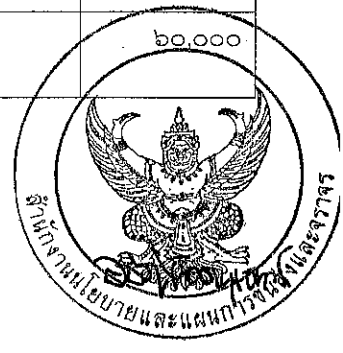


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ การศึกษาจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาท่าเรือบก (Dry Port) เพื่อนำไปสู่การเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ของภูมิภาค
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๐  
เป็นเงิน ๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๕,๔๙๒,๙๑๕.๐๐ บาท
  - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
  - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา เป็นที่ปรึกษาไทยที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ทางวิชาชีพ ทั้งนี้ประเภทของผู้เชี่ยวชาญจะเป็นไปตามขอบเขตของเนื้องานซึ่งประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ดังตารางคุณสมบัติที่ปรึกษาข้างท้ายนี้
  - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๘ คน และ บุคลากรสนับสนุน ๑๕ คน

คุณสมบัติที่ปรึกษา							
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน คน-เดือน (man- month)	ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
<b>บุคลากรหลัก</b>							
๑. ผู้จัดการโครงการ	เอก	วิศวกรรม	๒๐	๕	๙๙,๒๐๐	๒.๔๗๕	๑,๒๒๗,๖๐๐
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ และการขนส่งระหว่างประเทศ	เอก	วิศวกรรม	๑๕	๖	๗๘,๑๐๐	๒.๔๗๕	๑,๑๕๙,๗๘๕
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านแบบจำลอง การขนส่ง	โท	วิศวกรรม	๑๐	๔	๕๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๕๐๗,๘๘๐
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	เอก	วิศวกรรม	๑๐	๒	๖๑,๕๐๐	๒.๔๗๕	๓๐๓,๙๓๐
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้าน เศรษฐศาสตร์	โท	การเงิน	๑๐	๒	๘๑,๖๐๐	๒.๔๗๕	๕๐๓,๙๒๐
๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินและ บริหารความเสี่ยง	โท	การเงิน	๑๐	๒	๘๑,๖๐๐	๒.๔๗๕	๕๐๓,๙๒๐
๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านผังเมืองและ การพัฒนาเมือง	โท	วิศวกรรม	๑๐	๒	๕๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๒๐๓,๙๕๐
๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านการ ประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม	โท	วิศวกรรม	๑๐	๒	๕๑,๒๐๐	๒.๔๗๕	๒๐๓,๙๕๐
<b>รวม</b>							<b>๕,๓๑๔,๙๑๕</b>
<b>บุคลากรสนับสนุน</b>							
๑. นักวิจัยด้านโลจิสติกส์	ตรี	ทุกสาขา		๔	๓๐,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐
๒. นักวิจัยด้านการขนส่ง ระหว่างประเทศ	ตรี	ทุกสาขา		๔	๓๐,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐
๓. วิศวกรผู้ช่วยด้านแบบจำลอง การขนส่ง	ตรี	วิศวกรรม/ คณิตศาสตร์		๔	๓๐,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐
๔. นักวิจัยด้านกฎหมายการ ขนส่งระหว่างประเทศ	ตรี	ทุกสาขา		๒	๓๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐



คุณสมบัติที่ปรึกษา							
ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน คน-เดือน (man- month)	ค่าตอบแทน ต่อเดือน	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark up Factor)	ค่าตอบแทน (บาท)
๕. นักวิจัยด้านกฎหมาย ศุลกากร	ตรี	ทุกสาขา		๑	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
๖. นักวิเคราะห์ธุรกิจระหว่าง ประเทศ	ตรี	ทุกสาขา		๑	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
๗. นักวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์	ตรี	ทุกสาขา		๒	๓๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
๘. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน	ตรี	ทุกสาขา		๒	๓๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
๙. ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านผังเมือง	ตรี	ทุกสาขา		๒	๓๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
๑๐. นักวิจัยด้านการ ประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม	ตรี	ทุกสาขา		๔	๓๐,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐
๑๑. เลขานุการโครงการ	ตรี	ทุกสาขา		๘	๑๕,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐
๑๒. พนักงานพิมพ์ดีด/ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ปวส.			๖	๑๒,๐๐๐		๗๒,๐๐๐
๑๓. เจ้าหน้าที่สำรวจ	ปวส.			๕	๑๒,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
๑๔. พนักงานธุรการ	ปวส.			๘	๑๒,๐๐๐		๙๖,๐๐๐
๑๕. พนักงานส่งเอกสาร				๕	๑๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวม							๑,๑๗๘,๐๐๐

