

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ ศึกษาจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกด้านคมนาคมขนส่งสำหรับคนทุกคน /หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๗,๖๙๗,๒๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๐  
เป็นเงิน ๓๗,๖๙๗,๒๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒๖,๓๕๙,๗๕๐ บาท
  - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มเชี่ยวชาญเฉพาะ
  - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ต้องเป็นที่ปรึกษาไทยที่มีประสบการณ์ในการจัดทำแผนแม่บทในด้านการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกด้านคมนาคมขนส่งสำหรับคนทุกคน ที่มีคุณภาพและความเชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเพื่อให้การบริการมีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด สามารถสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยอาจมีผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศร่วมด้วยเท่าที่จำเป็นในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาบุคลากรหลักที่มีประสบการณ์ที่เหมาะสมมาปฏิบัติงานตามตารางคุณสมบัติที่ปรึกษา
  - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๑๕ คน (บุคลากรหลัก)



ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า	จำนวน คน-เดือน (man-month)	ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณ อัตรา ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน (บาท)		
<b>บุคลากรหลัก</b>									
๑	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก	วิศวกรรม	๒๐ ปี	๑	๑๑	๙๙,๒๐๐	๒.๔๗๕	๒,๗๐๐,๗๒๐
๒	รองผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๑๑	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๑,๑๒๑,๖๗๐
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนการขนส่ง	ปริญญาเอก	วิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๙	๖๑,๔๐๐	๒.๔๗๕	๑,๓๖๗,๖๘๕
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมขนส่ง/จราจร	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๙	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๙๑๗,๗๓๐
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ปริญญาเอก	เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐ ปี	๑	๘	๖๘,๐๐๐	๒.๔๗๕	๑,๓๔๖,๔๐๐
๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านฐานข้อมูล	ปริญญาโท	เทียบเคียงวิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๘	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๘๑๕,๗๖๐
๗	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (Mechatronics)	ปริญญาเอก	วิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๘	๖๑,๔๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๕,๗๒๐
๘	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา	ปริญญาเอก	วิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๘	๖๑,๔๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๕,๗๒๐
๙	ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม	ปริญญาโท	เทียบเคียงวิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๘	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๘๑๕,๗๖๐
๑๐	ผู้เชี่ยวชาญด้านคนพิการ	ปริญญาเอก	เทียบเคียงวิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๘	๖๑,๔๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๕,๗๒๐
๑๑	ผู้เชี่ยวชาญด้านผู้สูงอายุ	ปริญญาเอก	เทียบเคียงวิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๘	๖๑,๔๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๑๕,๗๒๐
๑๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์/การเงิน/การลงทุน	ปริญญาเอก	การเงิน	๑๐ ปี	๑	๖	๑๒๔,๗๐๐	๒.๔๗๕	๑,๘๕๑,๗๙๕
๑๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและสิทธิของคนพิการและผู้สูงอายุ	ปริญญาโท	เทียบเคียงวิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๖	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๖๑๑,๘๒๐
๑๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการประชาสัมพันธ์	ปริญญาโท	เทียบเคียงวิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๘	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๘๑๕,๗๖๐
๑๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน	ปริญญาโท	เทียบเคียงวิศวกรรม	๑๐ ปี	๑	๘	๔๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๘๑๕,๗๖๐



ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า	จำนวนคน- เดือน (man- month)	ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน (บาท)
<b>บุคลากรสนับสนุน</b>							
๑	ผู้ช่วยด้านการวางแผนการขนส่ง	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๒	๑๒	๓๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐
๒	วิศวกรด้านขนส่ง/จราจร	ปริญญาตรี	วิศวกรรม	๒	๑๒	๓๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐
๓	ผู้ช่วยด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	ปริญญาตรี	เทคโนโลยี สารสนเทศ	๒	๑๒	๓๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐
๔	ผู้ช่วยด้านฐานข้อมูล	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๕	วิศวกรแมคคาทรอนิกส์ (Mechatronics)	ปริญญาตรี	วิศวกรรม	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๖	วิศวกรโยธา	ปริญญาตรี	วิศวกรรม	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๗	ผู้ช่วยด้านสถาปัตยกรรม	ปริญญาตรี	สถาปัตยกรรม	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๘	ผู้ช่วยด้านคนพิการ	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๒	๑๒	๓๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐
๙	ผู้ช่วยด้านผู้สูงอายุ	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๑๐	ผู้ช่วยด้านเศรษฐศาสตร์/ การเงิน/การลงทุน	ปริญญาตรี	การเงิน	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๑๑	ผู้ช่วยด้านกฎหมายและสิทธิ ของคนพิการและผู้สูงอายุ	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๑๒	นักประชาสัมพันธ์	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๑๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๒	๑๒	๓๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐
๑๔	เจ้าหน้าที่ประสานงาน	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๑	๑๒	๓๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๑๕	พนักงานเขียนแบบ	ปริญญาตรี	เทียบเคียง วิศวกรรม	๒	๑๒	๓๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐
๑๖	เลขานุการโครงการ	ต่ำกว่า ปริญญาตรี		๑	๑๒	๑๕,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐
๑๗	พนักงานธุรการและงาน อำนวยความสะดวก	ต่ำกว่า ปริญญาตรี		๒	๑๒	๑๒,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐
๑๘	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ต่ำกว่า ปริญญาตรี		๒	๑๒	๑๒,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐

หมายเหตุ \* ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) = ๒.๔๗๕ หมายถึง บริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ ประกอบด้วย

๑. ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
๒. หลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานที่บริษัท
๓. ใบรับรองประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ



๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ...๒๙๐,๕๐๐ บาท

๕.๑ ค่าจัดทำรายงานและเอกสาร .....๒๙๐,๕๐๐.....บาท

๕.๑.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	๓๐ ชุด	๕๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐ บาท
๕.๑.๒ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๑ (Progress Report ๑)	๓๐ ชุด	๙๐๐ บาท	๒๗,๐๐๐ บาท
๕.๑.๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report)	๓๐ ชุด	๙๐๐ บาท	๒๗,๐๐๐ บาท
๕.๑.๔ รายงานความก้าวหน้า ฉบับที่ ๒ (Progress Report ๒)	๓๐ ชุด	๙๐๐ บาท	๒๗,๐๐๐ บาท
๕.๑.๕ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)/ ร่างแผนแม่บทฯ/ร่างแผนปฏิบัติการฯ/ร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary Report) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	๓๐ ชุด	๒,๔๐๐ บาท	๗๒,๐๐๐ บาท
๕.๑.๖ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)/รายงานสรุป สำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	๑๐๐ ชุด	๒,๔๐๐ บาท	๒๔๐,๐๐๐ บาท
๕.๑.๗ แผนแม่บทฯ/แผนปฏิบัติการฯ	๑๐๐ ชุด	๒,๗๐๐ บาท	๒๗๐,๐๐๐ บาท
๕.๑.๘ รายงานทั้งหมดในรูปแบบ E-Book หรือดิจิทัลไฟล์ บรรจุในแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD) พร้อมปกและคำอธิบายในกล่องที่เหมาะสม	๑๐๐ ชุด	๓๕ บาท	๓,๕๐๐ บาท
๕.๑.๙ รายงาน ข้อมูล และ Presentation ของโครงการ ทั้งหมดในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้ บันทึกใน Portable Hard disk	๓ ชุด	๓,๐๐๐ บาท	๙,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าวัสดุจัดฝึกอบรม/สัมมนา ..... บาท

๕.๓ ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ..... บาท

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ..... บาท

๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑๐,๖๔๖,๙๖๐ บาท

๗.๑ ค่าจัดสัมมนาฯ	๕๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๒ ค่าจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น	๒๔๐,๐๐๐ บาท
๗.๓ ค่าจัดอบรมเผยแพร่องค์ความรู้โครงการฯ	๑๘๘,๓๐๐ บาท
๗.๔ ค่าจัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรภาคการขนส่ง	๓,๑๐๕,๖๐๐ บาท
๗.๕ ค่าจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน	๙๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๖ งานประชาสัมพันธ์โครงการ	๘๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๗ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานสำนักงาน	๑,๕๓๓,๐๖๐ บาท
๗.๗.๑ ค่าเช่าสำนักงานและค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	๕๔๐,๐๐๐ บาท
๗.๗.๒ ค่าเครื่องใช้สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง	๓๓๓,๑๕๐ บาท
๗.๗.๓ ค่าติดต่อสื่อสาร	๒๔๐,๐๐๐ บาท
๗.๗.๔ ค่าเช่ารถ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าดำเนินการ	๔๒๐,๐๐๐ บาท



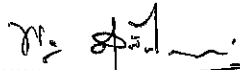
๗.๘	ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานสนาม	๓,๓๘๐,๐๐๐ บาท
๗.๘.๑	ค่าใช้จ่ายการเก็บและบันทึกข้อมูล	๖๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๘.๒	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจสภาพกายภาพโครงสร้างอาคาร	๙๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๘.๓	ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดทำแผนฯ	๖๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๘.๔	ค่าจัดทำแบบ/ผังการพัฒนาหรือผังการปรับปรุง	๖๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๘.๕	ค่าใช้จ่ายในการประมาณการราคา	๕๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๘.๖	ค่าผู้ช่วยคนพิการและล่ามภาษามือสำหรับคนพิการประเภทต่างๆ	๑๘๐,๐๐๐ บาท

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)



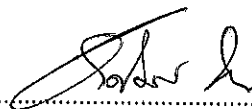
(นายชูพงษ์ พิพัฒน์ไชยศิริ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
กองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร



(นายพรชัย สุตน์ไชยนนท์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มขนส่งสาธารณะและสิ่งอำนวยความสะดวก  
กองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร



(นายเรingsักดิ์ ทองสม)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการขนส่งและจราจร

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง  
ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

๙.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานประมาณ  
มกราคม ๒๕๖๐

