

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ค่าจ้างศึกษาการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติแบบบูรณาการด้านคมนาคมและโลจิสติกส์
ในระดับภูมิภาคและประเทศ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักแผนงาน สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๗,๓๒๙,๕๐๐ บาท (เจ็ดล้านสามแสนสองหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๔๖๖,๐๐๐ บาท

๓.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕,๘๖๓,๕๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕

เป็นเงิน ๗,๓๒๙,๑๙๓ บาท (เจ็ดล้านสามแสนสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเก้าสิบสามบาทถ้วน)

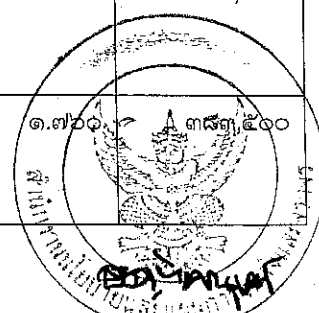
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๕,๖๓๕,๙๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ต้องเป็นที่ปรึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล
ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ มีผลงานที่เกี่ยวข้อง
เป็นประจักษ์ โดยบุคลากรของคณะที่ปรึกษาต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรช่วยงานในด้านต่าง ๆ
เพียงพอและครอบคลุมอย่างน้อยประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๘ คน และบุคลากรสนับสนุน ๘ คน

คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์	จำนวนคนเดือน (man-month)		ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark-Up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
			ไม่น้อยกว่า(ปี)	คน	เดือน			
บุคลากรหลัก								
๑. ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๖	๑	๑๐	๑๐๑,๖๐๐	๑.๗๖๐	๑,๐๑๖,๐๐๐
๒. รองผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๕	๗๖,๗๐๐	๑.๗๖๐	๓๘๓,๕๐๐
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้าน การวางแผนและจัดทำ ยุทธศาสตร์	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๘	๗๖,๗๐๐	๑.๗๖๐	๖๑๓,๖๐๐
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้าน เศรษฐศาสตร์การขนส่ง	ปริญญาโท	การเงิน	๑๐	๑	๗	๗๕,๓๐๐	๑.๗๖๐	๕๒๗,๑๐๐
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้าน คมนาคมและโลจิสติกส์	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๘	๗๖,๗๐๐	๑.๗๖๐	๖๑๓,๖๐๐
๖. ผู้เชี่ยวชาญด้าน การวิเคราะห์แบบจำลอง และพยากรณ์	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๕	๗๖,๗๐๐	๑.๗๖๐	๓๘๓,๕๐๐
๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านการ วางแผนภาคและเมือง/ ผู้เชี่ยวชาญด้านผังเมือง	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๕	๗๖,๗๐๐	๑.๗๖๐	๓๘๓,๕๐๐



คุณสมบัติที่ปรึกษา								
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์	จำนวนคนเดือน (man-month)		ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark-Up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
			ไม่น้อยกว่า(ปี)	คน	เดือน			
๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านการ ประชาสัมพันธ์และการมี ส่วนร่วมของประชาชน	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๑	๑	๓	๗๖,๗๐๐	๑.๗๖๐	๒๓๐,๑๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก								๔,๑๕๐,๙๐๐
บุคลากรสนับสนุน								
๑. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญ ด้านการวางแผนและ จัดทำยุทธศาสตร์	ปริญญาตรี	ไม่ระบุ	๕	๑	๘	๓๐,๐๐๐		๒๔๐,๐๐๐
๒. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน เศรษฐศาสตร์การขนส่ง	ปริญญาตรี	ไม่ระบุ	๕	๑	๗	๓๐,๐๐๐		๒๑๐,๐๐๐
๓. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน คมนาคมและโลจิสติกส์	ปริญญาตรี	ไม่ระบุ	๕	๑	๘	๓๐,๐๐๐		๒๔๐,๐๐๐
๔. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน การวิเคราะห์แบบจำลอง และพยากรณ์	ปริญญาตรี	ไม่ระบุ	๕	๑	๕	๓๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
๕. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน การวางแผนภาคและเมือง/ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน ผังเมือง	ปริญญาตรี	ไม่ระบุ	๕	๑	๕	๓๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
๖. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้าน การประชาสัมพันธ์และ การมีส่วนร่วมของประชาชน	ปริญญาตรี	ไม่ระบุ	๕	๑	๓	๓๐,๐๐๐		๙๐,๐๐๐
๗. เลขานุการโครงการ	ปวส.	ไม่ระบุ	๕	๑	๑๕	๑๕,๐๐๐		๒๒๕,๐๐๐
๘. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล		ไม่ระบุ		๑	๑๕	๑๒,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน								๑,๔๘๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น								๕,๖๓๕,๙๐๐

หมายเหตุ: * ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) = ๑.๗๖ หมายถึง สถาบันการศึกษาของรัฐ

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ไม่มี -

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - ไม่มี -

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นเงิน ๑,๖๙๓,๒๙๓ บาท

๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานสำนักงาน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุสิ้นเปลือง

รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

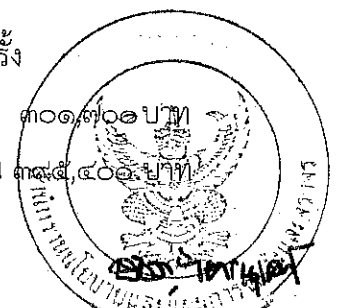
๘.๒ ค่าจัดทำรายงาน ๓๘๘,๖๐๔ บาท

๘.๒.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท



- ๘.๒.๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๔ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๕ ร่างแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
และระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๘๐) จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๖ ร่างรายงานประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคม
และระบบโลจิสติกส์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๗ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๔๐ ชุด ชุดละ ๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๘ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๙ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาอังกฤษ จำนวน ๒๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๐ แผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
และระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๘๐) ภาษาไทย จำนวน ๔๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๑ แผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
และระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๘๐) ภาษาอังกฤษ จำนวน ๔๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๒ รายงานประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์
ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐ ชุด ชุดละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๘.๒.๑๓ สื่อบันทึกข้อมูลชนิด Portable SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๓ ชุด
ชุดละ ๒,๘๖๘ บาท
รวมเป็นเงิน ๘,๖๐๔ บาท
- ๘.๓ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานภาคสนาม -ไม่มี-
- ๘.๔ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชาสัมพันธ์ ๑,๑๕๔,๖๘๙ บาท
- ๘.๔.๑ จัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) และการสัมภาษณ์เชิงลึก จำนวน ๖ ครั้ง
รวมเป็นเงิน ๓๐๑,๗๐๐ บาท
- ๘.๔.๒ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน ๕ ครั้ง
รวมเป็นเงิน ๓๕๒,๙๘๙ บาท



- ๘.๔.๓ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน ๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๕๐,๒๕๐ บาท
สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ
- ๘.๔.๔ จัดสัมมนาปิดโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๗๙,๒๐๐ บาท
- ๘.๔.๕ จัดฝึกอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้เจ้าหน้าที่ สนข. จำนวน ๑ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๓๑,๕๐๐ บาท
- ๘.๔.๖ ค่าประชาสัมพันธ์
- ๘.๔.๖.๑ แผ่นพับ A๓ พิมพ์ ๒ แผ่น อาร์ตมัน ๑๓๐ gsm จำนวน ๕๕๐ ชุด
รวมเป็นเงิน ๓,๗๐๗ บาท
- ๘.๔.๖.๒ บอร์ดนิทรรศการประชาสัมพันธ์โครงการ ป้ายไว้นิลโปร่งแสง ๑๐ ตร.ม. จำนวน ๒ ชุด
รวมเป็นเงิน ๑๐,๒๐๐ บาท
- ๘.๔.๖.๓ บอร์ดนิทรรศการประชาสัมพันธ์โครงการ ป้ายไว้นิลทึบแสง ๒ ตร.ม. จำนวน ๑๑ ชุด
รวมเป็นเงิน ๗,๘๓๒ บาท
- ๘.๔.๖.๔ จัดทำวีดิทัศน์พร้อมเสียงบรรยาย (Audio) ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที
(แนะนำโครงการและสรุปผลการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด รวมเป็นเงิน ๒๗๕,๐๐๐ บาท

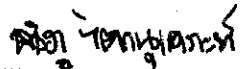
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง



(นายปัญญา ชูพานิช)

ผอ.สนข.

ประธานกรรมการ



(นายอธิภู จิตรานุเคราะห์)

ผอ.สผง.

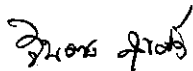
กรรมการ



(นางสาวพินิตา เขียวงามดี)

นวก.ขพ. สผง.

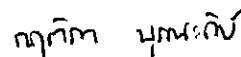
กรรมการ



(นางสาวจันทวดี สุขศรี)

นวก.ขก. สผง.

กรรมการ



(นางสาวกฤติกา บุรณะดิษ)

นวก.ขพ. สผง.

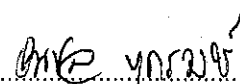
กรรมการ



(นางสาวชนกนุช จินดาวัฒนานนท์)

นวก.ขพ. สสภ.

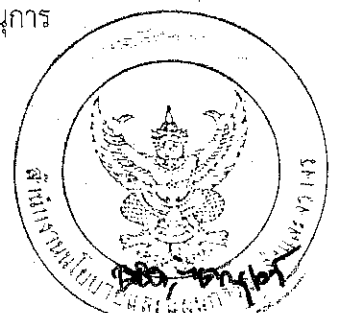
กรรมการ



(นางสาวชนล บุตรวงษ์)

นวก.ปก. สผง.

กรรมการและเลขานุการ



๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑๐.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑๐.๓ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด
ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐.๔ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทาง
การใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาใหม่



ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
คำจ้างศึกษาการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติแบบบูรณาการ
ด้านคมนาคมและโลจิสติกส์ในระดับภูมิภาคและประเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน รัฐบาลจำเป็นต้องวางรากฐานการพัฒนาประเทศให้มีเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในแต่ละด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมซึ่งเป็นภาคส่วนที่สำคัญในการขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการพัฒนาประเทศ ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน กำหนดเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน มีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น โดยมุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีความครอบคลุมและเชื่อมโยงอย่างไร้รอยต่อ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนในการเดินทางและการขนส่ง เชื่อมโยงประเทศไทยกับประชาคมโลก ดังนั้น กระทรวงคมนาคมจึงจำเป็นต้องพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและโลจิสติกส์ เพื่อวางรากฐานการพัฒนาประเทศรองรับความต้องการในการเดินทางและการขนส่งในอนาคต ให้เกิดการเชื่อมโยงเป็นโครงข่ายคมนาคมอย่างเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาที่สะสมมาตั้งแต่อดีต สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจของประเทศ และเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยกระทรวงคมนาคมได้กำหนดกรอบแนวคิดการพัฒนากายได้ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งของไทย ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประกอบด้วย การขนส่งที่มีประสิทธิภาพ (Transport Efficiency) การขนส่งที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green and Safe Transport) และการขนส่งที่เข้าถึงได้อย่างเสมอภาคและเท่าเทียม (Inclusive Transport) ด้วยการนำนวัตกรรม (Innovation) และการบริหารจัดการ (Management) ที่มีประสิทธิภาพมาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในกระบวนการพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งและการขับเคลื่อนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในทุกขั้นตอน

กระทรวงคมนาคมกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเพื่อการขนส่งที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาใน ๒ มิติ คือ มิติการพัฒนาระบบการขนส่งในเมือง (Urban Transport) มีเป้าหมายเพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางจากรถยนต์ส่วนบุคคล เป็นการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ ซึ่งจะช่วยให้สามารถแก้ไขปัญหาการจราจรติดขัด และปัญหามลพิษจากยานพาหนะ และมิติการพัฒนาระบบการขนส่งระหว่างเมือง (Intercity Transport) มีเป้าหมายเพื่อเปลี่ยนรูปแบบการขนส่งสินค้าจากทางถนน ไปสู่การขนส่งทางรางและทางน้ำ ซึ่งจะทำให้สามารถลดต้นทุนการขนส่ง ลดอุบัติเหตุทางถนน และเพิ่มการขนส่งให้ตรงต่อเวลามากขึ้น ทั้งนี้ ประเทศไทยมีการลงทุนพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งการพัฒนาระบบรถไฟทางคู่ รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน รถไฟความเร็วสูง ทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ท่าเรือ และท่าอากาศยาน ก่อให้เกิดการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งในอนาคตได้กำหนดให้มีแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม โดยให้ความสำคัญกับการบูรณาการระหว่างแต่ละรูปแบบการขนส่ง และการจัดลำดับความสำคัญในการลงทุน เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ระบบคมนาคมขนส่งที่มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย ตรงเวลา และราคาสมเหตุสมผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศ

การกำหนดทิศทางและขับเคลื่อนการพัฒนาระบบคมนาคมของประเทศ ให้มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การลดต้นทุนด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์อย่างแท้จริงนั้น จำเป็นจะต้องพิจารณาและวิเคราะห์ความเชื่อมโยงกันในหลายบริบทอย่างรอบด้าน ทั้ง (๑) รูปแบบการคมนาคมและโลจิสติกส์ (Mode) ทั้งทางบก ทางน้ำและทางอากาศ (๒) วัตถุประสงค์ในการคมนาคมขนส่ง ไม่ว่าจะเป็นการเดินทางหรือการขนส่งสินค้า



(๓) มิติของการพัฒนาระบบคมนาคมและโลจิสติกส์ เช่น มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม มิติสิ่งแวดล้อม และมิติความมั่นคง เป็นต้น (๔) ศักยภาพของพื้นที่ และ (๕) ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ของประเทศ เช่น ด้านการค้าการลงทุน ด้านการท่องเที่ยว ด้านอุตสาหกรรม และด้านเกษตรกรรม เป็นต้น

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) มีพันธกิจในการ “เสนอแนะนโยบาย มาตรการ มาตรฐาน และบูรณาการจัดทำแผนด้านการขนส่งและจราจร รวมทั้งขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติ” จึงจำเป็นต้องมีการอภิปรายทางวิชาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ รวมทั้งแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๘๐) ดังนั้น สนข. จึงได้ดำเนินการศึกษาการเปลี่ยนนโยบายสู่การปฏิบัติแบบบูรณาการด้านคมนาคมและโลจิสติกส์ในระดับภูมิภาคและประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและทิศทางการพัฒนาประเทศ เหมาะสมกับศักยภาพของพื้นที่รองรับความต้องการของประชาชนเกิดการบูรณาการนำไปสู่การปฏิบัติและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ พัฒนาหลักการ กรอบทิศทางการดำเนินงาน และเป้าหมายการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และกรอบการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๘๐)

๒.๒ กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดลำดับความสำคัญโครงการสำคัญในแต่ละภูมิภาค เพื่อนำไปสู่การบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ในอนาคต ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน (Hard Side) และ กฎ ระเบียบ มาตรการและแนวทางการบริหารจัดการ (Soft Side)

๒.๓ ประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔

๒.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๘๐)

๓. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ประกอบด้วยงาน ๕ ส่วน ดังต่อไปนี้

๓.๑ งานส่วนที่ ๑ การศึกษา ทบทวน ข้อมูล นโยบาย ยุทธศาสตร์ ผลการศึกษา แนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในการจัดทำกรอบการพัฒนาด้านคมนาคมขนส่งในระยะยาวของประเทศชั้นนำ และแผนพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (อดีต - ปัจจุบัน ประกอบด้วย ด้านความมั่นคง ด้านการต่างประเทศ ด้านเศรษฐกิจและสังคม) เช่น

๓.๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

๓.๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๓.๑.๓ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕)

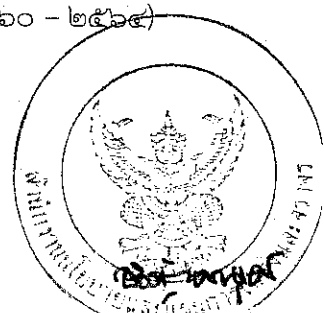
๓.๑.๔ กรอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๓.๑.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งของไทย ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

๓.๑.๖ ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๕

๓.๑.๗ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕)

๓.๑.๘ แผนปฏิบัติการด้านคมนาคม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)



๓.๑.๙ แผนยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

๓.๑.๑๐ แผนหลักการพัฒนากระบวนขนส่งและจราจร พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๖๓ (ฉบับทบทวน)

๓.๑.๑๑ แผนแม่บทการพัฒนาทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๓.๑.๑๒ แผนแม่บทการพัฒนาทางพิเศษ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๓.๑.๑๓ แผนแม่บทการพัฒนาโครงข่ายทางรถไฟสนับสนุนเขตเศรษฐกิจพิเศษ การท่องเที่ยว และการพัฒนาพื้นที่

๓.๑.๑๔ แผนยุทธศาสตร์การรถไฟแห่งประเทศไทย ระยะ ๒๐ ปี

๓.๑.๑๕ นโยบายรัฐบาล นโยบายและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ งานส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์และประเมินสถานภาพปัจจุบันด้านคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์ รวมทั้งวิเคราะห์แนวโน้มปริมาณการเดินทางและการขนส่งสินค้าในอนาคต (ข้อมูลทุติยภูมิ)

๓.๒.๑ ประเมินระบบคมนาคมขนส่งและระบบโลจิสติกส์ในอดีตและปัจจุบัน และประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น เปรียบเทียบพฤติกรรมการณ์ขนส่งและการเดินทางตามสภาวะปกติกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ให้ครอบคลุมทุกมิติ (ด้านความมั่นคง ด้านการต่างประเทศ ด้านเศรษฐกิจและสังคม) และครอบคลุมทุกรูปแบบการขนส่ง (Mode) ทั้งการเดินทางของคนและการขนส่งสินค้า

๑) โครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม (Hard Side)

๒) กฎ ระเบียบ มาตรการและแนวทางการบริหารจัดการ (Soft Side) ด้านการขนส่งและโลจิสติกส์

๓.๒.๒ ศึกษา วิเคราะห์ แนวโน้มการเดินทางของคนและการขนส่งสินค้าในอนาคตให้ครอบคลุม

๑) รูปแบบการเดินทางของคนและการขนส่งสินค้า (Mode of Transport)

๒) การเชื่อมต่อการเดินทางของคนและการขนส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ (Efficient Connectivity)

๓) นวัตกรรม (Innovation) ในการเดินทางของคนและการขนส่งสินค้า เช่น ยานยนต์ไฟฟ้า (EV) อากาศยานไร้คนขับ (Drone) และการให้บริการขนส่งสินค้า E - Commerce เป็นต้น

เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับใช้ในการวิเคราะห์จัดทำกรอบทิศทางในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ในอนาคต

๓.๒.๓ ศึกษา ทบทวน วิเคราะห์ และถอดบทเรียน (Lesson Learned) โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนาดใหญ่ (Mega Projects) ที่สำคัญของกระทรวงคมนาคมในระยะ ๒๐ ปีที่ผ่านมา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ โครงการ ให้ครอบคลุมทุกรูปแบบการขนส่ง (Mode) โดยระบุประเด็นความสำเร็จหรือปัญหา อุปสรรคที่ทำให้การดำเนินโครงการบรรลุผลสำเร็จหรือไม่เป็นไปตามแผน และจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปประกอบการดำเนินโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ในอนาคต

๓.๓ งานส่วนที่ ๓ การประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ ศึกษากรอบแนวทางการประเมินผลสัมฤทธิ์และผลลัพธ์ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔



๓.๓.๒ รวบรวมข้อมูลเชิงสถิติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ (Hard Side) และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการขนส่ง (Soft Side) รวมถึงการพัฒนาอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินแผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ทั้งผลการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ และข้อมูลอื่น ๆ ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ รวมถึงปีงบประมาณ ที่เกี่ยวเนื่องผูกพัน และวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ ผลลัพธ์ ตามกรอบแนวทางการประเมินผลแผนงานบูรณาการ พัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ตามที่กำหนดไว้ รวมถึงติดตามความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินโครงการ โดยคัดเลือกโครงการสำคัญภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบ โลจิสติกส์ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการทั้งด้าน Hard Side และด้าน Soft Side ซึ่งส่งผลโดยตรงกับตัวชี้วัด บูรณาการที่กำหนดไว้

๓.๓.๓ ประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ทั้งในด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ผลกระทบ และความคุ้มค่า ทางเศรษฐกิจและสังคมเชิงประจักษ์ รวมถึงมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ตลอดจนสภาพปัญหาอุปสรรคที่ดำเนินการระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เพื่อบรรลุผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ การพัฒนาตามแผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๓.๓.๔ ศึกษาข้อมูล ระเบียบ หลักเกณฑ์ และบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ อาทิ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กฎหมาย ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายและยุทธศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ เป็นต้น รวมถึงรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติ และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการวิเคราะห์แนวโน้มการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ในระยะ ๓ - ๕ ปีข้างหน้า และนำมาประกอบการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการจัดทำแผนงานข้อเสนอเชิงนโยบายให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และบรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

๓.๓.๕ จัดทำรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ รวมถึงโครงการสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาแผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ในระยะ ๓ - ๕ ปี ข้างหน้า ตลอดจนจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน เป้าหมายตัวชี้วัด และหลักหลักเกณฑ์การ พิจารณาโครงการสำหรับพัฒนาการจัดทำแผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ให้มีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปในอนาคต เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนา ระบบคมนาคมและโลจิสติกส์

๓.๔ งานส่วนที่ ๔ การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๘๐)

๓.๔.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ สถิติ ทิศทางและความต้องการในด้านต่าง ๆ ของประเทศ เช่น ด้านการค้าการลงทุน ด้านการท่องเที่ยว ด้านอุตสาหกรรม ด้านเกษตรกรรม

๓.๔.๒ วิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่/ภูมิภาค ซึ่งเป็นพื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาระบบคมนาคม และโลจิสติกส์ของ สนข. เพื่อนำไปสู่การบูรณาการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ให้เกิดการเชื่อมโยง เป็นระบบและเกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม (ข้อมูลทุติยภูมิ)



๓.๔.๓ สังเคราะห์ บูรณาการและพัฒนาหลักการ กรอบการดำเนินงาน เป้าหมายการพัฒนา ด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และการพัฒนา ด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๘๐) โดยพิจารณาศักยภาพด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ในมิติต่าง ๆ เช่น มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม มิติสิ่งแวดล้อม และมิติความมั่นคง ในแต่ละด้าน ได้แก่ ด้านท่องเที่ยว ด้านอุตสาหกรรม และด้านเกษตรกรรมบนพื้นฐานของนโยบายรัฐบาล เพื่อให้เกิดการลดต้นทุนด้านคมนาคม และระบบโลจิสติกส์อย่างแท้จริง ครอบคลุม ๕ พื้นที่กลุ่มจังหวัด ดังนี้

พื้นที่กลุ่มจังหวัด	จังหวัด
๑. ภาคเหนือ (๑๗ จังหวัด)	เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน พิชณุโลก ตาก อุตรดิตถ์ สุโขทัย เพชรบูรณ์ นครสวรรค์ กำแพงเพชร พิจิตร และอุทัยธานี
๒. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน) ๑๒ จังหวัด	เลย หนองคาย บึงกาฬ หนองบัวลำภู อุดรธานี สกลนคร นครพนม ขอนแก่น กาฬสินธุ์ มุกดาหาร มหาสารคาม และร้อยเอ็ด
๓. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนล่าง) ๘ จังหวัด	ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์ ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ และอุบลราชธานี
๔. ภาคตะวันตก + ภาคกลาง + ภาคตะวันออก (๒๖ จังหวัด)	สมุทรปราการ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี ลพบุรี อ่างทอง สิงห์บุรี ชัยนาท นครปฐม ราชบุรี กาญจนบุรี สุพรรณบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ นครนายก ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา สระแก้ว ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด และกรุงเทพมหานคร
๕. ภาคใต้ (๑๔ จังหวัด)	ชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง สงขลา ยะลา ปัตตานี นราธิวาส

๓.๔.๔ พิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ในการจัดลำดับความสำคัญโครงการสำคัญในแต่ละพื้นที่กลุ่ม จังหวัดและนำหลักเกณฑ์ที่ได้พัฒนาขึ้นมาใช้ประเมินโครงการที่สำคัญในอดีต เพื่อนำไปสู่การบูรณาการ พัฒนา ด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ในอนาคต ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน (Hard Side) และกฎ ระเบียบ มาตรการ และแนวทางการบริหารจัดการ (Soft Side)

๓.๔.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๘๐) อย่างน้อย ประกอบด้วย หลักการ กรอบการดำเนินงาน และเป้าหมายการพัฒนา

๓.๕ งานส่วนที่ ๕ การประชาสัมพันธ์และการสร้างการรับรู้ของประชาชน

๓.๕.๑ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์โครงการ และการสร้างการรับรู้ของประชาชน

๓.๕.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่สร้างภาพลักษณ์ที่ดีอย่างต่อเนื่องตลอดโครงการ อย่างน้อย

๑ ครั้งต่อเดือน และหรือเมื่อมีประเด็นสำคัญที่มีความจำเป็นที่จะต้องมีการประชาสัมพันธ์



๓.๕.๓ จัดประชุมกลุ่มย่อย/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ กับหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงคมนาคม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษา

แผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๘๐) ไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แนวทางการดำเนินงานเดียวกันอย่างชัดเจน เกิดการบูรณาการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการบริหารงบประมาณให้มีความคุ้มค่าสูงสุด

๕. ระยะเวลาการดำเนินการและพื้นที่การศึกษา

๕.๑ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ เดือน

๕.๒ พื้นที่การศึกษา ๕ พื้นที่กลุ่มจังหวัด ดังนี้

๕.๒.๑ พื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ ประกอบด้วย เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน พิชณุโลก ตาก อุตรดิตถ์ สุโขทัย เพชรบูรณ์ นครสวรรค์ กำแพงเพชร พิจิตร และอุทัยธานี

๕.๒.๒ พื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน) ประกอบด้วย เลย หนองคาย บึงกาฬ หนองบัวลำภู อุดรธานี สกลนคร นครพนม ขอนแก่น กาฬสินธุ์ มุกดาหาร มหาสารคาม และร้อยเอ็ด

๕.๒.๓ พื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนล่าง) ประกอบด้วย ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์ ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ และอุบลราชธานี

๕.๒.๔ พื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคตะวันตก ภาคกลาง และภาคตะวันออก ประกอบด้วย สมุทรปราการ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี ลพบุรี อ่างทอง สิงห์บุรี ชัยนาท นครปฐม ราชบุรี กาญจนบุรี สุพรรณบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ นครนายก ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา สระแก้ว ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด และกรุงเทพมหานคร

๕.๒.๕ พื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคใต้ ประกอบด้วย ชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พัทลุง สงขลา ระนอง พังงา ภูเก็ต กระบี่ ตรัง สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส

๖. งบประมาณที่ดำเนินการ

งบประมาณทั้งสิ้น ๗,๓๒๙,๕๐๐ บาท (เจ็ดล้านสามแสนสองหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) แบ่งเป็น

๖.๑ ปี ๒๕๖๔ งบประมาณ ๑,๔๖๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๖.๒ ปี ๒๕๖๕ ผูกพันงบประมาณ ๕,๘๖๓,๕๐๐ บาท (ห้าล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๗. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาต้องรับรองว่าไม่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่ได้มีหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานอื่น ๆ ทราบแล้ว