หมายเหตุ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Make Up Factor) = ๒.๔๗๕ หมายถึง บริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ ประกอบด้วย

๑. ใบรับรองระบบคุณภาพที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
๒. มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้อย่างน้อย ร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งบริษัท
๓. มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่ากว่า ๓๐ ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๕๖๗,๐๘๕ บาท

๕.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๑๕ ชุด ชุดละ ๙๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๑๓,๕๐๐	บาท
๕.๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน ๑๕ ชุด ชุดละ ๑,๑๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๑๖,๕๐๐	บาท
๕.๓ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน ๑๕ ชุด ชุดละ ๑,๓๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๑๙,๕๐๐	บาท
๕.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๒๐ ชุด ชุดละ ๑,๕๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๓๐,๐๐๐	บาท
๕.๕ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด ชุดละ ๙๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๕๕,๐๐๐	บาท
๕.๖ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาอังกฤษ จำนวน ๓๐ ชุด ชุดละ ๙๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน	๒๗,๐๐๐	บาท



๕.๗	รายงานทั้งหมดในรูปแบบ E-Book ในแผ่นบันทึกข้อมูล (DVD) พร้อมคำอธิบายอยู่ในกล่องบรรจุที่เหมาะสม จำนวน ๑๐ ชุด	รวมเป็นเงิน	๑,๓๘๕	บาท
๕.๘	ฮาร์ดดิสก์แบบพกพา (Portable Hard Disk) พร้อมบรรจุข้อมูลทั้งหมดของโครงการ จำนวน ๓ ชุด	รวมเป็นเงิน	๗,๒๐๐	บาท
๕.๙	บอร์ดประชาสัมพันธ์โครงการ mobile unit จำนวน ๒ ชุด	รวมเป็นเงิน	๖๐,๐๐๐	บาท
๕.๙	ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ	รวมเป็นเงิน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
๕.๘	วีดิทัศน์แนะนำโครงการและเสนอผลการศึกษา จำนวน ๒ เรื่อง	เหมาจ่าย	๑๒๐,๐๐๐	บาท
๕.๙	เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์โครงการ	เหมาจ่าย	๕๐,๐๐๐	บาท

๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๙๕๐,๐๐๐ บาท

๖.๑ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน

๖.๑.๑	ค่าเช่าสำนักงาน (๘ เดือน * ๑๗,๕๐๐ บาท)	รวมเป็นเงิน	๑๔๐,๐๐๐ /	บาท
๖.๑.๒	ค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน (๘ เดือน * ๗๕๐๐ บาท)	รวมเป็นเงิน	๖๐,๐๐๐ /	บาท
๖.๒	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจทางเศรษฐกิจ/ปัจจัยการขนส่ง/สัมภาษณ์เชิงลึก	เหมาจ่าย	๑๒๐,๐๐๐	บาท
๖.๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม/สัมมนาและการมีส่วนร่วม			
๖.๓.๑	สัมมนาประชาสัมพันธ์โครงการและรับฟังความคิดเห็น	เหมาจ่าย	๑๘๐,๐๐๐	บาท
๖.๓.๒	การประชุมกลุ่มเป้าหมาย ๒ ครั้ง	เหมาจ่าย	๒๔๐,๐๐๐	บาท
๖.๓.๓	สัมมนานำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็น	เหมาจ่าย	๒๐๐,๐๐๐	บาท

๗. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)



(นายยິนยง ตังเปรมศรี)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน

ประธานกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาฯ



นายศิริเกษ อภิรัตน์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สสภ.

กรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาฯ

กนกทิพย์ นุทระภิ

นางสาวกฤติกา บุรณะดิษ

หัวหน้ากลุ่มแผนมหภาค สผง.

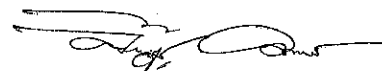
กรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาฯ

อชิฎฐ์ จิตรานุเคราะห์

(นายอชิฎฐ์ จิตรานุเคราะห์)

หัวหน้ากลุ่มโลจิสติกส์การขนส่ง

กรรมการและเลขานุการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาฯ



(นางสาวจันทนา อดิเวทย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาฯ

