามข้อ ๙.๖.๖ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานในภายหลัง โดยบันทึกข้อมูลในสื่อบันทึกข้อมูลชนิด Portable SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑๐ ชุด

๑๐. การจ่ายเงินค่าจ้าง

๑๐.๑ สนข. จะจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งเป็น ๖ งวด ดังต่อไปนี้

๑๐.๑.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๑ และ สนข. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๑.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๒ และ สนข. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๑.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๓ และ สนข. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๑.๔ งวดที่ ๔ จ่ายเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๔ และ สนข. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๑.๕ งวดที่ ๕ จ่ายเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๕ และ สนข. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๑.๖ งวดที่ ๖ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๖ และ สนข. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๒ สนข. จะดำเนินการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อมีการร้องขอจากที่ปรึกษาไม่เกินร้อยละสิบห้าของค่าจ้างตามสัญญา และที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศมาค้ำประกันเงินที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และ สนข. จะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่คู่สัญญาเมื่อ สนข. ได้หักเงินที่จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว

สำหรับการจ้างหน่วยงานของรัฐ สนข. จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของค่าจ้างตามสัญญาและไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่รับไปได้

๑๑. การสนับสนุนและการจัดทำข้อเสนอแนะทางเทคนิควิชาการที่เกี่ยวข้อง การถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge/Knowhow Transfer) และการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer) การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อโครงการ

๑๑.๑ ปรึกษาต้องจัดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการจราจร และความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้ในลักษณะ Technology Transfer และให้มี Counterpart ทำงานร่วมกับ สนข. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ พัฒนาทักษะและเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ของ สนข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ความรู้ หรือผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตลอดโครงการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และให้มีการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมเมื่อมีสถานการณ์สำคัญ

๑๑.๓ จัดทำวีดิทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที จำนวน ๘ เรื่อง



๑๒. การจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนา และประชาสัมพันธ์

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดประชุม หรือฝึกอบรม หรือสัมมนา ภายในเดือนที่ ๑๒ ของการเริ่มปฏิบัติงาน เพื่อแนะนำโครงการและหรือเพื่อรับฟังความเห็นทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๑.๑ การสัมมนาครั้งที่ ๑ เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผังเหนือ โซน ๑ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒.๑.๒ การสัมมนาครั้งที่ ๒ เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผังเหนือ โซน ๒ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒.๑.๓ การสัมมนาครั้งที่ ๓ เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล กลาง โซน ๑ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒.๑.๔ การสัมมนาครั้งที่ ๔ เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล กลาง โซน ๒ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒.๑.๕ การสัมมนาครั้งที่ ๕ เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผังใต้ โซน ๑ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒.๑.๖ การสัมมนาครั้งที่ ๖ เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผังใต้ โซน ๒ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒.๑.๗ การสัมมนาครั้งที่ ๗ เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผังตะวันตก โซน ๑ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒.๑.๘ การสัมมนาครั้งที่ ๘ เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผังตะวันตก โซน ๒ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒.๒ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมสัมมนาให้กับเจ้าหน้าที่ สนข. เพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการศึกษาการแก้ไขปัญหาการจราจรทั้งระบบบนถนนสายหลักในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล กรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ภายในเดือนที่ ๑๒ ของการเริ่มปฏิบัติงาน

๑๒.๓ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการทุกระยะ ๑ เดือน และให้มีการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมเมื่อมีสถานการณ์สำคัญ

๑๓. การบริหารโครงการ

เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สนข. จะสนับสนุนการดำเนินงานของที่ปรึกษาตามความจำเป็น โดยจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เพื่อกำกับและติดตามงานจ้างที่ปรึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา



๑๔. เงื่อนไขและคุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา

๑๔.๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับ สนข. ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th)

๑๔.๒ ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องดาวน์โหลดไฟล์ Excel Loader ทางอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ <https://consult.mot.go.th/PreProject/ExportExcelForm/๑๖๐๔๒> และกรอกข้อมูลในไฟล์ Excel Loader ให้ถูกต้องและครบถ้วนบรรจุลงในแผ่นซีดีส่งมาพร้อมกับข้อเสนอในวันยื่นข้อเสนอ

๑๔.๓ ข้อมูลบุคลากรที่ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญายื่นต่อ สนข. นั้น ที่ปรึกษายินยอมให้จัดเก็บไว้ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรที่ปรึกษากลางของกระทรวงคมนาคม และยินยอมให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการใช้งานของศูนย์ข้อมูลบุคลากรที่ปรึกษากลางของกระทรวงคมนาคม

๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๕.๑ สนข. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอนโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลใด ๆ ให้ที่ปรึกษาทราบ และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์โต้แย้ง และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕.๒ ที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการตามโครงการนี้จะต้องลงนามในสัญญา กับ สนข. ภายในระยะเวลาที่ สนข. แจ้งให้ทราบ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วยังไม่ลงนามในสัญญา สนข. จะถือว่าที่ปรึกษาสละสิทธิ์ในการทำสัญญาและอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๕.๓ สนข. ขอสงวนสิทธิ์การจัดจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ โดยจะมีการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับ และ สนข. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่ สนข. ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ สนข. สามารถยกเลิกการจัดจ้างที่ปรึกษาได้

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

กองจัดระบบการจราจรทางบก

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕