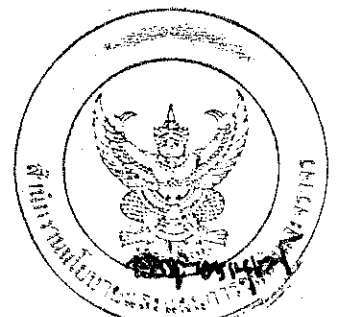
๗.๒ ที่ปรึกษาต้องจัดหาบุคลากรหลักที่มีคุณภาพ มีคุณสมบัติ มีความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับตำแหน่งและมีจำนวนเพียงพอ เพื่อให้การบริการมีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด สนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยให้ใช้บุคลากรหลักภายในประเทศและใช้บุคลากรหลักจากต่างประเทศตามความจำเป็น โดยต้องมีบุคลากรหลักอย่างน้อยประกอบด้วยตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๗.๒.๑ ผู้จัดการโครงการ

๗.๒.๒ รองผู้จัดการโครงการ

๗.๒.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนและจัดทำยุทธศาสตร์

๗.๒.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์การขนส่ง



- ๗.๒.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านคมนาคมและโลจิสติกส์
- ๗.๒.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์แบบจำลองและพยากรณ์
- ๗.๒.๗ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนภาคและเมือง/ผู้เชี่ยวชาญด้านผังเมือง
- ๗.๒.๘ ผู้เชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน

๗.๓ ที่ปรึกษาต้องจัดหาบุคลากรสนับสนุนมาปฏิบัติงานในโครงการ เพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากรหลักอย่างเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีบุคลากรสนับสนุนอย่างน้อยประกอบด้วยตำแหน่ง (ตามตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา) ดังต่อไปนี้

- ๗.๓.๑ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนและจัดทำยุทธศาสตร์ จำนวน ๑ คน
- ๗.๓.๒ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์การขนส่ง จำนวน ๑ คน
- ๗.๓.๓ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านคมนาคมและโลจิสติกส์ จำนวน ๑ คน
- ๗.๓.๔ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์แบบจำลองและพยากรณ์ จำนวน ๑ คน
- ๗.๓.๕ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนภาคและเมือง/ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านผังเมือง จำนวน ๑ คน
- ๗.๓.๖ ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน จำนวน ๑ คน
- ๗.๓.๗ เลขาโครงการโครงการ จำนวน ๑ คน
- ๗.๓.๘ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ คน

๗.๔ ต้องมีผู้จัดการโครงการเป็นคนไทยและหรือรองผู้จัดการโครงการ ปฏิบัติงานรับผิดชอบบริหารจัดการตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ ส่วนบุคลากรหลักตำแหน่งอื่นสามารถจัดหาเพื่อปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานที่ สนข. ให้ความเห็นชอบ

๗.๕ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอประวัติการทำงานของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนทุกตำแหน่งที่จะปฏิบัติงานในโครงการนี้มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๗.๕.๑ บุคลากรหลักในแต่ละตำแหน่งที่ได้เสนอชื่อในโครงการแต่ละรายจะต้องลงนามรับรองความถูกต้องในเอกสารประวัติการทำงานของตนเอง โดยให้ถือว่าที่ปรึกษาได้รับรองว่าบุคลากรหลักทุกรายได้ลงนามด้วยตนเอง เพื่อยืนยันการร่วมงานในโครงการนี้ หากบุคลากรหลักรายใดมิได้ลงนามด้วยตนเอง สนข. จะไม่พิจารณาบุคลากรหลักในรายที่เสนอนั้น

๗.๕.๒ สนข. จะพิจารณาการให้คะแนนการคัดเลือกข้อเสนอในหัวข้อจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (เฉพาะบุคลากรหลัก) ตามข้อ ๗.๕.๑ เท่านั้น

๗.๕.๓ บุคลากรสนับสนุนแต่ละตำแหน่งที่ได้เสนอชื่อในโครงการแต่ละรายจะต้องลงนามรับรองความถูกต้องในเอกสารประวัติการทำงานของตนเอง ซึ่ง สนข. จะนำข้อมูลบุคลากรสนับสนุนเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาให้คะแนนการคัดเลือกข้อเสนอ

๗.๖ ที่ปรึกษาต้องแสดงแผนการทำงานของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนให้ครบถ้วน กรณีบุคลากรหลักของที่ปรึกษาเป็นคนต่างด้าว เมื่อจะปฏิบัติงานจะต้องได้รับอนุญาตให้ทำงานได้ในราชอาณาจักรไทยตามกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว

๗.๗ บุคลากรหลักของที่ปรึกษาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หาก สนข. พบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนใดคนหนึ่งหรือหลายคน ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง สนข. มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาและหรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้



๗.๘ ที่ปรึกษาที่จะเข้ายื่นข้อเสนอเพื่อคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๗.๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗.๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗.๘.๖ คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่ตนมีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอด้วย

๘. หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๘.๑ ที่ปรึกษาต้องจัดหาอุปกรณ์สำนักงานทั้งหมดที่จำเป็นเพื่อให้การทำงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเมื่อการศึกษาเสร็จสิ้นต้องส่งมอบอุปกรณ์สำนักงานที่จัดหาโดยงบประมาณของโครงการนี้ทั้งหมดให้แก่ สนข.

๘.๒ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการโดยจะต้องใช้ความรู้ความชำนาญทางเทคนิคและวิทยาการอย่างดีที่สุดให้สอดคล้องเหมาะสมตามมาตรฐานสากลและจะต้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงและจัดเตรียมเอกสารข้อมูลสนับสนุนเมื่อได้รับแจ้งจาก สนข.

๘.๓ ในระหว่างการศึกษาที่ปรึกษาต้องจัดเตรียมข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้และพร้อมให้ สนข. ตรวจสอบได้ตลอดเวลา รวมทั้งต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลตามที่ สนข. แจ้ง โดยที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๘.๔ ในระหว่างการศึกษา ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูล เอกสารต้นฉบับ สำเนา หรือรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้ทั้งหมดไว้เป็นความลับและห้ามนำมาเปิดเผยหรือเผยแพร่หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนข. และจะต้องส่งมอบให้ สนข. เมื่อการศึกษาเสร็จสิ้น

๘.๕ เมื่อมีความจำเป็นเกิดขึ้นระหว่าง และหลังสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ที่ปรึกษาต้องพร้อมที่จะช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงาน และให้บริการคำปรึกษาเป็นอย่างดีโดยไม่ชักช้าแก่ สนข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๙. กำหนดการส่งมอบรายงาน

ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างที่ปรึกษา โดยมีกำหนดจัดส่งรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ สนข. ดังนี้

๙.๑ ภายในเดือนที่ ๑ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๓๐ ชุด โดยมีรายละเอียดแสดงถึงวิธีการศึกษา ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

๙.๒ ภายในเดือนที่ ๓ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ ชุด



๙.๓ ภายในเดือนที่ ๕ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน ๓๐ ชุด โดยมีรายละเอียดครอบคลุมขอบเขตการศึกษางานส่วนที่ ๑ ขอบเขตการศึกษางานส่วนที่ ๒ และร่างหลักการ กรอบทิศทาง การดำเนินงาน เป้าหมายในการพิจารณาศักยภาพด้านคมนาคม และระบบโลจิสติกส์ในมิติ/พื้นที่/ด้านต่าง ๆ และการดำเนินงานตามข้อคิดเห็นเพิ่มเติม ตลอดจนแผน การดำเนินงานในระยะต่อไป

๙.๔ ภายในเดือนที่ ๖ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานประเมินผลการดำเนินงาน ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐ ชุด

๙.๕ ภายในเดือนที่ ๙ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน ๓๐ ชุด โดยอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยผลการศึกษาที่ดำเนินการผ่านมา รวมทั้งความก้าวหน้า ของการดำเนินงานส่วนที่ ๓ การจัดทำกรอบแนวคิดการพัฒนาศักยภาพด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ตลอดจนแผนการดำเนินงานในระยะต่อไป

๙.๖ ภายในเดือนที่ ๑๓ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๙.๖.๑ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวน ๓๐ ชุด

๙.๖.๒ ร่างแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และร่างแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๘๐) จำนวน ๓๐ ชุด

๙.๗ ภายในเดือนที่ ๑๕ ของการเริ่มปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่ง

๙.๗.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๔๐ ชุด

๙.๗.๒ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละ ๒๐ ชุด

๙.๗.๓ แผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๘๐) ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละ ๔๐ ชุด

๙.๗.๔ สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจสาระสำคัญของโครงการ ประกอบด้วย

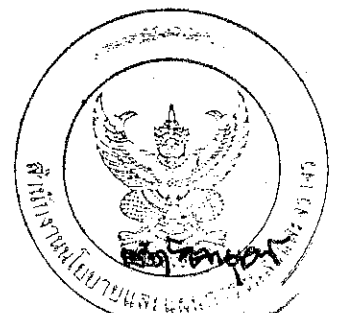
๑) เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ ชุด

๒) วิดีทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที จำนวน ๒ เรื่อง

๒.๑) วิดีทัศน์พร้อมเสียงบรรยาย (Audio) ภาษาไทยและคำบรรยายเป็นภาษาอังกฤษ แสดงแนวทางการศึกษา สำหรับรับฟังความเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒) วิดีทัศน์พร้อมเสียงบรรยาย (Audio) ภาษาไทยและคำบรรยายเป็นภาษาอังกฤษ แสดงผลการศึกษา เพื่อนำเสนอสรุปผลการศึกษา

๙.๗.๕ ไฟล์ข้อมูลทั้งหมดของโครงการ ตามข้อ ๙.๑ - ๙.๗.๔ ๑) รวมทั้งไฟล์ Presentation ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบ PDF File และรูปแบบไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้ และไฟล์วีดิทัศน์ตามข้อ ๙.๗.๔ ๒) เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานในภายหลัง โดยบันทึกข้อมูลในสื่อบันทึกข้อมูลชนิด Portable SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๓ ชุด



๑๐. การจ่ายเงินค่าจ้าง

๑๐.๑ สนข. จะจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งเป็น ๕ งวด ดังต่อไปนี้

๑๐.๑.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๑ และผู้ว่าจ้างได้ให้ความเห็นชอบ

๑๐.๑.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๒ และข้อ ๙.๓ และผู้ว่าจ้างได้ให้ความเห็นชอบ

๑๐.๑.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๔ และข้อ ๙.๕ และผู้ว่าจ้างได้ให้ความเห็นชอบ

๑๐.๑.๔ งวดที่ ๔ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๖ และผู้ว่าจ้างได้ให้ความเห็นชอบ

๑๐.๑.๕ งวดที่ ๕ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานตามข้อ ๙.๗ และผู้ว่าจ้างได้ให้ความเห็นชอบ

๑๐.๒ สนข. จะดำเนินการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อมีการร้องขอจากที่ปรึกษาไม่เกิน ร้อยละสิบห้าของค่าจ้างตามสัญญา และที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศมาค้ำประกันเงินที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และ สนข. จะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่คู่สัญญาเมื่อ สนข. ได้หักเงินที่จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว

สำหรับการจ้างหน่วยงานของรัฐ สนข. จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของค่าจ้างตามสัญญาและไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่รับไปก็ได้

๑๑. การสนับสนุนและการจัดทำข้อเสนอแนะทางเทคนิควิชาการที่เกี่ยวข้อง การถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge/Knowhow Transfer) และการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer) การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อโครงการ

๑๑.๑ ที่ปรึกษาจะต้องถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาค้นคว้า เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ พัฒนาทักษะ เสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้กับเจ้าหน้าที่ สนข. ในลักษณะของการให้คำปรึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน (Counterpart)

๑๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีการถ่ายทอดเทคโนโลยี/องค์ความรู้ (Knowledge/Knowhow Transfer) ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานี้เพื่อสร้างความเข้าใจ พัฒนาทักษะและเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ของ สนข. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๑๒. การจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนา และประชาสัมพันธ์

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการจัดประชุม หรือฝึกอบรม หรือสัมมนา เพื่อแนะนำโครงการและหรือเพื่อรับฟังความคิดเห็นทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๑.๑ สัมภาษณ์เชิงลึกและการจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง โดยจัดการประชุมกลุ่มเป้าหมายใน ๕ พื้นที่กลุ่มจังหวัด และจังหวัดกรุงเทพมหานคร (หน่วยงานนโยบาย) พื้นที่ละ ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าครั้งละ ๓๐ คน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการซึ่งมีข้อมูลการศึกษาเพียงพอสำหรับการรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง สำหรับแจกในการประชุมและสำรองใช้ในงานที่เกี่ยวข้อง



๑๒.๑.๒ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) กับภาคเอกชน เช่น หอการค้าจังหวัด สภาอุตสาหกรรมจังหวัด เป็นต้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นก่อนนำเสนอร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าครั้งละ ๕๐ คน ใน ๕ พื้นที่กลุ่มจังหวัด พื้นที่ละ ๑ ครั้ง

๑๒.๑.๓ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) รับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ครั้ง ประกอบด้วย ครั้งที่ ๑ เพื่อรับทราบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ เพื่อสรุปผลการประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ภายใต้แผนงานบูรณาการฯ จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าครั้งละ ๕๐ คน

๑๒.๑.๔ สัมมนาเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จากผู้ที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๑ เดือน หลังจากได้รับความเห็นชอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ในกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการซึ่งมีข้อมูลผลการศึกษาให้เพียงพอสำหรับแจกในการประชุมและสำรองใช้ในการกิจที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมรายละเอียดพิธีการ และเอกสารประกอบการสัมมนา/ประชุมกลุ่มย่อย/สัมภาษณ์เชิงลึก เมื่อการสัมมนา/ประชุมกลุ่มย่อย/สัมภาษณ์เชิงลึก แต่ละครั้งสิ้นสุดลง ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารสรุปผลการสัมมนา/ประชุมกลุ่มย่อย/สัมภาษณ์เชิงลึก จำนวน ๕ ชุด ส่งให้ สนข. ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสัมมนา/ประชุมกลุ่มย่อย/สัมภาษณ์เชิงลึก

๑๒.๒ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการทุกระยะ ๑ เดือน และให้มีการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมเมื่อมีสถานการณ์สำคัญ

๑๓. การบริหารโครงการ

เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สนข. จะสนับสนุนการดำเนินงานของที่ปรึกษาตามความจำเป็น โดยจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เพื่อกำกับและติดตามงานจ้างที่ปรึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

๑๔. เงื่อนไขและคุณสมบัติของที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา

๑๔.๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับ สนข. ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th)

๑๔.๒ ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องดาวน์โหลดไฟล์ Excel Loader ทางอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ <http://consult.mot.go.th/PreProject/ExportExcelForm/14301> และกรอกข้อมูลในไฟล์ Excel Loader ให้ถูกต้องและครบถ้วนบรรจุลงในแผ่นซีดีส่งมาพร้อมกับข้อเสนอในวันยื่นข้อเสนอ

๑๔.๓ ข้อมูลบุคลากรที่ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญายื่นต่อ สนข. นั้น ที่ปรึกษายินยอมให้จัดเก็บไว้ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรที่ปรึกษากลางของกระทรวงคมนาคม และยินยอมให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการใช้งานของศูนย์ข้อมูลบุคลากรที่ปรึกษากลางของกระทรวงคมนาคม

๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๕.๑ สนข. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอนโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลใด ๆ ให้ที่ปรึกษาทราบ และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์โต้แย้ง และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น



๑๕.๒ ที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการตามโครงการนี้จะต้องลงนามในสัญญา กับ สนข. ภายในระยะเวลาที่ สนข. แจ้งให้ทราบ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วยังไม่ลงนามในสัญญา สนข. จะถือว่า ที่ปรึกษาละสิทธิในการทำสัญญาและอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๕.๓ สนข. ขอสงวนสิทธิการจัดจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้อย่างจะมีการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับ และ สนข. ได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่ สนข. ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้อย่าง สนข. สามารถยกเลิกการจัดจ้างที่ปรึกษาได้

สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร

สำนักแผนงาน

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔



หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
คำจ้างศึกษาการแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติแบบบูรณาการ
ด้านคมนาคมและโลจิสติกส์ในระดับภูมิภาคและประเทศ

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑. ผลงานและประสบการณ์ของทีปรีक्षा	๒๕
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๔๕
๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (เฉพาะบุคลากรหลักเท่านั้น)	๓๐
รวม	๑๐๐

เมื่อรวมคะแนนทั้ง ๓ ส่วน ที่ปรึกษาต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะได้รับการพิจารณาในขั้นต่อไป

